



ปีบัญชี ๒๕๖๓

กรมปศุสัตว์

แผนยุทธศาสตร์

เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

(๒๕๖๑-๒๕๖๕)

จัดทำโดย สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์(สทช.)

กรมปศุสัตว์

สารบัญ

หน้า

บทที่ ๑	บทสรุปผู้บริหาร	๑
บทที่ ๒	หลักการและเหตุผล	๓
บทที่ ๓	ศักยภาพเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย	
๓.๑	วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย	๔
๓.๒	สภาพทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายในปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สถานภาพการผลิตวัคซีนในปัจจุบัน เทคโนโลยีและวิธีการผลิต และเงินทุน งบประมาณ)	๔
๓.๓	การวิเคราะห์สถานการณ์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย	๒๙
๓.๔	การจัดทำ TOWS Matrix	๓๑
๓.๕	การวิเคราะห์และสรุปปัญหาการดำเนินงานจากแผนยุทธศาสตร์(เดิม)	๓๕
บทที่ ๔	แผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย (พ.ศ.๒๕๖๑-พ.ศ.๒๕๖๕) (วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าประสงค์ ผลผลิตผลลัพธ์ และค่านิยม)	๓๗
ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ มาตรการ/โครงการ/แนวทาง ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕		๔๗
-	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : เพิ่มการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาด ที่ใช้ในการป้องกันและควบคุมโรคในสัตว์	๔๘
-	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ดำเนินการให้โรงงานวัคซีนได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP	๕๑
-	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาการผลิตและทดสอบวัคซีนที่ใช้สำหรับป้องกันโรคสัตว์ ให้มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ	๖๑
-	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาส่วนบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล และระบบสารสนเทศขององค์กร	๘๔
-	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ ได้แก่ ระบบลูกโซ่ความเย็น และการบริหารจัดการน้ำ	๑๔๙
-	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : ผลักดันส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ให้ดำเนินการได้ตาม กฎหมายและมาตรฐาน ได้แก่ การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ การจัดการสิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการพลังงาน	๑๙๐
แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๓		๒๒๖
ภาคผนวก : แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของทกยุทธศาสตร์		๒๔๐

บทที่ ๑

บทสรุปผู้บริหาร

แผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ ฉบับนี้จัดทำขึ้นภายใต้แนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง นโยบาย Thailand ๔.๐ นโยบายรัฐบาล ๑๒ ด้าน นโยบายเร่งด่วน ๑๒ ข้อ พ.ศ. ๒๕๖๒ ยุทธศาสตร์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ และแผนยุทธศาสตร์กรมปศุสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ (สทช.) เสนอต่อคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายคณะผู้จัดทำได้ดำเนินการโดยใช้หลักการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกขององค์กร (SWOT Analysis) ตามหลักของ Balance scorecard ทั้ง ๔ ด้าน คือด้านการเงิน ด้านปฏิบัติการ ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และด้านการพัฒนาทุนหมุนเวียนของเงินทุนในปัจจุบัน เพื่อกำหนดจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค สรุปผลการวิเคราะห์ด้วยวิธี TOWS Matrix ทำให้รู้ตำแหน่งยุทธศาสตร์ขององค์กรซึ่งแบ่งเป็น ๔ ด้าน คือเชิงรุก เชิงป้องกัน เชิงพัฒนาและเชิงรับหรือปรับปรุงแก้ไข เพื่อลดจุดอ่อนและอุปสรรค สร้างความเข้มแข็งและตอบสนองต่อโอกาสของเงินทุน ให้สอดคล้องกับประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายที่ได้รับในแต่ละปีโดยแผนฯ ฉบับนี้สามารถกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ออกเป็น ๖ ประเด็น เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

นอกจากนั้น ในที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ในวาระที่ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๓ ได้มีมติให้ลดจำนวนยุทธศาสตร์ลงเหลือเพียง ๖ ยุทธศาสตร์ โดยให้นำยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนการผลิตไปรวมกันอยู่ในยุทธศาสตร์เดียวกันทั้งหมด ดังต่อไปนี้

๑. **ยุทธศาสตร์เชิงรุก** เป็นการใช้อยู่จุดแข็งขององค์กรประสานกับโอกาสที่มีของอุตสาหกรรม โดยใช้การวิจัยและพัฒนาช่วยในการปรับปรุงและพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ทั้งชนิด ปริมาณและคุณภาพ ประกอบด้วย ๑ ประเด็นยุทธศาสตร์คือ

๑.๑ เพิ่มการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาด ที่ใช้ในการป้องกันและควบคุมโรคในสัตว์

๒. **ยุทธศาสตร์เชิงป้องกัน** เป็นการใช้อยู่จุดแข็งขององค์กรหลบหลีกอุปสรรค โดยการพัฒนาโรงงานตลอดทั้งกระบวนการผลิตวัคซีนให้ได้รับรองมาตรฐานการผลิตที่ดี GMP ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขเรื่องกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตยาแผนปัจจุบัน และตามพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ซึ่งจะทำให้วัคซีนได้รับความเชื่อมั่น แม้ว่าวงเงินการลงทุนที่จะใช้ในการปรับปรุงพัฒนาจะมีมูลค่าที่สูงมาก แต่เงินทุนหมุนเวียนฯ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ยังมีข้อได้เปรียบ ตรงที่มีเชื้อที่เกิดในพื้นที่เป็นเชื้อสายพันธุ์ท้องถิ่น ที่มีการผลิตและมีสต็อกเชื้ออยู่แล้ว ขนาดบรรจุภัณฑ์สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ มีเครือข่ายการกระจายผลิตภัณฑ์ครอบคลุมทั่วประเทศ มีบุคลากรที่มีประสบการณ์และความชำนาญเฉพาะทางสูง เป็นการเพิ่มความเชื่อมั่นให้กับเกษตรกรต่อการใช้วัคซีน อันส่งผลให้ยอดขายเพิ่มขึ้น ภายใต้การวิเคราะห์และติดตามประเมินผลความคุ้มค่าและผลตอบแทนจากการลงทุนที่จะเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องประกอบด้วย ๑ ประเด็นยุทธศาสตร์ คือ

๒.๑ ดำเนินการให้โรงงานวัคซีนได้รับมาตรฐาน GMP

๓. **ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา**เป็นการใช้โอกาสที่มีแก้ไขจุดอ่อนขององค์กรให้น้อยลงหรือหมดไป โดยการพัฒนาการดำเนินงานและการบริหารงานทุกๆ ด้านขององค์กร ที่ยังไม่สามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพประกอบด้วย ๓ ประเด็นยุทธศาสตร์ คือ
- ๓.๑ พัฒนาการผลิตและทดสอบวัคซีนที่ใช้สำหรับป้องกันและควบคุมโรคในสัตว์
 - ๓.๒ พัฒนาส่วนบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและระบบสารสนเทศขององค์กร ได้แก่ การบริหารบุคคลและระบบสารสนเทศขององค์กร
 - ๓.๓ พัฒนาส่วนการสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ ได้แก่ ระบบลูกโซ่ความเย็นและการบริหารจัดการน้ำ
๔. **ยุทธศาสตร์เชิงรับหรือป้องกันแก้ไข**เป็นการให้ระมัดระวังจุดอ่อนและหลบหลีกอุปสรรค โดยการปรับปรุงแก้ไขด้านที่องค์กรยังมีจุดอ่อนให้สามารถดำเนินการต่อไปได้โดยทำให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบวิธีการปฏิบัติ มาตรฐานต่างๆ โดยพึ่งพาหลักการบริหารความเสี่ยงในการวางแผนดำเนินการประกอบด้วย ๑ ประเด็นยุทธศาสตร์ คือ
- ๔.๑ ผลักดันส่วนสนับสนุนการผลิตให้ดำเนินการได้ตามกฎหมายและมาตรฐาน ได้แก่ การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ การจัดการสิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการพลังงาน

ทั้งนี้ ในการดำเนินการของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีปัญหาอยู่สองประการ ประการแรก คือ ปัจจุบันมีการวัดประเมินผลการดำเนินการของหน่วยงานโดยใช้ตัวชี้วัดต่างๆ ที่กำหนดโดย บริษัท TRIS ซึ่งที่ผ่านมาปรากฏว่า มีปัญหาในการบริหารงานตัวชี้วัดที่ไม่มีประสิทธิภาพ ขาดการประสานงาน เนื่องมาจากการบริหารจัดการโครงสร้างองค์กรที่ล้มเหลว ดังนั้น หากจะแก้ไขปัญหาประการแรกนี้ได้ หน่วยงานจะต้องมีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและมีการนำไปใช้งานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมอย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

ปัญหาประการที่สอง ในการจัดทำยุทธศาสตร์ฉบับนี้ที่ผ่านมา ไม่ได้มีการนำผลการวิเคราะห์ความต้องการและความเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาร่วมพิจารณา ต่อมาเมื่อคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียน ได้แนะนำให้หน่วยงานไปดำเนินการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำผลการวิเคราะห์ไปใช้ในการทบทวนแผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียน และแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๓ หน่วยงานจึงได้ดำเนินการตามคำแนะนำ โดยคณะผู้จัดทำได้นำผลการวิเคราะห์ไปจัดทำเป็นรูปแบบรายงานส่งให้คณะกรรมการบริหารเงินทุนฯ พิจารณา ต่อมาคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ของสำนักฯ ได้พิจารณาใช้โครงการในแผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ เรื่อง เพิ่มการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาด ที่ใช้ในการป้องกันและควบคุมโรคในสัตว์ เป็นการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๓ ต่อไป

บทที่ ๒

หลักการและเหตุผล

จากสถานการณ์ที่ผ่านมา เกิดการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ขึ้นมากมายในระดับโลก ระดับภูมิภาคและภายในประเทศไทย ไม่ว่าจะเป็นด้านเศรษฐกิจ การมีหนี้สินมากขึ้นและขาดความสามารถในการชำระหนี้ การขาดประสิทธิภาพในการบริหารประเทศ การเปลี่ยนรัฐบาลทางเศรษฐกิจ รวมทั้งการรวมตัวเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนของกลุ่มประเทศทั้ง ๑๑ ประเทศ ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (ไทย เมียนมา เวียดนาม ลาว กัมพูชา สิงคโปร์ มาเลเซีย อินโดนีเซีย บรูไน ฟิลิปปินส์) เพื่อสร้างความร่วมมือด้านเศรษฐกิจ สังคม การเงิน การลงทุนและสิ่งแวดล้อม นำมาซึ่งกฎ กติกาสากลใหม่ๆ ในการบริหารจัดการภูมิภาค ที่ประเทศไทยจะต้องเตรียมความพร้อมในการรับมือ นอกจากนี้สถานการณ์ภัยพิบัติทางธรรมชาติ การแปรปรวนและเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ อันเนื่องมาจากภาวะโลกร้อน ความก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการสื่อสาร การประสบปัญหาด้านอาหาร พลังงาน การเกิดระบาดของโรคต่างๆ ทั้งในคนและสัตว์ ที่กระจายไปทั่วภูมิภาคทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและสิ่งแวดล้อมภายในประเทศ

จากสถานการณ์ต่างๆ ที่ได้กล่าวมา การจัดทำแผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ จึงเป็นสิ่งจำเป็นและสำคัญในการเป็นวางกรอบแนวทางการพัฒนาด้านการผลิตชีวภัณฑ์สัตว์ ซึ่งเป็นส่วนสนับสนุนที่สำคัญในการควบคุมและป้องกันโรคสัตว์ ตามแผนยุทธศาสตร์กรมปศุสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ซึ่งจะขับเคลื่อนให้การปศุสัตว์ไทย สามารถแข่งขันได้ทั้งในตลาดอาเซียนและตลาดโลกอย่างยั่งยืนตลอดไป

บทที่ ๓

ศักยภาพของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

๓.๑ วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ตั้งขึ้นโดยมีมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ ให้กรมปศุสัตว์นำเงินรายได้จากการจำหน่ายวัคซีนไปใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการขยายการผลิตวัคซีนให้เพียงพอับความต้องการของเกษตรกร โดยไม่ต้องนำเงินส่งกระทรวงการคลัง ซึ่งสำนักงบประมาณได้ตั้งงบประมาณเงินทุนหมุนเวียนให้ในพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปี พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๖ ล้านบาท พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๔ ล้านบาท และพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕ ล้านบาท รวมเป็นเงินทุนหมุนเวียนทั้งสิ้น ๑๕ ล้านบาท

เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย มีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปจ่ายในการผลิตวัคซีนชนิดต่างๆ สำหรับจำหน่ายเพื่อใช้ป้องกันกำจัดโรคระบาดสัตว์อีกทั้งดำเนินการตามแผนการป้องกันและกำจัดโรคของกรมปศุสัตว์

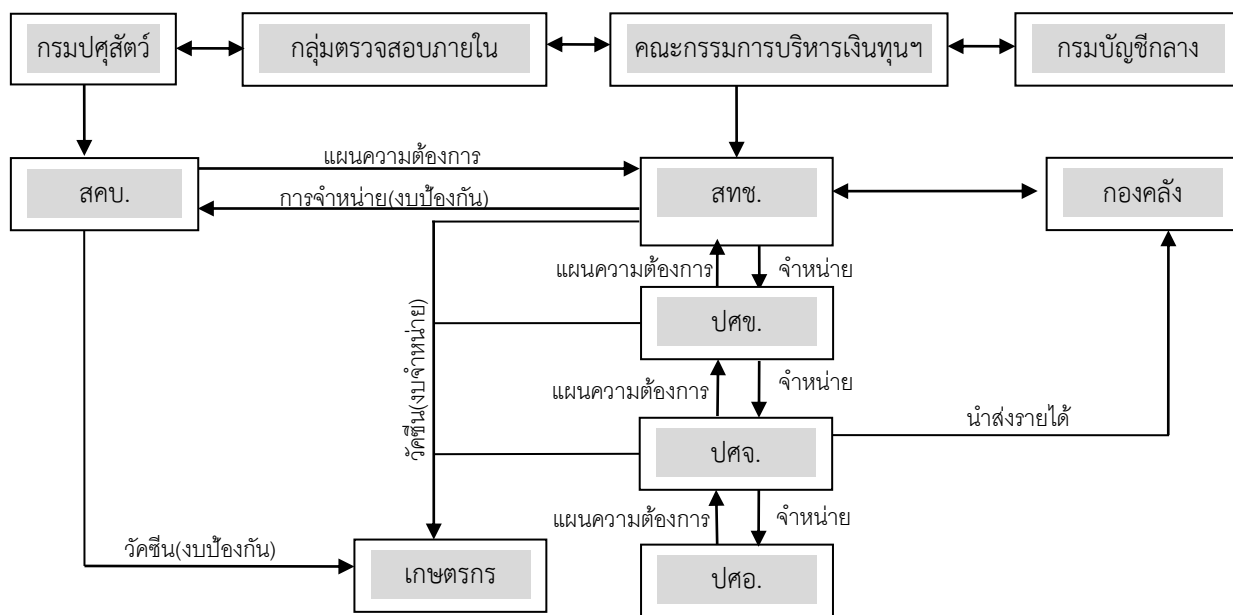
๓.๒ สถานสภาพเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายในปัจจุบัน

๓.๒.๑ ข้อมูลพื้นฐาน : โครงสร้างของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดังนี้

๑. กรมปศุสัตว์ : มีหน้าที่ในการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยโรคระบาดสัตว์ ดำเนินการผลิตและจัดหาชีวภัณฑ์และเวชภัณฑ์ เพื่อใช้ในการป้องกันและกำจัดโรคสัตว์ รวมถึงป้องกัน รักษา และควบคุมโรคที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ไม่ให้เกิดการแพร่ขยายออกไปเป็นวงกว้าง
๒. คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย : พิจารณาแผนงาน นโยบาย, โครงการ, งบประมาณ ที่ต้องใช้ในแต่ละปี
๓. เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย (สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ อำเภอบางบาล จังหวัด นครราชสีมา) : มีหน้าที่ผลิตชีวภัณฑ์ชนิดต่างๆ สำหรับป้องกัน และจำหน่าย เพื่อควบคุมป้องกันโรคระบาดสัตว์ ตามนโยบายกรมปศุสัตว์ รวมทั้งการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ สนองตอบความต้องการของเกษตรกร มีหน่วยงานภายใน ดังนี้ ฝ่ายบริหารทั่วไป กลุ่มบริหารชีวภัณฑ์ กลุ่มช่างซ่อมบำรุง กลุ่มผลิตชีวภัณฑ์ กลุ่มควบคุมคุณภาพ กลุ่มวิจัยและพัฒนา กลุ่มสัตว์ทดลอง และกลุ่มบริการวิชาการและการตลาด
๔. กลุ่มเงินทุนหมุนเวียนและเงินนอกงบประมาณ (กองคลัง กรมปศุสัตว์) : มีหน้าที่ดูแลด้านการบัญชีการเงิน จัดทำงบการเงิน อนุมัติการจ่ายเงิน
๕. กรมบัญชีกลาง : มีหน้าที่ประเมินผลเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘
๖. สำนักควบคุม ป้องกัน และบำบัดโรคสัตว์ : ลูกค้านำวัคซีนไปใช้ในพื้นที่ มีหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยโรคระบาดสัตว์ ศึกษาและวิจัยเกี่ยวกับโรคระบาดสัตว์ ปัญหาสุขภาพสัตว์ในด้านการควบคุม ป้องกัน การกำจัด และบำบัดรักษา ให้คำปรึกษา แนะนำ ถ่ายทอดเทคโนโลยีเกี่ยวกับการควบคุม ป้องกัน การบำบัดโรคสัตว์

๗. สำนักงานปศุสัตว์เขต : มีหน้าที่รวบรวมความต้องการในพื้นที่ (วัคซีนเพื่อจำหน่าย), เป็นคลังสินค้า มีหน้าที่ ศึกษาวิเคราะห์ และวิจัย เพื่อพัฒนางานด้านสุขภาพสัตว์ การควบคุม การป้องกัน การบำบัดโรคสัตว์
๘. สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด , สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ : มีหน้าที่เป็นตัวแทนจำหน่ายและหน่วยบริการ, นำวัคซีนไปจำหน่ายแก่เกษตรกร ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยโรคระบาดสัตว์
๙. กลุ่มตรวจสอบภายใน (กรมปศุสัตว์) : ตรวจสอบการดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

การดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย



๓.๒.๒ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง : การดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย เกี่ยวข้องและต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เป็นกฎหมายหลายฉบับ ดังต่อไปนี้

๑. พระราชบัญญัติเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๔๙๑

กำหนด เงินหมุนเวียน ว่า เป็นทุนที่ตั้งขึ้นเพื่อกิจการซึ่งอนุญาตให้นำเงินรายรับสมทบทุนไว้ใช้จ่าย ได้มีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ ซึ่งเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายของกรมปศุสัตว์ จัดตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๒๓ ให้กรมปศุสัตว์นำเงินรายได้จากการจำหน่ายวัคซีนไปใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการขยายการผลิตวัคซีนให้เพียงพอกับความต้องการของเกษตรกรโดยไม่ต้องนำเงินส่งกระทรวงการคลัง

๒. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณสำนักงบประมาณฯ พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. พระราชบัญญัติการบริหารเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘

๕. พระราชบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๑๒ ห้ามมิให้ผู้ใดผลิต ขาย หรือนำหรือส่งเข้ามาในราชอาณาจักร ซึ่งยาแผนปัจจุบัน เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากผู้อนุญาต การขออนุญาต และการอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๑๓^(๑) บทบัญญัติมาตรา ๑๒ ไม่ใช้บังคับแก่

(๑) การผลิตยาซึ่งผลิตโดยกระทรวง ทบวง กรม ในหน้าที่ป้องกันหรือบำบัดโรคสภาวะทางอากาศ และองค์การเภสัชกรรม

(๕) การนำหรือส่งเข้ามาในราชอาณาจักรโดยกระทรวง ทบวง กรม ในหน้าที่ป้องกันหรือบำบัดโรค สภาอากาศไทยและองค์การเภสัชกรรม

๖. กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการผลิตยาแผนปัจจุบัน พ.ศ.๒๕๔๖

ข้อ ๑๕ ให้ผู้รับอนุญาตผลิตยาแผนปัจจุบัน ซึ่งได้รับอนุญาตก่อนกฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ ดำเนินการ แก้ไขปรับปรุงให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวงนี้ ภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ

๕. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการผลิตยาแผนปัจจุบัน และแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์และวิธีการในการผลิตยาแผนโบราณ ตามกฎหมายว่าด้วยยา พ.ศ. ๒๕๕๙

๖. พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดวัตถุอันตรายเป็น ๑๐ ประเภท คือ

ประเภทที่ ๑ วัตถุระเบิดได้

ประเภทที่ ๒ วัตถุไวไฟ

ประเภทที่ ๓ วัตถุออกซิไดซ์และวัตถุเปอร์ออกไซด์

ประเภทที่ ๔ วัตถุมีพิษ

ประเภทที่ ๕ วัตถุที่ทำให้เกิดโรค

ประเภทที่ ๖ วัตถุกัมมันตรังสี

ประเภทที่ ๗ วัตถุที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางพันธุกรรม

ประเภทที่ ๘ วัตถุกัดกร่อน

ประเภทที่ ๙ วัตถุที่ทำให้เกิดการระคายเคือง

ประเภทที่ ๑๐ วัตถุอย่างอื่น ไม่ว่าจะเป็นเคมีภัณฑ์หรือสิ่งอื่นใด ที่อาจทำให้เกิดอันตราย แก่บุคคล สัตว์ พืช ทรัพย์สิน หรือสิ่งแวดล้อม

๗. ประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย ข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (Material Safety Data Sheet: MSDS)

๘. ประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย ว่าด้วยฉลากปิดหีบห่อ ภาชนะบรรจุหรือวัสดุห่อหุ้มสารเคมีอันตราย ประกอบด้วย

(๑) สัญลักษณ์ที่แสดงถึงอันตราย และคำว่า “สารเคมีอันตราย” หรือ “วัตถุมีพิษ” หรือคำอื่นที่แสดงถึงอันตรายตามชนิดสารเคมีอันตรายนั้น เป็นอักษรสีแดงหรือดำขนาดใหญ่กว่าอักษรอื่นซึ่งเห็นได้ชัดเจน

(๒) ชื่อทางเคมีหรือชื่อทางวิทยาศาสตร์ของสารเคมีอันตราย

(๓) ปริมาณและส่วนประกอบของสารเคมีอันตราย

(๔) อันตรายและอาการเกิดพิษจากสารเคมีอันตราย

(๕) คำเตือนวิธีเก็บ วิธีใช้ วิธีเคลื่อนย้ายสารเคมีอันตรายและวิธีกำจัดหีบห่อ ภาชนะบรรจุหรือวัสดุห่อหุ้มสารเคมีอันตรายอย่างปลอดภัย

(๖) วิธีปฐมพยาบาลเมื่อมีอาการหรือความเจ็บป่วยเนื่องจากสารเคมีอันตราย และคำแนะนำให้รีบส่งผู้ป่วยไปพบแพทย์

สำหรับรายละเอียดตาม (๔) (๕) และ (๖) จะพิมพ์ไว้ในใบแทรกกำกับในภาชนะบรรจุก็ได้

๙. ประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง หมวด ๘ ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้และการฝึกซ้อมดับเพลิง

(๑) ผู้ได้รับการยกเว้นตาม(๑) และ (๕) ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

๑๐. ประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร การเตือนอันตรายในระบบควบคุมความปลอดภัย

(๑) ป้ายเตือน ป้ายแขวน

(๒) Lock In / Lock Out

๑๑. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๓๙) เรื่อง กำหนดคุณลักษณะของน้ำทิ้งที่ระบายออกจากโรงงาน

๑๒. ประกาศกระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๙) เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากแหล่งกำเนิดประเภทโรงงานอุตสาหกรรมและนิคมอุตสาหกรรม

๑๓. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๔๘ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

๑๔. พระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ (หมวด ๓ ข้อ ๒๐) และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๕. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๒๕) ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๑๒ เรื่อง หน้าที่ของผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน

๑๖. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ ๒๒ (พ.ศ. ๒๕๒๘) ออกตามความใน พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๑๒ เรื่อง หน้าที่ของผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน

๑๗. พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒

๑๘. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับภาวะแวดล้อม (สารเคมี)

๑๙. พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๒.๓ สถานภาพการผลิตวัคซีนของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ปัจจุบันประกอบด้วย โรงงานผลิตวัคซีน จำนวน ๕ โรงงาน ดังนี้

๑) โรงงานผลิตวัคซีนโรคปากและเท้าเปื่อยสุกร

ชื่อวัคซีน	ประมาณการความต้องการ	กำลังการผลิตปัจจุบัน
๑. วัคซีนโรคปากและเท้าเปื่อยสำหรับสุกร	๓๔,๑๕๙,๙๕๐ โด๊ส	๓๓,๖๕๐,๐๐๐ โด๊ส

๒) โรงงานผลิตวัคซีนโรคปากและเท้าเปื่อยโค-กระบือ

ชื่อวัคซีน	ประมาณการความต้องการ	กำลังการผลิตปัจจุบัน
๑. วัคซีนโรคปากและเท้าเปื่อย โค - กระบือ	๑๒,๗๔๘,๔๐๐ โด๊ส	๑๘,๐๐๐,๐๐๐ โด๊ส

๓) โรงงานผลิตวัคซีนอหิวาต์สุกรและกาฬโรคเป็ด

ชื่อวัคซีน	ประมาณการความต้องการ	กำลังการผลิตปัจจุบัน
๑. วัคซีนอหิวาต์สุกร	๓,๓๔๙,๓๐๐ โด๊ส	๖,๕๐๐,๐๐๐ โด๊ส
๒. วัคซีนกาฬโรคเป็ด	๕๓,๑๐๙,๐๐๐ โด๊ส	๕๕,๐๐๐,๐๐๐ โด๊ส

๔) โรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีก

ชื่อวัคซีน	ประมาณการความต้องการ	กำลังการผลิตปัจจุบัน
๑. วัคซีนนิวคาสเซิล เชื้อเป็น ๑๐๐ โด๊ส	๑,๐๐๐,๐๐๐ โด๊ส	๓,๐๐๐,๐๐๐ โด๊ส
๒. วัคซีนฝีดาษไก่	๘,๑๓๔,๔๐๐ โด๊ส	๖,๐๐๐,๐๐๐ โด๊ส
๓. วัคซีนหลอดลมอักเสบติดต่อกันในไก่	- โด๊ส	๓,๐๐๐,๐๐๐ โด๊ส
๔. วัคซีนรวมนิวคาสเซิลสเตรนลาโซตา และหลอดลมอักเสบติดต่อกันในไก่	๙๐,๓๘๔,๐๐๐ โด๊ส	๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ โด๊ส

๕) โรงงานผลิตวัคซีนแบคทีเรีย

ชื่อวัคซีน	ประมาณการความต้องการ	กำลังการผลิตปัจจุบัน
๑. วัคซีนเฮโมรายิกเซพติซีเมีย	๑,๒๑๙,๓๕๐ โด๊ส	๑,๒๐๐,๐๐๐ โด๊ส
๒. วัคซีนบรูเซลโลซิส	๓๗,๔๐๐ โด๊ส	๖๐,๐๐๐ โด๊ส
๓. วัคซีนแบลคเลก	๓๒๙,๖๐๐ โด๊ส	๑๕๐,๐๐๐ โด๊ส
๔. วัคซีนแอนแทรกซ์	๕,๐๐๐ โด๊ส	๓๒,๐๐๐ โด๊ส
๕. วัคซีนอหิวาต์เป็ด - ไก่	๓๓,๒๙๔,๖๐๐ โด๊ส	๓๐,๐๐๐,๐๐๐ โด๊ส
๖. แอนติเจน	๗๕,๘๑๐ ซีซี.	๒๐,๐๐๐ ซีซี.

๓.๒.๔ เทคโนโลยีและวิธีการผลิต

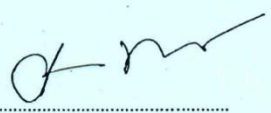
เทคโนโลยีการผลิตในปัจจุบัน เป็นการผสมผสานระหว่างเทคโนโลยีดั้งเดิมที่ถ่ายทอดกันมาภายในสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ตั้งแต่ปี ๒๕๓๓ และมีการวิจัย ทดลอง พัฒนาขึ้นใหม่กับเทคโนโลยีที่ชื่อ Know How จากต่างประเทศ มีการปรับปรุงเพิ่มเติมโดยส่งบุคลากรไปศึกษา ดูงาน และร่วมประชุมสัมมนาทั้งในและต่างประเทศ แต่ก็ยังไม่เทียบเท่าต่างประเทศแถบยุโรปและอเมริกาที่มีการดำเนินการวิจัยและพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องตลอดมา

๓.๒.๕ เงินทุนและงบประมาณ

ในปัจจุบันการดำเนินงานการผลิตวัคซีนของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ใช้งบประมาณจากเงินทุน ที่มีที่มา ๒ แหล่งด้วยกัน คือ

เงินงบประมาณจากรัฐบาล ซึ่งใช้เป็นเงินเดือน ค่าจ้าง ให้แก่ข้าราชการ และลูกจ้างประจำเงินงบประมาณ โดยใช้จ่ายเงินงบประมาณในส่วนนี้ ปีละประมาณ ๕๒ ล้านบาท

เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย เป็นเงินงบประมาณที่ใช้เป็นส่วนใหญ่ ซึ่งใช้เป็นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานเงินทุนฯ และลูกจ้างประจำเงินทุนฯ รวมทั้งใช้จ่ายสำหรับซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในหมวดงบดำเนินงาน โดยใช้จ่ายปีละประมาณ ๔๐๐ ล้านบาท (ไม่รวมงบลงทุน) ซึ่งได้แสดงสถานะทางการเงินไว้ในเนื้อหาดังต่อไปนี้

เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย			
งบแสดงฐานะการเงิน			
ณ วันที่ 30 กันยายน 2561			
		(หน่วย : บาท)	
	หมายเหตุ	2561	2560
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	1,648,900,637.30	2,100,173,012.28
ลูกหนี้ระยะสั้น	6	782,584.39	6,430,012.05
สินค้าคงเหลือ	7	213,698,992.92	226,297,477.12
วัสดุคงเหลือ	8	627,365.52	560,914.76
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,864,009,580.13	2,333,461,416.21
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ลูกหนี้ระยะยาว	9	12,226,125.00	12,226,125.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	10	442,850,628.99	485,203,632.54
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		455,076,753.99	497,429,757.54
รวมสินทรัพย์		2,319,086,334.12	2,830,891,173.75
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้ระยะสั้น	11	9,570,076.48	21,680,977.67
เงินรับฝากระยะสั้น	12	-	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน		9,570,076.48	21,680,977.67
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะยาว	13	2,130,380.94	2,359,855.67
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		2,130,380.94	2,359,855.67
รวมหนี้สิน		11,700,457.42	24,040,833.34
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
ทุน		15,000,000.00	15,000,000.00
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม		2,292,385,876.70	2,791,850,340.41
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		2,307,385,876.70	2,806,850,340.41
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		2,319,086,334.12	2,830,891,173.75
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้			
ลงชื่อ		ลงชื่อ	
(นายจิระศักดิ์ พิพัฒพงศ์โสภณ		(นางเย็นจิต ทองยงค์)	
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน		ผู้อำนวยการกองคลัง	
อธิบดีกรมการคลัง			

เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561

	หมายเหตุ	2561	2560
รายได้			
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	14	487,190,839.50	688,776,366.00
รายได้อื่น ๆ	15	4,753,905.01	992,700.04
รวมรายได้		491,944,744.51	689,769,066.04
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	16	2,610,901.25	2,576,161.50
ค่าบำเหน็จบำนาญ	17	2,098,741.00	490,476.00
ค่าใช้สอย	18	12,511,056.19	11,479,272.32
ค่าวัสดุ	19	413,960,085.72	438,676,335.87
ค่าสาธารณูปโภค	20	2,154,598.08	1,562,270.36
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	21	15,435,430.42	15,372,913.76
รวมค่าใช้จ่าย		448,770,812.66	470,157,429.81
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		43,173,931.85	219,611,636.23

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ลงชื่อ

(นายจิระศักดิ์ ทิพนพงค์โสภณ
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมปศุสัตว์

ลงชื่อ

(นางเย็นจิต ทองยงค์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำนำย งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561					(หน่วย : บาท)	
	หมายเหตุ	ทุน	รายได้สูง/ (ต่ำกว่า) ค่าใช้จ่าย สะสม	องค์ประกอบ อื่นของ สินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน	รวม	
					สินทรัพย์ สุทธิ/ ส่วนทุน	ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2560 ตามที่รายงานไว้เดิม		15,000,000.00	2,791,850,340.41			2,806,850,340.41
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน						
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2560 หลังการปรับปรุง		15,000,000.00	2,791,850,340.41			2,806,850,340.41
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2561						
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด						
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด			-542,638,395.56		-542,638,395.56	
กำไร/ขาดทุนจากการปรับมูลค่าเงินลงทุน			43,173,931.85		43,173,931.85	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2561		15,000,000.00	2,292,385,876.70			2,307,385,876.70
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้						

เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561

	หมายเหตุ	ทุน	รายได้สูง/ (ต่ำกว่า) ค่าใช้จ่าย	องค์ประกอบ อื่นของ สินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน	(หน่วย : บาท)	
					รวม สินทรัพย์ สุทธิ/ ส่วนทุน	ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2559 ตามที่รายงานไว้เดิม		15,000,000.00	2,572,238,704.18		2,587,238,704.18	
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน						
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2559 หลังการปรับปรุง		15,000,000.00	2,572,238,704.18		2,587,238,704.18	
การเปลี่ยนแปลงโมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2560						
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด						
รายได้สูง/(ต่ำกว่า)ค่าใช้จ่ายสำหรับงวด			219,611,636.23		219,611,636.23	
กำไร/ขาดทุนจากการปรับมูลค่าเงินลงทุน						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2560		15,000,000.00	2,791,850,340.41		2,806,850,340.41	

เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561

หมายเหตุ

สารบัญ

- 1 ข้อมูลทั่วไป
- 2 เกณฑ์การจัดทางการเงิน
- 3 มาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ และมาตรฐานและนโยบายบัญชีภาครัฐที่ปรับปรุงใหม่
- 4 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ
- 5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- 6 ลูกหนี้ระยะสั้น
- 7 สินค้าคงเหลือ
- 8 วัสดุคงเหลือ
- 9 ลูกหนี้ระยะยาว
- 10 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- 11 เจ้าหนี้ระยะสั้น
- 12 เงินรับฝากระยะสั้น
- 13 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะยาว
- 14 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ
- 15 รายได้อื่น
- 16 ค่าใช้จ่ายบุคลากร
- 17 ค่าบำเหน็จบำนาญ
- 18 ค่าใช้สอย
- 19 ค่าวัสดุ
- 20 ค่าสาธารณูปโภค
- 21 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2561

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย เป็นเงินทุนหมุนเวียนที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของกรมปศุสัตว์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จัดตั้งตามมติคณะรัฐมนตรี มีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้จ่ายในการผลิตวัคซีนต่าง ๆ สำหรับจำหน่ายในการป้องกันกำจัดโรคระบาดสัตว์และดำเนินการตามแผนการป้องกันและกำจัดโรคของกรมปศุสัตว์ โดยสำนักงบประมาณได้จัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2524 จำนวน 6 ล้านบาท ได้รับเพิ่มในปีงบประมาณ 2525 จำนวน 4 ล้านบาท และได้รับเพิ่มในปีงบประมาณ 2526 จำนวน 5 ล้านบาท รวมเป็นเงินที่ได้รับจากงบประมาณทั้งสิ้น 15 ล้านบาท

หน่วยงานมีสถานที่ตั้งหลักเป็นโรงงานผลิตวัคซีนอยู่ที่ ตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ทำหน้าที่ผลิตและจำหน่ายวัคซีน กองคลัง กรมปศุสัตว์เป็นหน่วยงานสนับสนุนมีสถานที่ตั้ง ณ กรมปศุสัตว์ ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 และหน่วยงานที่รับฝากขายวัคซีนตั้งอยู่ ณ สำนักงานปศุสัตว์เขต 9 เขต สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด 77 จังหวัด และในปี 2559 สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ได้เปิดหน่วยจำหน่ายวัคซีน ภายในสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ด้วย

กรอบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย กรมปศุสัตว์ ได้แก่ ระเบียบกรมปศุสัตว์ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย พ.ศ. 2534 ซึ่ง ข้อ 6 ของระเบียบดังกล่าว กำหนดให้เงินที่นำเข้าบัญชีเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย คือ เงินรับจากงบประมาณรายจ่าย เงินรับจากการจำหน่ายวัคซีน และเงินรับอื่น ๆ ซึ่งเกิดจากกิจการที่ใช้เงินทุนหมุนเวียนสำหรับการเบิกจ่ายเงินทุนหมุนเวียนนี้ ให้เบิกตามรายการและภายในวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่กระทรวงการคลังอนุมัติ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ได้รับการอนุมัติประมาณการรายจ่ายประจำปีจากกระทรวงการคลัง ตามหนังสือที่ ทท 0406.4/16893 ลงวันที่ 29 กันยายน 2560 เป็นเงินจำนวน 463,304,250 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ.2561 จำนวน 463,304,250 บาท) โดยแยกเป็นงบลงทุน จำนวน 73,313,730 บาท งบบุคลากร จำนวน 52,770,780 บาท งบดำเนินงาน 336,638,990 บาท งบรายจ่ายส่วนกลาง 580,750 บาท เพื่อใช้ในการดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายสำหรับผลผลิตที่ 1 ผลิตวัคซีนโรคปากและเท้าเปื่อย ผลผลิตที่ 2 ผลิตวัคซีนอหิวาต์สุกร และกาฬโรคเป็ด ผลผลิตที่ 3 ผลิตวัคซีนสัตว์ปีก ผลผลิตที่ 4 ผลิตวัคซีนแบคทีเรีย

ในปีงบประมาณ W.R. 2561 มีเพิ่มอัตราพนักงานเงินทุนหมุนเวียนใหม่ 12 อัตรา ได้แก่ พนักงานห้องปฏิบัติการ จำนวน 2 อัตรา พนักงานทั่วไป 2 อัตรา เจ้าพนักงานสัตวบาล 2 อัตรา พนักงานควบคุมเครื่องมือผลิตวัคซีน 1 อัตรา พนักงานขับรถยนต์ 2 อัตรา พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา 1 อัตรา

นักบัญชี 1 อัตรา และนักวิเคราะห์นโยบายและแผน 1 อัตรา มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป จำนวน 12 รายการ ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท จำนวน 51 รายการ และ สิ่งก่อสร้าง จำนวน 1 รายการ

หนังสือที่ กค 0406.4/6879 ลงวันที่ 30 เมษายน 2561 อนุมัติประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพิ่มเติม จำนวน 71,130 บาท เป็นงบส่วนกลาง รายการเงินช่วยเหลือพิเศษกรณีลูกจ้างประจำถึงแก่ความตาย ซึ่งเมื่อนำไปรวมกับประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ที่อนุมัติไว้แล้วจำนวน 463,304,250 บาท รวมเป็นประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ที่อนุมัติให้ทั้งสิ้น จำนวน 463,375,380 บาท

หนังสือที่ กก 0406.4/7654 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2561 อนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพิ่มเติมครั้งที่ 2 จากงบดำเนินงาน จำนวน 9,800,000 บาท เพื่อดำเนินโครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำรายละเอียดทางเทคนิคสำหรับปรับปรุงโรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีกให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP ซึ่งเมื่อนำไปรวมกับประมาณการรายจ่ายฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ที่อนุมัติแล้ว จำนวน 463,375,380 บาท รวมเป็นประมาณการรายจ่ายฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ที่อนุมัติให้ทั้งสิ้น จำนวน 473,175,380 บาท

หนังสือที่ กก 0406.4/11467 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2561 อนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงประมาณการรายจ่ายของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จากงบดำเนินงานหมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ไปเป็นงบส่วนกลาง รายการเงินช่วยเหลือพิเศษกรณีลูกจ้างประจำถึงแก่ความตาย จำนวน 55,440 บาท

หนังสือที่ กค 0406.2/37117 ลงวันที่ 7 กันยายน 2561 ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2561 เห็นชอบให้เงินทุนหมุนเวียนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย นำทุนหรือผลกำไรส่วนเกินของทุนหมุนเวียนส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินปีบัญชี 2561 จำนวน 543.03 ล้านบาท เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายได้ดำเนินการนำเงินเข้าคลังเป็นรายได้แผ่นดิน เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2561 และจัดทำรายงานนำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ได้มีการกำหนดราคาวัคซีนตามคำสั่งกรมปศุสัตว์ ที่ 89/2560 ลง วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง กำหนดราคาจำหน่ายวัคซีนโรคปากและเท้าเปื่อย

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามการบันทึกบัญชีและการจัดทำงบการเงินของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายได้ถือปฏิบัติตามระบบบัญชีเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายที่กรมบัญชีกลางกำหนด และกระทรวงการคลังเห็นสมควรให้ทดลองปฏิบัติตามระบบบัญชีดังกล่าว ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 0502/30979 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2527 และได้ปรับเปลี่ยนการจัดทำตามมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังประกาศใช้ ซึ่งรวมถึงหลักการและนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐและแสดงรายการในงบการเงินตามแนวปฏิบัติทางบัญชีประกอบมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน ตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0423.2/ว237 ลงวันที่ 8 กันยายน 2557

หมายเหตุ 3 มาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ และมาตรฐานและนโยบายบัญชีภาครัฐที่ปรับปรุงใหม่

กระทรวงการคลังได้ประกาศใช้มาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงใหม่ดังนี้

มาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 ตุลาคม 2559

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ข้างต้นไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการในงวดปัจจุบัน

มาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่จะมีผลบังคับใช้ในงวดอนาคต

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ วันที่มีผลบังคับใช้ 1 ตุลาคม 2560
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน วันที่มีผลบังคับใช้ 1 ตุลาคม 2561
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ วันที่มีผลบังคับใช้ 1 ตุลาคม 2561
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน วันที่มีผลบังคับใช้ 1 ตุลาคม 2561

ฝ่ายบริหารเชื่อว่ามาตรฐานการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ข้างต้นจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการในงวดที่นำมาถือปฏิบัติ

หมายเหตุ 4 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

- เงินทรงรอราชการ เป็นเงินที่สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ได้รับจากเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย เพื่อทรงรอจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายปฏิกิริยาในการดำเนินงานของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง และต้องคืนให้เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายเมื่อหมดความจำเป็นในการใช้เงิน แสดงไว้เป็นเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

- เงินฝากคลัง เป็น เงินนอกงบประมาณของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายที่ฝากไว้กับกระทรวงการคลัง ตามข้อบังคับว่าด้วยการฝากและถอนเงินต่อกระทรวงการคลัง

4.2 ลูกหนี้

- ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ เป็นจำนวนเงินนอกงบประมาณที่เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งอยู่ในระหว่างรอรับชำระคืนหรือรอการส่งคืนใช้ไปสำคัญ

- รายได้ค้างรับ เป็นจำนวนเงินค่าน้ำประปาที่บุคคลภายนอกค้างชำระค่าบริการ

- ลูกหนี้การค้า - บุคคลภายนอก เป็นจำนวนเงินที่หน่วยงานภายในและภายนอกกรมปศุสัตว์ค้างชำระค่าวัคซีน

- ลูกหนี้อื่น - บุคคลภายนอก เป็นจำนวนเงินที่บุคคลภายนอกค้างชำระค่าไฟฟ้า

4.3 สินค้าคงเหลือ

- สินค้าคงเหลือ หมายถึง สินค้าสำเร็จรูป งานระหว่างทำ วัตถุดิบ หรือวัสดุที่ใช้ในการผลิตเพื่อขาย

- สินค้าสำเร็จรูป สินค้าที่ผลิตเสร็จจนเป็นสินค้าสำเร็จรูปแล้วซึ่งมีไว้เพื่อขาย แสดงมูลค่าตามราคาที่จำหน่ายให้ส่วนราชการซึ่งเป็นราคาที่กรมปศุสัตว์กำหนด

- สินค้าระหว่างผลิต/งานระหว่างทำและวัสดุจากการผลิต หมายถึง สินค้าที่ผ่านกระบวนการผลิตบางส่วนแล้วแต่ยังไม่เสร็จสิ้นจนเป็นสินค้าสำเร็จรูป และยังต้องผ่านขั้นตอนที่เหลือตามกระบวนการผลิต แสดงมูลค่าตามราคาทุนของวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตแต่ละชนิดของส่วนผสม

- วัสดุคงเหลือใช้ในงานผลิต หมายถึง สิ่งของที่โดยสภาพจะใช้หมดเปลืองสิ้นไป ไม่คงสภาพเดิม มีไว้ใช้ในการดำเนินงานผลิตตามปกติของหน่วยงาน

4.4 วัสดุคงเหลือ

- วัสดุคงเหลือ หมายถึง สิ่งของที่โดยสภาพจะใช้หมดเปลืองสิ้นไป ไม่คงสภาพเดิม มีไว้ใช้ในการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน

4.5 ลูกหนี้ระยะยาว

- ลูกหนี้ระยะยาว - บุคคลภายนอก เป็นจำนวนเงินที่บุคคลภายนอกเป็นหนี้หน่วยงานเนื่องจากทำความเสียหายให้กับทรัพย์สินของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	20
ครุภัณฑ์อาวุธ	10
ครุภัณฑ์สนาม	20

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

สำหรับอาคาร สิ่งปลูกสร้าง สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน และครุภัณฑ์ ที่ได้มาจากเงินงบประมาณและอยู่ในความครอบครองของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายยังไม่มีหรือนำมาบันทึกบัญชี

4.7 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ หมายถึง รายได้ที่เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายได้ รับจากการขายสินค้าแก่บุคคลภายนอก ซึ่งเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายได้รับอนุญาต ให้เก็บรายได้นั้นไว้เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย จะรับรู้เป็นรายได้ เมื่อเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับผู้ซื้อ ราคาวัคซีนกำหนดตามคำสั่ง กรมปศุสัตว์ที่ 89/2560 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2560 มีดังตารางข้างล่างนี้

	ราคาจำหน่วยเฉพาะ	ราคาจำหน่วย
	กรมปศุสัตว์ บาท/โดส	ทั่วไป บาท/โดส
วัคซีนโรคปากและเท้าเปื่อย โค - กระบือ		
- ชนิดไตรวาเลนท์	6.00	20.00
- ชนิดไบวาเลนท์	6.00	15.00
- ชนิดโมโนวาเลนท์ (ความเข้มข้นสูง)	6.00	10.00
วัคซีนโรคปากและเท้าเปื่อย สุกร		
- ชนิดไตรวาเลนท์	11.00	20.00
- ชนิดไบวาเลนท์	9.00	15.00
- ชนิดโมโนวาเลนท์ (ความเข้มข้นสูง)	9.00	10.00

4.8 รายได้รอการรับรู้ระยะยาว

รายได้รอการรับรู้ระยะยาว เป็นสินทรัพย์ที่หน่วยงานได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาล ต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ หรือบุคคลใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานให้บรรลุ วัตถุประสงค์และสินทรัพย์รับบริจาคโดยมีผู้มอบให้หน่วยงานไว้ใช้เพื่อดำเนินงาน รวมทั้งการได้รับเงินสดที่มี เงื่อนไขเป็นข้อจำกัดในการใช้จ่ายเงิน ซึ่งหน่วยงานไม่อาจรับรู้เป็นรายได้

รายได้รอการรับรู้จะถูกทยอยตัดบัญชีเพื่อรับรู้รายได้ตามเกณฑ์ที่เป็นระบบและสมเหตุสมผล ตลอดระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อจับคู่รายได้กับค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น ทยอยรับรู้รายได้ตามเกณฑ์สัดส่วนของ ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่ได้รับความช่วยเหลือหรือบริจาค

4.9 ค่าใช้สอย

- ค่าใช้จ่ายผลักส่งเป็นรายได้แผ่นดิน เป็นเงินที่เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินตามหนังสือของกระทรวงการคลังมีหนังสือที่แจ้งให้ดำเนินการนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน

4.10 ค่าวัสดุ

- ต้นทุนขาย เนื่องจากเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายมีหน้าที่ต้องผลิตวัคซีนป้องกันโรคสัตว์เพื่อจำหน่ายให้หน่วยงานของกรมปศุสัตว์และเกษตรกรโดยทั่วไป ทำให้ต้องมีการบันทึกต้นทุนผลิตและต้นทุนขายตามระบบบัญชีทั่วไป เช่น ค่าจ้าง, ค่าวัสดุ, ค่าใช้สอย, ค่าสาธารณูปโภค และค่าเสื่อมราคาที่ใช้ในการผลิต

- ค่าวัสดุ เป็นการบันทึกรายการวัสดุที่ใช้ไปในการดำเนินงานของเงินทุนที่ไม่ใช่ในงานผลิต

4.11 ค่าสาธารณูปโภค

- ค่าไฟฟ้า เป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้กับตู้คอนเทนเนอร์ที่ตั้งไว้ในสำนักงานภูมิภาค

หมายเหตุ 5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

		(หน่วย : บาท)
	2561	2560
เงินทรองราชการ	1,000,000.00	1,000,000.00
เงินฝากคลัง	1,647,900,637.30	1,536,824,207.15
เงินโอนระหว่างทาง		562,348,805.13
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>1,648,900,637.30</u>	<u>2,100,173,012.28</u>

เงินสดในมือ เป็นเงินสดและเช็คธนาคาร นอกจากส่วนที่หน่วยงานถือไว้เพื่อใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงานตามปกติตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงานแล้ว

เงินทรองราชการ เป็นเงินที่สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ได้รับจากเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนเพื่อทรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายปลีกย่อยในการดำเนินงานของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง และต้องคืนให้เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายเมื่อหมดความจำเป็นในการใช้เงิน แสดงไว้เป็นเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินฝากคลัง เป็นเงินนอกงบประมาณของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายที่ฝากไว้กับกระทรวงการคลัง ตามข้อบังคับว่าด้วยการฝากและถอนเงินต่อกระทรวงการคลัง โดยไม่มีดอกเบี้ยอยู่ในเงินฝากคลังข้างต้นเป็นเงินนอกงบประมาณที่นำไปใช้จ่ายเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของหน่วยงานในการใช้จ่ายเพื่อจ่ายต่อไปให้บุคคลหรือหน่วยงานอื่นตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในกฎหมายอันเป็นที่มาของเงินฝากคลิ้นั้น

เงินโอนระหว่างทาง เป็นเงินโอนระหว่างทางของรายได้ที่เกิดจากกิจการที่ใช้เงินทุนหมุนเวียนที่หน่วยงานในส่วนภูมิกำหนดเข้าบัญชีเงินฝากคลังในส่วนกลาง ผ่านทางกรมบัญชีกลาง แต่กรมปศุสัตว์ยังไม่ได้รับแจ้งการโอนขายบิลจากกรมบัญชีกลาง รายได้ดังกล่าวได้แก่

- รายได้จากการจำหน่ายวัคซีนให้กับเกษตรกรโดยสำนักงานปศุสัตว์อำเภอและสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด ซึ่งเมื่อจำหน่ายวัคซีนแล้ว สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดต้องดำเนินการโอนขายบิลเพื่อนำส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากคลังให้กรมปศุสัตว์

- รายได้ที่สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ได้รับไว้ต้องดำเนินการโอนขายบิลเพื่อนำส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากคลังให้กรมปศุสัตว์

ในปี 2548 รัฐบาลได้ปรับเปลี่ยนและสั่งการให้ส่วนราชการเข้าสู่ระบบบริการการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบ GFMS การนำเงินฝากคลัง การโอนขายบิล การเบิกจ่ายเงินจากคลังจะต้องดำเนินการผ่านระบบ GFMS ทั้งหมด ซึ่งในส่วนของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย เงินรายได้จากการจำหน่ายวัคซีน การรับเงินรายได้อื่น ๆ และการเบิกจ่ายเงินจากคลัง และเนื่องจากมีข้อผิดพลาดจากรายงานเงินฝากคลังในระบบ GFMS เป็นจำนวนมาก โดยผิดพลาดตั้งแต่รายการยอดยกมา (กรมบัญชีกลางยกยอดเงินฝากคลังเข้าสู่ระบบผิดพลาด) ยอดที่เคลื่อนไหวในระหว่างปี ซึ่งเกิดความผิดพลาดของระบบ GFMS เอง และเกิดจากหน่วยงานในส่วนภูมิภาคบันทึกรายการเข้าสู่ระบบผิดพลาด ดังนั้น เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายต้องดำเนินการกระทบบยอดเพื่อหาสาเหตุและผลต่างของเงินฝากคลังจากข้อมูลของการบันทึกบัญชีผ่านระบบ GFMS ซึ่งกรมปศุสัตว์ได้ดำเนินการแก้ไขเสร็จเรียบร้อยแล้ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

หมายเหตุ 6 ลูกหนี้ระยะสั้น

	2561	2560
ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ	648,795.00	1,286,303.22
รายได้ค้างรับ	53,629.58	13,574.40
รวม	702,424.58	1,299,877.62
ลูกหนี้การค้า - บุคคลภายนอก	-	5,045,767.50
ลูกหนี้อื่น - บุคคลภายนอก	80,159.81	84,366.93
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	80,159.81	5,130,134.43
รวมลูกหนี้ระยะสั้น	782,584.39	6,430,012.05

ลูกหนี้เงินยืมและลูกหนี้การค้า ณ วันสิ้นปี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ลูกหนี้เงินยืม	ยังไม่ถึงกำหนดชำระและการส่งใช้ใบสำคัญ	ถึงกำหนดชำระและการส่งใช้ใบสำคัญ	เกินกำหนดชำระและการส่งใช้ใบสำคัญ	รวม
2560	1,286,303.22			1,286,303.22
2561	648,795.00			648,795.00

ลูกหนี้การค้า	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระเกินกว่า 30 วัน	รวม
2560	5,045,767.50			5,045,767.50
2561				-

หมายเหตุ 7 สินค้าคงเหลือ

	2561	2560
วัสดุคงเหลือใช้ในงานผลิต	119,508,617.13	149,008,377.40
สินค้าระหว่างผลิต	28,813,768.39	26,914,441.02
สินค้าสำเร็จรูป	24,883,497.50	14,462,458.00
วัสดุจากการผลิต	40,493,109.90	35,912,200.70
รวมสินค้าคงเหลือ - สุทธิ	213,698,992.92	226,297,477.12

หมายเหตุ 8 วัสดุคงเหลือ

(หน่วย : บาท)

	2561	2560
วัสดุคงเหลือ (วัสดุสำนักงาน)	627,365.52	560,914.76

หมายเหตุ 9 ลูกหนี้ระยะยาว

(หน่วย : บาท)

	2561	2560
ลูกหนี้ที่อยู่ในระหว่างการสอบสวน	12,226,125.00	12,226,125.00

หมายเหตุ 10 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย : บาท)

	2561	2560
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	202,432,723.65	197,332,081.36
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	114,500,231.41	106,375,730.91
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง - สุทธิ	87,932,492.24	90,956,350.45
ครุภัณฑ์	2,072,504,379.66	1,982,859,972.77
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	1,718,145,992.91	1,588,612,690.68
ครุภัณฑ์ - สุทธิ	354,358,386.75	394,247,282.09
งานระหว่างก่อสร้าง	559,750.00	
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	442,850,628.99	485,203,632.54

หมายเหตุ 11 เจ้าหนี้ระยะสั้น

(หน่วย : บาท)

	2561	2560
เจ้าหนี้การค้า	8,643,153.48	19,407,037.43
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	926,923.00	2,273,940.24
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	9,570,076.48	21,680,977.67

หมายเหตุ 12 เงินรับฝากระยะสั้น

(หน่วย : บาท)

	2561	2560
เงินประกันสัญญา	-	-

หมายเหตุ 13 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะยาว

(หน่วย : บาท)

	2561	2560
รายได้จากการรับรู้	2,130,380.94	
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	<u>2,130,380.94</u>	<u></u>

หมายเหตุ 14 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

(หน่วย : บาท)

	2561	2560
รายได้จากการขายสินค้า	487,190,839.50	688,776,366.00

หมายเหตุ 15 รายได้อื่น

(หน่วย : บาท)

	2561	2560
รายได้ค่าน้ำประปา	153,690.80	162,126.00
รายได้ดอกเบี้ยรับ	2,936.72	2,224.51
รายได้อื่น ๆ	4,596,118.49	818,933.89
กำไรขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	1,159.00	9,415.64
รวมรายได้อื่น	<u>4,753,905.01</u>	<u>992,700.04</u>

หมายเหตุ 16 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

(หน่วย : บาท)

	2561	2560
ค่าล่วงเวลา	66,600.00	41,270.00
ค่ารักษาพยาบาล	837,698.75	880,373.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	592,568.50	696,033.50
เงินช่วยเหลือพิเศษกรณีเสียชีวิต	126,570.00	65,640.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	987,464.00	892,845.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u>2,610,901.25</u>	<u>2,576,161.50</u>

หมายเหตุ 17 ค่าบำเหน็จบำนาญ

(หน่วย : บาท)

	2561	2560
บำเหน็จ	1,551,436.00	-
บำเหน็จตกทอด	547,305.00	490,476.00
รวมค่าบำเหน็จบำนาญ	2,098,741.00	490,476.00

หมายเหตุ 18 ค่าใช้สอย

(หน่วย : บาท)

	2561	2560
ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม	2,097,775.00	2,319,352.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	811,645.62	755,241.55
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปต่างประเทศ	-	1,643,498.87
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	879,087.44	1,691,406.60
ค่าจ้างเหมาบริการ	4,943,982.80	3,908,940.40
ค่าธรรมเนียม	117,155.33	128,000.00
ค่าจ้างที่ปรึกษา	3,428,450.00	-
ค่ารับรองและพิธีการ	71,770.00	41,897.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	141,280.00	119,935.00
ค่าวิจัยและพัฒนา	19,910.00	871,000.90
รวมค่าใช้สอย	12,511,056.19	11,479,272.32

หมายเหตุ 19 ค่าวัสดุ

(หน่วย : บาท)

	2561	2560
ต้นทุนขาย	411,018,364.05	437,035,850.28
ค่าวัสดุ	1,456,214.84	1,429,577.79
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	1,438,508.00	105,159.60
ค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	46,998.83	105,748.20
รวมค่าวัสดุ	413,960,085.72	438,676,335.87

หมายเหตุ 20 ค่าสาธารณูปโภค

(หน่วย : บาท)

	2561	2560
ค่าไฟฟ้า	993,097.26	401,134.73
ค่าโทรศัพท์	22,970.82	26,583.63
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	1,109,376.00	1,109,376.00
ค่าบริการไปรษณีย์โทรเลขและขนส่ง	29,154.00	25,176.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	<u>2,154,598.08</u>	<u>1,562,270.36</u>

หมายเหตุ 21 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

(หน่วย : บาท)

	2561	2560
อาคารและสิ่งก่อสร้าง	8,124,500.50	7,920,063.23
ครุภัณฑ์	7,310,929.92	7,452,850.53
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>15,435,430.42</u>	<u>15,372,913.76</u>

	(หน่วย : บาท)	
	2561	2560
ต้นทุนขาย		
ต้นทุนผลิต		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร		
- ค่าล่วงเวลา	4,313,630.00	5,841,120.00
- ค่าจ้างประจำ	26,539,947.22	26,119,543.90
- ค่าจ้างพนักงานเงินทุน	22,925,326.44	20,678,359.71
- เงินช่วยค่าครองชีพ	577,147.55	427,587.76
- เงินเพิ่มพิเศษ	120,000.00	120,000.00
ค่าใช้จ่ายอื่น		
- ค่าใช้จ่ายเดินทาง	-	20,400.00
- ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	12,377,743.68	13,697,190.67
- ค่าจ้างเหมาบริการ	1,210,000.00	911,741.00
ค่าวัสดุ		
- วัสดุคงเหลือยกมา	149,008,377.40	115,191,385.02
บวก ซื้อ วัสดุ	173,483,593.63	230,955,298.69
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	5,715,715.30	6,129,227.50
วัสดุและวัตถุดิบ(บริจาค)	56,000.00	
รวม	328,263,686.33	352,275,911.21
หัก วัสดุคงเหลือยกไป	119,508,617.13	149,008,377.40
ค่าวัสดุใช้ไป	208,755,069.20	203,267,533.81
ค่าสาธารณูปโภค		
- ค่าไฟฟ้า	28,862,515.22	27,860,233.62
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		
- ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์	122,238,260.81	96,113,441.24
รวม	427,919,640.12	395,057,151.71
บวก วัสดุจากการผลิตคงเหลือยกมา	35,912,200.70	24,843,798.70
	463,831,840.82	419,900,950.41
หัก วัสดุจากการผลิตคงเหลือยกไป	40,493,109.90	35,912,200.70
	423,338,730.92	383,988,749.71
บวก สินค้าระหว่างผลิตคงเหลือยกมา	26,914,441.02	29,175,175.09
	450,253,171.94	413,163,924.80
หัก สินค้าระหว่างผลิตคงเหลือยกไป	28,813,768.39	26,914,441.02
	421,439,403.55	386,249,483.78
บวก สินค้าสำเร็จรูปคงเหลือยกมา	14,462,458.00	65,248,824.50
	435,901,861.55	451,498,308.28
หัก สินค้าสำเร็จรูปคงเหลือยกไป	24,883,497.50	14,462,458.00
รวมต้นทุนขาย	411,018,364.05	437,035,850.28

คำวัสดุ	(หน่วย : บาท)	
	2561	2560
วัสดุคงเหลือยกมา	560,914.76	534,545.23
บวก ซื้อ วัสดุ	1,522,665.60	1,455,947.32
รวม	2,083,580.36	1,990,492.55
หัก วัสดุคงเหลือยกไป	627,365.52	560,914.76
คำวัสดุใช้ไป	1,456,214.84	1,429,577.79

๓.๓. การวิเคราะห์สถานการณ์ (Environmental Scanning)เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

ในการจัดทำแผนการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายระยะเวลา ๕ ปี ได้มีการวิเคราะห์สถานการณ์ เพื่อประเมินปัจจัยภายในและภายนอกที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของเงินทุนฯ ในมุมของ Balance scorecard มี ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านการเงิน ด้านปฏิบัติการ ด้านการตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและด้านการพัฒนาทุนหมุนเวียน

๑. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกเพื่อหาโอกาสและอุปสรรค

วิเคราะห์ข้อมูลปัจจัยภายนอกด้านต่างๆ ทั้ง ๔ ด้าน ในหลักการ Balance scorecard ที่มีความเชื่อมโยงกับองค์กรในทุกๆ ด้านที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคตในระยะเวลา ๑-๕ ปีถัดไป ซึ่งจะเป็นโอกาสหรืออุปสรรคต่อการดำเนินงานขององค์กร

เกณฑ์การประเมินผล	โอกาส	อุปสรรค
ด้านการเงิน		๑. รัฐบาลมีประกาศให้นำเงินคงเหลือของเงินทุนฯ ที่ไม่มีแผนการใช้จ่ายเงิน คืนกลับเข้าคลัง ๒. ขาดความคล่องตัวในการใช้จ่าย เนื่องจากมี พ.ร.บ. จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ บังคับใช้
ด้านปฏิบัติการ	๑. ได้รับการยกเว้นตาม พ.ร.บ.ยา พ.ศ. ๒๕๑๐ ให้ผลิตและจำหน่าย วัคซีนเพื่อการป้องกันโรค ๒. รัฐบาลมีนโยบายให้วิจัย จัดหา และผลิตวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๑. พระราชบัญญัติกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการผลิตยาแผนปัจจุบัน พ.ศ.๒๕๕๔ ๒. พระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ๓. กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโรงงานการผลิต และที่ออกมาใหม่เพิ่มเติม
ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑. วัคซีนกรมปศุสัตว์ส่วนใหญ่มีราคา ถูกสามารถแข่งขันในตลาดได้ ๒. กรมปศุสัตว์เป็นลูกค้า และเป็น เครือข่ายกระจายสินค้า ทำให้ สทช. มีลูกค้ารายใหญ่ที่แน่นอน	๑. ผู้ผลิตหรือนำเข้าวัตถุดิบบางชนิดมีน้อยราย ทำให้มีราคาสูง และบางครั้งขาดแคลนวัตถุดิบ ๒. การแข่งขันของผู้ประกอบการรายใหม่ ๓. ปัญหาจากข้อกำหนดด้าน GMP ทำให้มีโอกาส การแข่งขันในตลาดต่างประเทศลดลง
ด้านการพัฒนาทุน หมุนเวียน	๑. องค์กรภายนอกมีความต้องการ ร่วมมือด้านวิจัยและพัฒนาวัคซีนกับ ทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย	

๒. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในเพื่อหาจุดแข็งและจุดอ่อน

วิเคราะห์ข้อมูลปัจจัยภายในด้านต่างๆ ทั้ง ๔ ด้าน ในหลักการ Balance scorecard ภายในองค์กรในรอบปีที่ผ่านมาและคาดว่าจะมีผลกระทบหรือคาดว่าจะมีผลต่อองค์กรในทุกๆ ด้านที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคตในระยะเวลา ๑-๕ ปี ถัดไปซึ่งจะเป็นจุดอ่อนหรือจุดแข็งต่อการดำเนินงานขององค์กร

เกณฑ์การประเมินผล	จุดแข็ง	จุดอ่อน
ด้านการเงิน	๑. มีเงินทุนหมุนเวียนใช้ในการดำเนินงาน ๒. กรมปศุสัตว์มีงบประมาณเพียงพอ เพื่อจัดหาวัคซีนในการควบคุมและป้องกันโรคระบาด	๑. มีงบประมาณไม่เพียงพอในการสร้างโรงงานผลิตวัคซีนให้ได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP ๒. การปรับปรุงพัฒนาให้โรงงานได้มาตรฐาน GMP ใช้เงินลงทุนสูง ๓. ระเบียบเงินทุนฯ ไม่สามารถใช้จ่ายได้นอกวัตถุประสงค์
ด้านปฏิบัติการ	๑. กระบวนการทดสอบและผลการทดสอบมีความน่าเชื่อถือ (อิงมาตรฐานสากล) ๒. เทคโนโลยีการผลิตใช้เชื้อสายพันธุ์ท้องถิ่น ทำให้ความคุ้มค่ามีประสิทธิภาพตรงกับโรคที่ระบาด	๑. โรงงานผลิตวัคซีนยังไม่ได้รับรองมาตรฐาน GMP ๒. ขาดการวิเคราะห์วางแผนบริหารจัดการเครื่องจักรในภาพรวม ทำให้ประสิทธิภาพการผลิตลดลง ๓. ในกระบวนการผลิตและทดสอบคุณภาพวัคซีนยังไม่ครบถ้วนตามมาตรฐาน GMP ๔. การบริหารจัดการด้านสัตว์ทดลองยังไม่ได้มาตรฐาน ๕. ระบบการบริหารคุณภาพ (Total Quality Management) ยังไม่สมบูรณ์ ๖. แหล่งน้ำดิบที่นำมาผลิตน้ำประปาป้อนโรงงานเพื่อผลิตน้ำบริสุทธิ์ใช้ในการผลิตวัคซีนมีความผันผวนทั้งปริมาณและคุณภาพตามฤดูกาล ๗. องค์กรยังไม่มีเทคโนโลยีและโรงงานด้านการผลิตป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า
ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๑. ขนาดบรรจุผลิตภัณฑ์บางชนิดตอบสนองความต้องการต่อลูกค้ารายย่อย ๒. การผลิตวัคซีนสัตว์เป็นอุตสาหกรรมที่ต้องใช้เงินทุนสูง ทำให้ผู้เข้ามาแข่งขันได้ยาก	๑. จุดจำหน่ายวัคซีนยังไม่เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า ๒. ปริมาณวัคซีนบางชนิดยังไม่เพียงพอต่อความต้องการของตลาด ๓. ชนิดของวัคซีนยังไม่ครอบคลุมต่อความต้องการของตลาด ๔. ระบบการบำบัดและกำจัดของเสียจากกระบวนการผลิตบางแห่งยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ ทำให้มีผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมต่อชุมชนบริเวณใกล้เคียง
ด้านการพัฒนาทุนหมุนเวียน	๑. หน่วยงานมีองค์ความรู้ประสบการณ์และความชำนาญเฉพาะทางสูง	๑. การบริหารทรัพยากรบุคคลยังไม่สามารถตอบสนองการดำเนินการภายในองค์กรอย่างครบถ้วน ๒. ระบบสารสนเทศยังไม่ตอบสนองต่อการดำเนินงานขององค์กรตามนโยบาย Thailand ๔.๐ ๓. ใช้พลังงานไฟฟ้าในกระบวนการผลิตสูง ไม่มีความเสถียร และไม่มีแหล่งพลังงานทดแทน ๔. ยังไม่มีการวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ด้านวัคซีน และสารทดสอบโรค

๓.๔ การจัดทำ TOWS Matrix

TOWS Strategy

	จุดแข็ง (Strength = S) ๑. มีเงินทุนหมุนเวียนใช้ในการดำเนินงาน ๒. กรมปศุสัตว์มีงบประมาณเพียงพอ เพื่อจัดหาวัคซีนในการควบคุมและป้องกันโรคระบาด ๓. กระบวนการทดสอบและผลการทดสอบมีความน่าเชื่อถือ (อิงมาตรฐานสากล) ๔. เทคโนโลยีการผลิตใช้เชื้อสายพันธุ์ท้องถิ่น ทำให้ความคุ้มค่าประสิทธิภาพตรงกับโรคที่ระบาด ๕. ขนาดบรรจุผลิตภัณฑ์บางชนิดตอบสนองความต้องการต่อลูกค้ารายย่อย ๖. หน่วยงานมีองค์ความรู้ประสบการณ์และความชำนาญเฉพาะทางสูง ๗. การผลิตวัคซีนสัตว์เป็นอุตสาหกรรมที่ต้องใช้เงินทุนสูงทำให้ผู้เข้ามาแข่งขันได้ยาก	จุดอ่อน (Weakness = W) ๑. มีงบประมาณไม่เพียงพอในการสร้างโรงงานผลิตวัคซีนที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP ๒. การปรับปรุงพัฒนาให้โรงงานได้มาตรฐาน GMP ใช้เงินลงทุนสูง ๓. ระบบเงินลงทุนไม่สามารถใช้จ่ายได้จนกว่าวัคซีนจะออกสู่ประชาชน ๔. โรงงานผลิตวัคซีนยังไม่ได้รับอนุญาต GMP ๕. ขาดการวิเคราะห์วางแผนบริหารจัดการเครื่องจักรในภาพรวม ทำให้ประสิทธิภาพการผลิตลดลง ๖. ในกระบวนการผลิตและทดสอบคุณภาพวัคซีนยังไม่ครบถ้วนตามมาตรฐาน GMP ๗. การบริหารจัดการด้านสวัสดิการยังไม่ได้มาตรฐาน ๘. ระบบการบริหารคุณภาพ (Total Quality Management) ยังไม่สมบูรณ์ ๙. จุดจำหน่ายวัคซีนยังไม่เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า ๑๐. ปริมาณวัคซีนยังไม่ครอบคลุมความต้องการของตลาด ๑๑. ชนิดของวัคซีนยังไม่เพียงพอต่อความต้องการของตลาด ๑๒. ระบบการบำบัดและกำจัดของเสียจากกระบวนการผลิตบางแห่ง ยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอทำให้ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่อชุมชนบริเวณใกล้เคียง ๑๓. การบริหารทรัพยากรบุคคลยังไม่สามารถตอบสนองการดำเนินการภายในองค์กรอย่างครบถ้วน ๑๔. ระบบสารสนเทศยังไม่ตอบสนองต่อการดำเนินงานขององค์กร ตามนโยบาย Thailand ๔.๐ ๑๕. ใช้พลังงานไฟฟ้าในกระบวนการผลิตสูง ไม่มีความเสถียร และไม่มีแหล่งพลังงานทดแทน ๑๖. ยังไม่มีการวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ด้านวัคซีน สารทดสอบโรคและชุดทดสอบโรคสำเร็จรูป ๑๗. แหล่งน้ำดิบที่นำมาผลิตนั้นประปาของโรงงานเพื่อผลิตนั้นบริสุทธิ์ใช้ในการผลิตวัคซีนมีความผันผวนทั้งปริมาณและคุณภาพตามฤดูกาล ๑๘. องค์กรยังไม่มีเทคโนโลยีและโรงงานด้านการผลิตวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	WO ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา :ใช้โอกาสมานำจุดอ่อน ๑. พัฒนากการผลิตและทดสอบวัคซีนที่ใช้สำหรับป้องกันและควบคุมโรคในสัตว์ ๒. พัฒนาระบบบริหารจัดการ ได้แก่ การบริหารบุคคล และระบบสารสนเทศขององค์กร ๓. พัฒนาส่วนสนับสนุนการผลิตวัคซีนสัตว์ ได้แก่ ระบบลูกโซ่ความเย็น และการบริหารจัดการน้ำ
	SO ยุทธศาสตร์เชิงรุก :ใช้จุดแข็งประสมกับโอกาส ๑. เพิ่มการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาดที่ใช้ในการป้องกันและควบคุมโรคในสัตว์	ST ยุทธศาสตร์เชิงป้องกัน :ใช้จุดแข็งหลบหลีกอุปสรรค ๑. ดำเนินการให้โรงงานวัคซีนได้รับมาตรฐาน GMP	
โอกาส (Opportunities = O) ๑. ได้รับการยกเว้นตาม พ.ร.บ. ยา พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ผลิตและจำหน่ายวัคซีนเพื่อการป้องกันโรค ๒. วัคซีนกรมปศุสัตว์ส่วนใหญ่มีราคาถูก สามารถแข่งขันในตลาดได้ ๓. กรมปศุสัตว์เป็นลูกค้าและเป็นเครือข่ายกระจายสินค้า ทำให้ สพท.มีลูกค้ารายใหญ่ที่แน่นอน ๔. องค์การภายนอกมีความต้องการร่วมมือด้านวิจัยและพัฒนาวัคซีนกับทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ๕. รัฐบาลมีนโยบายให้จัดหาและผลิตวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	อุปสรรค (Threats = T) ๑. รัฐบาลมีประกาศให้นำเงินคงเหลือของเงินทุนฯ ที่ไม่มีแผนการใช้จ่ายเงินคืนกลับเข้าคลัง ๒. ขาดความต่อเนื่องตัวในการใช้จ่าย เนื่องจากมีพ.ร.บ. จัดตั้งจัดตั้งภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ บังคับใช้ ๓. พระราชบัญญัติที่กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการผลิตยาแผนปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๕๔ ๔. พระราชบัญญัติสัตว์เพื่อแรงงานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๔ ๕. กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโรงงานการผลิตและที่ออกมาใหม่เพิ่มเติม ๖. ผู้ผลิตหรือนำเข้าวัคซีนดิบบางชนิดมีน้อยราย ทำให้มีราคาสูง และบางครั้งขาดแคลนวัตถุดิบ ๗. การแข่งขันของผู้ประกอบการรายใหม่ ๘. ปัญหาจากข้อกำหนดด้าน GMP ทำให้โอกาสการแข่งขันในตลาดต่างประเทศลดลง		

สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กรทั้งภายในและภายนอกสามารถสรุปได้เป็นยุทธศาสตร์และประเด็นยุทธศาสตร์ โดยใช้วิธี TOWS Matrix ดังต่อไปนี้

๑. ยุทธศาสตร์เชิงรุก มี ๑ ประเด็น (๑)

- ประเด็นยุทธศาสตร์ : เพิ่มการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาดที่ใช้ในการป้องกันและควบคุมโรคในสัตว์

เนื่องจากสทช. มีความได้เปรียบที่ใช้เชื้อสายพันธุ์ท้องถิ่นในการผลิตชีวภัณฑ์ ซึ่งตรงกับโรคระบาดที่เกิดขึ้นในพื้นที่ มีกระบวนการทดสอบและผลการทดสอบอิงมาตรฐานสากล รวมทั้งมีบุคลากรที่มีประสบการณ์และความชำนาญเฉพาะทางสูง ทำให้องค์กรภายนอกมีความต้องการร่วมมือด้านวิจัยและพัฒนาวัคซีน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตชนิดของชีวภัณฑ์และอื่นๆ

๒. ยุทธศาสตร์เชิงป้องกัน มี ๑ ประเด็น (๒)

- ประเด็นยุทธศาสตร์ : ดำเนินการให้โรงงานวัคซีนได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP

เนื่องจากการบังคับของพรบ.ยา และการที่มีคู่แข่งจากต่างประเทศ ที่อาจเข้าสู่ตลาดวัคซีน ทำให้สทช. จะต้องเร่งรัดการดำเนินการให้โรงงานผลิตวัคซีนได้รับรองมาตรฐาน GMP ซึ่งจะทำให้วัคซีนได้รับความเชื่อมั่น แม้ว่าวงเงินที่ใช้ในการปรับปรุงมีมูลค่าที่สูง แต่ สทช. ยังมีข้อได้เปรียบของเชื้อสายพันธุ์ท้องถิ่น ที่ใช้ในการผลิตในปัจจุบัน มีขนาดบรรจุภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการ มีเครือข่ายกระจายผลิตภัณฑ์ครอบคลุมทั่วประเทศ และบุคลากรมีประสบการณ์และความชำนาญเฉพาะทางสูง

๓. ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา มี ๓ ประเด็น (๓,๔,๕)

- ประเด็นยุทธศาสตร์ : พัฒนาการผลิตและทดสอบวัคซีนที่ใช้สำหรับป้องกันโรคสัตว์ให้มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ

เนื่องจาก อุตสาหกรรมวัคซีน มีกระบวนการผลิตและทดสอบวัคซีนแต่ละชนิด หลายขั้นตอนและมีความซับซ้อน อีกทั้งจำเป็นต้องมีการทำให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับจากสากล ทำให้การใช้เครื่องมือเครื่องจักรจะต้องทันสมัยและมีความแม่นยำในทุกๆ ขั้นตอน จึงต้องมีการ Validate และ Calibrate เป็นประจำ หากเครื่องจักรชำรุดเสียหายจะต้องมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือซ่อมแซม อุตสาหกรรมวัคซีนจึงใช้งบประมาณที่สูงในการดำเนินการแข่งขันจึงเป็นสิ่งที่ทำได้ยาก ดังนั้น การดำเนินการให้มีวัคซีนมีคุณภาพและมีปริมาณเพียงพอ จึงจะทำให้องค์กรอยู่รอดได้ในอุตสาหกรรม

- ประเด็นยุทธศาสตร์ : พัฒนาส่วนการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล และระบบสารสนเทศขององค์กร

เนื่องจาก สทช. เป็นองค์กรที่มีผู้ปฏิบัติงานเป็นจำนวนมากและมีหลากหลายวิชาชีพ อีกทั้งยังมีหน่วยงานภายในที่มีหน้าที่รับผิดชอบหลายด้าน ลักษณะงานเป็นหน่วยงานด้านการผลิต ซึ่งแตกต่างกับหน่วยงานอื่นๆ ในภาครัฐด้วยกัน ดังนั้น การจัดทำโครงสร้างโดยวิธีของทางราชการ อาจไม่เหมาะสมหรือไม่สามารถเปรียบเทียบกันได้ ทำให้บางครั้งในการบริหารงานอาจสะดุดไม่ราบรื่นและล่าช้า บุคลากรหลายตำแหน่งไม่สามารถเลือกปฏิบัติงานที่มีความชำนาญ งานที่มีประสบการณ์หรืองานที่มีความรู้เฉพาะเจาะจง รวมทั้งอาจจำเป็นต้องทำหลายหน้าที่ จึงเกิดความสับสน ความล่าช้าและความผิดพลาด การวัดและประเมินผลยังไม่มีหลักเกณฑ์ที่เป็นมาตรฐาน ไม่มีการใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารบุคคล ดังนั้นการพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการ เพื่อให้บุคคลมีความรู้ ความสามารถตอบสนองต่อการดำเนินการภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เนื่องจาก ปัจจุบันวิทยาการต่างๆ ก้าวหน้าไปเป็นอันมาก ซึ่งเกือบทั้งหมดดำเนินการโดยใช้ระบบสารสนเทศ เป็นแกนกลางในการเชื่อมต่อกับแหล่งข้อมูลต่างๆ การส่งผ่านข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการขององค์กร การประสานงานระหว่างหน่วย ฯลฯ ทำให้การดำเนินงานของหน่วยงานสะดวกและรวดเร็วขึ้น อีกทั้งยังมีความถูกต้องแม่นยำ และประหยัดทรัพยากรต่างๆ ได้เป็นจำนวนมาก

- ประเด็นยุทธศาสตร์ : พัฒนาส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ ได้แก่ ระบบลูกโซ่ความเย็น และการบริหารจัดการน้ำ

เนื่องจากวัคซีนที่คุณภาพดีจะต้องอยู่ในระบบลูกโซ่ความเย็นที่มีอุณหภูมิเหมาะสม (๒-๘ องศาเซลเซียส) ตั้งแต่กระบวนการผลิต จัดเก็บ และกระจายวัคซีนจนถึงเกษตรกรผู้ใช้วัคซีน หากระบบลูกโซ่ความเย็นไม่สมบูรณ์มีความบกพร่องจะส่งผลให้วัคซีนมีประสิทธิภาพลดลงหรือไม่มีประสิทธิภาพในการกระตุ้นให้สัตว์สร้างภูมิคุ้มกันต่อโรคนั้นในระดับที่สามารถป้องกันโรคได้ สทช. ได้ดำเนินการปรับปรุงและเพิ่มศักยภาพของระบบลูกโซ่ความเย็นอย่างต่อเนื่อง โดยนำผลการสำรวจข้อมูลจาก สนง.ปศุ. และ สนง.ปศจ. เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงระบบลูกโซ่ความเย็นให้เข้าสู่เกณฑ์มาตรฐาน นอกจากนี้ยังมี สนง.ปศอ. ที่ยังไม่ได้รับการสนับสนุนตุนเงินเพื่อใช้ในการเก็บรักษาวัคซีนป้องกันโรคในพื้นที่ จึงควรได้รับการสนับสนุนเพื่อให้ระบบลูกโซ่ความเย็นของกรมปศุสัตว์มีความสมบูรณ์ เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจและคงคุณภาพของวัคซีนตั้งแต่โรงงานผลิตจนถึงมือเกษตรกรผู้ใช้วัคซีน

เนื่องจากแหล่งน้ำดิบที่องค์กรใช้ ได้มาจากลำตะคองที่ไหลผ่าน ปัจจุบันชุมชนได้มีการระบายน้ำทิ้งและสร้างฝายกั้นน้ำ ทำให้ปริมาณและคุณภาพน้ำจากลำตะคองต่ำลง เกิดความเสี่ยงต่อการผลิตน้ำประปาเพื่อจ่ายน้ำให้โรงงานผลิตวัคซีน เพราะองค์กรพึ่งพาน้ำคลองเป็นแหล่งน้ำดิบที่นำมาผลิตน้ำประปาเพียงทางเดียว จึงจัดทำแผนบริหารจัดการน้ำประปาเพื่อโรงงานผลิตวัคซีน เพื่อแก้ปัญหาดังกล่าวอย่างยั่งยืน

๔. ยุทธศาสตร์เชิงปรับปรุงและแก้ไข มี ๑ ประเด็น (๖)

- ประเด็นยุทธศาสตร์ : ผลักดันส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ให้ดำเนินการได้ตามกฎหมายและมาตรฐาน ได้แก่ การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ การจัดการสิ่งแวดล้อมและการบริหารจัดการพลังงาน

เนื่องจากการบังคับของ พรบ.สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สถานที่เลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์จะต้องดำเนินการภายใต้หลักจรรยาบรรณฯ ซึ่งจะต้องได้รับมาตรฐาน ที่เป็นที่ยอมรับจากสากล แม้ว่าการดำเนินการดังกล่าวจำเป็นต้องใช้วงเงินงบประมาณที่สูง แต่จะคุ้มค่าต่อการลงทุน เพราะจะทำให้การผลิตและทดสอบวัคซีนได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีมาตรฐานสูงเป็นที่ยอมรับจากสากล

เนื่องจาก อุตสาหกรรมวัคซีน มีกระบวนการผลิตและทดสอบวัคซีนหลายชนิด ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อันมีผลทำให้ประชาชนและบุคลากรได้รับมลพิษ และสถานที่ปฏิบัติงานไม่น่าทำงาน ไม่น่าอยู่ ไม่สวยงาม สทช.จึงต้องจัดทำแผนการรณรงค์ให้บุคลากรช่วยกันปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ สะอาดและถูกต้องตามหลักการอันไม่ก่อให้เกิดมลพิษ และช่วยกันจัดระเบียบ ทำความสะอาด ให้ที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงานและสวยงาม

เนื่องจาก อุตสาหกรรมวัคซีน มีการใช้พลังงานต่างๆ ในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีแผนการบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรในโรงงาน ในสำนักงาน ฯลฯ ให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ก่อให้เกิดการสูญเสียพลังงานไปโดยเปล่าประโยชน์ ทำให้เกิดการประหยัดงบประมาณและทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน

๓.๕ การวิเคราะห์และสรุปปัญหาการดำเนินงานจากแผนยุทธศาสตร์ (เดิม)

๓.๕.๑ ด้านการเงิน

เงินทุนได้ทราบต้นทุนการผลิตที่แท้จริง แต่ยังไม่มีการนำต้นทุนการผลิตไปใช้ในการบริหารการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพจึงอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ของเงินทุน เสียโอกาสในการลงทุนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต และการลดต้นทุนการผลิต ทำให้ไม่สามารถแข่งขันกับคู่แข่งที่จะเข้ามาในอนาคต จาก AEC รวมทั้งขาดการวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการลงทุนระยะยาว และขาดการติดตามประเมินผลตอบแทนการลงทุนอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

๓.๕.๒ ด้านปฏิบัติการ

การผลิตวัคซีนสัตว์ของ สทช. ยังไม่ได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิตที่ดี (GMP) ซึ่งมีผลต่อความเชื่อมั่นของเกษตรกรผู้ใช้วัคซีน ซึ่งมาตรฐาน GMP จะต้องครอบคลุมหลายด้าน ไม่ว่าจะเป็น อาคารสถานที่ บุคลากร วิธีการผลิต/วิธีการทดสอบ เครื่องจักรและอุปกรณ์ สิ่งแวดล้อมและการกำจัดของเสีย รวมถึงระบบเอกสารและการจัดการข้อร้องเรียน เนื่องจาก สทช. ก่อตั้งมาเป็นเวลานาน อาคารสถานที่ทุกโรงงานมีอายุการใช้งานมานาน ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน GMP มีอาคาร ระบบและเครื่องจักรต่างๆ เป็นจำนวนมากจะต้องได้รับการปรับปรุง ต้องใช้ทั้งระยะเวลา และงบประมาณจำนวนมากจึงจะดำเนินการได้ตามความต้องการใช้วัคซีนตามเกณฑ์มาตรฐาน ในทางปฏิบัติสิ่งที่สามารถช่วยแก้ปัญหาในเบื้องต้นได้ก็คือ การปฏิบัติการปรับปรุงเรื่องของเอกสาร การควบคุมวิธีการผลิต วิธีการทดสอบ

๓.๕.๓ ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เงินทุนยังไม่มีระบบหรือวิธีการจัดหาข้อมูลความต้องการใช้วัคซีนที่แท้จริง เพื่อจัดทำแผนการผลิตวัคซีนได้ตรงกับความต้องการของเกษตรกรผู้ใช้วัคซีน ซึ่งมีผลกระทบให้ไม่สามารถพยากรณ์รายได้จากการขายประมาณค่าใช้จ่ายการดำเนินงานที่ถูกต้องและเหมาะสม การริเริ่มวิจัยพัฒนาชีวภัณฑ์ชนิดใหม่ๆ ตอบสนองความต้องการของตลาด และการเสียโอกาสในการลงทุนระยะยาว

การดำเนินการของ สทช.จะต้องมีผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมไม่มากนักน้อย ทำให้อาจมีโอกาสร่วมมือกับเกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์ในพื้นที่ใกล้เคียง สทช. ซึ่งอาจนำมาซึ่งปัญหาการอยู่ร่วมกันกับชุมชนได้

สทช.มีการใช้พลังงานหลากหลายชนิดในการดำเนินการผลิตวัคซีน หากขาดการดูแล บำรุงรักษา และซ่อมแซม ก็จะทำให้เกิดการใช้พลังงานอย่างไม่เหมาะสม ขาดประสิทธิภาพ และสูญเสียงบประมาณมาก

ระบบลูกโซ่ความเย็นที่มีนั้นยังไม่สมบูรณ์ มีความบกพร่อง อาจส่งผลให้วัคซีนมีประสิทธิภาพลดลง หรือไม่มีประสิทธิภาพในการกระตุ้นให้สัตว์สร้างภูมิคุ้มกันต่อโรคนั้นในระดับที่สามารถป้องกันโรคได้ สทช. จึงจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงและเพิ่มศักยภาพของระบบลูกโซ่ความเย็นอย่างต่อเนื่อง

ปัญหาการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ปัจจุบันประเทศไทยมีพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๘ บังคับให้ทุกหน่วยงานที่ใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ จะต้องดำเนินการตามหลักจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสภาวิจัยแห่งชาติ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์นั้น มีภารกิจหลักในการผลิตชีวภัณฑ์สัตว์และสารทดสอบโรค โดยใช้สัตว์ทดลองเป็นวัตถุดิบในการผลิต ทดสอบและวิจัยชีวภัณฑ์สัตว์ จึงจำเป็นต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าว แต่การเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองของ สทช. นั้น เกือบทั้งหมดเป็นอาคาร โรงเรือนและห้องปฏิบัติการที่มีอายุการใช้งานตั้งแต่ ๒๐-๖๐ ปี จึงมีการชำรุด เสื่อมโทรมและสะสมเชื้อโรค อีกทั้งระบบการเลี้ยงและใช้สัตว์ต่างๆไม่ได้รับการรับรองมาตรฐานสากล และไม่ตรงตามหลักจรรยาบรรณฯ นอกจากนั้น การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของ สทช. นั้น ยังกระจายออกไปตามกลุ่มและฝ่ายต่างๆ ทำให้การบริหารงาน การเลี้ยง การใช้และการจัดทำงบประมาณด้านสัตว์ทดลองไม่เกิดประสิทธิผล และอาจเป็นข้อท้วงติงด้านการวินิจฉัยการทดสอบ (bias diagnosis) ได้

๓.๕.๔ ด้านการพัฒนาทุนหมุนเวียน

เงินทุนหมุนเวียน ยังไม่สามารถบริหารทรัพยากรบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพราะขาดบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านการวางแผนและดำเนินการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในโครงสร้างหลักของเงินทุนเพื่อเป็นตัวจักรสำคัญในการขับเคลื่อนกระบวนการพัฒนาบุคลากรขององค์กร

เงินทุนหมุนเวียน ยังขาดการดำเนินงานและบริหารงานวิจัยที่มีประสิทธิภาพ เพราะบุคคลด้านวิจัยไม่เพียงพอ จำเป็นต้องเพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อน เพื่อติดตามประเมินผลการวิจัยและพัฒนาชีวภัณฑ์อย่างเป็นระบบ มีความต่อเนื่อง และทิศทางการดำเนินงานเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์การวิจัยหรือแผนแม่บทการวิจัยที่ตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งพัฒนากระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น ลดอัตราการสูญเสีย มีการบูรณาการรวมทั้งติดตาม ประเมินผลตลอดระยะเวลาการวิจัย เร่งรัดให้มีการนำผลงานวิจัยมาใช้ประโยชน์

นโยบาย Thailand ๔.๐ ของรัฐบาลระบบสารสนเทศ เป็นระบบที่มีความสำคัญมากในปัจจุบัน ที่จะนำมาใช้ในการพัฒนาเงินทุนหมุนเวียน ให้มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพราะเป็นศูนย์กลางรวบรวมข้อมูลต่างๆ ที่มีความสำคัญในกระบวนการผลิต ตั้งแต่เริ่มต้นจนกระทั่งสิ้นสุด เป็นช่องทางที่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานสามารถใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการได้อย่างสะดวก รวดเร็วและถูกต้องสมบูรณ์ โดยในปัจจุบัน สทช.ยังไม่สามารถนำระบบนี้มาใช้ได้อย่างเต็มระบบและไม่ทั่วถึง จึงต้องมีการปรับปรุงให้ระบบสารสนเทศใช้ได้ครอบคลุมทุกกระบวนการ

ในการดำเนินงานขององค์กร มีการใช้งบประมาณจำนวนมาก แต่ยังไม่สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดความสูญเสียในทุกๆ ขั้นตอน ทำให้ต้นทุนการผลิตจึงสูงไปด้วย ที่ผ่านมามี สทช.มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว แต่ยังไม่ประสบผลสำเร็จเท่าที่ควร เนื่องจากไม่ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทุกๆ ด้าน ดังนั้น หากจัดทำแผนฯ ฉบับสมบูรณ์ได้สำเร็จ จะทำให้ สทช.สามารถเพิ่มผลผลิต ซึ่งเป็นการสร้างผลกำไรให้กับองค์กรได้ รวมทั้งยังทำให้ลดต้นทุนการผลิตไปได้ด้วย

บทที่ ๔

แผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๕

เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย คือกองทุนที่ดำเนินการสนับสนุนเงินทุนเพื่อใช้จ่ายในการผลิตวัคซีนเพื่อจำหน่ายและใช้ควบคุม ป้องกันโรคระบาดสัตว์ ในประเทศ ภายใต้กรมปศุสัตว์ โดยมีผู้แทนจากสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์และผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย เพื่อกำหนดแนวทางการบริหาร หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการใช้จ่ายเงินทุน ตลอดจนแนวทางในการติดตามและประเมินผล เพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

การบริหารงานขององค์กรในสถานการณ์ปัจจุบัน มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ทุกหน่วยงานต้องมีพันธกิจ และแผนยุทธศาสตร์ในการดำเนินงานเพื่อกำหนดทิศทางและแนวทางในการปฏิบัติงาน ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และการทบทวนปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์เงินทุนฯ ในครั้งนี้ มีการวิเคราะห์ถึงสถานการณ์ปัจจุบันของเงินทุนฯ สภาพแวดล้อมภายใน ภายนอกเงินทุนฯ การกำหนดกลยุทธ์ระดับองค์กรเพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงานของเงินทุนฯ ในปัจจุบัน ตลอดจนแผนกลยุทธ์ในระดับปฏิบัติการเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยมีขั้นตอนการดำเนินการตามหลักการค้นหาปัญหา ประเมินศักยภาพ คัดเลือกประเด็นปัญหาครอบคลุมทั้งด้านการเงิน ด้านปฏิบัติการ ด้านการสนองประโยชน์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และด้านการพัฒนาทุนหมุนเวียน เพื่อวิเคราะห์SWOT จนได้ผลลัพธ์TOWS Matrix แล้วนำไปกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ กิจกรรมในขั้นตอนต่อไป นำไปดำเนินการร่างแผนยุทธศาสตร์และจัดทำรายละเอียดต่างๆ เป็นแผนปฏิบัติการในแต่ละปี

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์(สทช.) จะแจกจ่ายแผนยุทธศาสตร์ฉบับนี้ ไปยังผู้เกี่ยวข้องซึ่งมีหน้าที่ปฏิบัติการกิจสนองเป้าหมายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย เพื่อใช้จัดทำแผนงาน โครงการ กิจกรรม ให้สนองตอบยุทธศาสตร์ที่ปรากฏในแผนฯ และคาดหวังว่าแผนยุทธศาสตร์ฉบับนี้ จะสามารถแก้ไขและป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานของทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย สามารถขับเคลื่อนกระบวนการผลิตปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ นำไปสู่วัตถุประสงค์ของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายได้อย่างรวดเร็ว มีลักษณะสำคัญ ดังนี้

๑. เป็นยุทธศาสตร์ที่ครอบคลุมภารกิจหลักของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์(สทช.) เพื่อให้การดำเนินงานของสทช. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล อย่างมีมาตรฐานสากล ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันของปศุสัตว์ไทยในตลาดอาเซียนและตลาดโลก
๒. มุ่งเน้นการสร้างองค์กรให้มีความสามารถในการแข่งขันระดับอาเซียน โดยการปรับปรุงให้องค์กรได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP พัฒนาศักยภาพให้มีสมรรถนะสูงขึ้นอย่างทั่วถึง มีการวิจัยและพัฒนา รวมทั้งจัดการองค์ความรู้ให้ครอบคลุมด้านชีวภัณฑ์สัตว์ จนสามารถก้าวไปเป็นศูนย์กลางความร่วมมือทางวิชาการด้านชีวภัณฑ์สัตว์ในระดับอาเซียน

๓. เป็นแผนที่ยึดถือตามกรอบนโยบายรัฐบาลด้านปศุสัตว์ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) แผนพัฒนากระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แผนแม่บทด้านการปศุสัตว์ไทย พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๖๕ นโยบาย Thailand ๔.๐ และแผนยุทธศาสตร์กรมปศุสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ รวมถึงแผนพัฒนาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกรมปศุสัตว์ มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดทำ

๔.๑ วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำในการผลิตวัคซีนระดับภูมิภาคอาเซียน เพื่อส่งเสริมปศุสัตว์ไทยอย่างยั่งยืน

๔.๒ พันธกิจ

ประเด็นหลัก	พันธกิจ
การผลิตและการทดสอบวัคซีน และมาตรฐานการผลิตและทดสอบ	๑. ผลิตชีวภัณฑ์สัตว์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล สำหรับจำหน่ายในประเทศ และประเทศข้างเคียง
ระบบสนับสนุนการดำเนินการ	๒. ปรับปรุงหน่วยงานที่สนับสนุนการดำเนินการขององค์กรให้มีประสิทธิภาพ และมาตรฐาน ได้แก่ การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน งานผลิตน้ำประปา และน้ำบริสุทธิ์ การรักษาสังแวดล้อม ระบบลูกโซ่ความเย็น เป็นต้น
การบริหารทั่วไป ระบบสารสนเทศและการบริหารทรัพยากรบุคคล	๓. เสริมสร้างการเพิ่มศักยภาพและสมรรถนะบุคลากรขององค์กร
	๔. ใช้ระบบสารสนเทศตามนโยบาย Thailand ๔.๐ ในการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการบริหารจัดการชีวภัณฑ์ ฯลฯ
องค์ความรู้ การวิจัยด้านชีวภัณฑ์ และความร่วมมือระหว่างองค์กร	๕. วิจัยและพัฒนาชีวภัณฑ์สัตว์ให้ได้ตรงตามความต้องการ
	๖. เป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านวิชาการเกี่ยวกับชีวภัณฑ์สัตว์

๔.๓ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้องค์กรสามารถผลิตชีวภัณฑ์สัตว์ที่ได้มาตรฐานสากล และมีปริมาณเพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้
๒. เพื่อพัฒนาบุคลากรขององค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตามนโยบาย Thailand ๔.๐
๓. เพื่อส่งเสริมให้มีการวิจัยด้านชีวภัณฑ์สัตว์ที่ตรงตามความต้องการของผู้ใช้
๔. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงส่วนที่สนับสนุนการบริหารจัดการด้านต่างๆ ขององค์กรให้มีประสิทธิภาพ
๕. เพื่อส่งเสริมให้องค์กรเป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านวิชาการเกี่ยวกับชีวภัณฑ์สัตว์

๔.๔ เป้าประสงค์

๑. พัฒนาโรงงานผลิตวัคซีนตามมาตรฐาน GMP
๒. บริหารผลิตภัณฑ์และลูกค้าบนข้อมูลพื้นฐานที่ถูกต้อง
๓. พัฒนาทุนมนุษย์
๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานวิจัยและพัฒนาชีวภัณฑ์สัตว์
๕. พัฒนาระบบสารสนเทศ

๔.๕ ผลผลิตและผลลัพธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : เพิ่มการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาดที่ใช้ในการป้องกันและควบคุมโรคสัตว์

ผลผลิต	ผลลัพธ์
- มีแผนการวิจัย จำนวน ๑ ฉบับ - มีโครงการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาด จำนวน ๔ โครงการ	สทช. สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้วัคซีน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ดำเนินการให้โรงงานวัคซีนได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP

ผลผลิต	ผลลัพธ์
- มีการจ้างออกแบบเพื่อจัดทำรายละเอียดทางเทคนิคสำหรับปรับปรุงโรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีกให้เป็นไปตามมาตรฐาน GMP จำนวน ๑ โครงการ - มีการจ้างเหมาปรับปรุงโรงงานตามแบบแปลนที่ได้รับ จำนวน ๑ โครงการ - มี SOP ขั้นตอนการผลิตวัคซีนแบคทีเรียและสารทดสอบ (แอนติเจนโรสเบกอล) จำนวน ๑ โครงการ - มีการตรวจติดตามภายใน (Internal audit) และการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อให้โรงงานผลิตวัคซีนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP จำนวน ๑ โครงการ	โรงงานวัคซีนได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาการผลิตและทดสอบวัคซีนที่ใช้สำหรับป้องกันโรคสัตว์ให้มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ

ผลผลิต	ผลลัพธ์
- โครงการจัดทำแผนการศึกษาโปรแกรมการทำแห้งวัคซีนบรูเซลโลซิสที่เหมาะสม จำนวน ๑ โครงการ - โครงการศึกษาดำเนินการทำแห้งวัคซีนบรูเซลโลซิสที่เหมาะสม จำนวน ๑ โครงการ - โครงการศึกษาแอดจูแวนท์ที่เหมาะสมสำหรับวัคซีนเฮโมรายิกเซพติคซีเมีย จำนวน ๑ โครงการ - โครงการเปรียบเทียบประสิทธิภาพของวัคซีนรวมแบคคิลและเฮโมรายิกเซพติคซีเมียที่ใช้แอดจูแวนท์ต่างกัน จำนวน ๑ โครงการ - โครงการจัดทำแผนการศึกษาการผลิตวัคซีนแบคคิลชนิดลดปริมาณติดต่อได้ สในระดับต้นแบบ จำนวน ๑ โครงการ - โครงการขับเคลื่อนและพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบคุณภาพวัคซีนของ สทช. ให้ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕ จำนวน ๑ โครงการ - โครงการพัฒนาการผลิตวัคซีนฝีดาษจากเซลล์เพาะเลี้ยง จำนวน ๑ โครงการ - โครงการผลิตวัคซีนอหิวาต์สุกรชนิดเซลล์เพาะเลี้ยงสเตรนซีนีส จำนวน ๑ โครงการ - โครงการศึกษาการจัดหา Bulk Vaccine โรคพิษสุนัขบ้าบรรจุที่ สทช. จำนวน ๑ โครงการ - โครงการวิจัยการพัฒนาวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า (development of Rabies Vaccine) จำนวน ๑ โครงการ	กระบวนการผลิตวัคซีนมีประสิทธิภาพมากขึ้น (ผลผลิตมากขึ้น ความคุ้มโรคดีขึ้น ฯลฯ) กระบวนการทดสอบวัคซีนได้รับการรับรอง ISO ๑๗๐๒๕ และ สทช. สามารถพัฒนาวัคซีนโรคพิษสุนัขบ้าได้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาส่วนบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล และระบบสารสนเทศขององค์กร

ผลผลิต	ผลลัพธ์
- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "เตรียมความพร้อมเพื่อก้าวเข้าสู่ประเทศไทย ๔.๐" รุ่นที่ ๑ ปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑ โครงการ - โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "เตรียมความพร้อมเพื่อก้าวเข้าสู่ประเทศไทย ๔.๐" รุ่นที่ ๒ ปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑ โครงการ - โครงการฝึกทักษะด้านภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาการสื่อสารและนำเสนอผลงาน (Conversation and Presentation Skills Course) จำนวน ๑ โครงการ - โครงการพัฒนาความรู้ด้านทรัพยากรบุคคลและสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของบุคคล สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จำนวน ๑ โครงการ - โครงการศึกษาดูงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ โครงการ - แผนพัฒนาบุคลากรสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ (ระยะสั้น) ประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๘ โครงการ - โครงการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณธรรม จริยธรรมและมีคุณภาพชีวิตที่ดี - รุ่นที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑ โครงการ - รุ่นที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑ โครงการ - รุ่นที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑ โครงการ - รุ่นที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑ โครงการ - โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายภายใต้กรอบแนวคิด Happy & Workplace จำนวน ๑ โครงการ - โครงการส่งเสริมทักษะความรู้ด้าน IT แก่บุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ หลักสูตร "เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับผู้บริหารในยุค Thailand ๔.๐" จำนวน ๑ โครงการ - โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศงานบุคคล จำนวน ๑ โครงการ - โครงการจัดการความรู้สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จำนวน ๑ โครงการ - แผนการวัดและประเมินผลการปฏิบัติราชการ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ประจำปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ จำนวน ๑ แผน - โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การวางแผนทดแทนตำแหน่งงาน" จำนวน ๑ โครงการ - แผนการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน (Job Descriptions) บุคลากรเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จำนวน ๑ แผน	บุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีความรู้ ความสามารถ ประสิทธิภาพและจริยธรรม มากขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาส่วนบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล และระบบสารสนเทศขององค์กร (ต่อ)

ผลผลิต	ผลลัพธ์
- แผนการจัดการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ แผน - โครงการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) จำนวน ๑ โครงการ - โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเครือข่ายสารสนเทศ จำนวน ๑ โครงการ - โครงการปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่าย จำนวน ๑ โครงการ - โครงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์ (Computer Security) จำนวน ๑ โครงการ - โครงการพัฒนาปรับปรุงฐานข้อมูลเว็บไซต์การจัดการความรู้ (KM) ด้านชีวภัณฑ์สัตว์ จำนวน ๑ โครงการ - โครงการพัฒนาปรับปรุงฐานข้อมูลงานวิจัยและผลงานวิชาการด้านชีวภัณฑ์สัตว์ จำนวน ๑ โครงการ - โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ โครงการ - โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย จำนวน ๑ โครงการ - โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศงานบุคคล จำหน่าย จำนวน ๑ โครงการ - โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการเงิน จำนวน ๑ แผน - โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "Microsoft Office ๒๐๑๖ Basic" จำนวน ๑ โครงการ - โครงการส่งเสริมทักษะความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลแก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้าน IT จำนวน ๑ โครงการ - ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน ๑ แผน	การจัดการ IT ที่มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลต่องานทุกด้านของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาศูนย์สนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ ได้แก่ ระบบลูกโซ่ความเย็น และการบริหารจัดการน้ำ

ผลผลิต	ผลลัพธ์
- แผนปรับปรุงระบบลูกโซ่ความเย็นของกรมปศุสัตว์ จำนวน ๑ แผน - โครงการตรวจสอบประสิทธิภาพห้องเย็นเก็บวัคซีนประจำสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙ จำนวน ๑ โครงการ - โครงการซ่อมแซมห้องเย็นเก็บวัคซีนประจำสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙ จำนวน ๑ โครงการ - โครงการจัดหาตู้แช่เย็นกระจุก ๓ ประตู ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ คิว ทดแทนของเดิม จำนวน ๑ โครงการ - โครงการจัดหาเทอร์โมมิเตอร์แบบดิจิตอลชนิดวัดอุณหภูมิ ๒ จุด จำนวน ๑ โครงการ	สหข. มีระบบลูกโซ่ความเย็นที่มีประสิทธิภาพ ทำให้ลูกค้าเชื่อมั่น
- โครงการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลแหล่งน้ำดิบ จำแนกประเภทน้ำใช้และปริมาณความต้องการใช้ของกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑ โครงการ - โครงการจ้างสำรวจทดลองชุดเจาะและตรวจคุณสมบัติทางเคมีของน้ำบาดาล เพื่อประเมินความเหมาะสมการนำมาใช้เป็นแหล่งน้ำดิบเพิ่มเติม จำนวน ๑ โครงการ - โครงการถ่ายโอนภารกิจและขยายเขตให้บริการน้ำประปาของบ้านพักราชการจากการประปาส่วนภูมิภาค สาขาปากช่อง จำนวน ๑ โครงการ - โครงการจ้างติดตั้งถังรองรับน้ำทิ้งจากระบบผลิตน้ำ RO ขนาด ๔,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๒ ถัง - โครงการปรับปรุงคุณภาพน้ำดิบในบ่อเก็บสำรองน้ำ ให้เหมาะสมและเพียงพอต่อการผลิตน้ำประปา จำนวน ๑ โครงการ - โครงการสำรวจจัดทำแผนบำรุงรักษาประจำปีของปั้มน้ำและระบบผลิตน้ำประปา เพื่อรักษาประสิทธิภาพการผลิตน้ำตามแนวทางบำรุงรักษาเชิงป้องกัน จำนวน ๑ โครงการ - โครงการจ้างเหมาบริการล้างทำความสะอาดบ่อเก็บสำรองน้ำประปาของโรงงานและของฝ่ายผลิตน้ำประปาประจำปี เพื่อรักษาคุณภาพน้ำประปา จำนวน ๘ บ่อ - โครงการติดตั้งถังสำรองน้ำประปา ขนาด ๕,๐๐๐ ลบ.ม. เพื่อสำรองน้ำประปาเพิ่มเติม จำนวน ๑ ถัง - โครงการจ้างเหมาบริการซ่อมบำรุงถังกรองทราย และเปลี่ยนสารกรองทราย ในระบบผลิตน้ำประปา จำนวน ๑ โครงการ - โครงการจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาปั้มน้ำและระบบการผลิตน้ำประปาประจำปีตามแผนแนวทางรักษาเชิงป้องกัน จำนวน ๑ โครงการ - โครงการปรับปรุงระบบควบคุมการผลิตน้ำประปาด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ส่วนกลาง จำนวน ๑ โครงการ	สหข. มีน้ำประปาที่มีคุณภาพดีและมีปริมาณเพียงพอ เพื่อนำไปใช้ผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการผลิตวัคซีนและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : ผลักดันส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ให้ดำเนินการตามกฎหมายและมาตรฐาน ได้แก่ การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ การจัดการสิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการพลังงาน

ผลผลิต	ผลลัพธ์
- โครงการปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ระยะที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑ โครงการ - โครงการปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ระยะที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑ โครงการ - โครงการปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ระยะที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔ จำนวน ๑ โครงการ - โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ รุ่นที่ ๒ - ๔ ประจำปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ จำนวน ๓ รุ่น - โครงการประชุมด้านสัตว์ทดลอง ณ ประเทศเนเธอร์แลนด์ ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑ โครงการ	การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของ สทช. มีมาตรฐานและถูกต้องตาม พรบ. สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- โครงการปรับปรุงระบบ Biocontainment อาคารบำบัดน้ำเสียรวม จำนวน ๑ โครงการ - โครงการปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียจากกระบวนการผลิตวัคซีน จำนวน ๑ โครงการ - โครงการสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน (Healthy work place) จำนวน ๑ โครงการ	สทช. มีการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล
- โครงการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศ ชนิด variable speed / inverter จำนวน ๑ โครงการ - โครงการฝึกอบรมหลักสูตรแนวทางการบำรุงรักษาเชิงป้องกันและลดการใช้พลังงาน จำนวน ๑ โครงการ	สทช. มีการลดการใช้ มีการใช้อย่างประหยัด และมีการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๖ ค่านิยม

V-SMART

ย่อมาจาก

V : Validity	ปฏิบัติงานด้วยความเที่ยงตรง ตรวจสอบได้
S ; Standard	ผลิตชีวภัณฑ์ตามมาตรฐาน
M : Mastery	ทำงานอย่างมืออาชีพ
A : Agility	คล่องตัวและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง
R ; Responsibility	มีความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติ
T : Teamwork	มุ่งมั่นในการทำงานร่วมกัน

V-SMART หรือ We are smart หมายความว่า บุคลากรที่เกี่ยวข้องในเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายทำงานร่วมกันในการผลิตชีวภัณฑ์สัตว์ตามมาตรฐาน ให้มีความคล่องตัว รับการเปลี่ยนแปลง มีความเที่ยงตรง ตรวจสอบได้ อย่างมีความเป็นมืออาชีพ และรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติ

ความเชื่อมโยงระหว่างพันธกิจกับยุทธศาสตร์

พันธกิจ	ยุทธศาสตร์
๑. ผลิตชีวภัณฑ์สัตว์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลสำหรับจำหน่ายในประเทศ และประเทศข้างเคียง	๑. ดำเนินการให้โรงงานวัคซีนได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP
	๒. พัฒนาการผลิตและทดสอบวัคซีนที่ใช้สำหรับป้องกันโรคสัตว์ให้มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ
๒. ปรับปรุงหน่วยงานที่สนับสนุนการดำเนินการขององค์กรให้มีประสิทธิภาพ และมาตรฐาน ได้แก่ การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน งานผลิตน้ำประปาและน้ำบริสุทธิ์ การรักษาสีแวลด้อม ระบบลูกโซ่ความเย็น เป็นต้น	๑. ปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ให้มี มาตรฐานตรงตามหลักจรรยาบรรณและถูกต้องตาม พรบ.สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
	๒. พัฒนาระบบลูกโซ่ความเย็นของกรมปศุสัตว์เพื่อให้ได้รับมาตรฐานและสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้รับบริการ
	๓. บริหารจัดการน้ำประปาเพื่อโรงงานผลิตวัคซีน
	๔. รณรงค์ให้องค์กรมีสิ่งแวดล้อมที่ดีและปราศจากมลพิษ
	๕. รณรงค์ให้องค์กรมีการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัด
๓. เสริมสร้างการเพิ่มศักยภาพและสมรรถนะบุคลากรขององค์กร ให้มีความเชี่ยวชาญพร้อมเข้าสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน	๑. พัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคล
๔. ใช้ระบบสารสนเทศตามนโยบาย Thailand ๔.๐ ในการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการบริหารจัดการชีวภัณฑ์ ฯลฯ	๑. พัฒนาระบบสารสนเทศขององค์กรให้ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล
๕. วิจัยและพัฒนาชีวภัณฑ์สัตว์ให้ได้ตรงตามความต้องการ	๑. เพิ่มการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาดที่ใช้ในการป้องกันและควบคุมโรคสัตว์
๖. เป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านวิชาการเกี่ยวกับชีวภัณฑ์สัตว์ทั้งภายในและต่างประเทศ	

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : เพิ่มการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาดที่ใช้ในการป้องกันและควบคุมโรคสัตว์

เนื่องจากสทช. มีความได้เปรียบที่ใช้เชื้อสายพันธุ์ท้องถิ่นในการผลิตชีวภัณฑ์ ซึ่งตรงกับโรคระบาดที่เกิดขึ้นในพื้นที่ มีกระบวนการทดสอบและผลการทดสอบอิงมาตรฐานสากล รวมทั้งมีบุคลากรที่มีประสบการณ์และความชำนาญเฉพาะทางสูง ทำให้องค์กรภายนอกมีความต้องการร่วมมือด้านวิจัยและพัฒนาวัคซีน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตชนิดของชีวภัณฑ์และอื่นๆ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ดำเนินการให้โรงงานวัคซีนได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP

เนื่องจากการบังคับของพรบ.ยา และการที่มีคู่แข่งจากต่างประเทศ ที่อาจเข้าสู่ตลาดวัคซีน ทำให้ สทช. จะต้องเร่งรัดการดำเนินการให้โรงงานผลิตวัคซีนได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP ซึ่งจะทำให้วัคซีนได้รับความเชื่อมั่น แม้ว่าวงเงินที่ใช้ในการปรับปรุงมีมูลค่าที่สูง แต่ สทช. ยังมีข้อได้เปรียบของเชื้อสายพันธุ์ท้องถิ่น ที่ใช้ในการผลิตในปัจจุบัน มีขนาดบรรจุภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการ มีเครือข่ายกระจายผลิตภัณฑ์ครอบคลุมทั่วประเทศ และบุคลากรมีประสบการณ์และความชำนาญเฉพาะทางสูง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาการผลิตและทดสอบวัคซีนที่ใช้สำหรับป้องกันโรคสัตว์ให้มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ

เนื่องจาก อุตสาหกรรมวัคซีน มีกระบวนการผลิตและทดสอบวัคซีนแต่ละชนิด หลายขั้นตอนและมีความซับซ้อนอีกทั้งมีมาตรฐานสากลกำหนดมาตรฐานครอบคลุมตั้งแต่วัตถุดิบและน้ำบริสุทธิ์ที่นำมาใช้ในกระบวนการผลิต วิธีการผลิตและทดสอบ อาคารสถานที่ดำเนินการผลิต บุคลากรที่ทำงานเกี่ยวข้องกับเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ งานในการผลิตและทดสอบทุกๆ ขั้นตอน จึงต้องมีการ Validate และ Calibrate เป็นประจำการพัฒนาระบบการผลิตและทดสอบรวมถึงระบบสนับสนุนที่เกี่ยวข้องของอุตสาหกรรมวัคซีนจึงใช้งบประมาณที่สูงในการดำเนินการ การแข่งขันจึงเป็นสิ่งที่ทำได้ยาก ดังนั้น การดำเนินการพัฒนาปรับปรุงให้ครบทุกมิติเพื่อให้วัคซีนมีคุณภาพและมีปริมาณเพียงพอ ตามความมุ่งหมายร่วมขององค์กร จึงจำเป็นและจะทำให้องค์กรมีศักยภาพในการแข่งขันเป็นที่ยอมรับของเกษตรกรจะช่วยให้สามารถอยู่รอดได้ในอุตสาหกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาส่วนบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล และระบบสารสนเทศขององค์กร

เนื่องจาก สทช. เป็นองค์กรที่มีผู้ปฏิบัติงานเป็นจำนวนมากและมีหลากหลายวิชาชีพ อีกทั้งยังมีหน่วยงานภายในที่มีหน้าที่รับผิดชอบหลายด้าน ลักษณะงานเป็นหน่วยงานด้านการผลิต ซึ่งแตกต่างกับหน่วยงานอื่นๆ ในภาครัฐด้วยกัน ดังนั้น การจัดทำโครงสร้างโดยวิธีของทางราชการ อาจไม่เหมาะสมหรือไม่สามารถเปรียบเทียบกันได้ ทำให้บางครั้งในการบริหารงานอาจสะดุดไม่ราบรื่นและล่าช้า บุคลากรหลายตำแหน่งไม่สามารถเลือกปฏิบัติงานที่มีความชำนาญ งานที่มีประสบการณ์หรืองานที่มีความรู้เฉพาะเจาะจง รวมทั้งอาจจำเป็นต้องทำหลายหน้าที่ จึงเกิดความสับสน ความล่าช้าและความผิดพลาด การวัดและประเมินผลยังไม่มีหลักเกณฑ์ที่เป็นมาตรฐาน ไม่มีการใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารบุคคลดังนั้นการพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการ เพื่อให้บุคคลมีความรู้ ความสามารถตอบสนองต่อการดำเนินการภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เนื่องจาก ปัจจุบันวิทยาการต่างๆ ก้าวหน้าไปเป็นอันมาก ซึ่งเกือบทั้งหมดดำเนินการโดยใช้ระบบสารสนเทศ เป็นแกนกลางในการเชื่อมต่อกับแหล่งข้อมูลต่างๆ การส่งผ่านข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการขององค์กร การประสานงานระหว่างหน่วย ฯลฯ ทำให้การดำเนินงานของหน่วยงานสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อีกทั้งยังมีความถูกต้องแม่นยำ และประหยัดทรัพยากรต่างๆ ได้เป็นจำนวนมาก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ ได้แก่ ระบบลูกโซ่ความเย็น และการบริหารจัดการน้ำ

เนื่องจากกรมปศุสัตว์เป็นลูกค้าและเป็นเครือข่ายกระจายสินค้า ทำให้ สทช.มีลูกค้ารายใหญ่ที่แน่นอน แต่จุดจำหน่ายวัคซีนยังไม่เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า ซึ่งวัคซีนที่คุณภาพดีจะต้องอยู่ในระบบลูกโซ่ความเย็นที่มีอุณหภูมิเหมาะสม (๒-๘ องศาเซลเซียส) ตั้งแต่กระบวนการผลิต จัดเก็บ และกระจายวัคซีนจนถึงเกษตรกรผู้ใช้วัคซีน หากระบบลูกโซ่ความเย็นไม่สมบูรณ์มีความบกพร่องจะส่งผลให้วัคซีนมีประสิทธิภาพลดลงหรือไม่มีประสิทธิภาพในการกระตุ้นให้สัตว์สร้างภูมิคุ้มกันต่อโรคนั้นในระดับที่สามารถป้องกันโรคได้ สทช. ได้ดำเนินการปรับปรุงและเพิ่มศักยภาพของระบบลูกโซ่ความเย็นอย่างต่อเนื่อง โดยนำผลการสำรวจข้อมูลจาก สนง.ปศช. และ สนง.ปศจ. เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงระบบลูกโซ่ความเย็นให้เข้าสู่เกณฑ์มาตรฐาน นอกจากนี้ยังมี สนง.ปศอ. ที่ยังไม่ได้รับการสนับสนุนตู้เย็นเพื่อใช้ในการเก็บรักษาวัคซีนป้องกันโรคในพื้นที่ จึงควรได้รับการสนับสนุนเพื่อให้ระบบลูกโซ่ความเย็นของกรมปศุสัตว์มีความสมบูรณ์ เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจและคงคุณภาพของวัคซีนตั้งแต่โรงงานผลิตจนถึงมือเกษตรกรผู้ใช้วัคซีน

เนื่องจากแหล่งน้ำดิบที่องค์กรใช้ ได้มาจากลำตะคองที่ไหลผ่าน ปัจจุบันชุมชนได้มีการระบายน้ำทิ้งและสร้างฝายกั้นน้ำ ทำให้ปริมาณและคุณภาพน้ำจากลำตะคองต่ำลง เกิดความเสี่ยงต่อการผลิตน้ำประปาเพื่อจำหน่ายให้โรงงานผลิตวัคซีน เพราะองค์กรพึ่งพาน้ำคลองเป็นแหล่งน้ำดิบที่นำมาผลิตน้ำประปาเพียงทางเดียว จึงจัดทำแผนบริหารจัดการน้ำประปาเพื่อโรงงานผลิตวัคซีน เพื่อแก้ปัญหาดังกล่าวอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : ผลักดันส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ให้ดำเนินการตามกฎหมายและมาตรฐาน ได้แก่ การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ การจัดการสิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการพลังงาน

เนื่องจากการบังคับของ พรบ.สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สถานที่เลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์จะต้องดำเนินการภายใต้หลักจรรยาบรรณฯ ซึ่งจะต้องได้รับมาตรฐาน ที่เป็นที่ยอมรับจากสากล แม้ว่า การดำเนินการดังกล่าวจำเป็นต้องใช้วงเงินงบประมาณที่สูง แต่จะคุ้มค่าต่อการลงทุน เพราะจะทำให้การผลิตและทดสอบวัคซีนได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีมาตรฐานสูงเป็นที่ยอมรับจากสากล

เนื่องจาก อุตสาหกรรมวัคซีน มีการใช้พลังงานต่างๆ ในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีแผนการบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรในโรงงาน ในสำนักงาน ฯลฯ ให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ก่อให้เกิดการสูญเสียพลังงานไปโดยเปล่าประโยชน์ ทำให้เกิดการประหยัดงบประมาณและทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน

เนื่องจาก อุตสาหกรรมวัคซีน มีกระบวนการผลิตและทดสอบวัคซีนหลายชนิด ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อันมีผลทำให้ประชาชนและบุคลากรได้รับมลพิษ และสถานที่ปฏิบัติงานไม่น่าทำงาน ไม่น่าอยู่ ไม่สวยงาม สทช.จึงต้องจัดทำแผนการรณรงค์ให้บุคลากรช่วยกันปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ สะอาดและถูกต้องตามหลักการอันไม่ก่อให้เกิดมลพิษ และช่วยกันจัดระเบียบ ทำความสะอาด ให้ที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงานและสวยงาม

ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์มาตรการ /โครงการ /แนวทางและ แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : เพิ่มการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาดที่ใช้ในการป้องกันและควบคุมโรคสัตว์

เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	เจ้าภาพ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๑.วิเคราะห์ตลาดและจัดทำเป็นแผนการวิจัยและพัฒนาให้ได้เป็นผลผลิตเพื่อตอบสนองความต้องการใช้วัคซีนในการป้องกันและควบคุมโรค	ได้แผนการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาด	แผน ๑ ฉบับ					๑. โครงการจัดทำแผนการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาด	หลัก : กลุ่มวิจัยและพัฒนา รอง : กลุ่มบริการวิชาการ
	ได้โครงการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการจำนวน ๔ โครงการ	เสนอโครงการวิจัยเพื่อของบประมาณจำนวน ๔ โครงการ		ดำเนินการวิจัยงานวิจัย	ดำเนินการวิจัยงานวิจัย	ดำเนินการวิจัยงานวิจัย	๒. โครงการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาด	หลัก : กลุ่มวิจัยและพัฒนา รอง : กลุ่มบริการวิชาการ

แผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำนวน ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

โครงการจัดทำแผนการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาด

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์มีภารกิจหลัก คือ ผลิตชีวภัณฑ์สัตว์ชนิดต่างๆ เพื่อควบคุมป้องกันโรคระบาดสัตว์ ตามนโยบายของกรมปศุสัตว์รวมทั้งวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์สนองตอบความต้องการของเกษตรกร ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานวิจัยเป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ และได้ผลงานวิจัยที่ช่วยพัฒนาการผลิตวัคซีนให้มีคุณภาพสูงขึ้น คำนึงถึงเวลาและงบประมาณที่เข้าร่วมทั้งสามารถสร้างองค์ความรู้และเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการพัฒนาวัคซีนที่สามารถตอบสนองความต้องการการใช้วัคซีนในการป้องกันและควบคุมโรคสัตว์ของผู้ใช้วัคซีน จึงจำเป็นต้องมีการวิจัยหรือจัดทำแผนการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาดโดยพิจารณาจากผลการสำรวจความต้องการของลูกค้า (Real demand) และจัดประชุมระดมความคิดเห็นจากนักวิชาการของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์เพื่อจัดทำแผนการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาดให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เป็นปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มระดับความสำเร็จในการดำเนินงานวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาด

๒.๒ เพื่อให้มีการวิจัยพัฒนาวัคซีนให้สอดคล้องตามความต้องการของตลาด

๓. เป้าหมาย

ได้แผนการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาดเพื่อปรับปรุงวัคซีนที่ผลิตในปัจจุบันและการพัฒนาวัคซีนชนิดใหม่ที่เป็นประโยชน์ ตอบสนองปัญหาและความต้องการใช้ โดยใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า

๔. ขั้นตอนการดำเนินการ

๔.๑ จัดตั้งคณะทำงานโครงการจัดทำแผนการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาด

๔.๒ ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) แผนการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาด

๔.๓ (ร่าง) แผนการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาดแล้วเสร็จ และผ่านการตรวจสอบความถูกต้องและความเป็นไปได้จากคณะทำงานฯ ก่อนเสนอผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์เพื่อลงนามอนุมัติ

๔.๔ แผนการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาดผ่านการลงนามอนุมัติจากผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๔.๕ ดำเนินการเผยแพร่แผนการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาด จำนวน ๑ ฉบับ แก่บุคลากรในสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ได้รับทราบแผนฯ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๑

๕. แผนปฏิบัติการ

เอกสารแนบท้าย

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๗. งบประมาณ

ไม่มี

๘. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มวิจัยและพัฒนาและกลุ่มบริการวิชาการ

๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ได้แผนการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาด

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ได้โครงการวิจัยที่มีความคุ้มค่า และสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้วัคซีน

โครงการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาด

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์มีภารกิจหลัก คือ ผลิตชีวภัณฑ์สัตว์ชนิดต่างๆ เพื่อควบคุมป้องกันโรคระบาดสัตว์ ตามนโยบายของกรมปศุสัตว์รวมทั้งวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์สนองตอบความต้องการของเกษตรกร ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานวิจัยเป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ และได้ผลงานวิจัยที่ช่วยพัฒนาการผลิตวัคซีนให้มีคุณภาพสูงขึ้น คำนึงถึงเวลาและงบประมาณที่ใช้รวมทั้งสามารถสร้างองค์ความรู้และเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการพัฒนาวัคซีนที่สามารถตอบสนองความต้องการการใช้วัคซีนในการป้องกันและควบคุมโรคสัตว์ของผู้ใช้วัคซีน จึงจำเป็นต้องมีการจัดทำโครงการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาดโดยพิจารณาจากผลการสำรวจความต้องการของลูกค้า (Real demand) และจัดประชุมระดมความคิดเห็นจากนักวิชาการของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์เพื่อจัดทำโครงการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาดให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เป็นปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อวิจัยและพัฒนาวัคซีนให้สอดคล้องตามความต้องการของตลาด

๓. เป้าหมาย

ได้โครงการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาด เพื่อปรับปรุงคุณภาพวัคซีนที่ผลิตในปัจจุบันและพัฒนาวัคซีนชนิดใหม่ที่เป็นประโยชน์ ตอบสนองปัญหาและความต้องการใช้ โดยใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าจำนวน ๔ โครงการ

๔. ขั้นตอนการดำเนินการ

- ๔.๑ เชิญนักวิชาการ เพื่อประชุมกำหนดผู้รับผิดชอบ
- ๔.๒ เขียนแบบเสนอโครงการวิจัย
- ๔.๓ เสนอแบบเสนอโครงการวิจัย เพื่อเข้ารับการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนาวิชาการ
- ๔.๔ เสนอโครงการวิจัย เพื่อขออนุมัติเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย
- ๔.๕ ดำเนินโครงการวิจัย
- ๔.๖ สรุปผลการวิจัยและดำเนินการเผยแพร่

๕. แผนปฏิบัติการ

เอกสารแนบท้าย

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๕

๗. งบประมาณ

๑๕,๐๐๐,๐๐๐ (สิบห้าล้านบาทถ้วน)

๘. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มวิจัยและพัฒนาการผลิตชีวภัณฑ์ และกลุ่มควบคุมคุณภาพ

๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ได้โครงการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาด

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ได้โครงการวิจัยที่มีความคุ้มค่า และสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้วัคซีน และมีการนำผลงานไปใช้ประโยชน์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ดำเนินการให้โรงงานวัคซีนได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP

เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	เจ้าภาพ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๑. เพื่อให้ สทช.มี โรงงานวัคซีนที่ ได้รับมาตรฐาน GMP	๑. มีการดำเนินการ จ้างออกแบบเพื่อ ปรับปรุงโรงงานผลิต วัคซีนสัตว์ปีกให้ เป็นไปตามมาตรฐาน GMP			๑๐๐%			๑. โครงการจ้างออกแบบ เพื่อจัดทำรายละเอียดทาง เทคนิคสำหรับปรับปรุง โรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีก ให้เป็นไปตามมาตรฐาน GMP	หลัก: กลุ่มผลิตชีวภัณฑ์ รอง: ฝ่ายประกันคุณภาพ
	๒. ระดับความสำเร็จ ในการจ้างปรับปรุง โรงงานตามแบบ แปลนที่ได้รับ			ดำเนินการ จัดจ้าง ปรับปรุง โรงงานผลิต วัคซีนสัตว์ ปีก	ดำเนินการ จัดจ้าง ปรับปรุง โรงงานผลิต วัคซีนสัตว์ ปีก	ยื่นขอ การ ตรวจ รับรอง GMP	๒.โครงการจ้างเหมา ปรับปรุงโรงงานผลิตวัคซีน สัตว์ปีก	
	๓. ได้ SOP ใน ขั้นตอน การผลิตวัคซีน แบบที่เรียบและสาร ทดสอบ (แอนติเจน- โรสเบงกอล)	๑ โครงการ					๑. โครงการจัดทำ SOP การผลิตวัคซีนแบบที่เรียบ	

แผนยุทธศาสตร์เงินลงทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ดำเนินการให้โรงงานวัคซีนได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP

เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย					กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	เจ้าภาพ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
	๔. ระดับความสำเร็จของการตรวจติดตามภายใน(Internal audit)และการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อให้โรงงานผลิตวัคซีนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP		๑๐๐%					๑.โครงการ “การตรวจติดตามภายในเพื่อให้โรงงานผลิตวัคซีนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP (Internal Audit)”	หลัก: กลุ่มผลิตชีวภัณฑ์ รอง: ฝ่ายประกันคุณภาพ

โครงการจ้างออกแบบเพื่อจัดทำรายละเอียดทางเทคนิคสำหรับปรับปรุงโรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีกให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ Good Manufacturing Practice, GMP (PIC/S)

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีภารกิจในการผลิตวัคซีนสัตว์ ให้มีมาตรฐานตามสากล ซึ่งตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขเรื่องข้อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการผลิตยาแผนปัจจุบันตามกฎหมายว่าด้วยยา พ.ศ. ๒๕๕๙ GMP (PIC/S) โรงงานผลิตวัคซีนสัตว์จะต้องได้รับการรับรอง GMP (PIC/S) จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) กระทรวงสาธารณสุข ซึ่งสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์จึงได้กำหนดให้โรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีกซึ่งเป็นโรงงานที่มีความพร้อมมากที่สุด ดำเนินการเพื่อขอรับรอง GMP (PIC/S)

ดังนั้น สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์จึงจำเป็นต้องจ้างผู้ให้บริการที่เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์เพื่อจัดทำรายละเอียดทางเทคนิคสำหรับปรับปรุงโรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีกให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP (PIC/S) โดยออกแบบรายละเอียดต่างๆเพื่อให้มีระบบป้องกันการแพร่เชื้อสู่ภายนอกและสิ่งแวดล้อม รวมถึงป้องกันเชื้ออื่นๆ ปนเปื้อนเข้าสู่อาคาร มีการกำหนดแรงดันอากาศ ระดับความสะอาดของห้อง ทิศทางเข้าออกของวัสดุ ของผู้ปฏิบัติงาน พร้อมทั้งมีการจัดวางตำแหน่งอุปกรณ์เครื่องจักร เครื่องมือ ในการผลิตที่ถูกต้อง สะดวก เหมาะสม โดยจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP (PIC/S) และกฎหมายประกอบต่างๆที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายโรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อออกแบบแบบแปลนแนวคิด (Conceptual Design) สำหรับปรับปรุงโรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีก ให้ถูกต้องเหมาะสมเป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP (PIC/S) รวมทั้งกำหนดพื้นที่การทำงานให้สะดวกปลอดภัยตามพรบ.โรงงาน โดยแบบแปลนที่ได้ต้องผ่านการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข

๒.๒ เพื่อออกแบบแบบแปลนรายละเอียด (Detailed Design) สำหรับปรับปรุงโรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีก ระดับความสะอาดของห้องต่างๆ รวมทั้งกำหนดรายละเอียดของวัสดุในการปรับปรุง เครื่องจักร อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในโครงการ ระบบสนับสนุนการผลิต และระบบต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการทั้งหมด

๒.๓ เพื่อประมาณราคาและรายการประกอบแบบปรับปรุงอาคาร แบบโครงสร้างอาคาร แผนผังการติดตั้งเครื่องจักร อุปกรณ์ ระบบต่างๆทั้งหมด และรายละเอียดอื่นๆที่จำเป็นและครบถ้วนสำหรับปรับปรุงโรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีก สำหรับเตรียมความพร้อมในการขอรับการรับรองตามหลักเกณฑ์ GMP (PIC/S) จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข

๓. เป้าหมาย

ได้แบบแปลนแนวคิด (Conceptual Design) และแบบแปลนรายละเอียด (Detailed Design) รวมทั้งประมาณราคาและรายการประกอบแบบปรับปรุงอาคาร แบบโครงสร้างอาคาร แผนผังการติดตั้งเครื่องจักร อุปกรณ์ และระบบต่างๆทั้งหมด เพื่อปรับปรุงโรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีกให้ได้ตามหลักเกณฑ์ GMP(PIC/S) ทั้งนี้ต้องสอดคล้องกับข้อกำหนดความต้องการของผู้ใช้ (user requirement specification)

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๔.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการร่างข้อกำหนดและรายละเอียดขอบเขตเงื่อนไข (TOR) โครงการจ้างออกแบบเพื่อจัดทำรายละเอียดทางเทคนิคสำหรับปรับปรุงโรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีกให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP

๔.๒ คณะกรรมการจัดทำร่างข้อกำหนดและรายละเอียดขอบเขตเงื่อนไข (TOR) เบื้องต้น

๔.๓ เสนอร่าง TOR ให้กรมปศุสัตว์อนุมัติ

๔.๔ ดำเนินการจ้างออกแบบตามระเบียบพัสดุ

๔.๕ ผู้ให้บริการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและส่งมอบงานตามสัญญาจ้าง

โครงการ “การตรวจติดตามภายในเพื่อให้โรงงานผลิตวัคซีนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP (Internal Audit)”

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้ออกประกาศกฎกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการผลิตยาแผนปัจจุบันตามกฎหมายว่าด้วยยา พ.ศ.๒๕๕๔ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๖ ต.ค. ๒๕๕๕ ในหมวดที่ ๔ การตรวจสอบตนเอง โดยมีข้อกำหนดคือต้องมีการตรวจสอบบุคลากร อาคารสถานที่ เครื่องมือ การดำเนินการด้านเอกสาร การดำเนินการผลิต การควบคุมคุณภาพ การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ยา การจัดการที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียนและการเรียกเก็บคืน และการตรวจสอบตนเอง ในช่วงเวลาตามที่มีการกำหนดไว้ล่วงหน้า เพื่อทวนสอบว่ามีความสอดคล้องกับหลักการของการประกันคุณภาพ

ดังนั้นในการเพิ่มความมั่นใจในเรื่องคุณภาพของผลิตภัณฑ์และเพื่อเตรียมความพร้อมในการยื่นขอรับรอง GMP สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์จึงเล็งเห็นถึงความสำคัญในการจัดโครงการ “การตรวจติดตามภายในเพื่อให้โรงงานผลิตวัคซีนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP (Internal Audit)” เพื่อเป็นการสร้างระบบทวนสอบในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อตรวจประเมินกระบวนการผลิตและการทดสอบวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ว่าได้ปฏิบัติตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขเรื่องกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตยาแผนปัจจุบันตามกฎหมายว่าด้วยยา (GMP) หรือไม่

๒.๒ เพื่อเป็นการเสนอแนะมาตรการการแก้ไขที่จำเป็นในส่วนที่โรงงานผลิตวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ยังบกพร่องอยู่ตามหลักเกณฑ์ GMP

๒.๓ เพื่อเป็นการทวนสอบระบบการผลิตและการทดสอบวัคซีนว่ามีความสอดคล้องกับหลักการของการประกันคุณภาพ ทำให้เพิ่มความมั่นใจในเรื่องคุณภาพของผลิตภัณฑ์

๒.๓ เพื่อให้โรงงานผลิตวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีความพร้อมที่จะยื่นขอรับรองตามหลักเกณฑ์และวิธีการผลิตที่ดี (GMP)

๓. เป้าหมาย

ทราบข้อบกพร่องและปัญหาที่ยังไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP ของโรงงานผลิตวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ทั้ง ๔ โรงงาน รวมทั้งทราบแนวทางการแก้ไขและสามารถนำไปดำเนินการอย่างถูกต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๔.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการการตรวจติดตามภายในเพื่อให้โรงงานผลิตวัคซีนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP (Internal Audit)

๔.๒ ประชุมวางแผนและจัดทำแผนการตรวจติดตามภายในโรงงานผลิตวัคซีนทั้ง ๔ โรงงาน

๔.๓ จัดทำ checklist โดยขอบเขตของ checklist ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP

๔.๔ ติดต่อกับและนัดหมายโรงงานที่จะทำการตรวจประเมิน

๔.๕ ตรวจสอบประเมินโรงงานผลิตวัคซีนทั้ง ๔ โรงงานโดยใช้ checklist ซึ่งขอบเขตการตรวจทั้งระบบให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP

๔.๖ รวบรวมวิเคราะห์ผลการตรวจประเมิน และจัดทำรายงานการตรวจประเมิน(GMP Self-Inspection Report) พร้อมข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไข แจ้งกลับไปยังผู้รับการตรวจประเมิน

๔.๗ โรงงานผลิตวัคซีนทั้ง ๔ โรงงานดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องและรายงานผลให้คณะกรรมการการตรวจติดตามภายในทราบ

๔.๘ ตรวจติดตามการแก้ไขความบกพร่องว่าเป็นไปตามที่ได้รายงานไว้หรือไม่

๕. แผนปฏิบัติการ

- แนบท้าย

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาตามขั้นตอนการดำเนินงานประมาณ ๒ ปี

๗. งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

๘. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายประกันคุณภาพ

๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ระดับความสำเร็จของการตรวจติดตามภายใน (Internal audit) และการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อให้โรงงานผลิตวัคซีนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ทราบข้อบกพร่องและปัญหาที่ยังไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP ของโรงงานผลิตวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ทั้ง ๔ โรงงาน

๑๐.๒ ทราบแนวทางการแก้ไขในส่วนที่ยังบกพร่องและสามารถนำไปดำเนินการแก้ไขอย่างถูกต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP

๑๐.๓ ทำให้เพิ่มความมั่นใจในเรื่องคุณภาพของผลิตภัณฑ์ จากการทวนสอบระบบการผลิตและการทดสอบวัคซีนว่ามีความสอดคล้องกับหลักการของการประกันคุณภาพหรือไม่

๑๐.๔ โรงงานผลิตวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีความพร้อมที่จะยื่นขอรับรองตามหลักเกณฑ์และวิธีการผลิตที่ดี (GMP)

โครงการจัดทำ SOP การผลิตวัคซีนแบบที่เรียบง่ายและสารทดสอบ

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีภารกิจในการผลิตวัคซีนสัตว์ให้มีมาตรฐานตามสากล ซึ่งตามประกาศของกระทรวงสาธารณสุขเรื่องการกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการผลิตยาแผนปัจจุบันตามกฎหมายว่าด้วยยา พ.ศ. ๒๕๕๔ GMP (PIC/S) โรงงานผลิตวัคซีนสัตว์จะต้องได้รับการรับรอง GMP (PIC/S) จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) กระทรวงสาธารณสุข ซึ่งสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์จึงได้กำหนดให้โรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีกซึ่งเป็นโรงงานที่มีความพร้อมมากที่สุดดำเนินการเพื่อขอรับรอง GMP (PIC/S) ฝ่ายผลิตวัคซีนแบบที่เรียบง่ายจำเป็นต้องดำเนินการจัดทำ SOP การผลิตวัคซีนเพื่อให้มีเอกสาร SOP ประกอบการผลิตและเพื่อให้โรงงานได้รับรองมาตรฐานจาก GMP (PIC/S)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ฝ่ายผลิตวัคซีนแบบที่เรียบง่ายมีเอกสาร SOP ใช้ในการประกอบการผลิต

๒.๒ เพื่อให้โรงงานผลิตวัคซีนได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP (PIC/S)

๓. เป้าหมาย

ร้อยละ ๑๐๐ ของ ผลการดำเนินงาน

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๔.๑ แต่งตั้งและกำหนดคณะกรรมการทำงาน

๔.๒ ประชุมคณะทำงาน ครั้งที่ ๑

๔.๓ รวบรวมข้อมูลขั้นตอนการผลิต

๔.๔ จัดทำเอกสาร SOP

๔.๕ ส่งเอกสาร SOP ให้ฝ่ายประกันคุณภาพพิจารณา

๔.๖ ดำเนินการแก้ไขตามคำแนะนำ

๔.๗ จัดส่งเอกสาร SOP ที่ได้ทำการแก้ไขแล้วให้ฝ่ายประกันคุณภาพพิจารณา

๔.๘ ติดตามและประเมินผลโครงการ

๕. แผนปฏิบัติการ

- แนบท้าย

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาตามขั้นตอนการดำเนินงานประมาณ ๘ เดือน

๗. งบประมาณ

ไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ

๘. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มผลิตชีวภัณฑ์ฝ่ายผลิตวัคซีนแบคทีเรีย และฝ่ายประกันคุณภาพสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ได้ SOP ในขั้นตอนการผลิตวัคซีนแบคทีเรียและสารทดสอบ (แอนติเจนโรสเบงกอล)

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ฝ่ายผลิตวัคซีนแบคทีเรียได้มีเอกสาร SOP เพื่อใช้ในการประกอบการผลิตที่มีขั้นตอนอย่างมีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ GMP (PIC/S) ต่อไป

โครงการ “การตรวจติดตามภายในเพื่อให้โรงงานผลิตวัคซีนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP(Internal Audit)”

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาได้ออกประกาศกฎกระทรวงสาธารณสุขเรื่องการกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการผลิตยาแผนปัจจุบันตามกฎหมายว่าด้วยยาพ.ศ.๒๕๕๔และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่พ.ศ.๒๕๕๕ในหมวดที่ ๙ การตรวจสอบตนเอง โดยมีข้อกำหนดคือต้องมีการตรวจสอบบุคลากร อาคารสถานที่ เครื่องมือ การดำเนินการด้านเอกสาร การดำเนินการผลิต การควบคุมคุณภาพ การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ยา การจัดการที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียนและการเรียกเก็บคืน และการตรวจสอบตนเอง ในช่วงเวลาตามที่มีการกำหนดไว้ล่วงหน้า เพื่อทวนสอบว่ามีความสอดคล้องกับหลักการของการประกันคุณภาพ

ดังนั้นในการเพิ่มความมั่นใจในเรื่องคุณภาพของผลิตภัณฑ์และเพื่อเตรียมความพร้อมในการยื่นขอรับรอง GMP สำนักงานเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์จึงเล็งเห็นถึงความสำคัญในการจัดโครงการ “การตรวจติดตามภายในเพื่อให้โรงงานผลิตวัคซีนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP(Internal Audit)” เพื่อเป็นการสร้างระบบทวนสอบในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อตรวจประเมินกระบวนการผลิตและการทดสอบวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ว่าได้ปฏิบัติตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขเรื่องกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตยาแผนปัจจุบันตามกฎหมายว่าด้วยยา (GMP)หรือไม่

๒.๒ เพื่อเป็นการเสนอแนะมาตรการการแก้ไขที่จำเป็นในส่วนที่โรงงานผลิตวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ยังบกพร่องอยู่ตามหลักเกณฑ์ GMP

๒.๓ เพื่อเป็นการทวนสอบระบบการผลิตและการทดสอบวัคซีนว่ามีความสอดคล้องกับหลักการของการประกันคุณภาพ ทำให้เพิ่มความมั่นใจในเรื่องคุณภาพของผลิตภัณฑ์

๒.๓ เพื่อให้โรงงานผลิตวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีความพร้อมที่จะยื่นขอรับรองตามหลักเกณฑ์และวิธีการผลิตที่ดี(GMP)

๓. เป้าหมาย

ทราบข้อบกพร่องและปัญหาที่ยังไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP ของโรงงานผลิตวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ทั้ง ๔ โรงงาน รวมทั้งทราบแนวทางการแก้ไขและสามารถนำไปดำเนินการอย่างถูกต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๔.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการการตรวจติดตามภายในเพื่อให้โรงงานผลิตวัคซีนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP(Internal Audit)
- ๔.๒ ประชุมวางแผนและจัดทำแผนการตรวจติดตามภายในโรงงานผลิตวัคซีนทั้ง ๔ โรงงาน
- ๔.๓ จัดทำ checklist โดยขอบเขตของchecklist ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP
- ๔.๔ ติดต่อและนัดหมายโรงงานที่จะทำการตรวจประเมิน
- ๔.๕ ตรวจประเมินโรงงานผลิตวัคซีนทั้ง ๔ โรงงานโดยใช้ checklist ซึ่งขอบเขตการตรวจทั้งระบบให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP

๔.๖ รวบรวมวิเคราะห์ผลการตรวจประเมิน และจัดทำรายงานการตรวจประเมิน(GMP Self-Inspection Report) พร้อม
กับเสนอแนะแนวทางแก้ไข แจ้งกลับไปยังผู้รับการตรวจประเมิน

๔.๗ โรงงานผลิตวัคซีนทั้ง ๔ โรงงานดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องและรายงานผลให้คณะกรรมการการตรวจติดตามภายใน
ทราบ

๔.๘ ตรวจติดตามการแก้ไขความบกพร่องว่าเป็นไปตามที่ได้รายงานไว้หรือไม่

๕.แผนปฏิบัติการ

- แนบท้าย

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาตามขั้นตอนการดำเนินงานประมาณ ๒ ปี

๗. งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

๘. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายประกันคุณภาพ

๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ระดับความสำเร็จของการตรวจติดตามภายใน(Internal audit)และการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อให้โรงงานผลิตวัคซีนเป็นไป
ตามหลักเกณฑ์ GMP

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ทราบข้อบกพร่องและปัญหาที่ยังไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP ของโรงงานผลิตวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์
สัตว์ ทั้ง ๔ โรงงาน

๑๐.๒ ทราบแนวทางการแก้ไขในส่วนที่ยังบกพร่องและสามารถนำไปดำเนินการแก้ไขอย่างถูกต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์
GMP

๑๐.๓ ทำให้เพิ่มความมั่นใจในเรื่องคุณภาพของผลิตภัณฑ์ จากการทวนสอบระบบการผลิตและการทดสอบวัคซีนว่ามีความ
สอดคล้องกับหลักการของการประกันคุณภาพหรือไม่

๑๐.๔ โรงงานผลิตวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีความพร้อมที่จะยื่นขอรับรองตามหลักเกณฑ์และวิธีการผลิตที่ดี
(GMP)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาการผลิตและทดสอบวัคซีนที่ใช้สำหรับป้องกันโรคสัตว์ให้มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ

เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย					กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	เจ้าภาพ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๑. เพื่อให้ สทช. พัฒนาการผลิต วัคซีนที่มีคุณภาพ และปริมาณเพียงพอ ภายใต้หลักการเพิ่ม ประสิทธิภาพและลด ต้นทุนการผลิต (ใน ยุทธศาสตร์ที่ ๓ของ แผนยุทธศาฯ กรมปศุ สัตว์ ๒๕๖๑-๒๕๖๕)	๑. ระดับ ความสำเร็จของ โครงการฯ	๑๐๐%					๑. พัฒนาการผลิต วัคซีนที่มีคุณภาพและ ปริมาณเพียงพอ	๑. โครงการจัดทำแผนการศึกษา โปรแกรมการทำแห้งวัคซีนบรู เซลไลซิซิตีเหมาะสม	หลัก: กลุ่มผลิตชีวภัณฑ์
	๒. ระดับ ความสำเร็จของ โครงการฯ		๑๐๐%					๒. โครงการศึกษาดำเนินการทำ แห้งวัคซีนบรูเซลไลซิซิตี เหมาะสม	
	๓. ระดับ ความสำเร็จของ โครงการฯ					๑๐๐%		๓. โครงการศึกษาแอดจู-แวนท์ที่ เหมาะสมสำหรับวัคซีนเฮโมรายิก เซพติซีเมีย	
	๔. ระดับ ความสำเร็จของ โครงการ			๑๐๐%				๑. โครงการเปรียบเทียบ ประสิทธิภาพของวัคซีนรวม แบคคิลและเฮโมรายิกเซพติ ซีเมียที่ใช้แอดจูแวนท์ต่างกัน	
	๕. ระดับ ความสำเร็จของ โครงการ			๑๐๐%				๒. โครงการจัดทำแผนการศึกษา การผลิตวัคซีนแบบลดเลขชนิด ลดปริมาณตรึงต่อโดสในระดับ ต้นแบบ	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาการผลิตและทดสอบวัคซีนที่ใช้สำหรับป้องกันโรคสัตว์ให้มคุณภาพและปริมาณเพียงพอ

เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย					กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	เจ้าภาพ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๒. เพื่อให้ สทช. พัฒนาการทดสอบ วัคซีนให้มีคุณภาพ และมาตรฐานสากล	วิธีการทดสอบ คุณภาพวัคซีนได้รับ การรับรองมาตรฐาน ISO ๑๗๐๒๕ จำนวน จำนวน ๒ ขอบข่าย					๑๐๐ % ↑	๑. พัฒนาการทดสอบ วัคซีนให้มี มาตรฐานสากล	๑. โครงการขับเคลื่อน และพัฒนาห้องปฏิบัติการ ทดสอบคุณภาพวัคซีนของ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์ สัตว์ ให้ได้การรับรอง มาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕	หลัก : กลุ่มควบคุม คุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาการผลิตและทดสอบวัคซีนที่ใช้สำหรับป้องกันโรคสัตว์ให้มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ

เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย					กลยุทธ์	แผนงาน/ โครงการ	เจ้าภาพ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๓. เพื่อให้ สทพ.มี การพัฒนาการผลิต และทดสอบวัคซีนที่ ใช้สำหรับควบคุม และป้องกันโรคสัตว์ ให้มีคุณภาพและ ปริมาณเพียงพอ	ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินการ ตามแผนที่วางไว้					๑๐๐%	๑. เร่งรัดการ ดำเนินการให้ สทพ.มี การพัฒนาการผลิต และทดสอบวัคซีนที่ ใช้สำหรับควบคุม และป้องกันโรคสัตว์ ให้มีคุณภาพและ ปริมาณเพียงพอ	๑. โครงการ พัฒนาการผลิต วัคซีนเฝ้าไข้ไก่จาก เซลล์เพาะเลี้ยง	หลัก: กลุ่มผลิตชีว ภัณฑ์
	ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินการ ตามแผนที่วางไว้			๑๐๐%					

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาการผลิตและทดสอบวัคซีนที่ใช้สำหรับป้องกันโรคสัตว์ที่มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ

เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย					กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	เจ้าภาพ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๓. เพื่อให้ สทพ.มี การพัฒนาการผลิต และทดสอบวัคซีนที่ ใช้สำหรับควบคุม และป้องกันโรคสัตว์ ให้มีคุณภาพและ ปริมาณเพียงพอ	ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินการ ตามแผนที่วางไว้					๑๐๐% ↑	๑. เร่งรัดการ ดำเนินการให้ สทพ.มี การพัฒนาการผลิต และทดสอบวัคซีนที่ ใช้สำหรับควบคุม และป้องกันโรคสัตว์ ให้มีคุณภาพและ ปริมาณเพียงพอ	๓. โครงการศึกษา การจัดหา Bulk Vaccine โรคพิษ สุนัขบ้ามาบรรจุที่ สำนักเทคโนโลยีชีว ภัณฑ์สัตว์	หลัก: กลุ่มผลิตชีว ภัณฑ์
	ระดับความสำเร็จ ของการดำเนินการ ตามแผนที่วางไว้								

๒๕๖๘ (๑๐๐%)



โครงการศึกษาโปรแกรมการทำแห้งวัคซีนบรูเซลโลซิสที่เหมาะสม

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันซึ่งสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์มีปัญหาร้องปริมาณเชื้อมีชีวิตภายหลังการทำแห้งที่ต่ำกว่ามาตรฐาน OIE กำหนดปริมาณเชื้อมีชีวิต ไม่น้อยกว่า 5×10^{10} CFU/dose แต่สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ผลิตได้ในช่วง 4×10^{10} ถึง 8×10^{10} CFU/dose ทำให้มีวัคซีนบางชุดไม่ผ่านการทดสอบคุณภาพด้านปริมาณเชื้อมีชีวิตทั้งที่ได้ทดลองแก้ปัญหาโดยปรับปริมาณบรรจุ และปรับความเข้มข้นแล้วยังพบปัญหาอยู่ จากการประชุมหาสาเหตุมีสมมติฐานว่า อาจเกิดจากโปรแกรมทำแห้งยังไม่เหมาะสมพอ การศึกษาครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อหาข้อมูลในการปรับโปรแกรมการทำแห้งที่เหมาะสม เพื่อนำไปปรับปรุงการผลิตวัคซีนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อประเมินกระบวนการผลิตในแต่ละขั้นตอน โดยเฉพาะขั้นตอนการทำแห้งวัคซีนว่ามีข้อผิดพลาดในด้านใด ไม่ว่าจะเป็นด้านเครื่องจักร อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง กรรมวิธีและรวมไปถึงโปรแกรมในแต่ละขั้นตอน

๒.๒ ค้นหาสาเหตุที่ทำให้ปริมาณเชื้อต่ำกว่ามาตรฐาน

๒.๓ หาทางแก้ไขปัญหาที่พบและทำการป้องกัน

๓. เป้าหมาย

ร้อยละ ๑๐๐ ของการดำเนินงาน

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๔.๑ แต่งตั้งและกำหนดคณะกรรมการทำงาน

๔.๒ ประชุมคณะทำงาน ครั้งที่ ๑

๔.๓ รวบรวมข้อมูลขั้นตอนการผลิต

๔.๔ ประชุมคณะทำงาน ครั้งที่ ๒ เพื่อหาแนวทางการศึกษา

๔.๕ ประชุมคณะทำงาน ครั้งที่ ๓ จัดทำแผนการศึกษา

๔.๖ เลียงเชื้อเตรียมตัวอย่างนำวัคซีนสด

๔.๗ นำตัวอย่างวัคซีนเข้าทำแห้งด้วยโปรแกรมต่างๆ

๔.๘ ทดสอบปริมาณเชื้อมีชีวิต

๔.๙ ติดตามและประเมินผลโครงการ

๕.แผนปฏิบัติการ

- แนบท้าย

๖.ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาตามขั้นตอนการดำเนินงานประมาณ ๘ เดือน

๗.งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

๘.ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายผลิตวัคซีนแบคทีเรีย กลุ่มวิจัยและพัฒนา ฝ่ายทดสอบคุณภาพวัคซีนแบคทีเรีย

๙.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนที่วางไว้

๑๐.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ทราบข้อบกพร่องและปัญหาที่ทำให้ปริมาณเชื้อต่ำกว่ามาตรฐาน

๑๐.๒ ทราบแนวทางการแก้ไขปัญหาในส่วนที่ยังบกพร่อง

๑๐.๓ สามารถผลิตวัคซีนได้ตามมาตรฐานเพื่อใช้ในการป้องกันและควบคุมโรค布鲁เซลล์

โครงการจัดทำแผนการศึกษาสำหรับการทำแท้งวัคซีนบรูเซลโลซิสที่เหมาะสม

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ผลิตวัคซีนบรูเซลโลซิสจากเชื้อ *Brucella abortus* strain ๑๙ ชนิดลดความรุนแรง (reduce virulence) ที่มีประสิทธิภาพให้ภูมิคุ้มกันสูง และไม่แพร่กระจายจากสัตว์สู่สัตว์ (Hannan *et al*, ๒๐๑๔) ตามมาตรฐาน OIE (๒๐๑๖) กำหนดให้วัคซีนบรูเซลโลซิส สเตรน ๑๙ ต้องมีปริมาณเชื้อมีชีวิตไม่น้อยกว่า 5×10^{10} colony forming unit (CFU/dose) แต่สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ยังมีปัญหาในการผลิตวัคซีนสำเร็จรูปบางชุดได้ต่ำกว่ามาตรฐาน ทำให้ไม่ผ่านการทดสอบคุณภาพด้านปริมาณเชื้อมีชีวิต ซึ่งสาเหตุที่ทำให้เกิดปัญหา อาจเกิดจากปริมาณการบรรจุ ความเข้มข้นของเชื้อ และสูตรตำรับในการทำแท้งที่ไม่เหมาะสม ทั้งนี้ได้ทำการปรับปริมาณการบรรจุ และปรับความเข้มข้นแล้วก็ยังพบปัญหาอยู่ ดังนั้นการศึกษาครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อหาสูตรตำรับในการทำแท้งที่เหมาะสม เพื่อนำไปปรับปรุงการผลิตวัคซีนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อประเมินตำรับการทำแท้งวัคซีนบรูเซลโลซิสที่ใช้ในปัจจุบัน และศึกษาเพิ่มเติม
- ๒.๒ หาสาเหตุที่ทำให้ทำให้วัคซีนไม่ผ่านการทดสอบคุณภาพด้านปริมาณเชื้อมีชีวิต
- ๒.๓ หาทางแก้ไขสาเหตุและหาแนวทางในการป้องกัน

๓. เป้าหมาย

ร้อยละ ๑๐๐ ของ ผลการดำเนินงาน

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๔.๑ แต่งตั้งและกำหนดคณะกรรมการทำงาน
- ๔.๒ ประชุมคณะทำงาน ครั้งที่ ๑
- ๔.๓ รวบรวมข้อมูลขั้นตอนการผลิต
- ๔.๔ ประชุมคณะทำงาน ครั้งที่ ๒ เพื่อหาแนวทางการศึกษา
- ๔.๕ ประชุมคณะทำงาน ครั้งที่ ๓ จัดทำแผนการศึกษา
- ๔.๖ เตรียมตัวอย่างวัคซีน
- ๔.๗ ทดสอบคุณภาพวัคซีน
- ๔.๘ ติดตามและประเมินผลโครงการ

๕. แผนปฏิบัติงาน

- แนบท้าย

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาตามขั้นตอนการดำเนินงานประมาณ ๑ ปี

๗. งบประมาณ

ไม่มีค่าใช้จ่าย

๘.ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายผลิตวัคซีนแบบที่เรีย กลุ่มวิจัยและพัฒนา ฝ่ายทดสอบคุณภาพวัคซีนแบบที่เรีย

๙.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนที่วางไว้

๑๐.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ทราบข้อบกพร่องและปัญหาที่ทำให้วัคซีนไม่ผ่านการทดสอบคุณภาพด้านปริมาณเชื้อมีชีวิต

๑๐.๒ ทราบแนวทางการแก้ไขปัญหา

โครงการจัดทำแผนการศึกษาแอดจูแวนท์ที่เหมาะสมสำหรับวัคซีนเอมราก็เซพติซีเมีย

๑. หลักการและเหตุผล

วัคซีนป้องกันโรคเอมราก็เซพติซีเมีย ที่ผลิตโดย สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ กรมปศุสัตว์ ปัจจุบันเป็นวัคซีนเชื้อตายชนิดน้ำมันที่ผลิตจากเชื้อ *P. multocida* สายพันธุ์ ๖:B (Namioda:Cater) หรือ B:๒,๕ (Carter:Heddleston) แต่มีการใช้ในพื้นที่ไม่มากนักเนื่องจากการให้วัคซีนด้วยการฉีดเข้ากล้ามเนื้อ มีความลำบากในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กรมปศุสัตว์หรือเกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์ และมีผลข้างเคียง (Side effect) มากในสัตว์ที่ได้รับวัคซีน เช่น บวมบริเวณที่ได้รับวัคซีน มีไข้ ซึม นอกจากนี้การใช้วัคซีนยังมักประสบปัญหาการแพ้วัคซีน ทำให้การป้องกันโรคด้วยการรณรงค์ทำวัคซีนไม่ประสบผลสำเร็จเท่าที่ควร แม้ว่าวัคซีนจะมีความคุ้มค่าโรคสูงและให้ภูมิคุ้มกันได้เป็นเวลานาน ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาสูตรวัคซีนชนิดใหม่ขึ้นมาทดแทน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อประเมินกระบวนการผลิตในแต่ละขั้นตอน
- ๒.๒ หาสาเหตุที่ทำให้เกิดผลข้างเคียง (Side effect)
- ๒.๓ หาทางแก้ไขสาเหตุและหาแนวทางในการป้องกัน

๓. เป้าหมาย

ร้อยละ ๑๐๐ ของ ผลการดำเนินงาน

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๔.๑ แต่งตั้งและกำหนดคณะกรรมการทำงาน
- ๔.๒ ประชุมคณะทำงาน ครั้งที่ ๑
- ๔.๓ รวบรวมข้อมูลขั้นตอนการผลิต
- ๔.๔ ประชุมคณะทำงาน ครั้งที่ ๒ เพื่อหาแนวทางการศึกษา
- ๔.๕ ประชุมคณะทำงาน ครั้งที่ ๓ จัดทำแผนการศึกษา
- ๔.๖ เตรียมตัวอย่างวัคซีน
- ๔.๗ ทดสอบคุณภาพวัคซีน
- ๔.๘ ติดตามและประเมินผลโครงการ

๕.แผนปฏิบัติการ

- แนบท้าย

๖.ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาตามขั้นตอนการดำเนินงานประมาณ ๒ ปี

๗.งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

๘.ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายผลิตวัคซีนแบคทีเรีย กลุ่มวิจัยและพัฒนา ฝ่ายทดสอบคุณภาพวัคซีนแบคทีเรีย

๙.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนที่วางไว้

๑๐.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ทราบข้อบกพร่องและปัญหาที่ทำให้เกิดผลข้างเคียง (Side effect)

๑๐.๒ ทราบแนวทางการแก้ไขปัญหา

๑๐.๓ ผลิตวัคซีนที่สามารถฉีดได้สะดวก และไม่มีผลข้างเคียง

โครงการเปรียบเทียบประสิทธิภาพของวัคซีนรวมแบลคเลก และเฮโมรายิกเซพติซีเมียที่ใช้แอนดจูแวนท์ต่างกัน

๑. หลักการและเหตุผล

โรคแบลคเลก(Blackleg) และเฮโมรายิกเซพติซีเมีย (hemorrhagic septicemia) เป็นโรคติดต่อร้ายแรงสำหรับโคและกระบือ ทั้งสองโรคมีสาเหตุมาจากเชื้อแบคทีเรีย แบลคเลกเกิดจากเชื้อ *Clostridium chauvoei* เฮโมรายิกเซพติซีเมียเกิดจากเชื้อ *Pasteurella multocida* ทั้งสองโรคสามารถป้องกันได้โดยการฉีดวัคซีน สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ (สทช.) ผลิตวัคซีนทั้งสองชนิดเป็นชนิดวัคซีนเดี่ยวต้องฉีดแยกเข็มกัน และต้องฉีดตำแหน่งที่แตกต่างกัน โดยวัคซีนเฮโมรายิกเซพติซีเมียต้องฉีดเข้ากล้ามเนื้อลึก ๑ ครั้งต่อปี ให้ความคุ้มโรค ๑๒ เดือน แต่วัคซีนแบลคเลกต้องฉีดเข้าใต้ผิวหนัง ให้ความคุ้มโรคเพียง ๖ เดือน จึงต้องฉีด ๒ ครั้งต่อปี ทำให้เป็นปัญหาต่อเกษตรกรที่ต้องเตรียมการฉีดวัคซีนแต่ละครั้ง ต้องมีการวางแผน เตรียมอุปกรณ์ การบริหารจัดการ เสียเวลา และแรงงานในการบังคับสัตว์

จากปัญหาดังกล่าวผู้วิจัยจึงมีแนวคิดที่จะปรับปรุงการผลิตวัคซีนแบลคเลกรวมกับวัคซีนเฮโมรายิกเซพติซีเมีย โดยรวมแอนติเจนจากทั้งสองเชื้อ ผสมแอนดจูแวนท์ที่เหมาะสม ปลอดภัย มีความหนืดต่ำ สะดวกในการฉีด ให้ภูมิคุ้มโรคที่ยาวนาน ฉีดเพียงครั้งเดียวต่อปี ทำให้ตารางแผนการฉีดวัคซีนชัดเจน ประสิทธิภาพในการป้องกันโรคจะสูงขึ้น ป้องกันการแพร่ระบาดของโรค ช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาโรคด้วยยาปฏิชีวนะ ปัญหาการตีอยา ปัญหาขาดค้างให้เกษตรกรได้ ทำให้การเลี้ยงสัตว์เป็นอาชีพที่มั่นคง และยั่งยืน ผู้บริโภคได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและปลอดภัย

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเปรียบเทียบประสิทธิภาพของวัคซีนรวมแบลคเลก และเฮโมรายิกเซพติซีเมียที่ใช้แอนดจูแวนท์ต่างกัน

๓. เป้าหมาย

ร้อยละ ๑๐๐ ของ ผลการดำเนินงาน

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๔.๑ เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี สัตว์ทดลอง
- ๔.๒ เตรียมวัคซีน
- ๔.๓ การทดสอบคุณลักษณะทั่วไป
- ๔.๔ การทดสอบความเป็นกรด-ด่างของวัคซีน
- ๔.๕ การทดสอบการปนเปื้อนเชื้อราและแบคทีเรีย
- ๔.๖ การทดสอบความปลอดภัยของวัคซีน
- ๔.๗ การทดสอบความคุ้มโรคของวัคซีน
- ๔.๘ การทดสอบความคงสภาพแบบเร่ง
- ๔.๙ วิเคราะห์ข้อมูล,สรุปผล

๕. แผนปฏิบัติการ

- แนบท้าย

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการวิจัย เป็นเวลา ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๒-มิถุนายน ๒๕๖๓)

๗. งบประมาณ

ใช้เงินลงทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย

๘.ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายผลิตวัคซีนแบบที่เรียบง่าย และฝ่ายทดสอบคุณภาพวัคซีนแบบที่เรียบง่าย

๙.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนที่วางไว้

๑๐.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ ทราบถึงประสิทธิภาพของวัคซีนรวมแบบลดแลก และเฮโมราจิกเซพติซีเมียที่ใช้แอดจูแวนท์ต่างกัน
- ๑๐.๒ ได้วัคซีนแบบลดแลกรวมกับวัคซีนเฮโมราจิกเซพติซีเมียที่มีความปลอดภัยและให้ความคุ้มโรค สะดวกใน การฉีด
- ๑๐.๓ ตารางแผนการฉีดวัคซีนชัดเจน ประสิทธิภาพในการป้องกันโรคจะสูงขึ้น ป้องกันการแพร่ระบาดของโรค
- ๑๐.๔ ช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาโรคด้วยยาปฏิชีวนะ ปัญหาการดื้อยา ปัญหายาตกค้างให้เกษตรกร

โครงการจัดทำแผนการศึกษาการผลิตวัคซีนแบคทีเรียชนิดลดปริมาณฉีดต่อโดสในระดับต้นแบบ

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์(สทช.) กรมปศุสัตว์ สามารถเพาะเลี้ยงเชื้อ *Clostridium chauvoei* ได้เข้มข้นขึ้น (วันชัยและวีรชัย, ๒๕๔๔) จนมีการทดลองขนาดฉีดจาก ๕ มล. เป็น ๒ มล. แล้ว(รัชนิ และคณะ, ๒๕๕๓) พบว่าได้ผลและเป็นไปได้ แต่ยังไม่มี การนำผลการทดลองมาใช้ในการผลิตเพื่อใช้จริง ซึ่งต้องมีการเพาะเลี้ยงเชื้อ และformulateระดับอุตสาหกรรม ปีพ.ศ. ๒๕๖๒ มี ปริมาณความต้องการใช้วัคซีนเพิ่มขึ้นอย่างมาก ส่งผลให้ต้องใช้สารเคมีในการเลี้ยงเชื้อ บรรจุภัณฑ์ และพื้นที่ในการขนส่ง การจัดเก็บ ทั้งใน สทช.และท้องที่มากขึ้น เพื่อลดปัญหาดังกล่าวจึงต้องมีการปรับปรุงกระบวนการผลิต ดังนั้นเพื่อให้การผลิตวัคซีนของกรมปศุสัตว์ ก้าวทันการพัฒนาวัคซีนที่มีจำหน่ายในท้องตลาด และเป็นที่ต้องการของผู้ใช้วัคซีนจึงได้ทำการทดลองผลิตวัคซีนแบคทีเรียชนิดลด ปริมาณฉีดต่อโดสในระดับต้นแบบนี้ขึ้นจำนวน ๓ ชุดการผลิต โดยมีวัตถุประสงค์ศึกษาวิธีการผลิตวัคซีนแบคทีเรียชนิดลดปริมาณฉีด ต่อโดสในระดับต้นแบบ เพื่อผลักดันให้ผลิตได้จริงและให้ได้ข้อมูลการทดสอบคุณภาพวัคซีนสำหรับใช้ประกอบการขึ้นทะเบียนตำรับ ยาชีววัตถุใหม่สำหรับวัคซีนแบคทีเรีย โดยเตรียมวัคซีนที่ลดปริมาณฉีดต่อตัวเหลือ ๒ มล. สำหรับโค กระบือ และ ๑ มล.สำหรับแพะ แกะ โดยไม่เปลี่ยนแปลงเชื้อจากมาตรฐานเดิม (รัชนิ และนิตยา, ๒๕๕๑) นำไปทดสอบคุณภาพวัคซีน ตามมาตรฐานที่กำหนด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ได้วิธีการผลิตวัคซีนแบคทีเรียชนิดลดปริมาณฉีดต่อโดสในระดับต้นแบบ

๒.๒ เพื่อให้ได้ข้อมูลการทดสอบคุณภาพวัคซีนสำหรับใช้ประกอบการขึ้นทะเบียนตำรับยาชีววัตถุใหม่สำหรับวัคซีนแบคทีเรีย

๓. เป้าหมาย

ร้อยละ ๑๐๐ ของ ผลการดำเนินงาน

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๔.๑ เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี สัตว์ทดลอง
- ๔.๒ เตรียมวัคซีน
- ๔.๓ การทดสอบคุณลักษณะทั่วไป
- ๔.๔ การทดสอบความเป็นกรด-ด่างของวัคซีน
- ๔.๕ การทดสอบการปนเปื้อนเชื้อราและแบคทีเรีย
- ๔.๖ การทดสอบความปลอดภัยของวัคซีน
- ๔.๗ การทดสอบความคุ้มโรคของวัคซีน
- ๔.๘ การทดสอบความคงสภาพแบบเร่ง
- ๔.๙ วิเคราะห์ข้อมูล,สรุปผล

๕. แผนปฏิบัติการ

- แนบท้าย

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการวิจัย เป็นเวลา ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๒-มิถุนายน ๒๕๖๓)

๗. งบประมาณ

ใช้งบเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย

๘.ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายผลิตวัคซีนแบคทีเรีย และฝ่ายทดสอบคุณภาพวัคซีนแบคทีเรีย

๙.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนที่วางไว้

๑๐.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ได้วิธีการผลิตวัคซีนแบคทีเรียชนิดลดปริมาณตรึงต่อโดสในระดับต้นแบบ

๑๐.๒ ได้ข้อมูลการทดสอบคุณภาพวัคซีนสำหรับใช้ประกอบการขึ้นทะเบียนตำรับยาชีววัตถุใหม่สำหรับวัคซีนแบคทีเรีย

โครงการขับเคลื่อนและพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบคุณภาพวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์
ให้ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์มีพันธกิจหลักในการผลิตวัคซีนสัตว์ที่มีคุณภาพเพื่อจำหน่ายทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งนอกจากพันธกิจในการผลิตวัคซีนสัตว์แล้วการทดสอบคุณภาพวัคซีนสัตว์ที่ผลิตขึ้นก็ยังเป็นหน้าที่ที่ สทช.จะต้องปฏิบัติควบคู่กันไปด้วย ซึ่งหากห้องปฏิบัติการที่ใช้ทดสอบคุณภาพวัคซีนมีมาตรฐานก็จะสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือในการรายงานผลการทดสอบจากห้องปฏิบัติการและยังเพิ่มขีดความสามารถของห้องปฏิบัติการให้เป็นที่ยอมรับทั้งภายในและต่างประเทศอีกด้วย

ISO/IEC ๑๗๐๒๕ คือข้อกำหนดทั่วไปว่าด้วยความสามารถของห้องปฏิบัติการทดสอบและสอบเทียบเป็นมาตรฐานสากลที่ช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นของความสามารถในการทดสอบหรือสอบเทียบของห้องปฏิบัติการมีความสำคัญอย่างยิ่งกับภาคธุรกิจอุตสาหกรรมที่ต้องใช้ผลการทดสอบและสอบเทียบที่มีความเที่ยงตรงแม่นยำเชื่อถือได้เป็นบรรทัดฐานการวัดและการทดสอบผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพ

ถ้าหากห้องปฏิบัติการทดสอบคุณภาพวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕ ก็จะทำให้เกิดการสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือในการรายงานผลการทดสอบจากห้องปฏิบัติการของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์และยังส่งผลเพิ่มความมั่นใจในคุณภาพของวัคซีนที่ผลิตโดยสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์อีกด้วย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของห้องปฏิบัติการทดสอบคุณภาพวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ให้เป็นที่ยอมรับทั้งภายในและต่างประเทศ

๒.๒ เพื่อสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือในรายงานผลการทดสอบจากห้องปฏิบัติการ

๒.๓ เพื่อส่งเสริมการส่งออกสินค้าปศุสัตว์ ลดการกีดกันทางการค้าอันเนื่องมาจากวิธีทดสอบ

๒.๔ เพื่อให้ห้องปฏิบัติการทดสอบคุณภาพวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีการพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร

๓. ขอบเขตและกลุ่มเป้าหมาย

ห้องปฏิบัติการทดสอบคุณภาพวัคซีน สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา

๔. ระยะเวลา

ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - เดือนกันยายน ๒๕๖๕

๕. การดำเนินงาน

ประกอบด้วยกิจกรรมหลัก ๒ ขั้นตอนดังนี้

๑. การเตรียมการเพื่อขอรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการประกอบด้วย ๗ กิจกรรมย่อย

๒. การยื่นขอรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการ ISO /IEC ๑๗๐๒๕ ต่อสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

๖. แผนปฏิบัติการ

แนบท้าย

๗. งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนประจำปี ๒๕๖๑

รวม ๑๔๔,๑๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

๑. ขั้นตอนการเตรียมการเพื่อขอรับรอง ความสามารถห้องปฏิบัติการในกิจกรรมที่	๕๗,๑๐๐ บาท
๑.๑	
๒. ขั้นตอนในกิจกรรมที่ ๑.๒-๑.๗ และขั้นตอน ที่ ๒	๕๗,๐๐๐ บาท
รวม	๑๑๔,๑๐๐ บาท

หมายเหตุ อนุมัติค่าใช้จ่ายบางรายการไม่เพียงพอขอถัวเฉลี่ยจากรายการอื่นตามความจำเป็นซึ่งไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

รายละเอียดการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเตรียมการเพื่อขอรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการประกอบด้วย ๗กิจกรรมย่อยดังนี้

กิจกรรมที่ ๑.๑ ศึกษาและอบรมข้อกำหนด ISO/IEC ๑๗๐๒๕

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนด ISO/IEC ๑๗๐๒๕ และสามารถนำไปปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง

๒. เพื่อให้ห้องปฏิบัติการทดสอบคุณภาพวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์มีความพร้อมในการยื่นขอรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕

กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรที่เกี่ยวข้องในขอขยายการยื่นขอรับรองมาตรฐานคุณภาพห้องปฏิบัติการ ISO/IEC ๑๗๐๒๕:๒๐๐๕ จำนวน ๕๐ คน

ระยะเวลา ๒ วัน

วิธีดำเนินการ การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับข้อกำหนด ISO/IEC ๑๗๐๒๕ และข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

งบประมาณ ใช้งบประมาณจากประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนประจำปี ๒๕๖๑

๑. ค่าที่พักวิทยากรจำนวน ๒ คนๆละ ๒ คืนๆละ ๑,๔๕๐ บาท เป็นเงิน ๕,๘๐๐ บาท

๒. ค่าตอบแทนวิทยากรจำนวน ๒ คนๆละ ๗ ชั่วโมงๆละ ๑,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๘๐๐ บาท

๓. ค่าอาหารกลางวันจำนวน ๕๐ คนๆละ ๒ มื้อๆละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๔. ค่าอาหารว่างจำนวน ๕๐ คนๆละ ๔ มื้อๆละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท

๕. ค่าเอกสารประกอบการอบรมจำนวน ๕๐ ชุดๆละ ๑๕๐ บาท เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๗,๑๐๐ บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ อนุมัติค่าใช้จ่ายบางรายการไม่เพียงพอ ขอถัวเฉลี่ยจากรายการอื่นตามความจำเป็นซึ่งไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

กิจกรรมที่ ๑.๒ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑.๓ กำหนดนโยบายวางแผนสำหรับการจัดทำระบบคุณภาพของห้องปฏิบัติการรวมถึงจัดทำคู่มือคุณภาพ (Quality manual) และเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้อง เช่น ขั้นตอนการดำเนินงาน, วิธีการทดสอบ เพื่อให้อุตสาหกรรมตามมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕:๒๐๐๕

กิจกรรมที่ ๑.๔ ประกาศใช้นโยบายคุณภาพที่กำหนดไว้และปฏิบัติงานตามระบบคุณภาพของห้องปฏิบัติการ ประกอบด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑.๔.๑ จัดหาหรือซ่อมแซมเครื่องมือ, เครื่องแก้ว, และวัสดุวิทยาศาสตร์

๑.๔.๒ สอบเทียบเครื่องมือ

๑.๔.๓ ทดสอบความชำนาญของห้องปฏิบัติการ และการทดสอบความใช้ได้ของวิธี

กิจกรรมที่ ๑.๕ ตรวจสอบติดตามคุณภาพภายใน (Internal Audit) เพื่อให้มั่นใจว่ามีการดำเนินงานตามระบบที่ได้กำหนดไว้ และสอดคล้องกับข้อกำหนดของระบบมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕

กิจกรรมที่ ๑.๖ แก้ไขข้อบกพร่องที่พบจากการตรวจสอบติดตามคุณภาพภายใน ตามระยะเวลาที่ระบุไว้

กิจกรรมที่ ๑.๗ ทบทวนการบริหารงานของห้องปฏิบัติการ

**ขั้นตอนที่ ๒ การยื่นขอรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการ ISO/IEC ๑๗๐๒๕ ต่อสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ
กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์**

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อยื่นขอรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการ ISO/IEC ๑๗๐๒๕ ต่อสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ
กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

ระยะเวลา ๓-๖ เดือน

การดำเนินการ ยื่นขอรับรองมาตรฐานห้องปฏิบัติการ ISO/IEC ๑๗๐๒๕ ต่อสำนักมาตรฐานห้องปฏิบัติการ
กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

๘. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มควบคุมคุณภาพ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ระดับความสำเร็จการดำเนินงานขับเคลื่อนและพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบคุณภาพวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีว
ภัณฑ์สัตว์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ห้องปฏิบัติการทดสอบคุณภาพวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO ๑๗๐๒๕
๒. เพิ่มขีดความสามารถของห้องปฏิบัติการทดสอบคุณภาพวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ให้เป็นที่ยอมรับ
ทั้งภายในและต่างประเทศ
๓. สร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือในรายงานผลการทดสอบจากห้องปฏิบัติการ
๔. ส่งเสริมการส่งออกสินค้าปศุสัตว์ ลดการกีดกันทางการค้าอันเนื่องมาจากวิธีทดสอบ
๕. ห้องปฏิบัติการทดสอบคุณภาพวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์มีระบบการบริหาร จัดการที่ดี มีการ
พัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร

โครงการพัฒนาการผลิตวัคซีนฝีดาษไก่จากเซลล์เพาะเลี้ยง

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันซึ่งสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์มีการผลิตวัคซีนฝีดาษไก่โดยใช้ไข่ไก่ฟักปลอดเชื้อเป็นวัตถุดิบสำคัญในการผลิต แต่ในปีใช้ประมาณ ๑๐,๐๐๐ ฟอง ดังนั้นเพื่อเป็นการลดการใช้สัตว์ทดลองให้น้อยที่สุด ตาม พรบ.สัตว์ทดลอง และเพื่อเป็นการพัฒนาวิธีการผลิตให้ทันสมัยตามมาตรฐานสากลต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนากระบวนการผลิตในแต่ละขั้นตอน โดยเฉพาะขั้นตอนการเพาะเลี้ยงเชื้อฝีดาษไก่ในเซลล์เพาะเลี้ยง ให้ได้ปริมาณเชื้อเพียงพอสำหรับการผลิตวัคซีน ไม่ว่าจะด้านเครื่องจักร อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง กรรมวิธีและรวมไปถึงโปรแกรมในแต่ละขั้นตอน
- ๒.๒ ลดปริมาณการใช้สัตว์ทดลองให้น้อยที่สุด

๓. เป้าหมาย

เพื่อให้ได้กระบวนการผลิตวัคซีนฝีดาษไก่จากเซลล์เพาะเลี้ยง

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๔.๑ หาข้อมูลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๒ นำเสนอข้อเสนองานวิจัยต่อคณะกรรมการ
- ๔.๓ ดำเนินการวิจัย
- ๔.๔ สรุปผลการวิจัยและนำไปผลิตวัคซีน

๕. แผนปฏิบัติการ

- แนบท้าย

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาตามขั้นตอนการดำเนินงานประมาณ ๓๖ เดือน

๗. งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย

๘. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายผลิตวัคซีนสัตว์ปีก กลุ่มวิจัยและพัฒนา

๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนที่วางไว้

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ กระบวนการผลิตวัคซีนฝีดาษไก่จากเซลล์เพาะเลี้ยง
- ๑๐.๒ ลดการใช้สัตว์ทดลอง
- ๑๐.๓ สามารถผลิตวัคซีนได้ตามมาตรฐานเพื่อใช้ในการป้องกันและควบคุมโรคฝีดาษไก่

โครงการ “ผลิตวัคซีนฮิวาต์สุกรชนิดเซลล์เพาะเลี้ยง สเตรนาซีนีส”

๑. หลักการและเหตุผล

กรมปศุสัตว์ได้มีการศึกษาและผลิตวัคซีนฮิวาต์สุกร สเตรนาซีนีส ซึ่งนำมาจากประเทศอังกฤษ ในปี พ.ศ. ๒๕๑๘ ผลิตเป็นวัคซีนเชื้อเป็นชนิดผ่านกระต่าย ได้ทำการศึกษาพัฒนาและผลิตเป็นวัคซีนฮิวาต์สุกรเพื่อให้ป้องกันโรคเป็นวัคซีนที่ให้ความคุ้มครองได้ดีและใช้มาจนถึงปัจจุบัน แต่ยังคงมีข้อจำกัดในการผลิตเนื่องจากในการผลิตต้องใช้กระต่ายเพื่อเพิ่มจำนวนไวรัส จึงจำเป็นต้องมีแหล่งเพาะเลี้ยงกระต่ายที่ได้มาตรฐาน ผลิตกระต่ายได้อย่างต่อเนื่องรวมทั้งต้องเป็นกระต่ายที่สุขภาพสมบูรณ์ ปัจจุบันวัคซีนของกรมปศุสัตว์ชนิดผ่านกระต่ายมีกำลังการผลิตไม่เกิน ๑๐ ล้านโดสต่อปี ไม่เพียงพอต่อความต้องการ เกษตรกร จึงต้องซื้อวัคซีนจากบริษัทเอกชนซึ่งมีราคาสูงทำให้มีต้นทุนการผลิตที่สูงขึ้น จึงมีการทดลองผลิตวัคซีนชนิดเซลล์เพาะเลี้ยงเพื่อทดแทนวิธีการผลิตจากกระต่าย

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ ผลิตวัคซีนฮิวาต์สุกรชนิดเซลล์เพาะเลี้ยง สเตรนาซีนีส
- ๒.๒ ทดสอบคุณภาพของวัคซีนในห้องปฏิบัติการและในสัตว์ทดลอง
- ๒.๓ ทดสอบ Stability ของวัคซีน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ วิธีการผลิตวัคซีนฮิวาต์สุกรชนิดเซลล์เพาะเลี้ยง สเตรนาซีนีส ที่เหมาะสม
- ๓.๒ วัคซีนฮิวาต์สุกรชนิดเซลล์เพาะเลี้ยง สเตรนาซีนีสที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๔.๑ ประชุมผู้ร่วมโครงการเพื่อวางแผน
- ๔.๒ เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี ที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๓ เพาะเลี้ยงเซลล์และไวรัสวัคซีน
- ๔.๔ ผลิตวัคซีนชนิดเซลล์เพาะเลี้ยง สเตรนาซีนีส
- ๔.๕ ทดสอบวัคซีนทางห้องปฏิบัติการตามมาตรฐาน
- ๔.๖ ทดสอบวัคซีนกับสุกรทดลอง
- ๔.๗ ทดสอบ Stability ของวัคซีน
- ๔.๘ วิเคราะห์ข้อมูลและรายงานผล

๕. แผนปฏิบัติงาน

- แนบท้าย

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาตามขั้นตอนการดำเนินงานประมาณ ๓๖ เดือน

๗. งบประมาณ

๓,๔๙๓,๕๕๐ บาท

๘. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายผลิตวัคซีนฮิวาต์สุกรและกาฬโรคเป็ด กลุ่มผลิตชีวภัณฑ์สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ระดับความสำเร็จการดำเนินงานโครงการผลิตวัคซีนฮิวาต์สุกรชนิดเซลล์เพาะเลี้ยง สเตรนาซีนีส

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ วิธีการผลิตวัคซีนฮิวาต์สุกรชนิดเซลล์เพาะเลี้ยง สเตรนาซีนีส ที่เหมาะสม
- ๑๐.๒ วัคซีนฮิวาต์สุกรชนิดเซลล์เพาะเลี้ยง สเตรนาซีนีส ที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน

โครงการศึกษาการจัดหา Bulk Vaccine โรคพิษสุนัขบ้ามาบรรจุที่สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑.ที่มาและความสำคัญ

ในปัจจุบันโรคพิษสุนัขบ้าซึ่งเป็นโรคติดต่อจากสัตว์สู่คนยังคงเป็นปัญหาสำคัญของประเทศไทย แนวทางการป้องกันโรคที่สำคัญคือการใช้วัคซีนป้องกันโรค โดยปัจจุบันนำเข้าจากต่างประเทศนั้น สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ซึ่งมีหน้าที่ในการผลิตวัคซีนชนิดต่างๆสำหรับจำหน่วยเพื่อใช้สำหรับป้องกันและกำจัดโรคระบาดสัตว์ และดำเนินการตามแผนการป้องกันและกำจัดโรคของกรมปศุสัตว์นั้น จึงได้หาแนวทางการดำเนินงานเพื่อผลิตวัคซีนโรคพิษสุนัขบ้าขึ้น เพื่อเป็นการลดภาระด้านงบประมาณในการจัดหาวัคซีนโรคพิษสุนัขบ้าของกรมปศุสัตว์และลดปัญหาด้านคุณภาพวัคซีน โดยได้จัดทำโครงการการศึกษาการจัดหา Bulk Vaccine โรคพิษสุนัขบ้ามาบรรจุที่สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ขึ้น

๒.วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ในการนำเข้า Bulk Vaccine โรคพิษสุนัขบ้ามาบรรจุที่สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์
- ๒.๒. เพื่อหาแนวทางการดำเนินการนำเข้า Bulk Vaccine โรคพิษสุนัขบ้ามาบรรจุที่สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์
- ๒.๓. เพื่อให้สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์มีความพร้อมในการผลิตยาแบ่งบรรจุวัคซีนโรคพิษสุนัขบ้า

๓.ผู้รับผิดชอบ

- กลุ่มผลิตชีวภัณฑ์และคณะทำงานศึกษาการจัดหา Bulk Vaccine โรคพิษสุนัขบ้ามาบรรจุที่สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๔.ระยะเวลาการดำเนินการ

- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมระยะเวลาทั้งสิ้น ๓ ปี

๕.งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย

๖.ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๖.๑ แต่งตั้งคณะทำงานและประชุมวางแผนการทำงาน ๑ เดือน
- ๖.๒ ศึกษาความเป็นไปได้นำการนำเข้า bulk vaccine เพื่อแบ่งบรรจุ ระยะเวลา ๖ เดือน
- ๖.๓ ปรับปรุงโรงงานเพื่อยื่นขอรับรอง GMP ระยะเวลา ๑.๕ ปี
- ๖.๔ ขึ้นทะเบียนยาแบ่งบรรจุ กับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ระยะเวลา ๑ ปี

๗.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ทราบความเป็นไปได้นำการนำเข้า Bulk Vaccine โรคพิษสุนัขบ้ามาบรรจุที่สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์
- ๗.๒ ได้แนวทางการดำเนินการนำเข้า Bulk Vaccine โรคพิษสุนัขบ้ามาบรรจุที่สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์
- ๗.๓ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์มีความพร้อมในการผลิตยาแบ่งบรรจุวัคซีนโรคพิษสุนัขบ้า

โครงการวิจัยการพัฒนาวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า (Development of Rabies Vaccine)

๑. ที่มาและความสำคัญ

โรคพิษสุนัขบ้า (rabies) เป็นโรคติดต่อระหว่างคนและสัตว์ที่เป็นอันตรายถึงแก่ชีวิต เกิดจากการติดเชื้อไวรัสโรคพิษสุนัขบ้า (rabies virus, RABV) ซึ่งสามารถติดเชื้อสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนมทุกชนิด แต่สัตว์พาหะที่สำคัญคือสุนัขและแมว ในปีหนึ่งๆ มีผู้เสียชีวิตด้วยโรคพิษสุนัขบ้ารวมกันถึง ๕๕,๐๐๐ คนทั่วโลก ซึ่งส่วนใหญ่มีสาเหตุจากการที่ถูกสุนัขที่ติดเชื้อกัด (WHO, ๒๐๐๗) และมากกว่า ๙๙.๙% ของผู้ป่วยอยู่ในแถบเอเชียและแอฟริกา ประชากรมากกว่า ๘๐% ที่อาศัยอยู่ในประเทศที่มีโรคพิษสุนัขบ้าเป็นโรคประจำถิ่นมีความเสี่ยงจากการถูกสุนัขติดเชื้อกัด และมีอุบัติการณ์ของคนที่ถูกสุนัขติดเชื้อกัดประมาณ ๑.๓๗/๑๐๐,๐๐๐ คนต่อปี โดยที่คนในชนบทมีโอกาสตายมากกว่าคนในเมืองใหญ่ ๑๐-๑๘ เท่า เนื่องจากความไม่เท่าเทียมกันในการเข้าถึงการป้องกันหลังการติดเชื้อ (post-exposure prophylaxis) รวมถึงระดับของความตระหนักรู้ถึงอันตรายของโรคและความเสี่ยงในการสัมผัสสุนัขที่ติดเชื้อ ๔๐% ของคนที่โดนสุนัขที่ติดเชื้อกัดเป็นเด็กที่มีอายุน้อยกว่า ๑๕ ปี และมีอัตราที่สูงขึ้นในชนบทที่ยากจน

ในประเทศไทยนั้นรัฐบาลสูญเสียงบประมาณเป็นเงินประมาณ ๓๐ ล้านบาทต่อปีในการควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าในคนและสัตว์ แต่อย่างไรก็ตามยังพบตัวอย่างสุนัขที่ให้ผลบวกในการวินิจฉัยเพิ่มสูงขึ้นจาก ๑๑๑ ตัวอย่างในปี พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็น ๒๕๐, ๓๓๐, ๖๑๔ และ ๕๗๓ ในปี ๒๕๕๗-๒๕๖๐ ตามลำดับ (Wirongrong, ๒๐๑๗) ตัวอย่างที่ให้ผลบวกส่วนใหญ่มาจากสุนัข (๘๙.๙%), โค (๖.๔%) และแมว (๓.๑%) ตามลำดับ และเป็นสุนัขที่ไม่มีเจ้าของถึง ๓๗.๑% บริเวณที่พบตัวอย่างที่ให้ผลบวกได้แก่ ภาคกลาง ตะวันออกเฉียงเหนือ และใต้ พบได้กับสุนัขทุกอายุและไม่ขึ้นกับฤดูกาล แต่ส่วนใหญ่เป็นสุนัขที่ไม่เคยรับวัคซีน

การควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าที่สำคัญคือการป้องกันโรคในสุนัขด้วยการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าให้สุนัขทุกตัว ควบคู่ไปกับการบริหารจัดการประชากรสุนัข และการให้ความรู้ที่ถูกต้องแก่ประชาชนถึงอันตรายจากโรคพิษสุนัขบ้าและการปฏิบัติตนภายหลังการสัมผัสเชื้อ (OIE, ๒๐๑๓) ในการควบคุมและป้องกันโรคในสัตว์เลี้ยงนั้น กรมปศุสัตว์จัดวัคซีนจำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ โดส/ปี และมีการรณรงค์ระหว่างเดือนมีนาคมถึงเมษายนของทุกปี ในขณะที่ประเทศไทยมีประชากรสุนัขประมาณ ๗ ล้านตัว เพื่อให้การควบคุมและป้องกันโรคนี้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายที่จะทำให้ประเทศไทยปลอดโรคพิษสุนัขบ้าในปี ๒๐๒๐ ประเทศไทยต้องการวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าอย่างน้อย ๗ ล้านโดสต่อปี จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ประเทศไทยจะต้องผลิตวัคซีนขึ้นใช้เองในสัตว์

เพื่อให้ทันเหตุการณ์วัคซีนที่จะพัฒนาขึ้นเป็นวัคซีนเชื้อตายในเซลล์เพาะเลี้ยงบีเอชเค ๒๑ (BHK ๒๑) ที่ผลิตจากไวรัสโรคพิษสุนัขบ้าที่แยกได้จากสุนัขในประเทศไทยนำมาทำให้อ่อนกำลัง ทั้งนี้สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์มีเทคโนโลยีการผลิตวัคซีนเชื้อตายจากไวรัสที่เจริญเติบโตในเซลล์ BHK ๒๑ อยู่แล้ว จึงมีโอกาและความเป็นไปได้สูงที่จะผลักดันให้ผลผลิตของโครงการนี้สำเร็จเป็นผลิตภัณฑ์ ที่พร้อมจำหน่าย

เนื่องจาก ๓๗% ของสุนัขที่ติดเชื้อเป็นสุนัขจรจัดที่ควบคุมและจัดการยาก WHO แนะนำให้มีการพัฒนาวัคซีนที่ให้ทางปากสำหรับสุนัข (oral vaccination of dogs, OVD) โดยผสมไวรัสวัคซีนในเหยื่อ OVD ที่พัฒนาขึ้นมาและทดลองใช้แล้วประกอบด้วยไวรัสพาหะที่ผลิตโปรตีน G ของไวรัสโรคพิษสุนัขบ้า ซึ่งมีทั้ง vaccinia virus และ adenovirus และไวรัสโรคพิษสุนัขบ้าที่ให้อ่อนกำลังลง (attenuated RABV) สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์จึงเห็นความสำคัญในการพัฒนา OVD ชนิด attenuated RABV เนื่องจากสามารถกระตุ้นภูมิคุ้มกันในสุนัขได้อย่างมีประสิทธิภาพ และไม่ถูกรบกวนด้วยภูมิคุ้มกันที่จำเพาะต่อไวรัสพาหะในการกระตุ้นครั้งต่อไป (Freuling et al., ๒๐๑๗)

๒. เป้าหมายการวิจัย

๑. พัฒนาวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าชนิดเชื้อตายในเซลล์ BHK๒๑

ระยะที่ ๑ (๒ ปี) การพัฒนาในระดับห้องปฏิบัติการ (Lab scale)

๑.๑ ปรับไวรัสโรคพิษสุนัขบ้าสายพันธุ์ธรรมชาติให้เจริญได้ดีในเซลล์ BHK๒๑ และให้อ่อนกำลังลง เพื่อความปลอดภัยในการผลิตวัคซีน

๑.๒ พัฒนาวิธีทำให้ไวรัสหมดฤทธิ์

๑.๓ พัฒนาคาร์รับวัคซีนโดยเลือก adjuvant ที่เหมาะสม

๑.๔ ทดสอบประสิทธิภาพของวัคซีนในสัตว์ทดลองเบื้องต้น

* ระยะที่ ๒ (๓ ปี) การพัฒนาในระดับต้นแบบ (Pilot scale)

๑.๑ พัฒนาการเลี้ยงเซลล์ชนิดแขวนลอย

- ๑.๒ พัฒนาการผลิตไวรัสวัคซีนในเซลล์แบบแขวนลอย
- ๑.๓ พัฒนาวิธีทำให้ไวรัสหมดฤทธิ์
- ๑.๔ พัฒนาวิธีแยกไวรัสให้บริสุทธิ์และทำให้ไวรัสให้เข้มข้น
- ๑.๕ พัฒนาคำรับวัคซีนต้นแบบ
- ๑.๖ พัฒนาบรรจุภัณฑ์
- ๑.๗ ทดสอบความปลอดภัยและประสิทธิภาพของวัคซีนต้นแบบ

๒. พัฒนาวัดขึ้นป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าที่ให้ทางปากสำหรับสุนัข

ระยะที่ ๑ (๓ ปี) การพัฒนาเมล็ดพันธุ์ไวรัสสำหรับการผลิตวัคซีน

- ๒.๑ วิเคราะห์ลำดับเบสของสายจีโนมของไวรัสโรคพิษสุนัขบ้าที่ได้จากสุนัขไทย
- ๒.๒ สร้างพลาสมิดหรือแบคทีเรียที่บรรจุสายจีโนมเต็มสายของไวรัสโรคพิษสุนัขบ้า
- ๒.๓ ปรับเปลี่ยนพันธุกรรมของไวรัสให้เป็นสายพันธุ์ที่อ่อนกำลังลงด้วยเทคนิคพันธุวิศวกรรม
- ๒.๔ สร้างไวรัสที่ไม่ก่อโรคในเซลล์เพาะเลี้ยง

* ระยะที่ ๒ (๓ ปี) การพัฒนาวัดขึ้นในระดับต้นแบบ (Pilot scale)

- ๒.๑ การพัฒนาการเลี้ยงเซลล์แบบแขวนลอยพัฒนา
- ๒.๒ การผลิตไวรัสวัคซีนในเซลล์แบบแขวนลอย
- ๒.๓ พัฒนาวิธีแยกไวรัสให้บริสุทธิ์และทำให้ไวรัสเข้มข้น
- ๒.๔ พัฒนาแคปซูลบรรจุไวรัสวัคซีนซึ่งละลายได้เมื่อสัมผัสน้ำหรืออาหาร
- ๒.๕ พัฒนารูปแบบที่สามารถรักษาสภาพของวัคซีน
- ๒.๖ ทดสอบความปลอดภัยและประสิทธิภาพของวัคซีน

* ระยะที่ ๓ (๑-๒ ปี) การพัฒนาในระดับอุตสาหกรรม

- ๒.๑ ถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตสู่ระดับอุตสาหกรรม
- ๒.๒ ทดลองผลิตระดับอุตสาหกรรม
- ๒.๓ ทดสอบความปลอดภัยและประสิทธิภาพของวัคซีน
- ๒.๔ ประเมินคุณภาพของวัคซีน
- ๒.๕ ขอรับรองการผลิตต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ พัฒนาวัดขึ้นป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าชนิดเชื้อตาย
- ๖.๒ พัฒนาวัดขึ้นป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าที่ให้ทางปากสำหรับสุนัข

๔. สิ่งที่สามารถทำได้ (Output) (ในเชิงพาณิชย์ หรือมีผลกระทบในเชิงเศรษฐศาสตร์และสังคม)

ไม่ใช่ผลงานตีพิมพ์ โปรดระบุเป็นข้อๆ โดยต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

๔.๑ วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าชนิดเชื้อตาย

- ระยะที่ ๑ (๒ ปี) การพัฒนาในระดับห้องปฏิบัติการ (Lab scale)

- Output:
๑. เมล็ดพันธุ์ไวรัสวัคซีน
 ๒. สูตรตำรับวัคซีน
 ๓. กรรมวิธีการผลิตวัคซีนระดับห้องปฏิบัติการ

- ระยะที่ ๒ (๓ ปี) การพัฒนาในระดับต้นแบบ (Pilot scale)

- Output:
๑. กรรมวิธีการเลี้ยงเซลล์แบบแขวนลอย
 ๒. กรรมวิธีการผลิตไวรัสวัคซีนแบบแขวนลอย
 ๓. กรรมวิธีทำให้ไวรัสหมดฤทธิ์
 ๔. กรรมวิธีแยกไวรัสให้บริสุทธิ์และทำให้ไวรัสให้เข้มข้น
 ๕. สูตรตำรับวัคซีนต้นแบบ
 ๖. บรรจุภัณฑ์
 ๗. ทราบความปลอดภัยและประสิทธิภาพของวัคซีนต้นแบบ

๔.๒ วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าที่ให้ทางปากสำหรับสุนัข

- ระยะที่ ๑ (๓ ปี) การพัฒนาเมล็ดพันธุ์ไวรัสสำหรับการผลิตวัคซีน

๑. Infectious clone ของไวรัสโรคพิษสุนัขบ้าที่ไม่ก่อโรค

๒.เมล็ดพันธุ์ไวรัสโรคพิษสุนัขบ้าที่ไม่ก่อโรคสำหรับการผลิตวัคซีนทั้งชนิดเชื้อตาย และเชื้อเป็นที่ให้ทาง

ปาก

- ระยะที่ ๒ (๓ ปี) การพัฒนาวัคซีนในระดับต้นแบบ (Pilot scale)
 ๑. กรรมวิธีการเลี้ยงเซลล์แบบแขวนลอย
 ๒. กรรมวิธีการผลิตไวรัสวัคซีนในเซลล์แบบแขวนลอย
 ๓. กรรมวิธีแยกไวรัสให้บริสุทธิ์และทำให้ไวรัสเข้มข้น
 ๔. แคปซูลบรรจุไวรัสวัคซีนซึ่งละลายได้เมื่อสัมผัสน้ำหรืออาหาร
 ๕. ทราบความปลอดภัยและประสิทธิภาพของวัคซีนเชื้อเป็น
- ระยะที่ ๓ (๑-๒ ปี) การพัฒนาในระดับอุตสาหกรรม
 ๑. วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าชนิดเชื้อเป็นให้ทางปากสำหรับสุนัข
 ๒. กรรมวิธีการผลิตวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าชนิดเชื้อเป็นระดับอุตสาหกรรม

๕. ระยะเวลาของโครงการ.....๖-๘.....ปี

งบประมาณรวม๓๗,๐๐๐,๐๐๐.....บาท

งบประมาณปีที่ ๑..... ๔,๐๐๐,๐๐๐.....บาท

งบประมาณปีที่ ๒..... ๔,๐๐๐,๐๐๐.....บาท

*งบประมาณปีที่ ๓.....๒๐,๐๐๐,๐๐๐....บาท (รวมครุภัณฑ์ ๑๖ ล้านบาท)

*งบประมาณปีที่ ๔..... ๔,๕๐๐,๐๐๐.....บาท

*งบประมาณปีที่ ๕..... ๔,๕๐๐,๐๐๐.....บาท

หมายเหตุ * งบประมาณตั้งแต่ปีที่ ๓ อาจมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผลการวิจัยของระยะที่ ๑ (๒ ปี) การพัฒนาในระดับห้องปฏิบัติการ (Lab scale)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาส่วนบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล และระบบสารสนเทศขององค์กร

เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย					กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	เจ้าภาพ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๑. เพื่อให้บุคลากร ของ สทช. มีขีด ความสามารถและ สมรรถนะในการ ปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ พร้อมรับรู้ต่อการ เปลี่ยนแปลง	ร้อยละของความสำเร็จของ ผู้เข้าร่วมอบรม		ร้อยละ ๙๐				๑. เสริมสร้างบุคลากร ให้สามารถใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์และ ความเชี่ยวชาญ ยกระดับคุณภาพการ ปฏิบัติงาน และการ บริหารงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "เตรียมความ พร้อมเพื่อก้าวเข้าสู่ ประเทศไทย ๔.๐" รุ่นที่ ๑ ปี ๒๕๖๒	หลัก : งานบริหาร ทรัพยากรบุคคล ฝ่าย บริหารทั่วไป รอง : คณะกรรมการ บริหารทรัพยากรบุคคล
	ร้อยละของความสำเร็จของ ผู้เข้าร่วมอบรม			ร้อยละ ๙๐				๒. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "เตรียมความ พร้อมเพื่อก้าวเข้าสู่ ประเทศไทย ๔.๐" รุ่นที่ ๒ ปี ๒๕๖๓	
	ร้อยละความสำเร็จของผู้เข้าร่วม ฝึกอบรม มีความเข้าใจใน หลักสูตร			ร้อยละ ๙๐				๓. โครงการฝึกทักษะ ภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนา ทักษะการสื่อสารและ นำเสนอผลงาน (Conversation and Presentation Skills Course)	
	ร้อยละความสำเร็จของบุคลากร ด้านทรัพยากรบุคคลได้รับการ พัฒนา			ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐			๔. โครงการพัฒนาความรู้ ด้านทรัพยากรบุคคลและ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการ ปฏิบัติงานของบุคลากร สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์ สัตว์ ประจำปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาส่วนบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล และระบบสารสนเทศขององค์กร

เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย					กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	เจ้าภาพ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๑. เพื่อให้บุคลากร ของ สทช. มีขีด ความสามารถและ สมรรถนะในการ ปฏิบัติงานอย่างมี อาชีพรอบรู้ต่อการ เปลี่ยนแปลง	ร้อยละความสำเร็จของ ผู้เข้าร่วมศึกษาดูงาน		ร้อยละ ๙๐				๑. เสริมสร้าง บุคลากรให้สามารถ ใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์และ ความเชี่ยวชาญ ยกระดับคุณภาพ การปฏิบัติงาน และ การบริหารงานอย่าง มีประสิทธิภาพ ๑. เสริมสร้าง คุณภาพชีวิตที่ดีของ บุคลากร สทช.	๕. โครงการศึกษาดูงานด้านการ บริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๒	หลัก : งานบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารทั่วไป รอง : คณะกรรมการบริหาร ทรัพยากรบุคคล
	ร้อยละความสำเร็จในการ พัฒนาบุคลากร	ร้อยละ ๑๐๐						๖. แผนพัฒนาบุคลากรสำนัก เทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ (ระยะ สั้น) ประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๘ โครงการ	
๒. เพื่อส่งเสริมให้ บุคลากรของ สทช. มี คุณภาพชีวิตที่ดีและมี ความสุข	ร้อยละความสำเร็จของ ผู้เข้าร่วมอบรม		ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐		๑. โครงการพัฒนาบุคลากรให้มี คุณธรรม จริยธรรม และมี คุณภาพชีวิตที่ดี รุ่นที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ รุ่นที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕	
	จำนวนครั้งที่จัดให้มี กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต			๑ ครั้ง	๑ ครั้ง	๑ ครั้ง		๒. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต บุคลากรเงินทุนหมุนเวียนเพื่อ ผลิตวัคซีนจำหน่ายภายใต้กรอบ แนวคิด Happy & Workplace	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาส่วนบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล และระบบสารสนเทศขององค์กร

เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	เจ้าภาพ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๓. เพื่อให้มีโครงสร้างพื้นฐานด้านสารสนเทศและระบบเครือข่ายเพียงพอในการปฏิบัติงานบริหารทรัพยากรบุคคล ให้มีประสิทธิภาพและเป็นระบบ	ร้อยละความรู้ความเข้าใจ หลักสูตร	ร้อยละ ๙๐				๒๕๖๕	๓. พัฒนากาใช้ระบบสารสนเทศบริหารทรัพยากรบุคคล	หลัก : งานบริหารทรัพยากรบุคคล และงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป รอง : คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
	ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศงานบุคคล	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	๑. โครงการส่งเสริมทักษะความรู้ด้าน IT แก่บุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ หลักสูตร "เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับผู้บริหารในยุค Thailand ๔.๐" ๒. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศงานบุคคลเงินทุนฯ	
๔. เพื่อให้มีการนำความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอด เผยแพร่ และนำไปใช้ประโยชน์	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	๑. โครงการจัดการความรู้สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ๒. โครงการพัฒนาระบบงานการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพหรือได้นวัตกรรมใหม่	หลัก : คณะกรรมการจัดการองค์ความรู้ (KM) รอง : งานบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารทั่วไป
	ร้อยละความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	๑. แผนการวัดและประเมินผลการปฏิบัติงาน ราชการ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ประจำปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕	หลัก : งานบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารทั่วไป รอง : คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาส่วนบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล และระบบสารสนเทศขององค์กร

เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย					กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	เจ้าภาพ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๕. เพื่อให้ สทช. มีระบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม โปร่งใส และมีการบริหารอัตรากำลังที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน	ร้อยละความสำเร็จของ ผู้เข้าร่วมฝึกอบรม	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐				๕. ปรับปรุงการวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานและการบริหารอัตรากำลังให้มีประสิทธิภาพ และโปร่งใส	๒. โครงการฝึกอบรม "หลักสูตรการวางแผนทดแทนตำแหน่งงาน" ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒	หลัก : งานบริหารทรัพยากรบุคคล รอง : คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
	ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำโครงสร้างองค์กร	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐					๓. โครงการจัดทำโครงสร้างบุคลากรเงินทุนหมุนเวียนฯ สทช. ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒	
	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงานของทุกตำแหน่งใน สทช.			ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐		๔. แผนการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน (Job Descriptions) บุคลากรเงินทุนฯ สทช.	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาส่วนบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและระบบสารสนเทศขององค์กร

เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย					กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	เจ้าภาพ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๖ เพื่อให้มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบเครือข่าย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ สามารถบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกันได้อย่างปลอดภัยคุ้มค่า เกิดประสิทธิภาพและเป็นระบบ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน	-	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ๑.๑ จัดทำโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีจำนวนเพียงพอ สามารถรองรับการปฏิบัติงานภารกิจ	แผนจัดทากรันด์คอมพิวเตอร์	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๑.๑ จัดทำโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีจำนวนเพียงพอ สามารถรองรับการปฏิบัติงานภารกิจ	โครงการระบบกล้องวงจรปิด (CCTV)	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๑.๒ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความทันสมัย สามารถรองรับการขยายตัวของข้อมูลและระบบงานต่างๆ ที่จะพัฒนาขึ้น	โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเครือข่ายสารสนเทศ	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
๗ เพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูล งานวิจัย งานวิชาการ นวัตกรรม องค์ความรู้ และเป็นช่องทางทางการติดต่อสื่อสารด้านชีววิทยาระดับ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน	-	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๑.๒ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความทันสมัย สามารถรองรับการขยายตัวของข้อมูลและระบบงานต่างๆ ที่จะพัฒนาขึ้น	โครงการปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่าย	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน	-	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๒.๑ พัฒนาและปรับปรุงระบบฐานข้อมูล องค์ความรู้ นวัตกรรมงานวิจัยและผลงานวิชาการต่างๆ	โครงการพัฒนาปรับปรุงฐานข้อมูลเว็บไซต์การจัดการความรู้(KM) ด้านชีววิทยาระดับ	หลัก : งานสารสนเทศ รอง : คณะกรรมการ KM
	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน	-	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๒.๑ พัฒนาและปรับปรุงระบบฐานข้อมูล องค์ความรู้ นวัตกรรมงานวิจัยและผลงานวิชาการต่างๆ	โครงการพัฒนาปรับปรุงฐานข้อมูลงานวิจัยและผลงานวิชาการด้านชีววิทยาระดับ	หลัก : งานสารสนเทศ รอง : กลุ่มวิจัยฯ
๘ เพื่อให้มีระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ ที่สามารถใช้งานร่วมกัน มีความสะดวก มีความพร้อมในการสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจ และเป็นฐานในการปฏิบัติงาน การบริหาร การวางแผน และการตัดสินใจของผู้บริหารทุกระดับ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๓ ๓.๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการและตอบสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุนหมุนเวียน	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรคอมพิวเตอร์	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน	-	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๓.๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการและตอบสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุนหมุนเวียน	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการเงิน	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน	-	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๓.๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการและตอบสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุนหมุนเวียน	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านบุคคล	หลัก : คณะกรรมการทรัพยากรบุคคล รอง : งานสารสนเทศ
๙ เพื่อเพิ่มทักษะ ความรู้ และศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัล แก่บุคลากร ให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	จำนวนหลักสูตรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ได้รับการฝึกอบรม	-	๑ หลักสูตร	๑ หลักสูตร	๑ หลักสูตร	๑ หลักสูตร	กลยุทธ์ที่ ๔ ๔.๑ ส่งเสริมและฝึกอบรม เพิ่มความรู้ ศักยภาพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการปฏิบัติงาน	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “Microsoft Office ๒๐๑๖ Basic”	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
	จำนวนครั้งที่บุคลากรด้าน IT ได้รับการเพิ่มพูนความรู้	-	๒ ครั้ง	๒ ครั้ง	๒ ครั้ง	๒ ครั้ง	๔.๑ ส่งเสริมและฝึกอบรม เพิ่มความรู้ ศักยภาพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการปฏิบัติงาน	โครงการส่งเสริมทักษะความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลแก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้าน IT	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากลุ่มการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและระบบสารสนเทศขององค์กร

เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย					กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	เจ้าภาพ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๑๐ เพื่อการบริหารจัดการทุนหมุนเวียนอย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	ร้อยละการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการประจำปี	-	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๕ ๕.๑ จัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล และแผนปฏิบัติการประจำปี	ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
	แผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อตอบสนองประโยชน์ต่อมีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกทุนหมุนเวียน	-	-	๑ แผน	๑ แผน	๑ แผน	๕.๒ จัดทำ/ทบทวนแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน	โครงการจัดทำแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕	หลัก: คณะทำงานระบบฐานข้อมูลรอง :งานIT
	คู่มือการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์ (Computer Security)	-	-	๑ เล่ม	-	-	๕.๓ จัดทำ/ปรับปรุง คู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	โครงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์ (Computer Security)	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “เตรียมความพร้อมเพื่อก้าวเข้าสู่ประเทศไทย ๔.๐” รุ่นที่ ๑ และรุ่นที่ ๒

๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทย ๔.๐ การปฏิรูปประเทศ การบริหารราชการแผ่นดินตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ฉบับใหม่ การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติระยะยาวไปสู่การปฏิบัติ องค์การสหประชาชาติกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goat) ต่างเป็นการเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติราชการและการบริหารงานภาครัฐ ที่ไม่สามารถแก้ไขปัญหาล้วนๆ ได้แต่ลำพัง ต้องอาศัยทุกหน่วยในลักษณะแบบเครือข่ายทั้งแนวดิ่งและแนวระนาบ ตามแนวทางประชารัฐมากขึ้น โดยเฉพาะการพัฒนาระดับการทำงานจากเพียงการประสานงาน (Coordination) หรือการทำงานด้วยกัน (Cooperation) ไปสู่ระดับการร่วมมือกัน (Collaboration) โดยเฉพาะการวางแผนเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ต้องการร่วมกัน การยอมรับความเสี่ยงและรับผิดชอบต่อผลสำเร็จที่เกิดขึ้นร่วมกัน

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จึงขอดำเนินการอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อมเพื่อก้าวเข้าสู่ประเทศไทย ๔.๐” เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในบริบทและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป การเรียนรู้แนวทางการปฏิบัติงานแบบบูรณาการที่เชื่อมโยงและร่วมมือกันทุกหน่วย ให้มีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนประเทศตามแนวทางประชารัฐ และยุทธศาสตร์ประเทศไทย ๔.๐ เพื่อสร้างความพร้อมและบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายแก่บุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทที่ต้องปรับเปลี่ยนไปสู่บริบทประเทศตามยุทธศาสตร์ประเทศไทย ๔.๐ และแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

๒.๒ เพื่อให้สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์สามารถเพิ่มขีดความสามารถให้กับบุคลากร และองค์กร ในการตอบสนองต่อสังคม สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป และมีความสลับซับซ้อนมากขึ้น

๒.๓ เพื่อให้เรียนรู้การทำงานแบบบูรณาการร่วมกัน เพื่อสร้างคุณค่าแก่สังคม และเพื่อความสำเร็จในการพัฒนาองค์กรให้เป็นเลิศอย่างยั่งยืน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรและเจ้าหน้าที่ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๔๐ คน

๔. สถานที่จัดฝึกอบรม

โรงแรม/รีสอร์ท ในเขตจังหวัดนครราชสีมา

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน ๑-๒ วัน จำนวน ๒ รุ่น

๖. แผนปฏิบัติการวิธีการฝึกอบรม/หลักสูตรการฝึกอบรม

อภิปราย/บรรยาย/การทำWorkshop/การทำกิจกรรม/ซักถาม

๗. วิทยากร

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคเอกชน/ภาครัฐ

๘. รายละเอียดหลักสูตร

๑๔ ชั่วโมง

๘.๑ Global trend & new geopolitics และ โมเดลประเทศไทย ๔.๐

๘.๒ การปฏิวัติทางดิจิทัลและผลกระทบต่อการปฏิบัติราชการ

- ๘.๓ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับใหม่และผลกระทบต่อการปฏิบัติราชการ
- ๘.๔ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ ยุทธศาสตร์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และการถ่ายทอดเป้าหมายลงสู่การปฏิบัติ
- ๘.๕ แนวคิดเกี่ยวกับ Government ๔.๐
- ๘.๖ การทำงานแบบประชารัฐ-แนวระนาบ
- ๘.๗ การสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบสนองความต้องการประชาชนและเพิ่มคุณค่าให้แก่สังคม

๙. ขั้นตอนการดำเนินการ

- ๙.๑ แต่งตั้งคณะทำงานจัดอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อมเพื่อก้าวเข้าสู่ประเทศไทย ๔.๐”
- ๙.๒ ดำเนินการจัดประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินการจัดอบรมรุ่นที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒
- ๙.๓ ดำเนินการติดต่อสถานที่จัดฝึกอบรมและวิทยากร
- ๙.๔ ดำเนินการขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรม และเสนอ ผอ.อนุมัติในหลักการ
- ๙.๕ ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามแผนโครงการ
- ๙.๖ ติดตามและประเมินผลโครงการ

๑๐. ที่ปรึกษาโครงการ

คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๒. คณะทำงาน

เจ้าหน้าที่ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จำนวน ๒ คน

๑๓. งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ประจำปี ๒๕๖๒ ดังนี้

- ๑๓.๑ ค่าเช่าที่พัก รวมเป็นเงิน ๕,๘๐๐ บาท
- ค่าที่พัก (วิทยากร) ๒ คนๆ ละ ๒ คืนๆ ละ ๑,๔๕๐ บาท เป็นเงิน ๕,๘๐๐ บาท
- ๑๓.๒ ค่าอาหาร รวมเป็นเงิน ๕๒,๘๐๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน ผู้เข้าร่วม วิทยากร คณะทำงาน ที่ปรึกษาโครงการ เป็นเงิน ๓๕,๒๐๐ บาท (จำนวน ๔๔ คนๆ ละ ๒ มื้อๆ ละ ๔๐๐ บาท)
- ๑๓.๓ ค่าอาหารว่างผู้เข้าร่วมสัมมนา คณะทำงาน ที่ปรึกษาฯ และวิทยากร เป็นเงิน ๘,๘๐๐ บาท (จำนวน ๔๔ คนๆ ละ ๔ มื้อๆ ละ ๕๐ บาท)
- ๑๓.๔ ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๓๓,๖๐๐ บาท (จำนวน ๒ คนๆ ละ ๑๔ ชม.ๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท)
- ๑๓.๕ ค่าเอกสารประกอบการสัมมนา และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด เป็นเงิน ๖,๓๐๐ บาท
- ๑๓.๖ ค่าห้องประชุม ๒ วันๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท
- ๑๓.๗ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับวิทยากร เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น เป็นเงิน ๑๑๐,๗๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา บางรายการไม่เพียงพอ ขออภัยเกี่ยวกับรายการอื่นๆ ให้อยู่ในวงเงินที่ได้รับอนุมัติ งบประมาณรายจ่าย

๑๔.การประเมินผลโครงการ

ประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับโครงการฝึกอบรม โดยให้ผู้เข้ารับการอบรมทำแบบประเมินผลโครงการฝึกอบรมหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๕.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ ความเข้าใจ จากการอบรมไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการบริหารงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๑๖. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

โครงการฝึกทักษะด้านภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารและนำเสนองาน” (Conversation and Presentation Skills Course)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามภารกิจสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ คือการผลิตวัคซีนสำหรับสัตว์ เพื่อส่งเสริม ปศุสัตว์ไทยอย่างยั่งยืน ซึ่งต้องมีการติดต่อประสานงานเกี่ยวข้องกับชาวต่างประเทศ การสื่อสารและการนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับบุคลากรสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ เพื่อให้สามารถติดต่อสื่อสารนำเสนอเกี่ยวกับชาวต่างประเทศที่เกี่ยวกับการศึกษาดูงานทั้งภายในและภายนอกประเทศ ได้โดยตรงและมีประสิทธิภาพ นั้น

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จึงขอดำเนินการอบรมหลักสูตร “ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารและนำเสนองาน”(Conversation and Presentation Skills Course) เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาทักษะด้านการพูดและเขียนภาษาอังกฤษ โดยมุ่งเน้นในด้านการสื่อสารและการนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ เพื่อสอดคล้องกับการทำงานของผู้ปฏิบัติงานโดยเฉพาะ ให้เกิดความมั่นใจในการสื่อสารและนำเสนอผลงานกับชาวต่างประเทศที่มาศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนความรู้กับสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ทั้งในประเทศและต่างประเทศได้ตรงตามข้อเท็จจริง และตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานให้กับข้าราชการที่จำเป็นต้องใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารและนำเสนอเกี่ยวกับชาวต่างประเทศ

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษทั้งการฟัง การพูด การอ่านและเขียน โดยเน้นให้ข้าราชการและผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมสามารถสื่อสารได้อย่างมั่นใจ และมีความรู้ความเข้าใจในภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี

๒.๓ เพื่อให้เรียนรู้และพัฒนาองค์กรให้เป็นเลิศ สู่อุตสาหกรรม มั่งคั่ง และยั่งยืนในตลาดโลก

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จำนวน ๒๐ คน

๔. สถานที่จัดฝึกอบรม

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน ๓๐ ชั่วโมง

๖. แผนปฏิบัติการวิธีการฝึกอบรม/หลักสูตรการฝึกอบรม

อภิปราย/บรรยาย/การทำWorkshop/การทำกิจกรรม/ซักถาม

๗. วิทยากร

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิชาวต่างประเทศจากสถาบันสอนภาษา

๘. รายละเอียดหลักสูตร

๓๐ ชั่วโมง

๘.๑ Meeting and greeting people : การทักทายผู้คน

๘.๒ Speaking about daily routines : การพูดคุยในชีวิตประจำวัน

๘.๓ Describing jobs and responsibilities : การอธิบายงานและรายละเอียดงานที่ได้รับมอบหมาย

๘.๔ Using social phrases in the office : การใช้สำนวนภาษาอังกฤษในสำนักงาน

- ๘.๕ Introducing your organization : การแนะนำหน่วยงาน
- ๘.๖ Organizational structure vocabulary : การเลือกใช้โครงสร้างคำศัพท์
- ๘.๗ Welcoming visitors to your organization : การต้อนรับชาวต่างประเทศที่มาเยี่ยมหน่วยงาน
- ๘.๘ Organizing and arranging meetings : การจัดเตรียมการประชุมเป็นภาษาอังกฤษ
- ๘.๙ Words and expressions for problem solving: คำศัพท์และวลีที่ใช้ในการแก้ปัญหาเกี่ยวกับงาน
- ๘.๑๐ Persuading and negotiating with people : การโน้มน้าวและเชิญชวนเป็นภาษาอังกฤษ
- ๘.๑๑ Presenting an argument : วิธีการให้เหตุผลเป็นภาษาอังกฤษ
- ๘.๑๒ Developing and supporting your ideas : การเสริมแรงและสนับสนุนความคิดเห็น
- ๘.๑๓ Presentations; preparation, moving between sections : การนำเสนอ (การจัดเตรียมและการเชื่อมโยงระหว่างหมวดการนำเสนอ)
- ๘.๑๔ Presentations: endings and questions : การนำเสนอ (การจบการนำเสนอและการตั้งคำถาม)
- ๘.๑๕ Presentations; company visits/tour : การนำเสนอ (การพาเยี่ยมชมหน่วยงาน)
- ๘.๑๖ Presenting graphs and charts : การนำเสนอ (แผนภูมิและโครงสร้าง)

๙. ขั้นตอนการดำเนินการ

- ๙.๑ แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำ “โครงการฝึกทักษะด้านภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารและนำเสนอ”
- ๙.๒ ดำเนินการจัดประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินการ
- ๙.๓ ดำเนินการติดต่อวิทยากร
- ๙.๔ ดำเนินการขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรม และเสนอ ผอ.อนุมัติในหลักการ
- ๙.๕ ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามแผนโครงการ
- ๙.๖ ติดตามและประเมินผลโครงการ

๑๐.ที่ปรึกษาโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๑.ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๒.คณะทำงาน

เจ้าหน้าที่ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จำนวน ๒ คน

๑๓.งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย ประจำปี ๒๕๖๓ ดังนี้

- ๑๓.๑ ค่าอาหารว่างที่ปรึกษา ผู้เข้าร่วมโครงการ วิทยากร เป็นเงิน ๑๒,๖๐๐ บาท
(จำนวน ๒๔ คน ๑๕ วันๆ ละ ๓๕ บาท)
- ๑๓.๒ ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท
(จำนวน ๑ คนๆ ละ ๓๐ ชม.ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท)
- ๑๓.๓ ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น เป็นเงิน ๑๐๖,๖๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกพันหกร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม บางรายการไม่เพียงพอ ขอถัวเฉลี่ยกับรายการอื่นๆ ให้อยู่ในวงเงินที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่าย

๑๔.การประเมินผลโครงการ

ประเมินความรู้ความเข้าใจ โดยให้ผู้เข้ารับการอบรมทำแบบประเมินผลโครงการฝึกอบรมหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๕.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ ความเข้าใจ จากการอบรมไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการบริหารงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๑๖. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละความสำเร็จของผู้เข้าร่วมฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจ ในหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

โครงการพัฒนาความรู้ด้านทรัพยากรบุคคลและสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ของบุคลากรสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑. หลักการและเหตุผล

ตามแผนยุทธศาสตร์สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์และแผนปฏิบัติการด้านบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรที่ปฏิบัติงานบุคคลและงานด้านทรัพยากรบุคคล จึงได้ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ตอบสนองต่อการดำเนินการภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บุคลากรผู้รับผิดชอบงานบุคคล มีความรู้ ความชำนาญและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสูงขึ้น การพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ไม่ว่าจะเป็น การนำเอาความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติราชการกฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ และสมรรถนะเพื่อให้การปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดเสริมสร้างให้แต่ละบุคคลเกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเอง ให้ปฏิบัติงานอย่างมีอาชีพ เกิดผลสัมฤทธิ์ คุ่มค่า ซึ่งนอกจากเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานแล้วยังเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงานที่นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับบุคลากรซึ่งจะทำให้บุคลากรได้รับความรู้เพื่อนำไปใช้ในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพดังนั้นสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการให้บุคลากรงานบุคคลและงานด้านทรัพยากรบุคคล ต้องได้รับการฝึกอบรมโครงการพัฒนาความรู้ด้านทรัพยากรบุคคล ดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับบุคคลได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านทรัพยากรบุคคลที่ถูกต้อง
๒. เพื่อให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับบุคคล ได้รับพัฒนาสมรรถนะอย่างต่อเนื่อง และให้เห็นถึงศักยภาพ และสามารถดึงศักยภาพของตนเองมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลและบุคลากรที่ปฏิบัติงานบุคคลของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๔. สถานที่จัดฝึกอบรม

หน่วยงานภายนอกที่จัดฝึกอบรมเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน ๑-๒ วัน

๖. แผนปฏิบัติการวิธีการฝึกอบรม/หลักสูตรการฝึกอบรม

อภิปราย/บรรยาย/การทำWorkshop/การทำกิจกรรม/ซักถาม

๗. วิทยากร

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคเอกชน/ภาครัฐ

๘. ขั้นตอนการดำเนินการ

๘.๑ ดำเนินการจัดหาหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านงานบุคคลและด้านทรัพยากรบุคคล

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๘.๒ เสนอหลักสูตรเพื่อขออนุมัติรายชื้อต่อ ผอ.สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๘.๓ ส่งรายชื่อพร้อมค่าลงทะเบียนให้หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม

๘.๔ บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม

๘.๕ สรุปผลและรายงานผลการฝึกอบรมต่อผอ.สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ และคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

๙. ที่ปรึกษาโครงการ

คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๑. งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

๑๒. การประเมินผลโครงการ

ประเมินและรายงานผลเกี่ยวกับโครงการฝึกอบรม โดยให้ผู้เข้ารับการอบรมทำแบบรายงานผลหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ ความเข้าใจ จากการอบรมไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการบริหารงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๑๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละของบุคลากรด้านทรัพยากรบุคคลได้รับการพัฒนาความรู้ทักษะด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

โครงการศึกษาดูงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

๑. หลักการและเหตุผล

มนุษย์เป็นปัจจัยสำคัญที่สุดในการนำองค์กรไปสู่ความอยู่รอด และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันไม่
ว่ามนุษย์จะถูกจำแนกว่าเป็นทรัพยากรมนุษย์ หรือทุนมนุษย์ ก็จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องอาศัย ความรู้ ความเข้าใจและ
แนวทางที่เหมาะสมในการบริหารและพัฒนาเพื่อให้แต่ละบุคคลได้สามารถใช้สติปัญญา ความรู้ ความสามารถได้เต็ม
ศักยภาพ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุดในการปฏิบัติงาน และเพิ่มมูลค่าให้แก่องค์กร โดยองค์กรจะได้ประโยชน์ในแง่
ของผลผลิตเพิ่มขึ้น มีสมรรถนะและมีผลิตภาพสูงขึ้น นอกจากนี้บุคลากรยังสามารถสร้างสรรค์นวัตกรรมในการผลิต
สินค้าหรือบริการที่มีคุณภาพเป็นที่พอใจของลูกค้า อีกทั้งยังปรับตัวได้ทันการเปลี่ยนแปลง ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม
และเทคโนโลยีโดยสามารถนำทักษะในการนำความรู้และข้อมูลต่างๆ มาวิเคราะห์และเลือกใช้ในการปฏิบัติงานอย่าง
เหมาะสมและรู้เท่าทัน มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะส่งผลให้องค์กรมี
ความเจริญเติบโตที่สมดุลและยั่งยืน ดังนั้น สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จึงได้จัดให้มีการศึกษาดูงานหลักสูตร
ฝึกอบรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและนวัตกรรมการบริหารและพัฒนามนุษย์ไปสู่องค์กรยุคใหม่ ที่มี
ประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. วัตถุประสงค์

การศึกษาดูงานครั้งนี้ มุ่งเน้นให้คณะดูงานมีความรู้ความเข้าใจ และวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจในแนวคิดของงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในองค์กร
๒. เพื่อเพิ่มพูนความสามารถและฝึกทักษะในงานด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลและองค์การที่มี
ประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้ผู้บริหารได้รับรู้และทราบทิศทาง และประเด็นสำคัญ และกระแสของงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล
และองค์กรในมิติต่างๆ
๔. เพื่อสร้างเครือข่ายและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลและองค์กร

๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรและเจ้าหน้าที่ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จำนวน ๔๐ คน

๔. สถานที่ดูงาน

๑. บริษัทปูนซีเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
๒. บริษัท ป.ต.ท. จำกัด (มหาชน)
๓. การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
๔. หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. ระยะเวลาดูงาน

จำนวน ๒-๓ วัน

๖. วิธีการหรือขั้นตอนการดูงาน

- ๖.๑ ปฏิบัติตามกำหนดการ หรือขั้นตอนการดูงานที่หน่วยงานกำหนด
- ๖.๒ ประชุมหารือกับหน่วยงานก่อนเข้ารับการดูงาน
- ๖.๓ สอบถาม บันทึก ถ่ายภาพหรือวิดีโอ
- ๖.๔ ประชุมสรุปผลและกล่าวขอบคุณหลังการดูงาน

๗.วิทยากร

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคเอกชน/ภาครัฐ/รัฐวิสาหกิจ จำนวน ๓ คน

๘.รายละเอียดหลักสูตร

- ๘.๑ หัวข้อ : ภาพรวมในการบริหารจัดการองค์กร
- ๘.๒ ที่มาของหน่วยงานและความสำเร็จ
- ๘.๓ สถานที่และระบบในการผลิต
- ๘.๔ การจัดการภาวะวิกฤต และการบริหารงานอย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน
- ๘.๕ ความรับผิดชอบขององค์กรต่อสังคม
- ๘.๖ การดำเนินการด้านเทคโนโลยีและสร้างสรรค์นวัตกรรม
- ๘.๗ การยกระดับคุณภาพชีวิตของบุคลากรเพื่อผลในการบริหารองค์กร

๙. ขั้นตอนการดำเนินการ

- ๙.๑ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่จะไปศึกษาดูงาน
- ๙.๒ ขออนุมัติในหลักการ เพื่อเดินทางไปศึกษาดูงาน
- ๙.๓ ดำเนินการของงบประมาณตามแผน และยืมเงินสำรองจ่าย
- ๙.๔ ดูงาน ณ หน่วยงานที่ติดต่อประสานงาน
- ๙.๕ สรุปผลการดูงาน

๑๐.ที่ปรึกษาโครงการ

คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๑.ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๒.คณะทำงาน

เจ้าหน้าที่ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จำนวน ๒ คน

๑๓.งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ประจำปี ๒๕๖๒ดังนี้

- ๑๓.๑ ค่าเช่าที่พัก รวมเป็นเงิน ๗๘,๕๐๐ บาท
 - ค่าที่พัก ที่ปรึกษาโครงการ ๑ คนๆ ละ ๒ คืนๆ ละ ๑,๔๕๐ บาท เป็นเงิน ๒,๙๐๐ บาท
 - ค่าที่พัก (ผู้เข้าร่วม คณะทำงาน ๔๒ คน) ๒๑ ห้องๆ ละ ๒ คืนๆ ละ ๑,๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๗๕,๐๐๐ บาท
- ๑๓.๒ ค่าอาหาร รวมเป็นเงิน ๕๒,๘๐๐ บาท
 - ค่าอาหารกลางวัน ผู้เข้าร่วม วิทยากร คณะทำงาน ที่ปรึกษาโครงการ เป็นเงิน ๓๖,๐๐๐ บาท (จำนวน ๔๕ คนๆ ละ ๒ มื้อๆ ละ ๔๐๐ บาท)
 - ค่าอาหารว่างผู้เข้าร่วม คณะทำงาน ที่ปรึกษาโครงการ และวิทยากร เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท (จำนวน ๔๕ คนๆ ละ ๔ มื้อๆ ละ ๕๐ บาท)
 - ค่าอาหารเย็น ผู้เข้าร่วม คณะทำงาน ที่ปรึกษาโครงการ และวิทยากร เป็นเงิน ๓๖,๐๐๐ บาท (จำนวน ๔๕ คนๆ ละ ๒ มื้อๆ ละ ๔๐๐ บาท)

๑๓.๓ ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๓๓,๖๐๐ บาท

(จำนวน ๒ คนๆ ละ ๑๔ ชั่วโมงๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท)

๑๓.๔ ค่ารถโดยสาร ๑ คัน จำนวน ๒ วันๆ ละ ๑๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๖,๐๐๐ บาท

๑๓.๕ ค่าห้องประชุม ๒ วันๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น เป็นเงิน ๒๑๖,๙๐๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นหกพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ :ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา บางรายการไม่เพียงพอ ขอถัวเฉลี่ยกับรายการอื่นๆ ให้อยู่ในวงเงินที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่าย

๑๔.การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลโดยให้ผู้เข้าร่วมดูงานจัดทำรายงานผลของการดูงานเสนอ ผอ.สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ภายใน ๓๐ วัน นับจากกลับมาจากสถานที่ดูงาน

๑๕.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ ความเข้าใจ จากการอบรมไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการบริหารงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๑๖. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมดูงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

แผนพัฒนาบุคลากร สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์(ระยะสั้น)

ประจำปี ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาบุคลากรเป็นขั้นตอนหนึ่งของกระบวนการบริหารงานทรัพยากรบุคคลที่ต้องปฏิบัติอยู่ตลอดเวลาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้กับบุคลากรในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพอันจะส่งผลสำเร็จต่อเป้าหมายของหน่วยงาน ตลอดจนทำให้บุคลากรมีความก้าวหน้า ทันต่อโลก ต้องเสริมความสามารถด้วยการให้ได้รับการอบรม ซึ่งการฝึกอบรมเป็นกระบวนการที่จะทำให้มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม และทัศนคติของบุคลากร ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์จึงขอจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๑ โดยวิธีการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา คือ จัดส่งบุคลากรไปฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนาภายนอก และเชิญวิทยากรมาให้การฝึกอบรม/สัมมนา

๒. วัตถุประสงค์

- เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ประจำปี
- เพื่อเพิ่มสมรรถนะของบุคลากรให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์
- เพื่อให้บุคลากรทุกตำแหน่งภายในสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ได้รับการพัฒนา เพิ่มพูนความรู้ ทักษะเทคนิค ที่จำเป็นและสนับสนุนการปฏิบัติงาน
- เพื่อให้บุคลากรทุกตำแหน่งมีค่านิยมที่ยึดมั่นในคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน
- เพื่อให้บุคลากรทุกตำแหน่งมีคุณภาพชีวิตที่ดีและสมดุลระหว่างชีวิตการทำงาน และส่วนตัว

๓. เป้าหมาย

ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานฯ ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๔. งบประมาณ

เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ประจำปี ๒๕๖๑

๕. ผู้รับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๖. ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร

- ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักฯ เพื่อสรุปหัวข้อหลักสูตรที่จะนำมาพัฒนาบุคลากรของสำนักประจำปี ๒๕๕๙
- จัดทำแผนโครงการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา
- เสนอแผนต่อผู้อำนวยการสำนักฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเงินทุนฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติงบประมาณ
- ดำเนินการตามแผนตามที่ได้รับความเห็นชอบ
- รายงานผล และประเมินผลการดำเนินการของโครงการ

๗. ตัวชี้วัดและค่าเกณฑ์วัดที่มีคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ระดับคะแนน				
	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๑	ดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรด้านฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา เท่ากับร้อยละ ๖๐	ดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรด้านฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา เท่ากับร้อยละ ๗๐	ดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรด้านฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา เท่ากับร้อยละ ๘๐	ดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรด้านฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา เท่ากับร้อยละ ๙๐	ดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรด้านฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา เท่ากับร้อยละ ๑๐๐

โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “พัฒนาบุคลากรให้มีคุณธรรม จริยธรรมและมีคุณภาพชีวิตที่ดี”

๑. หลักการและเหตุผล

ในสถานการณ์ปัจจุบันมนุษยชาติกำลังเผชิญหน้ากับวิกฤติการณ์ในมิติต่างๆ เช่นด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมือง การศึกษา ศิลปะและวัฒนธรรม ที่แตกต่างกัน อันนำมาซึ่งการแตกแยกทางความคิด ก่อให้เกิดการแก่งแย่งแข่งขันกันอย่างรุนแรงทางวัตถุนิยมในทุกรูปแบบ โดยไม่คำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งถ้าเป็นเช่นนี้ต่อไปก็อาจจะนำไปทำให้ประเทศไทยของเราติดกับดักวิกฤติการณ์เช่นกันทางออกจากวิกฤติการณ์ดังกล่าว ก็คือต้องส่งเสริมให้พุทธศาสนิกชนชาวไทยยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมและหลักคำสอนทางพระพุทธศาสนาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตไม่ให้ยึดติดกับวัตถุนิยมจนเกินไป

ดังนั้น สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จึงเห็นควรจัดให้มี “การพัฒนาบุคลากรให้มีคุณธรรม จริยธรรมและมีคุณภาพชีวิตที่ดี” เพื่อเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจให้กับบุคลากรสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ให้มีคุณธรรม คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิตมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ให้ได้รับการส่งเสริม พัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ที่จำเป็นและมีคุณภาพชีวิต มีความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน มีแรงจูงใจในการปฏิบัติราชการให้มีผลสัมฤทธิ์ ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการเพิ่มประสิทธิภาพ การเพิ่มผลิตภาพและขีดความสามารถของบุคลากร ประกอบกับสถานการณ์ของโลกในปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ทำให้บุคลากรต้องมีความรู้ความเข้าใจต่อการเปลี่ยนแปลง พร้อมรับ และปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น และมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงาน รวมทั้งการดำเนินชีวิตให้สามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข โดยอาศัยคุณธรรมและจริยธรรมเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวใจ และการดำเนินชีวิต โดยผ่านการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้สามารถเป็นผู้พัฒนาตนเอง พัฒนาทีมงาน และนำไปสู่การพัฒนาองค์กร โดยใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมและหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาเป็นเข็มทิศนำชีวิตได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมทางพระพุทธศาสนา และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับบุคลากรสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรม สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา มาประยุกต์ใช้เป็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาหน่วยงาน ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท ภารกิจ

๓. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรม มีความรู้ความเข้าใจและยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จำนวน ๔ รุ่นๆ ละ ๕๐ คน

๔. สถานที่จัดฝึกอบรม

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน ๑ วัน

๖.แผนปฏิบัติการวิธีการฝึกอบรม/หลักสูตรการฝึกอบรม

การบรรยาย การอภิปราย การฝึกปฏิบัติธรรม การบริหารจัดการ สถานการณ์จำลอง กิจกรรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

๗.วิทยากร

- คณะสงฆ์ผู้ทรงคุณวุฒิ
- วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นฆราวาส ทั้งภาครัฐและเอกชน จากหน่วยงานที่ประสบความสำเร็จด้านคุณธรรมและจริยธรรม
- คณาจารย์และผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันการศึกษาต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน
- วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

๘.รายละเอียดหลักสูตร**๗ ชั่วโมง**

- ๘.๑ คุณธรรมจริยธรรมและหลักคำสอนทางพระพุทธศาสนา
- ๘.๒ บริหารโลก บริโภคธรรม
- ๘.๓ การปฏิบัติธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- ๘.๔ ทำดีวิถีพุทธ : ทำสิ่งที่มีประสิทธิผล อย่างคนมีประสิทธิภาพ

๙. ขั้นตอนการดำเนินการ

- ๙.๑ ดำเนินการติดต่อประสานวิทยากร
- ๙.๒ ดำเนินการจัดประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินการจัดอบรมรุ่นที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕
- ๙.๓ ดำเนินการติดต่อสถานที่จัดฝึกอบรม
- ๙.๔ ดำเนินการขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรม และเสนอ ผอ.อนุมัติในหลักการ
- ๙.๕ ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามแผนโครงการ
- ๙.๖ ติดตามและประเมินผลโครงการ

๑๐.ที่ปรึกษาโครงการ

คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๑.ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๒.คณะทำงาน

เจ้าหน้าที่ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จำนวน ๒ คน

๑๓.งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ประจำปี ๒๕๖๒-๒๕๖๕ดังนี้

- ๑๓.๑ ค่าเช่าที่พัก รวมเป็นเงิน ๔,๓๕๐ บาท
 - ค่าที่พัก (วิทยากร) ๓ คนๆ ละ ๑ คืนๆ ละ ๑,๔๕๐ บาท เป็นเงิน ๔,๓๕๐ บาท
- ๑๓.๒ ค่าอาหาร รวมเป็นเงิน ๙,๔๕๐ บาท
 - ค่าอาหารกลางวัน ผู้เข้าร่วม วิทยากร คณะทำงาน ที่ปรึกษาโครงการ เป็นเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท (จำนวน ๕๕ คนๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๒๐๐ บาท)

๑๓.๓ ค่าอาหารว่างผู้เข้าร่วมสัมมนา คณะทำงาน ที่ปรึกษาฯ และวิทยากร เป็นเงิน ๓,๘๕๐ บาท
(จำนวน ๕๕คนๆ ละ ๒ มื้อๆ ละ ๓๕บาท)

๑๓.๔ ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๒๕,๒๐๐บาท
(จำนวน ๓ คนๆ ละ ๗๗๗.๗๗ บาท)

๑๓.๕ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับวิทยากร เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น เป็นเงิน ๔๙,๔๐๐ บาท (สี่หมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ :ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา บางรายการไม่เพียงพอ ขออภัยเกี่ยวกับรายการอื่นๆ ให้อยู่ในวงเงินที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่าย

๑๔.การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลการฝึกอบรมใน ๒ ส่วน คือประเมินผลการเรียนรู้ก่อนการฝึกอบรม และประเมินผลการเรียนรู้หลังจากการฝึกอบรม จากพฤติกรรมและปฏิกิริยาของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยใช้แบบสอบถามและการสังเกตพฤติกรรม

๑๕.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ ความเข้าใจ จากการอบรมไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการบริหารงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๑๖.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ภายใต้กรอบแนวคิด HAPPY 8 WORKPLACE

+++++

1. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ภายใต้กรอบแนวคิด HAPPY 8 WORKPLACE

2. หลักการและเหตุผล

จากสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และการบริหารราชการส่วนราชการต่างๆ จึงควรมีการเตรียมความพร้อมให้ระบบราชการเกิดความเข้มแข็ง บุคลากรมีภูมิคุ้มกันที่ดีเพียงพอที่จะตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งบุคลากรนั้นถือได้ว่าเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญและมีความค่าอย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนองค์กร สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรในด้านต่างๆ รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร เพื่อเชื่อมั่นว่า คุณภาพชีวิตที่ดี จะเป็นจุดเริ่มต้นของการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร อันจะส่งผลต่อการให้บริการที่ดีต่อผู้รับบริการรวมทั้งการให้บริการแก่ประชาชน

การสร้างความสุขในการทำงานถือเป็นวิธีการแก้ปัญหาอย่างถูกวิธีแบบหนึ่ง ซึ่งยึดหลักว่า คนเรามีความสุขในการทำงาน ผลการปฏิบัติงานก็ย่อมมีประสิทธิภาพตามความสุขของการทำงานด้วย การจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย จึงได้นำกรอบแนวคิดของกิจกรรม Happy Workplace ของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการเสริมสร้างคุณภาพ (สสส.) มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินโครงการและกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ อันจะเกิดประโยชน์แก่บุคลากรและองค์กรต่อไป

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความสุข สร้างความภาคภูมิใจ สร้างขวัญและกำลังใจที่ดีในชีวิตและการทำงาน
2. เพื่อสุขภาพกายและจิตที่ดี ลดปัญหาความขัดแย้งทั้งภายในครอบครัวและภายในที่ทำงาน
3. เพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานอย่างมีอาชีพ มีความรักและผูกพันต่อองค์กร

4. ผู้เข้าร่วมโครงการ

ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

5. ที่ปรึกษาโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

6. วิธีการดำเนินงาน

1. จัดการประชุมเพื่อวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งเสริมการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน
2. จัดทำโครงการ/แผนปฏิบัติการ การเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงานที่สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์

/3. จัดกิจกรรม...

3. จัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากรในหน่วยงาน ดังนี้
 - จัดให้มีสถานที่ออกกำลังกาย
 - กิจกรรม “เดิน วิ่ง ปั่น ปลูก”
 - กิจกรรม “Happy Club : รวมกลุ่มจัดชมรมผ่อนคลายตามความถนัด”

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ถึง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

8. สถานที่ดำเนินการ

หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานเอกชน โรงแรม/รีสอร์ท สถานปฏิบัติธรรม/วัด ภายในจังหวัด นครราชสีมา

9. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

10. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ถึง 2565

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

จำนวนครั้งที่จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย 1 ครั้ง/ปี

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรมีพลังในการทำงานอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่องาน ผู้บริหาร หัวหน้างาน หน่วยงาน เพื่อนร่วมงาน ผู้มาใช้บริการ พร้อมทั้งมีความสามัคคีในองค์กร ให้เป็นองค์กรที่มีชีวิต มีความรัก มีการเรียนรู้ มีการสื่อสาร เชื่อมโยงที่ดี

โครงการส่งเสริมทักษะความรู้ด้าน IT แก่บุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

หลักสูตร “เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับผู้บริหารในยุค THAILAND ๔.๐”

๑. หลักการและเหตุผล

องค์กรต่างๆ รวมทั้ง สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จะต้องปรับตัวและเปลี่ยนแปลงโดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่มาใช้ในการปรับปรุงให้ผลการดำเนินงานดีขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาองค์กร พร้อมกันนั้นจึงต้องพัฒนาศักยภาพของคนในองค์กรทุกๆ ด้าน ทั้งบุคลากรด้านเทคโนโลยี บุคลากรที่ทำงานในสำนักงาน ในโรงงาน ภาคการผลิต ภาคการบริการ รวมถึงการดำเนินชีวิตในชีวิตประจำวันที่จะต้องชาญฉลาดรู้เท่าทันสื่อ เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของโลก โดยปรับทั้งการวางแผนการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้กับองค์กร การปรับกระบวนการทำงานให้เข้ากับยุค Thailand ๔.๐ การปรับและพัฒนาบุคลากรให้พร้อม ทั้งด้านทัศนคติ ความรู้ ทักษะ รวมไปถึงวัฒนธรรมองค์กรใน Thailand ๔.๐ ทั้งนี้ในเบื้องต้น สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จึงจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมให้บุคลากรทุกฝ่าย ให้เปิดใจรับและมีทัศนคติที่ดีต่อการปรับเปลี่ยนของเทคโนโลยีสารสนเทศในยุค Thailand ๔.๐ รวมทั้งต้องมีความรู้และมีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมต่อการทำงานและการดำเนินชีวิต เพื่อให้พร้อมรับต่อกระบวนการปรับเปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัล(Thailand ๔.๐) และเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ได้รับความรู้ความเข้าใจการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถบริหารโครงการต่าง ๆ ด้านไอทีได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอยู่ภายใต้การบริหารจัดการความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งได้มีการดำเนินการวางแผนอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๔. สถานที่จัดฝึกอบรม/สัมมนา

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สถานศึกษา / ส่วนราชการ /โรงแรมรีสอร์ท ในจังหวัดนครราชสีมา

๕. ระยะเวลาการอบรม/สัมมนา

ระยะเวลา ๒ วัน (๑๔ ชั่วโมง)

๖. วิธีการฝึกอบรม/สัมมนา

การบรรยายแบ่งกลุ่มลงมือปฏิบัติ

๗. วิทยากร

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคเอกชน/ภาครัฐ/รัฐวิสาหกิจ

๘. รายละเอียดหลักสูตร

๗

ชั่วโมง

- การวางแผนและกำหนดกลยุทธ์ (Planning & Strategy)
- การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสารสนเทศ (ITRisk Management)
- การพัฒนาระบบสารสนเทศ และการบริหารโครงการ

- สารสนเทศเชิงวิเคราะห์ (Analytics)
- การบริหารงานด้านความปลอดภัย (Security Management)
- การบริหารจัดการด้านเอกสาร (Document Management)
- การประชาสัมพันธ์ (Public Relations)
- การทดลองลงมือ Workshop
- Case Study

๙. งบประมาณในการดำเนินการ

ใช้งบประมาณจากประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ประจำปี ๒๕๖๒ดังนี้

๙.๑ ค่าเช่าที่พัก รวมเป็นเงิน ๕,๘๐๐ บาท

- ค่าที่พัก (วิทยากร) ๒ คนๆ ละ ๒ คืนๆ ละ ๑,๔๕๐ บาท

๙.๒ ค่าอาหาร รวมเป็นเงิน ๔๓,๕๐๐ บาท

- ค่าอาหารกลางวัน ผู้เข้าร่วมอบรมวิทยากร คณะทำงาน และที่ปรึกษาโครงการ

(จำนวน ๘๗ คนๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๔,๘๐๐ บาท)

- ค่าอาหารว่าง ผู้เข้าร่วมอบรม วิทยากร คณะทำงาน และที่ปรึกษาโครงการ

(จำนวน ๘๗ คนๆ ละ ๒ มื้อๆ ละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๘,๗๐๐ บาท)

๙.๓ ค่าตอบแทนวิทยากร รวมเป็นเงิน ๓๓,๖๐๐ บาท

(จำนวน ๒ คนๆ ละ ๑๔ ชั่วโมงๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท)

๙.๔ ค่าเช่าห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒ วันๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท

๙.๕ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับวิทยากร เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๙.๖ ค่าเอกสารประกอบการอบรม (จำนวน ๘๐ คนๆ ละ ๒๐๐ บาทเป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น เป็นเงิน ๑๑๙,๙๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายในการอบรม บางรายการไม่เพียงพอ ขออภัยเหลือกับรายการอื่นๆ ให้อยู่ในวงเงินที่ได้รับอนุมัติ
งบประมาณรายจ่าย

๑๐. ที่ปรึกษาโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานสารสนเทศ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๒. คณะทำงาน

เจ้าหน้าที่ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จำนวน ๔ คน

๑๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละ ความรู้ ความเข้าใจหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ (ทำแบบทดสอบ)

๑๔. การประเมินผลโครงการ

การประเมินโครงการ ใช้เครื่องมือแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับโครงการ

การประเมินหลักสูตร ใช้เครื่องมือแบบทดสอบความรู้ก่อนและหลัง

๑๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้าอบรม/สัมมนาได้รับความรู้ความเข้าใจการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร
๒. ผู้เข้าอบรม/สัมมนาสามารถวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม

โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศงานบุคคล เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์เริ่มตระหนักและให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรบุคคลในเกิดประสิทธิภาพ รวมถึงการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาปรับใช้ในองค์กรมากขึ้น เพื่อให้องค์กรปรับตัวให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน โดยเฉพาะอย่างยิ่งปัจจัยภายในองค์กรที่ต้องคำนึงถึงเป็นอย่างมาก เช่น ปัจจัยด้านบุคลากร (Human Resources) ปัจจัยด้านสารสนเทศ (Information Technology) ปัจจัยด้านการบริหารจัดการ (Management) ปัจจัยด้านบัญชีและการเงิน (Financial/Accounting) และปัจจัยด้านการวิจัยและพัฒนา (Research & Development) เป็นต้น ซึ่งล้วนแต่มีความสำคัญต่อการพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะในเรื่องของการจัดการทรัพยากรบุคคล ซึ่งองค์กรต้องยอมรับว่าการที่จะดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพได้นั้น จำเป็นต้องพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพเสียก่อน

ดังนั้น การพัฒนาระบบสารสนเทศงานบุคคล จึงเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นต่อ สทช. เป็นอย่างยิ่ง เพื่อช่วยสนับสนุนการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่กระบวนการวางแผน การจัดหาบุคลากร การจ้างงาน การพัฒนาบุคลากรและการฝึกอบรม ค่าจ้างเงินเดือน การดำเนินการทางวินัย ซึ่งจะช่วยให้การบริหารทรัพยากรเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีระบบสารสนเทศในการบริหารทรัพยากรบุคคล
- 2.2 เพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

3. เป้าหมาย

ระบบสารสนเทศงานบุคคลเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย 1 ระบบ

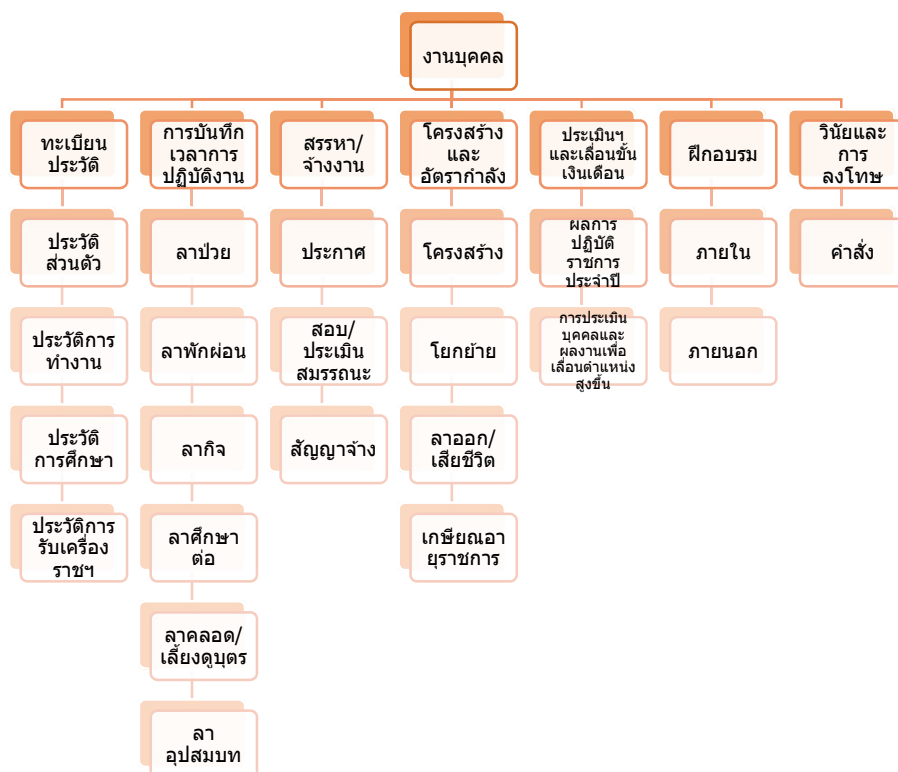
4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 4.1 ศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาระบบสารสนเทศงานบุคคล เงินทุนฯ
- 4.2หารือร่วมกับคณะทำงานบริหารทรัพยากรบุคคล ของ สำนักฯ
- 4.3 กำหนดรูปแบบและเลือกเครื่องมือการพัฒนาระบบสารสนเทศงานบุคคล
- 4.4 รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- 4.5 เขียนโครงการเสนอบอร์ดบริหารเงินทุน
- 4.6 ดำเนินการพัฒนาระบบงานสารสนเทศงานบุคคล
- 4.7 สรุปผลการดำเนินโครงการ

/5.ขอบเขต...

5. ขอบเขตการดำเนินงาน

แบ่งตามโครงสร้างการปฏิบัติงานงานบุคคล ดังนี้



6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563-2565

7. งบประมาณ

ไม่มี

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานบุคคล ร่วมกับ งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จและการประเมินผล

ความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศงานบุคคล ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สามารถบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายให้เกิดประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นได้

โครงการจัดการความรู้ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

สืบเนื่องจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๑(พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙) ได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน โดยกำหนดแนวทางการพัฒนา ข้อ ๕.๔ การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต สร้างโอกาสการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องให้คนทุกกลุ่มทุกวัย สามารถเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้และองค์ความรู้ที่หลากหลาย ทั้งที่เป็นวัฒนธรรม ภูมิปัญญา และองค์ความรู้ใหม่ ซึ่งในแผนยุทธศาสตร์กรมปศุสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๖๐ ได้กำหนดในยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการบริหารจัดการด้านปศุสัตว์ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบการรวบรวมองค์ความรู้ นอกจากนั้น กรมปศุสัตว์ยังได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การจัดการความรู้กรมปศุสัตว์ พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐ ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้ ๑)พัฒนาทิศทางและกลไกสนับสนุน และส่งเสริมการจัดการความรู้ ๒) การส่งเสริมและพัฒนาการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ ๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระบบ และ ๔)สร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการความรู้ ซึ่งยุทธศาสตร์ที่ ๒ ได้กำหนดกลยุทธ์ไว้ ๔ กลยุทธ์ ได้แก่ ๒.๑) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมการจัดการความรู้หน่วยงานในกรมปศุสัตว์อย่างเป็นระบบ ๒.๒) ส่งเสริมการพัฒนาองค์ความรู้จากงานประจำสู่งานวิจัยและนวัตกรรม (R&D) ๒.๓) พัฒนาศักยภาพด้านการจัดการความรู้ (Capacity Building) แก่บุคลากรทุกระดับ และ ๒.๔การจัดทำคลังความรู้กรมปศุสัตว์

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ข้างต้นสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์จึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ตามคำสั่งสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ที่ ๑๘๕/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ เพื่อดำเนินการการจัดการความรู้ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถด้านการจัดการความรู้ และสร้างบรรยากาศให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมแห่งฐานความรู้ (Knowledge-based Society)

วัตถุประสงค์

๑. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับกิจกรรมการจัดการความรู้ของสทช.
๒. เพื่อส่งเสริมศักยภาพของบุคลากรของ สทช.ให้มีความรู้ด้านจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ สามารถนำความรู้ที่มีอยู่ในบุคคล หรือได้รับการถ่ายทอดมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงเทคนิคกระบวนการ วิธีการทำงานที่ดีขึ้น หรือได้นวัตกรรมใหม่
๓. การสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ การจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้นำเสนอองค์ความรู้ภายในหน่วยงานเพื่อการเปลี่ยนแปลงไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

การดำเนินงาน

ประกอบด้วย ๔ กิจกรรมหลักได้แก่

๑. กิจกรรมการประชุมสัมพันธ์การจัดการความรู้
๒. กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาองค์ความรู้จากงานประจำสู่งานวิจัยนวัตกรรม
๓. การจัด KM day: ลานโซว์ ลานแซร์ (ความรู้) ประจำปี ๒๕๖๒-๒๕๖๕
๔. การติดตามประเมินผล รายงานสรุปและเผยแพร่ผลงานการจัดการความรู้

งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนประจำปี ๒๕๖๒-๒๕๖๕ รวม ๕๑,๗๐๐ บาท
ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

- | | |
|--|------------|
| ๑. กิจกรรมการประชาสัมพันธ์การจัดการความรู้ | ๖,๐๐๐ บาท |
| ๒. กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพความรู้จากงานประจำสู่
งานวิจัยนวัตกรรม | ๑๘,๗๐๐ บาท |
| ๓. การจัด KM day: ลานโพธิ์ ลานแซร์ (ความรู้) ประจำปี ๒๕๖๒ | ๒๕,๕๐๐ บาท |

รายละเอียดแต่ละกิจกรรม**กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการประชาสัมพันธ์การจัดการความรู้**

- วัตถุประสงค์**
๑. เพื่อให้บุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีความเข้าใจเรื่องการจัดการความรู้ กระตุ้นให้มีการตื่นรู้ และมีทัศนคติต่อการเรียนรู้เพื่อพัฒนางานตลอดเวลา
 ๒. เพื่อให้บุคลากรทราบแนวทางและแผนการดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ของสำนักฯ

กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ประมาณ ๓๐๐ คน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐)

ระยะเวลา ๑ วัน

- วิธีดำเนินการ**
๑. จัดทำป้ายหรือสิ่งพิมพ์ประชาสัมพันธ์ ติดตามบอร์ดและแจกไปยังหน่วยงานต่างๆ
 ๒. จัดการประชุมบุคลากรทั้งหมด เพื่อประชาสัมพันธ์ชี้แจง ทำความเข้าใจและผลักดันให้จัด

กิจกรรมจัดการความรู้ประจำปี ๒๕๖๒อย่างน้อย ๒ ครั้ง ภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ

งบประมาณ ใช้งบประมาณจากประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนประจำปี ๒๕๖๒-๒๕๖๕
ค่าเอกสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ จำนวน ๓๐ ชุดๆ ละ ๒๐๐ บาท ๖,๐๐๐ บาท

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพความรู้จากงานประจำสู่งานวิจัยนวัตกรรม

- วัตถุประสงค์**
- ๒.๑ เพื่อให้บุคลากรมีความเข้าใจ มีกระบวนการวิเคราะห์และมีแนวทางในการแก้ปัญหาที่เกิดจากงานประจำได้อย่างเป็นระบบ จนได้ผลลัพธ์ที่นำมาแก้ไขปัญหา หรือปรับปรุงกระบวนการและการบริการให้ดีขึ้นได้จริง
 - ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีแนวคิด และทัศนคติที่ดีต่อการแก้ปัญหาในงานประจำ
 - ๒.๓ เพื่อส่งเสริมการรวมกลุ่มงาน การถ่ายทอดความรู้ และการนำผลลัพธ์ไปใช้เพื่อแก้ปัญหาในงานประจำ

กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์จำนวน ๑๐๐ คน

ระยะเวลา ๑ วันวิธีดำเนินการ การจัดอบรมเชิงปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนางานประจำสู่การวิจัย “Routine to Research, R๒Rสถานที่ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมางบประมาณ ใช้งบประมาณจากประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนประจำปี ๒๕๖๒-๒๕๖๕

ค่าวิทยากร ๑ท่าน (ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท x ๗ ชั่วโมง)	๔,๒๐๐ บาท
ค่าอาหารกลางวันสำหรับ ๑๐๐ คน มีโต๊ะ ๗๐ บาท/คน/ครั้ง	๗,๐๐๐ บาท
ค่าอาหารว่างสำหรับ ๑๐๐ คน มีโต๊ะ ๓๐ บาท จำนวน ๒ มื้อ	๖,๐๐๐ บาท
ค่าจัดทำเอกสารสำหรับการอบรม	๑,๕๐๐ บาท

รวม ๑๘,๗๐๐ บาทหมายเหตุ กรณีค่าใช้จ่ายบางรายการไม่เพียงพอ ขอถัวเฉลี่ยจากรายการอื่นตามความจำเป็นกิจกรรมที่ ๓ การจัด KM day: ลานโซว์ ลานแซร์ (ความรู้) ประจำปี ๒๕๖๒-๒๕๖๕วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์มีโอกาสในการแลกเปลี่ยน ถ่ายทอดความรู้ และประสบการณ์ในการทำงาน ด้วยวิธีการนำเสนอที่เข้าใจง่าย สามารถนำความรู้มาขยายผล รวมทั้งได้รับความรู้ นอกเหนือจากความรู้ในหน้าที่ของตน เป็นการเปิดวิสัยทัศน์ใหม่และกระตุ้นให้เกิดการตื่นตัวในเรื่องการพัฒนาความรู้ อย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะส่งผลในการสร้างวัฒนธรรมขององค์กรที่สนับสนุนให้สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์เป็นองค์กรแห่ง การเรียนรู้ มีการพัฒนาและมีการบูรณาการด้านความรู้ตลอดเวลา

กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ประมาณ ๓๐๐ คนระยะเวลา ๑ วัน

วิธีดำเนินการ ๑. การจัดแสดงนิทรรศการผลงานการจัดการความรู้ในรูปแบบบอร์ดหรือโปสเตอร์ และการนำเสนอผลการจัดการความรู้ของทุกหน่วยงาน

๒. การจัดเวทีเสวนา

๓. การประกวดผลงานการจัดการความรู้ของแต่ละหน่วยงาน

สถานที่ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมางบประมาณ ใช้งบประมาณจากประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนประจำปี ๒๕๖๒-๒๕๖๕

- ค่าจัดทำเอกสารนิทรรศการ ชุดละ ๕๐ บาท

จำนวน ๓๐๐ ชุด

เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

- ค่าอาหารว่าง ๑ มื้อละ ๓๕ บาท ๓๐๐ คน เป็นเงิน ๑๐,๕๐๐ บาท
รวม ๒๕,๕๐๐ บาท

หมายเหตุ กรณีค่าใช้จ่ายบางรายการไม่เพียงพอ ขออภัยจากรายการอื่นตามความจำเป็น

ที่ปรึกษาโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประธานคณะกรรมการจัดการความรู้ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

คณะทำงาน

คณะกรรมการจัดการองค์ความรู้ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

การประเมินผลโครงการ

การกรอกแบบสอบถามการประเมินผล

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- บุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบมากขึ้น
- สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์มีองค์ความรู้ที่ได้จากกิจกรรมการส่งเสริมการพัฒนางานองค์ความรู้จากงานประจำสู่งานวิจัยและเผยแพร่ในเว็บไซต์ของสทช. และกรมปศุสัตว์
- เกิดบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ภายใน สทช. และอาจเปลี่ยนแปลงไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ที่ยั่งยืน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

แผนการวัดและประเมินผลการปฏิบัติราชการ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ประจำปี ๒๕๖๒-๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บังคับบัญชา หรือผู้บริหารที่จะต้องทำการสังเกต เก็บข้อมูล และลงความเห็นในผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา การประเมินผลเป็นเครื่องมือที่ช่วยในการปรับปรุงงาน ซึ่งผู้บังคับบัญชาจะเห็นความสามารถและข้อบกพร่องของผู้ใต้บังคับบัญชาในด้านต่างๆ ข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินผลการปฏิบัติราชการจะเป็นแนวทางในการวิเคราะห์ แก้ไขปรับปรุงงาน วางแผนพัฒนาบุคลากร และเป็นข้อมูลในการพิจารณาการโยกย้าย การเลื่อนตำแหน่ง การให้ผลประโยชน์ตอบแทนเลื่อนขั้นเงินเดือน

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ เล็งเห็นความสำคัญในการวัดและประเมินผลการปฏิบัติราชการ จึงได้จัดทำแผนการวัดและประเมินผล เพื่อให้ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชา ได้รู้จักเครื่องมือขั้นตอน และแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิผลรวมถึงการนำผลการประเมินไปใช้ได้ถูกต้องและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการปฏิบัติราชการ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้บังคับบัญชา เข้าใจแนวทางการกำหนดปัจจัยผลงานและสมรรถนะที่จำเป็นในการบริหารผลงาน
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาเข้าใจทักษะที่จำเป็นของหัวหน้างานที่ต้องใช้ในการประเมินผลรวมถึงแนวทางการนำผลการประเมินไปใช้ในทางปฏิบัติให้เข้าใจแนวคิด หลักการ วัตถุประสงค์ และกระบวนการบริหารงาน
- ๒.๓ เพื่อให้รู้จักเครื่องมือขั้นตอน และแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิผล
- ๒.๔ เพื่อให้มีแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาระบบที่ใช้ให้ดีขึ้น รวมถึงการนำผลการประเมินไปใช้ได้ถูกต้อง

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร หัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๔. การดำเนินงาน

- กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้
- กิจกรรมการอภิปราย/บรรยาย
- การจัดทำคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
- การจัดทำแบบสอบถาม
- การติดตามประเมินผล รายงานสรุป และเผยแพร่

๕. งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียน ประจำปี ๒๕๖๒-๒๕๖๕

๖. ที่ปรึกษาโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๗.ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๘.คณะทำงาน

เจ้าหน้าที่ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๙.การประเมินผลโครงการ

แบบสอบถามการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๑๐.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีการปรับปรุงพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ที่ใช้ให้ดีขึ้น รวมถึงการนำผลการประเมินไปใช้ได้อย่างถูกต้องและเกิดประโยชน์ต่อบุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์
๒. บุคลากรสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีความรู้ความเข้าใจ หลักเกณฑ์และแนวทางไปในทิศทางเดียวกันทั้งสำนัก

๑๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การวางแผนทดแทนตำแหน่งงาน”

๑. หลักการและเหตุผล

การวางแผนทดแทนตำแหน่งงาน (Succession Plan) เป็นอีกกลยุทธ์หนึ่งที่สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ได้ให้ความสำคัญกับการวางแผนเพื่อเตรียมบุคลากร ทดแทนในตำแหน่งงานระดับต่างๆ โดยการค้นหาศักยภาพของบุคลากร และพัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรในทิศทางที่ได้วางแผนไว้ แต่การสรรหาบุคลากรที่เก่ง มีความรู้ความสามารถ มาปฏิบัติงานในระดับต่างๆ นั้น เป็นสิ่งที่พิสูจน์ความสามารถของผู้บริหารในองค์กร ที่จะต้องจัดเตรียมความพร้อมในด้านต่างๆ เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความพร้อมตามความคาดหวังไว้ ได้อย่างมีคุณภาพ และสามารถคัดเลือกบุคลากรที่มีความสามารถในการทำหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จึงขอดำเนินการอบรมหลักสูตร “การวางแผนทดแทนตำแหน่งงาน” เพื่อให้บุคลากรและผู้บริหารมีความรู้ ความเข้าใจและเตรียมความพร้อมในการดำเนินการให้ตรงตามแผนทดแทนตำแหน่งงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจ ถึงกระบวนการวางแผนและการจัดทำในการสืบทอดตำแหน่ง
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมเข้าใจกระบวนการพัฒนานักงาน
- ๒.๓ เพื่อให้สามารถวิเคราะห์และสรรหานักงาน ที่มีคุณสมบัติและความสามารถตรงกับความต้องการของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ที่กำหนดไว้ได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรและเจ้าหน้าที่ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จำนวน ๕๐ คน

๔. สถานที่จัดฝึกอบรม

โรงแรม/รีสอร์ท ในเขตจังหวัดนครราชสีมา

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน ๑-๒ วัน

๖. แผนปฏิบัติการวิธีการฝึกอบรม/หลักสูตรการฝึกอบรม

อภิปราย/บรรยาย/การทำWorkshop/การทำกิจกรรม/ซักถาม

๗. วิทยากร

วิทยากรด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

๘. รายละเอียดหลักสูตร

๑๔ ชั่วโมง

- ๘.๑ หลักการ ความหมาย ประโยชน์ ความสำคัญของ Succession Plan
- ๘.๒ เข้าใจความแตกต่างของ Succession , Talent Management และ Career Path
- ๘.๓ บทบาทและหน้าที่ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำ Succession Plan
- ๘.๔ ความจำเป็นของการจัดทำ Succession Plan ในองค์กร
- ๘.๕ องค์ประกอบและขั้นตอนการจัดทำแผนทดแทนตำแหน่งงาน

- ๘.๖ การวางแผนพัฒนาบุคคลตามแผนทดแทนตำแหน่งงานและขั้นตอนของการวางแผน
- ๘.๗ แนวทางการวิเคราะห์เพื่อค้นหา ความสามารถและพิจารณาบุคลากรที่มีศักยภาพสูง
- ๘.๘ กลยุทธ์การสรรหาและคัดเลือกผู้มีความสามารถสูง
- ๘.๙ วิธีการประเมินเพื่อค้นหาผู้มีความสามารถ
- การประเมินผลการปฏิบัติงาน
 - การประเมินศักยภาพ
 - การประเมินความสามารถในงาน
- ๘.๑๐ การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDPs)

๙.ที่ปรึกษาโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๐.ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๑.คณะทำงาน

เจ้าหน้าที่ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จำนวน ๓ คน

๑๒.งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ประจำปี ๒๕๖๒-๒๕๖๕ดังนี้

๑๒.๑ ค่าเช่าที่พัก รวมเป็นเงิน ๕,๘๐๐ บาท

- ค่าที่พัก (วิทยากร) ๒ คนๆ ละ ๒ คืนๆ ละ ๑,๔๕๐บาท เป็นเงิน ๕,๘๐๐ บาท

๑๒.๒ ค่าอาหารกลางวัน ผู้เข้าร่วมฝึกอบรม วิทยากร คณะทำงาน ที่ปรึกษาโครงการ

เป็นเงิน ๔๔,๘๐๐บาท (จำนวน ๕๖คนๆ ละ๒มื้อๆ ละ ๔๐๐บาท)

๑๒.๓ ค่าอาหารว่างผู้เข้าร่วมฝึกอบรม คณะทำงาน ที่ปรึกษาฯ และวิทยากร เป็นเงิน ๑๑,๒๐๐บาท

(จำนวน ๕๖คนๆ ละ ๔ มื้อๆ ละ ๕๐ บาท)

๑๒.๔ ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๓๓,๖๐๐บาท

(จำนวน ๒คน ๑๔ชม.ๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท)

๑๒.๕ ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด เป็นเงิน ๑๐,๘๐๐ บาท

๑๒.๖ ค่าห้องประชุม ๒ วันๆละ ๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น เป็นเงิน ๑๒๒,๒๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ :ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา บางรายการไม่เพียงพอ ขอถัวเฉลี่ยกับรายการอื่นๆ ให้อยู่ในวงเงินที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่าย

๑๓.การประเมินผลโครงการ

ประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับโครงการฝึกอบรม โดยให้ผู้เข้ารับการอบรมทำแบบประเมินผลโครงการฝึกอบรมหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๔.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ ความเข้าใจ จากการอบรมไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการบริหารงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๑๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

แผนการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน (Job Descriptions) บุคลากรเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิต วัคซีนจำหน่าย สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

แบบบรรยายลักษณะงาน (JD) เป็นเครื่องมือพื้นฐานในการบริหารทรัพยากรบุคคลตั้งแต่ระดับองค์กร หน่วยงานต่างๆ ภายในองค์กร จนถึงระดับตัวงานที่ บุคลากรนั้นๆปฏิบัติอยู่ แบบบรรยายลักษณะงานจึง เป็นเอกสารที่ระบุถึงขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งงาน หนึ่งๆ ในองค์กร รวมทั้งระบุถึงคุณสมบัติที่จำเป็นของตำแหน่งงานนั้นๆ ด้วย ดังนั้นเพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรในสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามมาตรฐานที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน การสร้างและพัฒนารูปแบบ เทคนิควิธี การพัฒนาบุคลากรรวมทั้งการจذبบรมหลักสูตรต่างๆ จึงต้องมีการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน (JD) บุคลากรเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย เพื่อนำไปใช้ประโยชน์และเผยแพร่ให้บุคลากรรับทราบ และปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารองค์กรให้ดียิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อมีแบบบรรยายลักษณะงาน (Job Descriptions) ของบุคลากรสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ให้ครบทุกตำแหน่งงานตามกรอบโครงสร้างเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย
๒. เพื่อให้ได้หน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของแต่ละตำแหน่งงาน ที่มีรายละเอียดมากกว่ามาตรฐานกำหนดตำแหน่งงาน (Job Specification)
๓. เพื่อให้บุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ รับทราบบทบาทหน้าที่ของตนเองและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

งบประมาณ

ไม่มี

ที่ปรึกษาโครงการ

- ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

คณะทำงาน

- งานบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

การประเมินผลโครงการ

๑. ติดตามขั้นตอนการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงาน

๒. มีการเผยแพร่แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Descriptions) ต่อบุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เพื่อให้ได้แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Descriptions) ของบุคลากรสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ครบทุกตำแหน่งงานตามกรอบโครงสร้างเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย
๒. เพื่อให้สามารถออกแบบตำแหน่งงานที่เชื่อมโยงกับความต้องการของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์อย่างแท้จริง
๓. เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับการบูรณาการกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล
๔. เพื่อให้บุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ รับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่ของตนเองและยึดถือปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงานของทุกตำแหน่งใน สทช. ร้อยละ ๑๐๐

แผนจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. หลักการและเหตุผล

เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ เป็นอีกปัจจัยสำคัญในการปฏิบัติงานตามภารกิจ การให้บริการแก่ประชาชน ซึ่งจะทำให้เกิดการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและเกิดผลสัมฤทธิ์ได้สูงที่สุดนั้น จะต้องมีการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์อุปกรณ์ต่อพ่วงที่มีประสิทธิภาพโดยเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงส่วนใหญ่ของ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ เป็นเครื่องที่มีอายุการใช้งานมานานหลายปีจึงทำให้ระบบประมวลผลเดิมที่มีอยู่ไม่สอดคล้องกับความต้องการด้านทรัพยากรในการประมวลผลของระบบงานซอฟต์แวร์ที่ทันสมัย รวมถึงการจัดสรรอุปกรณ์ต่อพ่วงเป็นไปอย่างไม่เหมาะสม บางหน่วยงานภายในสำนักฯ ยังประสบปัญหาด้านความสะดวกในการใช้งานเพื่อให้สำนักฯ มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูงเพียงพอต่อการใช้งานของบุคลากรในหน่วยงานต่างๆ โดยมีเป้าหมายให้บุคลากรมีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้งานอย่างเพียงพออัตราส่วนระหว่างบุคลากรต่อเครื่องคอมพิวเตอร์เป็นอัตรา ๑:๑ จึงจำเป็นต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูงเพิ่มเติมเพื่อรองรับภารกิจและการปฏิบัติงานของบุคลากรทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เสื่อมสภาพ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีสมรรถนะสูงเพียงพอต่อการใช้งาน และสามารถรองรับระบบสารสนเทศที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันและที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอันใกล้ได้

๓. เป้าหมาย

๑. ทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์ในส่วนเครื่องคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพต่ำมีปัญหาในการซ่อมแซมบ่อยอายุการใช้งานนานกว่า ๗ ปี
๒. เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่างๆ ภายในสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๔. สถานที่ดำเนินการ

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕)

๖. วิธีการดำเนินการ

๑. จัดทำข้อกำหนดและรายละเอียดของโครงการ
๒. รวบรวมข้อมูลความต้องการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
๓. จัดทำประมาณการขอครุภัณฑ์
๔. ขอความเห็นการดำเนินโครงการและขออนุมัติงบประมาณดำเนินโครงการ
๕. คณะกรรมการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วยอนุมัติโครงการ/งบประมาณ
๖. จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
๗. ดำเนินการจ้างจัดซื้อจัดจ้าง
๘. รายงานผลการดำเนินการโครงการ

๗. รายละเอียดการดำเนินการ

รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔		๒๕๖๕		รวม งบประมาณ
		จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	
Client Computer + windows + MsOffice	๓๖,๘๐๐	๔๐	๑,๔๗๒,๐๐๐	๑๔	๕๑๕,๒๐๐	๑๐	๓๖๘,๐๐๐	๒๓	๘๔๖,๔๐๐	๓,๒๐๑,๖๐๐
Notebook + windows	๓๕,๘๐๐	๖	๒๑๔,๘๐๐	๒	๗๑,๖๐๐	๒	๗๑,๖๐๐	๒	๗๑,๖๐๐	๔๒๙,๖๐๐
printer	๗,๙๐๐	๒๒	๑๗๓,๘๐๐	๓	๒๓,๗๐๐	๐	-	๒	๑๕,๘๐๐	๒๑๓,๓๐๐
UPS	๒,๘๐๐	๑๐๐	๒๘๐,๐๐๐	๑๔	๓๙,๒๐๐	๑๐	๒๘,๐๐๐	๒๓	๖๔,๔๐๐	๔๑๑,๖๐๐
		๑,๘๖๐,๖๐๐		๖๑๐,๕๐๐		๔๓๙,๖๐๐		๙๓๓,๘๐๐		๓,๘๔๔,๕๐๐

๘. งบประมาณ

ใช้เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

ปี ๒๕๖๒ ใช้งบประมาณ ๑,๘๖๐,๖๐๐ บาท ปี ๒๕๖๓ ใช้งบประมาณ ๖๑๐,๕๐๐ บาท

ปี ๒๕๖๔ ใช้งบประมาณ ๔๓๙,๖๐๐ บาท ปี ๒๕๖๕ ใช้งบประมาณ ๙๓๓,๘๐๐ บาท

รวมใช้งบประมาณ ๓,๘๔๔,๕๐๐ บาท

๙. ที่ปรึกษาโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

สามารถจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ได้ตามที่กำหนดไม่น้อย กว่าร้อยละ ๘๐

๑๒. การประเมินผล

ประเมินผลจากการใช้งานได้ของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เพื่อให้สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยไว้ใช้งาน ทำให้การปฏิบัติงานรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ตามนโยบายและแผนการปฏิบัติราชการของสำนักฯ อีกทั้งยังเป็นการประหยัดงบประมาณในการซ่อมแซมและบำรุงรักษาอุปกรณ์เก่าที่ชำรุด

โครงการระบบกล้องวงจรปิด(CCTV) สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ใช้พื้นที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขที่ นม.๕๑๗ อ.ปากช่อง จ. นครราชสีมา ใช้ประโยชน์ในพื้นที่ ประมาณ ๑,๕๐๐ ไร่ ประกอบด้วยโรงงานผลิตวัคซีนจำนวน ๕ โรงงาน และยังมีกลุ่มงานสนับสนุนการผลิตอีกหลายกลุ่ม ซึ่งมีพื้นที่ห่างไกลกันมาก และยังมีหน่วยงานราชการในกรมปศุสัตว์อีกหลายหน่วยที่ใช้พื้นที่ราชพัสดุแปลงเดียวกันและอีกทั้งภายในสำนักฯ ยังมีเส้นทางสัญจรทั้งบุคลากรภายในสำนักฯ และประชาชนในอำเภอปากช่องใช้เส้นทางคมนาคมเชื่อมต่อจากถนนมิตรภาพ(เลี้ยวเมือง) ผ่านไปยังตัวเมืองปากช่อง และมีประตูเข้าออกหลายจุด และมักเกิดปัญหาอาชญากรรมต่างๆ ส่งผลให้เกิดปัญหาอื่นๆ ตามมาอีกมากมายเพื่อเป็นการลดปัญหาดังกล่าว และพร้อมสนองต่อนโยบายของภาครัฐ จึงได้นำเสนอโครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด(CCTV)สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ภายนอกอาคาร เพื่อดูแลความปลอดภัยในพื้นที่ เพื่อให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่ในการดูแลด้านความปลอดภัยประชาชน และถนนเส้นทางสาธารณะ เช่น ในบริเวณที่เปลี่ยวสามารถใช้ข้อมูลจากกล้องวงจรปิดในการสืบค้น สามารถใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้นในการสืบสวนติดตามผู้กระทำความผิด

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใช้ในราชการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์
๒. เพื่อการสอดส่อง ควบคุมดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน บริเวณพื้นที่เส้นทางคมนาคม และจุดบริเวณเข้า-ออกสำนักฯ
๓. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความปลอดภัย บริเวณพื้นที่ที่ไม่มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำอยู่
๔. เพื่อการป้องปรามเหตุการณ์อันไม่พึงประสงค์ที่อาจเกิดขึ้นในรูปแบบต่างๆ
๕. เพื่อช่วยในการติดตามเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว
๖. เพื่อนำข้อมูลไปใช้เป็นพยานหลักฐานประกอบในการพิจารณาคดี

๓. เป้าหมาย

มีระบบสนับสนุนด้านรักษาความปลอดภัย และเพิ่มความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของหน่วยงานและบุคลากรในองค์กร

๔. สถานที่ดำเนินการ

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

๔ ปี (๒๕๖๒-๒๕๖๕)

๖. วิธีการดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการของงบประมาณ
๒. ขอความเห็นการดำเนินโครงการและขออนุมัติงบประมาณดำเนินโครงการ
๓. ผู้มีอำนาจอนุมัติโครงการ/งบประมาณ
๔. ดำเนินงานตามแผนงานโครงการ
๕. สรุปผลการดำเนินการ และรายงานผลโครงการ

๗. วิทยาการ

ไม่มี

๘. รายละเอียดการดำเนินการ

๘.๑ จัดหาระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ติดตั้งบริเวณภายนอกอาคาร ตามเส้นทางจราจร บริเวณจุดเข้า-ออก สำนักงาน ที่สามารถเชื่อมต่อผ่านระบบโครงข่ายใยแก้วนำแสงหรือแบบไร้สาย และมีความสามารถในการเชื่อมต่อกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๘.๒ จัดหาระบบบันทึก และสำรองข้อมูลภาพ ที่สามารถรองรับการบันทึกภาพได้ต่อเนื่อง มีปริมาณมาก และสามารถเรียกใช้ข้อมูลภาพได้ตลอดเวลา

๘.๓ ระบบการบันทึกจะต้องสามารถบันทึกได้ทั้งภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว

๙. งบประมาณ

ใช้เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

๑๐.ที่ปรึกษาโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๑.ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๒.คณะทำงาน

ไม่มี

๑๓.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการตามแผน

๑๔.การประเมินผล

ประเมินผลจากแบบสำรวจความพึงพอใจต่อระบบกล้องวงจรปิด

๑๕.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีระบบกล้องวงจรปิดที่สามารถบันทึกภาพเก็บไว้เพื่อเหตุการณ์ต่างๆ
๒. เป็นการใช้เทคโนโลยีและทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า
๓. รักษาความปลอดภัยบริเวณถนนและสถานที่ต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ตรวจการณ์เฝ้าระวังภัยหรือสอดส่องดูแลรักษาความปลอดภัยและทรัพย์สิน
๕. บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ เพื่อเป็นพยานหลักฐานประกอบในการพิจารณาคดีได้

โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเครือข่ายสารสนเทศ

๑. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันระบบเครือข่ายสารสนเทศของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีการใช้งานระบบงานต่างๆ ของกรมปศุสัตว์ หรือเพื่อใช้ติดต่อสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลและค้นหาข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต อยู่ในวงจำกัดไม่ครอบคลุมทั้งสำนักฯ ในบางอาคารยังไม่สามารถใช้งานระบบเครือข่ายสารสนเทศได้ทำให้การปฏิบัติงานใช้งานระบบงานต่างๆ หรือการค้นคว้าข้อมูลอินเทอร์เน็ตการติดต่อสื่อสารไม่สามารถทำได้ไม่มีประสิทธิภาพจากปัญหาดังกล่าว จึงควรได้มีการปรับปรุงและขยายโครงสร้างพื้นฐาน โดยการพัฒนาและปรับปรุงระบบเครือข่ายสารสนเทศให้ครอบคลุมทุกอาคารเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการรองรับการใช้งานและระบบงานที่เพิ่มขึ้น รวมถึงการขยายพื้นที่การให้บริการให้ครอบคลุมพื้นที่ใช้งานตามต้องการให้สามารถใช้งานระบบเครือข่ายสารสนเทศได้

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ใหม่ให้สามารถรองรับการทำงานของระบบสารสนเทศของสำนักฯ เพียงพอต่อการรองรับปริมาณการใช้งานที่เพิ่มมากขึ้น

๓. เป้าหมาย

ระบบเครือข่ายของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีประสิทธิภาพสามารถรองรับภาระงานได้อย่างเหมาะสม

๔. ระยะเวลาการดำเนินการ

๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕)

๕. วิธีการดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการของงบประมาณ
๒. ขอความเห็นการดำเนินโครงการและขออนุมัติงบประมาณดำเนินโครงการ
๓. ผู้มีอำนาจอนุมัติโครงการ/งบประมาณ
๔. ดำเนินงานตามแผนงานโครงการ
๓. สรุปผลการดำเนินการ และรายงานผลโครงการ

๖. รายละเอียดการดำเนินการ

	เป้าหมาย	งบประมาณ
๒๕๖๑	ปรับปรุงระบบเครือข่ายสารสนเทศ ๑. อาคารอำนวยการ ๒. อาคารกลุ่มบริหารจัดการชีวภัณฑ์ ๓. อาคารฝ่ายผลิตวัคซีนอหิวาต์สุกรและกาฬโรคเป็ด ๔. อาคารฝ่ายผลิตวัคซีนแบคทีเรีย และกลุ่มวิจัยและพัฒนา ๕. อาคารคลังวัสดุ	๕๐๐,๐๐๐ บาท
๒๕๖๒	ปรับปรุงระบบเครือข่ายสารสนเทศ ๑. อาคารฝ่ายผลิตน้ำประปา ๒. อาคารฝ่ายผลิตวัคซีนสัตว์ปีก และอาคารฝ่ายทดสอบคุณภาพวัคซีนสัตว์ปีก	๕๐๐,๐๐๐ บาท
๒๕๖๓	ปรับปรุงระบบเครือข่ายสารสนเทศ ๑. อาคารฝ่ายผลิตวัคซีนโรคปากและเท้าเปื่อย	๗๐๐,๐๐๐ บาท
๒๕๖๔	ปรับปรุงระบบเครือข่ายสารสนเทศ	๗๐๐,๐๐๐ บาท

	๑.อาคารฝ่ายผลิตไก่และไขปลอดเชื้อเฉพาะ ๒.อาคารฝ่ายเพาะเลี้ยงสัตว์ทดลอง ๓.อาคารฝ่ายบำบัดของเสียฯ ๔.อาคารกลุ่มบริการวิชาการ ๕.อาคารกลุ่มช่างซ่อมบำรุง	
--	--	--

๗. งบประมาณ

ใช้เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

ปี ๒๕๖๑ ใช้งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ปี ๒๕๖๒ ใช้งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ปี ๒๕๖๓ ใช้งบประมาณ ๗๐๐,๐๐๐ บาท

ปี ๒๕๖๔ ใช้งบประมาณ ๗๐๐,๐๐๐ บาท

ปี ๒๕๖๕ ใช้งบประมาณ ๐ บาท

รวมใช้งบประมาณ ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท

๘. ที่ปรึกษาโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

โครงการสามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๑. การประเมินผล

ติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เพื่อให้สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์มีระบบเครือข่ายมีความพร้อมในการใช้งานครอบคลุมตามต้องการของผู้ใช้งานสนับสนุนการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โครงการปรับปรุงห้องควบคุมระบบเครือข่าย

๑. หลักการและเหตุผล

งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ เป็นหน่วยงานที่ดูแลรับผิดชอบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของสำนักฯ โดยนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงานทุกกิจกรรม ซึ่งมีเป้าหมายเพื่ออำนวยความสะดวกและเพิ่มประสิทธิภาพทั้งบุคลากรและการปฏิบัติงาน ดังนั้นเพื่อตอบสนองทุกความต้องการของผู้ใช้บริการ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่มีความมั่นคงปลอดภัย เพื่อติดตั้งระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายสำหรับรองรับการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารต่างๆ และสนับสนุนยุทธศาสตร์ของสำนักฯ และเนื่องด้วยห้องควบคุมระบบเครือข่ายสารสนเทศของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ได้ติดตั้งใช้งานมาตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๔๕ ซึ่งในปัจจุบันห้องควบคุมระบบเครือข่ายคับแคบ เนื่องจากมีอุปกรณ์ระบบเครือข่ายเพิ่มขึ้น และในอนาคตที่อาจจะมีระบบงานใหม่เพิ่มขึ้น จะต้องใช้อุปกรณ์ต่างๆ เพิ่มมากขึ้นด้วย ให้ทันสมัยและได้มาตรฐาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุงห้องควบคุมเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายให้มีมาตรฐานมีความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้นให้มีความมั่นคงปลอดภัยและมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้นพร้อมทั้งปรับปรุงสภาพห้องทำงานของเจ้าหน้าที่ให้มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงาน
๒. เพื่อลดความเสี่ยงของการหยุดทำงานของระบบสารสนเทศ (Down Time) จากเหตุขัดข้องต่างๆ ที่ไม่พึงประสงค์เช่น ไฟฟ้าตก ไฟฟ้าดับ เป็นต้น
๓. เพื่อรองรับการขยายตัวของระบบสารสนเทศในปัจจุบันและอนาคต

๓. เป้าหมาย

๑. ห้องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายมีการปรับปรุงให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ห้องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายมีสภาพสมบูรณ์มีสัดส่วนที่ชัดเจนและเป็นระเบียบ

๔. สถานที่ดำเนินการ

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

๒ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๕)

๖. วิธีการดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการของงบประมาณ
๒. ขอความเห็นการดำเนินโครงการและขออนุมัติงบประมาณดำเนินโครงการ
๓. ผู้มีอำนาจอนุมัติโครงการ/งบประมาณ
๔. ดำเนินงานตามแผนงานโครงการ
๕. สรุปผลการดำเนินการ และรายงานผลโครงการ

๗. รายละเอียดการดำเนินการ

งานสถาปัตยกรรม และกันห้อง (Civil Work)

- | | |
|---|-----------------|
| ๑. ปรับเปลี่ยนระบบพื้นยก ภายในห้องควบคุมระบบเครือข่าย | จำนวน ๑ ระบบ |
| ๒. ปรับปรุงระบบไฟฟ้า ภายในห้องควบคุมระบบเครือข่าย | จำนวน ๑ ระบบ |
| ๓. ปรับปรุงระบบสายสัญญาณระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูล | จำนวน ๑ ระบบ |
| ๔. ปรับปรุงระบบดับเพลิง ภายในห้องควบคุมระบบเครือข่าย | จำนวน ๑ ระบบ |
| ๕. ปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัย (Access Control) | จำนวน ๑ ระบบ |
| ภายในห้องควบคุมระบบเครือข่าย | |
| ๖. ทดแทนระบบเครื่องปรับอากาศ ภายในห้องควบคุมระบบเครือข่าย | จำนวน ๓ เครื่อง |

๘. งบประมาณ

ใช้เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๙. ที่ปรึกษาโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

โครงการสามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๒. การประเมินผล

ติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เพื่อให้สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์มีห้องควบคุมระบบเครือข่ายมีสภาพสมบูรณ์มีสัดส่วนที่ชัดเจนและเป็นระเบียบ

โครงการพัฒนาปรับปรุงฐานข้อมูลเว็บไซต์การจัดการความรู้ (KM) สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีพันธกิจในการผลิตชีวภัณฑ์สัตว์ เพื่อป้องกันและควบคุมโรคระบาดในสัตว์ เพื่อให้การผลิต การทดสอบ การวิจัยและพัฒนา มีคุณภาพ สำนักฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาการผลิต การทดสอบ และการวิจัยพัฒนา เพื่อให้ได้ชีวภัณฑ์สัตว์ ที่มีคุณภาพ และวิธีการหนึ่งที่สามารถทำให้สำนักฯ บรรลุเป้าหมายตามพันธกิจดังกล่าว คือ การจัดการความรู้ (Knowledge Management) ทั้งในระดับปฏิบัติการและระดับบริหาร ดังนั้น สำนักฯ มุ่งเน้นกระบวนการจัดการผลิตและทดสอบ ที่มีประสิทธิภาพเน้นเกษตรกรเป็นสำคัญ จึงได้จัดให้มีโครงการการจัดการความรู้ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ โดยการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสาร มาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเป็นการนำจุดแข็ง (Strengths) ด้านบุคลากร และการมีเครือข่ายทางวิชาการของกรมปศุสัตว์ มาเสริมสร้างศักยภาพปฏิบัติงาน จะทำให้เกิดการสร้างความรู้ อันจะนำไปสู่การมีนวัตกรรม (Innovation) การพัฒนาขีดความสามารถ (Competency) และการเสริมสร้างประสิทธิภาพ (Efficiency) ด้านการจัดการความรู้ด้านการผลิตชีวภัณฑ์สัตว์เพื่อให้กระบวนการผลิตตามพันธกิจของสำนักฯ มีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีฐานข้อมูลองค์ความรู้ด้านชีวภัณฑ์สัตว์
๒. เพื่อให้เกิดการแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากรในสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์และภายในสาขาวิชาชีพ เพื่อให้เกิดความรู้ใหม่ในการพัฒนากระบวนการผลิต การวิจัยและพัฒนา

๓. เป้าหมาย

ฐานข้อมูลองค์ความรู้ (KM) ในรูปแบบเว็บไซต์ จำนวน ๑ เว็บไซต์

๔. สถานที่

ข้อมูลเว็บไซต์การจัดการองค์ความรู้ (KM) ติดตั้งบน server กรมปศุสัตว์ ภายใต้โดเมน biologi.dld.go.th/km

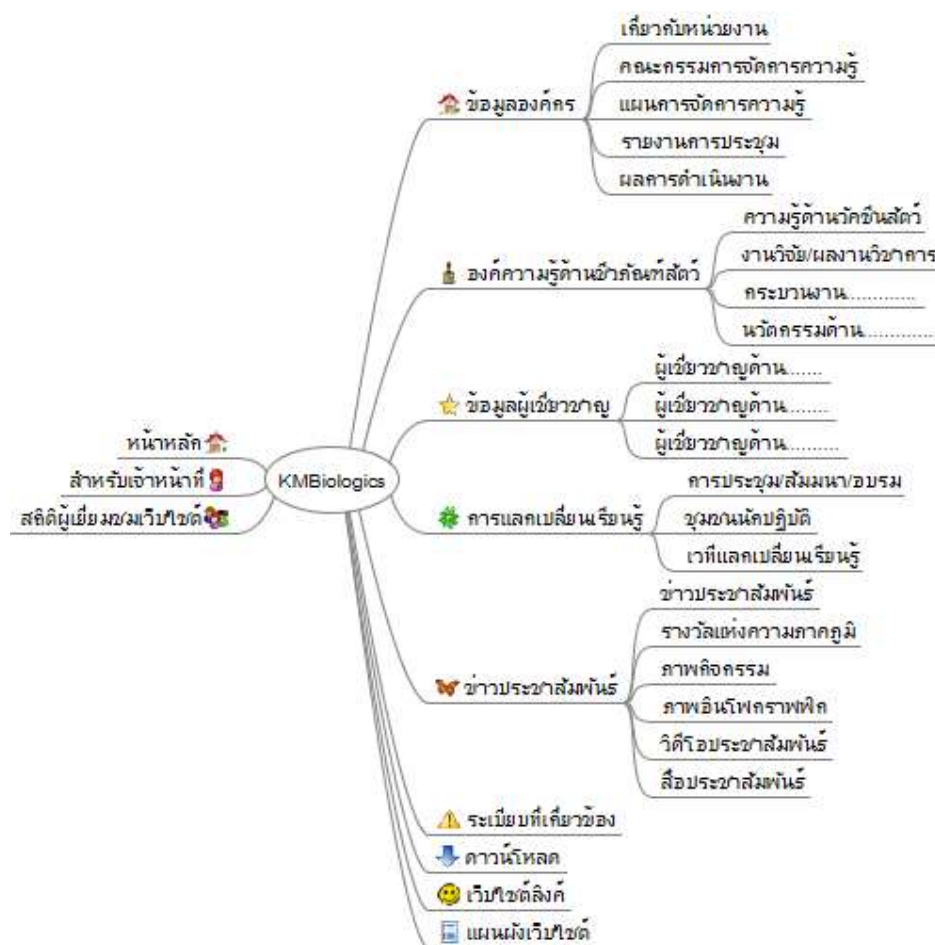
๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๖. วิธีการดำเนินการ

๑. ทหหรือกักตุนกรรมการ KM ของสำนักฯ เพื่อรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องและแนวทางการดำเนินงาน
๒. วิเคราะห์เนื้อหาโดยรวม เพื่อกำหนดหมวดหมู่
๓. กำหนดหมวดหมู่ จำแนกหัวข้อเนื้อหาให้สอดคล้องกับผู้ใช้
๔. ออกแบบ จัดวาง รูปแบบการแสดงผลของหน้าเว็บไซต์ KM สทช.
๕. จัดทำไฟล์ข้อมูล รูปภาพ เอกสาร ฯลฯ
๖. ติดตั้งโปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้บริหารจัดการเว็บไซต์ (Joomla) บนเครื่อง PC
๗. สร้างฐานข้อมูล Km ในหน้าการบริหารจัดการฐานข้อมูล phpMyAdmin
๘. นำเข้าไฟล์ข้อมูลและโปรแกรม joomla ด้วยโปรแกรม FileZilla ไปยัง server
๙. สร้างเนื้อหาตามหมวดหมู่ ด้วยโปรแกรม joomla
๑๐. แสดงผลในรูปแบบเว็บไซต์ <http://biologi.dld.go.th/km>
๑๑. ติดตามและประเมินผล

๗. ขอบเขตการดำเนินงาน



๘. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่มีค่าใช้จ่าย

๙. ที่ปรึกษาโครงการ

คณะกรรมการจัดการความรู้ สำนักนโยบายชีวภัณฑ์สัตว์

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักนโยบายชีวภัณฑ์สัตว์

๑๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละความพึงพอใจการเข้าถึงข้อมูลองค์ความรู้ ที่ตอบ “พอใจ” ร้อยละ ๙๐

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์มีฐานข้อมูลองค์ความรู้ด้านชีวภัณฑ์สัตว์ และเกิดการแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากรภายในสำนักฯ

โครงการพัฒนาปรับปรุงฐานข้อมูลงานวิจัยและผลงานวิชาการด้านชีวภัณฑ์สัตว์

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ โดยกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ไว้ ๑๐ ประเด็น ซึ่งประเด็นยุทธศาสตร์เชิงรุกที่ใช้จุดแข็งขององค์กรประสานกับโอกาสที่มีของอุตสาหกรรม โดยใช้การวิจัยและพัฒนาช่วยในการปรับปรุงและพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ทั้งชนิด ปริมาณและคุณภาพ ประเด็นยุทธศาสตร์ดังกล่าว คือ เพิ่มการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาด ที่ใช้ในการป้องกันและควบคุมโรคในสัตว์ จะเห็นได้ว่างานวิจัยและพัฒนาของสำนักฯ มีความสำคัญยิ่งต่อภารกิจของสำนักฯ ดังนั้นจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาปรับปรุงฐานข้อมูลงานวิจัยและพัฒนาชีวภัณฑ์สัตว์ขึ้น เพื่อจัดเก็บข้อมูลงานวิจัยในรูปแบบฐานข้อมูลเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ และบริหารจัดการงานวิจัยได้อย่างเป็นระบบ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดทำฐานข้อมูลสำหรับสืบค้นผลงานวิจัยด้านชีวภัณฑ์สัตว์และเผยแพร่ความรู้ด้านการวิจัยและพัฒนาชีวภัณฑ์สัตว์สู่ภายนอก

๓. เป้าหมาย

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีฐานข้อมูลงานวิจัยและพัฒนาชีวภัณฑ์สัตว์ไทย

๔. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ -๒๕๖๕

๕. วิธีการดำเนินการ

- ๑.หารือกับกลุ่มวิจัยและพัฒนา ของสำนักฯ เพื่อรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องและแนวทางการดำเนินงาน
๒. วิเคราะห์เนื้อหาโดยรวม เพื่อกำหนดหมวดหมู่และจำแนกหัวข้อเนื้อหาให้สอดคล้องกับผู้ใช้
๓. ออกแบบ จัดวาง รูปแบบการแสดงผลของหน้าเว็บไซต์ งานวิจัยและพัฒนา สทช.
๔. จัดทำไฟล์ข้อมูล รูปภาพ เอกสาร ฯลฯ
๕. Upload ไฟล์ ด้วยโปรแกรม FileZilla ไปยัง server
๖. สร้างเนื้อหาตามหมวดหมู่ ด้วยโปรแกรม joomla
๗. แสดงผลในรูปแบบเว็บไซต์ URL <http://biologic.dld.go.th/rd>
๘. ติดตามและประเมินผล

๖. ขอบเขตการดำเนินงาน

๑. คู่มือปฐมนิเทศ นักวิจัย
๒. ข้อเสนอแนะสำหรับผู้เขียนผลงานวิชาการ
๓. ผังการพิจารณาผลงานวิชาการ
๔. ขั้นตอนการดำเนินการวิจัยและพัฒนา
๕. งานวิจัยแยกตามชนิดวัคซีน
๖. งานวิจัยแยกตามชนิดของโรค
๗. ช่องทางติดต่อ สอบถาม

๗. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่มีค่าใช้จ่าย

๘. ที่ปรึกษาโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายชีวภัณฑ์สัตว์

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักนโยบายชีวภัณฑ์สัตว์

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละความพึงพอใจการเข้าถึงข้อมูลงานวิจัย งานวิชาการและองค์ความรู้ ที่ตอบ “พอใจ” ร้อยละ ๙๐

๑๑. การประเมินผล

ใช้แบบสอบถาม

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์มีฐานข้อมูลงานวิจัยและผลงานวิชาการ ใช้เป็นแหล่งค้นคว้าอ้างอิงข้อมูลทางวิชาการได้

โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานสารสนเทศ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีหน้าที่บริหารจัดการด้านสารสนเทศของสำนักฯ ในด้านการบริหารจัดการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ มีจำนวนครุภัณฑ์ที่ต้องดูแลเป็นจำนวนมาก ซึ่งปัจจุบันการบริหารจัดการยังไม่เป็นมีระบบ ทำให้การทำงานเกิดความล่า ไม่ทันกาล ดังนั้น ระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จึงเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นต่อการบริหารจัดการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของสำนักฯ เพื่อให้การบริหารจัดการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อบริหารจัดการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ทันเวลา

๓. เป้าหมาย

ระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จำนวน ๑ ระบบ

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕

๕. วิธีการดำเนินการ

๑. ศึกษากระบวนการครุภัณฑ์ รวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
๒. หารือผู้ที่เกี่ยวข้องและวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้ เพื่อออกแบบความต้องการ ให้กับระบบ
๓. เขียนความต้องการของระบบฯ ในรูปแบบกระบวนการงาน (Flowchart)
๔. กำหนดขอบเขตของระบบฯ เพื่อนำไปกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ
๕. เขียนโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทะเบียนทรัพย์สิน
๖. เสนอโครงการฯ เพื่อขออนุมัติโครงการฯ ต่อคณะกรรมการทุนหมุนเวียนฯ
๗. กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของระบบฯ
๘. เสนอคุณลักษณะเฉพาะของระบบฯ ให้กรรมการเปิดของ สทช. พิจารณา
๙. เสนอคุณลักษณะเฉพาะของระบบฯ เพื่อขออนุมัติกรมฯ
๑๐. ดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้าง
๑๑. ตรวจสอบและทดสอบการใช้งาน
๑๒. สอนการใช้งาน ให้กับผู้ใช้
๑๓. ใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทะเบียนทรัพย์สิน
๑๔. ติดตามและประเมินผล

๖. รายละเอียดของระบบงาน

ระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประกอบด้วยฟังก์ชันการทำงานดังนี้

๑. ระบบจัดการข้อมูลหลัก
๒. ระบบจัดการการขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์
๓. ระบบจัดการทะเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
๔. ระบบจัดการการโอน-ย้าย
๕. ระบบจัดการราคาและค่าเสื่อม
๖. ระบบจัดการการจำหน่าย
๗. ระบบบันทึกประวัติการซ่อม
๘. ระบบบาร์โค้ดและคิวอาร์โค้ด ในการค้นหา
๙. ระบบรายงานและการพิมพ์
๑๐. ระบบจัดการข้อมูลผู้ใช้

๗. งบประมาณในการดำเนินการ

ใช้งบประมาณจากประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายประจำปี ๒๕๖๔

๘. ที่ปรึกษาโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๐. คณะทำงาน

เจ้าหน้าที่งานสารสนเทศ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

อำนวยความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงาน ข้อมูลมีความถูกต้อง ทันกาล

โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการเงิน

๑. หลักการและเหตุผล

“เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย” จัดตั้งขึ้นโดยมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๒๓ ให้กรมปศุสัตว์นำเงินรายได้จากการจำหน่ายวัคซีนไปใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการขยายการผลิตวัคซีนให้เพียงพอกับความต้องการของเกษตรกร โดยไม่ต้องนำส่งกระทรวงการคลัง

เมื่อได้รับประมาณการรายจ่ายประจำปีจากกระทรวงการคลังแล้ว เงินทุนหมุนเวียนจะต้องมีแผนการใช้จ่ายประมาณมาดังก่อตัวอย่างมีประสิทธิภาพ หากว่าเงินทุนหมุนเวียนไม่สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ส่งผลให้เงินทุนหมุนเวียนจะต้องคืนเงินส่วนที่เหลือกลับเข้าคลัง

ดังนั้น การบริหารจัดการด้านการเงินของเงินทุนหมุนเวียน จำเป็นต้องมีระบบการรายงานผลการดำเนินงาน ที่มีรูปแบบทันสมัย ทันกาล และมีความถูกต้องของข้อมูล โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงาน งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการเงิน ขึ้น เพื่อให้การรายงานผลการดำเนินงานการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคล่องตัวต่อผู้ปฏิบัติงาน และเป็นระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร เป็นสำคัญ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลและรูปแบบการรายงานผลการดำเนินงานการใช้จ่ายเงินของเงินทุนหมุนเวียน ในรูปแบบที่ทันสมัย ทันกาล และถูกต้อง

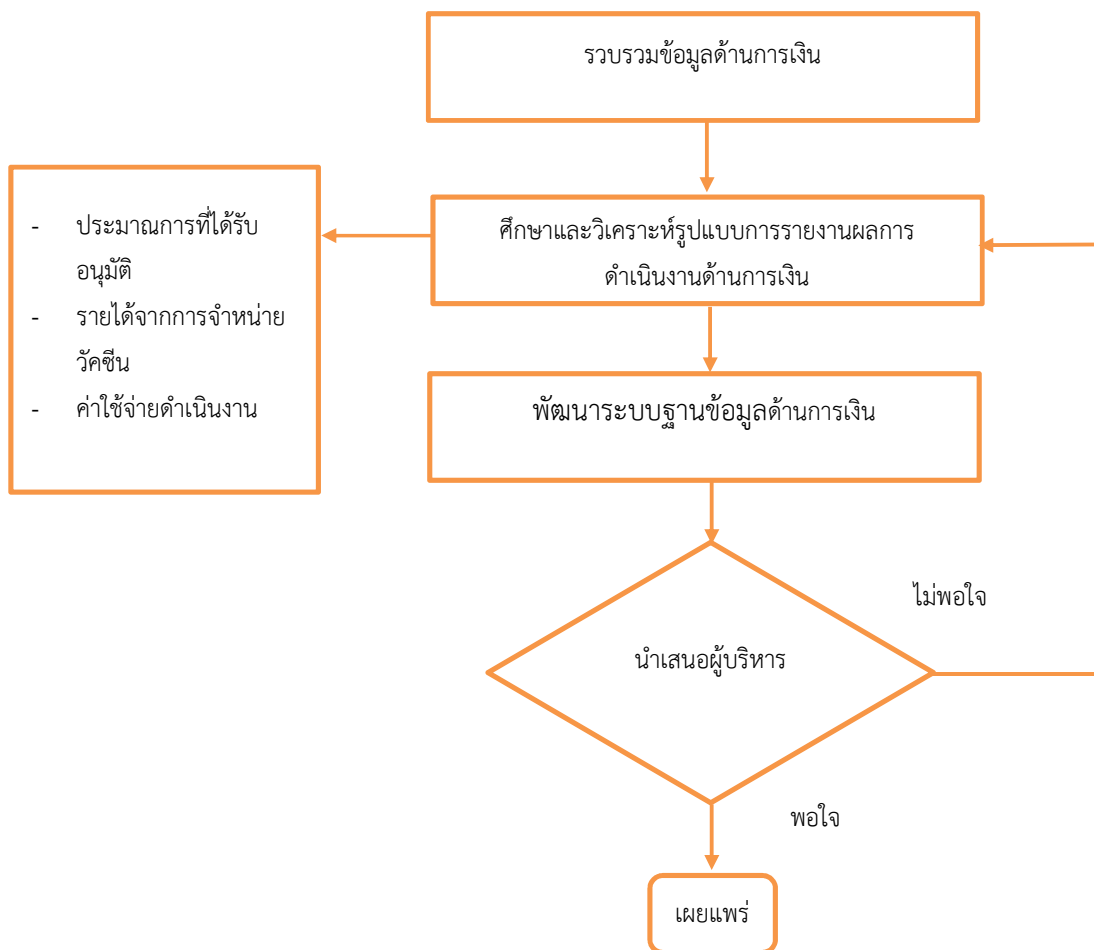
๓. เป้าหมาย

มีระบบฐานข้อมูล และรายงานผลการดำเนินงานการใช้จ่ายเงินของเงินทุนหมุนเวียน จำนวน ๑ ระบบ

๔. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน



๖. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่มี

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

รายงานผลการใช้จ่ายเงินของทุนหมุนเวียนในรูปแบบทันสมัย และทันกาล

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ได้ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการจัดการในการวางแผน นโยบาย กลยุทธ์ และการตัดสินใจของผู้บริหาร และเพิ่มประสิทธิภาพต่อผู้ปฏิบัติงาน

โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศงานบุคคล

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์เริ่มตระหนักและให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรบุคคลในเกิดประสิทธิภาพ รวมถึงการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาปรับใช้ในองค์กรมากขึ้น เพื่อให้องค์กรปรับตัวให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน โดยเฉพาะอย่างยิ่งปัจจัยภายในองค์กรที่ต้องคำนึงถึงเป็นอย่างมาก เช่น ปัจจัยด้านบุคลากร (Human Resources) ปัจจัยด้านสารสนเทศ (Information Technology) ปัจจัยด้านการบริหารจัดการ (Management) ปัจจัยด้านบัญชีและการเงิน (Financial/Accounting) และปัจจัยด้านการวิจัยและพัฒนา (Research & Development) เป็นต้น ซึ่งล้วนแต่มีความสำคัญต่อการพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะในเรื่องของการจัดการทรัพยากรบุคคล ซึ่งองค์กรต้องยอมรับว่าการที่จะดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพได้นั้น จำเป็นต้องพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพเสียก่อน

ดังนั้น การพัฒนาระบบสารสนเทศงานบุคคล จึงเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นต่อทุนหมุนเวียน เป็นอย่างยิ่งเพื่อช่วยสนับสนุนการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่กระบวนการวางแผน การจัดหาบุคลากร การจ้างงาน การพัฒนาบุคลากรและการฝึกอบรม ค่าจ้างเงินเดือน การดำเนินการทางวินัย ซึ่งจะช่วยทำให้การบริหารทรัพยากรเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้มีระบบสารสนเทศในการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ๒.๒ เพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

๓. เป้าหมาย

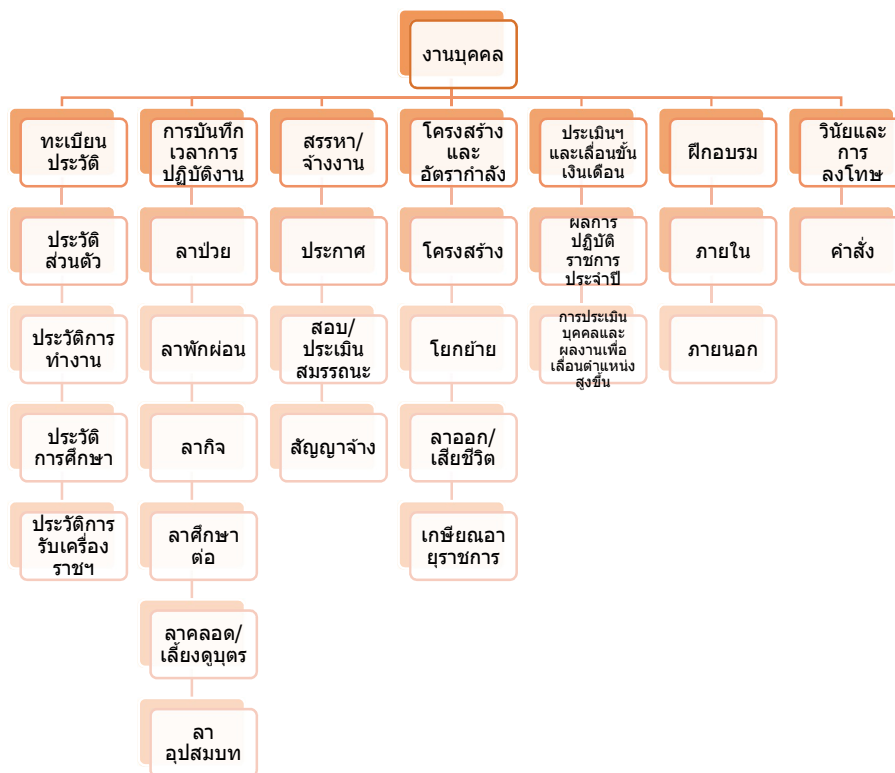
ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศงานบุคคล ๑ ระบบ

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาระบบสารสนเทศงานบุคคล เงินทุนฯ
- ๒.หารือร่วมกับคณะทำงานบริหารทรัพยากรบุคคล ของ สำนักฯ
๓. กำหนดรูปแบบและเลือกเครื่องมือการพัฒนาระบบสารสนเทศงานบุคคล
๔. รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
๕. เขียนโครงการเสนอบอร์ดบริหารเงินทุน
๖. ดำเนินการพัฒนาระบบงานสารสนเทศทรัพยากรบุคคล
๗. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

แบ่งตามโครงสร้างการปฏิบัติงานงานบุคคล ดังนี้



๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕

๗. งบประมาณ

ไม่มี

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ฐานข้อมูลสารสนเทศงานบุคคล ๑ เรื่อง

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สามารถบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายให้เกิดประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นได้

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “Microsoft Office ๒๐๑๖ Basic”

๑. ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “Microsoft Office ๒๐๑๖ Basic”

๒. หลักการและเหตุผล :

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ได้มีบทบาทและมีความจำเป็นอย่างมากในการปฏิบัติงานทั้งภายใน และภายนอกองค์กร การส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการใช้งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ให้ดียิ่งขึ้นจึงเป็นสิ่งที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานมากยิ่งขึ้น

งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้เห็นความสำคัญในการส่งเสริมให้บุคลากรภายในสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีความรู้ในเรื่องการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office ๒๐๑๖ ซึ่งเป็นโปรแกรมที่มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และได้รับความนิยมในการใช้งานมายาวนาน เพื่อให้ได้ผลงานอย่างมีประสิทธิภาพและยังทำให้บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมในครั้งนี้ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานต่อไป

๓. วัตถุประสงค์ :

๓.๑ เพื่อให้บุคลากรสามารถใช้งานโปรแกรม “Microsoft Office ๒๐๑๖” ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกัน และนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตน

๔. ผู้เข้าร่วมโครงการ :

๔.๑ บุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๔.๒ วิทยากร, ผู้ช่วยวิทยากร, เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๕. ที่ปรึกษาโครงการ :

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๖. การฝึกอบรม :

วิธีการฝึกอบรมใช้วิธีการบรรยาย สาธิตการใช้งานและการแก้ไขปัญหา การทำ Workshop

๗. สถานที่จัดอบรม :

ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๘. คุณสมบัติของผู้เข้าอบรม :

มีพื้นฐานการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น

๙. ระยะเวลาดำเนินการ :

- โปรแกรม “Microsoft Word ๒๐๑๖ Basic” จำนวน ๔ รุ่นๆ ละ ๑๐ คนๆ ละ ๒ วันๆ ละ ๖ ชั่วโมง ช่วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓

- โปรแกรม “Microsoft PowerPoint ๒๐๑๖ Basic” จำนวน ๔ รุ่นๆ ละ ๑๐ คนๆ ละ ๒ วันๆ ละ ๖ ชั่วโมง ช่วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓

รวม ๒ หลักสูตร ๘๐ คน

๑๑. วิทยากร :

วิทยากร	นางสาวฐิติรัตน์ ละอองโชติสมบัติ	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ๓ งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์
ผู้ช่วยวิทยากร	นายกิจภูมิ อุดมสิทธิ์	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ๓ งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์
ผู้ช่วยวิทยากร	นายบัณฑิต มีโชคสม	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ ๓ งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๒. ค่าใช้จ่ายและงบประมาณ : รวมทุกรุ่น

ประมาณการรายจ่ายเงินทุนฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

▪ ค่าอาหารว่างผู้เข้าอบรม (๘๐ คนๆ ละ ๒ วันๆ ละ ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท)	=	๑๑,๒๐๐	บาท
▪ ค่าอาหารว่างวิทยากร (๒ คนๆ ละ ๑๖ วันๆ ละ ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท)	=	๒,๒๔๐	บาท
▪ ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าอบรม (๘๐ คนๆ ละ ๒ วันๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๑๒๐ บาท)=		๑๙,๒๐๐	บาท
▪ ค่าอาหารกลางวันวิทยากร (๒ คนๆ ละ ๑๖ วันๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๑๒๐ บาท)=		๓,๘๔๐	บาท
▪ ค่าวัสดุและเอกสารประกอบการอบรม (๘๐ คนๆ ละ ๑๕๐ บาท)	=	๑๒,๐๐๐	บาท
รวมเป็นเงิน		๔๘,๔๘๐	บาท
(สี่หมื่นแปดพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)			

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ :

งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จ/วิธีการประเมินผล :

๑๔.๑ ประเมินผลโครงการจากแบบสอบถามของผู้เข้าร่วมอบรม

๑๔.๒ ร้อยละความสำเร็จของความเข้าใจหลักสูตร(ทำแบบทดสอบหลังฝึกอบรม) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

ผู้เข้ารับการอบรมจะมีความรู้การใช้งานโปรแกรม Microsoft Office ๒๐๑๖ สามารถนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมครั้งนี้ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานต่อไป

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “Microsoft Word ๒๐๑๖ Basic”

๑. เริ่มต้นการใช้งานโปรแกรม Microsoft Word ๒๐๑๖
๒. ภาพรวมของ Word ๒๐๑๖
 - ๒.๑ การใช้เครื่องมือพื้นฐานของ Word ๒๐๑๖
 - ๒.๒ การปรับแต่งเมนูต่างๆ ให้ทำงานตรงตามความต้องการ
 - ๒.๓ รูปแบบไฟล์ของ Word ๒๐๑๖
 - ๒.๔ การ Save ไฟล์เป็นรูปแบบของ PDF หรือ XPS รูปแบบใหม่
๓. การใช้งานร่วมกันระหว่าง Word รุ่นต่ำกว่ากับ Word ๒๐๑๖
 - ๓.๑ การ Save ไปยัง Word รุ่นต่ำกว่า
 - ๓.๒ การป้องกันเอกสารให้ปลอดภัยใน Word ๒๐๑๖
 - ๓.๓ หลักการทำงานของ Project View ใน Word ๒๐๑๖
๔. การสร้างและ Save เอกสารใน Word ๒๐๑๖
 - ๔.๑ รูปแบบใหม่ของการสร้าง Document ใน Word ๒๐๑๖
 - ๔.๒ การ Recovery Unsaved Document
๕. การจัดรูปแบบเอกสารให้สวยงามใน Word ๒๐๑๖
 - ๕.๑ การสร้าง Text Effect ให้กับตัวอักษร
 - ๕.๒ รูปแบบใหม่ของ Bullet and Numbering
 - ๕.๓ รูปแบบใหม่ของการใช้งาน Style ใน Word ๒๐๑๖
 - ๕.๔ รูปแบบใหม่ในการจัดรูปแบบตารางให้สวยงามได้อย่างรวดเร็วใน Word ๒๐๑๖
 - ๕.๕ รูปแบบใหม่ของการใช้ Quick Style Gallery
 - ๕.๖ รูปแบบใหม่ของการใส่หน้าปกให้กับเอกสาร หรือการแทรกหน้าเปล่า ฯลฯ
๖. การทำงานกับตาราง
 - ๖.๑ รู้จักตาราง สร้าง กรอกข้อมูลและการเลื่อนเคอร์เซอร์
 - ๖.๒ การเลือกเซลล์ แถว และคอลัมน์
 - ๖.๓ การปรับขนาดตาราง เพิ่มแถวและคอลัมน์ เพิ่มเซลล์ รวมและแยกเซลล์
 - ๖.๔ เรียนรู้การตกแต่งตาราง การเรียงลำดับข้อมูลในตาราง
๗. สไตล์และเทมเพลต (Style and Template)
 - ๗.๑ การเรียกใช้และติดตามการจัดรูปแบบอัตโนมัติ
 - ๗.๒ การสร้างสไตล์และแก้ไขใหม่
 - ๗.๓ สร้างเอกสารจากเทมเพลต ดาวน์โหลดเทมเพลต สร้างเทมเพลตไว้ใช้เอง
๘. การจัดรูปแบบ Page Setup ใน Word ๒๐๑๖
 - ๘.๑ รูปแบบใหม่ของการใช้งาน Page Setup
 - ๘.๒ รูปแบบใหม่ของการใช้งาน Header and Footer
๙. เทคนิคการใส่ลายน้ําในเอกสาร & คีย์ลัดในการทำงาน (Shortcut keyboard)

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร“Microsoft PowerPoint ๒๐๑๖ Basic”

๑. ภาพรวมของ PowerPoint ๒๐๑๖
 - ๑.๑ รูปแบบไฟล์ของ PowerPoint ๒๐๑๖ และการ Save ไฟล์เป็นรูปแบบของ PDF
๒. การใช้งานร่วมกันระหว่าง PowerPoint รุ่นต่ำกว่ากับ PowerPoint ๒๐๑๖
๓. การสร้างและ Save เอกสารใน PowerPoint ๒๐๑๖
 - ๓.๑ รูปแบบใหม่ของการสร้าง Document ใน PowerPoint ๒๐๑๖/๒๐๑๙
 - ๓.๒ การ Recovery Unsaved Document
๔. การใส่เนื้อหาเข้าไปในสไลด์ (Content)
 - ๔.๑ การพิมพ์และการจัดรูปแบบตัวอักษร
 - ๔.๒ การเพิ่มสไลด์
 - ๔.๓ การจัด Layout ของสไลด์
 - ๔.๔ Screen shot เครื่องมือในการ capture หน้าจอแบบง่ายดาย
๕. การจัดการและตกแต่งสไลด์ด้วย Font
 - ๕.๑ การปรับฟอนต์ทั้งเอกสาร
 - ๕.๒ การนำฟอนต์จากภายนอกมาใช้
๖. มุมมองการทำงาน
 - ๖.๑ Normal View - เพื่อการทำงานในมุมมอง
 - ๖.๒ Outline View - มุมมองสำหรับการวางเนื้อหา
 - ๖.๓ Handout View - มุมมองสำหรับการทำเอกสารประกอบการบรรยาย
๗. การทำงานกับรูปภาพ รูปร่าง และ Word Art / Smart Art
 - ๗.๑ การสร้างรูปภาพ รูปร่าง และ Word Art / Smart Art
 - ๗.๒ การจัดรูปแบบและการแก้ไข
 - ๗.๓ การปรับแต่งภาพเพื่อให้การนำเสนอน่าสนใจ เทคนิคต่างๆ ในการปรับแต่งรูปภาพ
๘. การทำงานกับ Organization Chart
 - ๘.๑ เริ่มต้นสร้าง Organization Chart
 - ๘.๒ การปรับแต่ง Organization Chart ให้สวยงาม
๙. การทำงานกับ Chart & Graph
 - ๙.๑ การเชื่อมโยง Chart จาก Microsoft Excel
 - ๙.๒ ประเภทของ Chart การเลือกใช้ Chart และการปรับแต่งกราฟประเภทต่างๆ
๑๐. การออกแบบสไลด์ (Slide Design) และการทำ Theme ให้กับ PowerPoint
๑๑. การจัดการกับต้นแบบ(Slide Master) เพื่อจัดการกับสไลด์ในครั้งเดียวกัน
 - ๑๑.๑ Slide Master คืออะไร
 - ๑๑.๒ ประโยชน์ของการทำ Slide Master

- ๑๑.๓ การกำหนดค่าเพื่อการสร้าง Theme ขององค์กร
- ๑๑.๔ การสร้าง Layout ตามสไตล์ตัวเอง
- ๑๑.๕ เทคนิคการใส่โลโก้ ทั้งสไลด์ ในครั้งเดียว
- ๑๒. การจัดทำ Theme เพื่อนำไปใช้เป็นต้นแบบของสไลด์
- ๑๓. การกำหนด Animation
 - ๑๓.๑ Slide Transitions
 - ๑๓.๒ Animation Effect
 - ๑๓.๓ Custom Animation
 - ๑๓.๔ Chart Animation การใช้ Animation ให้กับกราฟ
- ๑๔. เครื่องมือต่างๆ ที่ช่วยในการนำเสนอ
- ๑๕. การตั้งค่าเอกสารเพื่อการพิมพ์ และการพิมพ์
 - ๑๕.๑ การตั้งค่าหน้ากระดาษ
 - ๑๕.๒ การพิมพ์เอกสารเพื่องานต่างๆ
- ๑๖. Workshop

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้าน IT
หลักสูตร “Network System Administration Techniques for IT Professionals
การพัฒนาทักษะผู้บริหารระบบเครือข่าย”

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันความต้องการที่สูงขึ้นของการทำงานในลักษณะทีมเวิร์ค หรือการเชื่อมต่อระบบเป็นเครือข่ายตั้งแต่ขนาดเล็ก แบบ Peer-to-Peer เพื่อใช้ข้อมูลในฮาร์ดดิสก์หรือใช้เครื่องพิมพ์ร่วมกัน ไปจนถึงระบบเครือข่ายขนาดใหญ่ ด้วยเหตุนี้ผู้บริหารระบบ จึงต้องมีความรู้ด้านเทคนิคการออกแบบ และควบคุมระบบเครือข่ายให้มีเสถียรภาพสำหรับการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์

ผู้เข้ารับการอบรมจะได้เรียนรู้พื้นฐานของระบบเครือข่าย เทคโนโลยี LAN/WAN การเลือกใช้อุปกรณ์ Switching, Router รวมทั้งความรู้ด้านระบบรักษาความปลอดภัย (Security) การเลือกใช้ Firewall ตลอดจนเรียนรู้การติดตั้ง Windows Server และการใช้งานระบบ UNIX/Linux รวมทั้ง Tools ต่างๆ ที่นำมาใช้ในการจัดการกับระบบ เครือข่าย เช่น IDS (Intrusion Detection System)

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ผู้บริหารระบบเครือข่าย
- ช่างเทคนิคระดับสูง, Customer Support, System Engineer ที่ต้องรับผิดชอบระบบเครือข่าย
- System Administrator, MIS Manager, EDP Manager, Computer Department Manage

๔. สถานที่จัดฝึกอบรม

สถาบันศึกษาของเอกชน/ รัฐบาล องค์การภาครัฐ / สถาบันฝึกอบรม

๕. ระยะเวลาการฝึกอบรม

จำนวนชั่วโมงในการฝึกอบรม: ๕ วัน (๓๐ ชั่วโมง)

๖. วิธีการฝึกอบรม

การบรรยายและลงมือปฏิบัติ

๗. วิทยากร

ผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันการศึกษาเอกชน/รัฐบาล/รัฐวิสาหกิจ

๘. รายละเอียดหลักสูตร

๓๐

ชั่วโมง

- a. Internetworking Basic (OSI Reference Model) Introduction to LAN Protocol
- b. Introduction to WAN Technologies
- c. Bridging and Switching Basics
- d. Routing Basics and Routing Protocol
- e. Network Management Basics (RMON and SNMP)

- f. Ethernet and Gigabit Ethernet Technologies
- g. Frame Relay
- h. Point-to-Point Protocol (PPP)
- i. Virtual Private Networks (VPNs)
- j. Asynchronous Transfer Mode (ATM)
- k. Introduction to TCP/IP Protocol Suite
- l. Security Technologies (Cryptography, PKI, SSL)
- m. Authentication, Authorization and Accounting (RADIUS)
- n. Directory-Enabled Networking (NDS, AD, LDAP)
- o. Firewall and Network Caching Technologies
- p. Hacker Issue and Intrusion Detection System (IDS)
- q. Windows Server ๒๐๐๓ Lab
- r. UNIX/Linux Lab
- s. Packet Sniffers Lab
- t. Vulnerability Scanner Demonstration
- u. IDS Demonstration

๙. งบประมาณในการดำเนินการ

ใช้งบประมาณจากประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ประจำปี ๒๕๖๒

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๑. คณะทำงาน

ไม่มี

๑๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละ ความรู้ ความเข้าใจ ในหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๑๓. การประเมินผลโครงการ

วุฒิบัตร/ประกาศนียบัตร/ใบผ่านการอบรม จากสถาบันหรือหน่วยงานที่เข้าฝึกอบรม

๑๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจระบบเครือข่าย เทคโนโลยี LAN/WAN การเลือกใช้อุปกรณ์ Switching, Router รวมทั้งความรู้ด้านระบบรักษาความปลอดภัย (Security) การเลือกใช้ Firewall ตลอดจนเรียนรู้การติดตั้ง Windows Server และการใช้งานระบบ UNIX/Linux รวมทั้ง Tools ต่างๆ ที่นำมาใช้ในการจัดการกับระบบ

บททวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล

เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๕ ให้ความเห็นชอบร่างแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศไทย พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๙ ตามที่คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศแห่งชาติเสนอ และมติในคราวเดียวกันได้กำหนดให้ทุกกระทรวง ทบวง กรม และรัฐวิสาหกิจทุกหน่วยงานจัดทำและ/หรือปรับแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานให้สอดคล้องกับแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของประเทศไทย ทั้งในเรื่องของเนื้อหาสาระและกรอบระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙ นั้น

ในระยะเริ่มแรกของการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศและการสื่อสารให้เป็นส่วนหนึ่งของแผนแม่บทสารสนเทศและการสื่อสารของกรมปศุสัตว์ ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๙ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนระดับกระทรวง ซึ่งรวมทั้งแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและแผนอื่นๆ ร่วมด้วย

คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๐ ได้ขยายเวลาให้การบังคับใช้แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศไทย ฉบับที่ ๑ ออกไปจนถึงปี พ.ศ.๒๕๕๑ ซึ่งเป็นระยะเวลาสิ้นสุดของแผนแม่บทสารสนเทศและการสื่อสาร ในปี พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้จัดทำแผนแม่บทสารสนเทศและการสื่อสารของกรมปศุสัตว์ให้มีทิศทางและความต่อเนื่องเป็นแผนแม่บทและเทคโนโลยีสารสนเทศกรมปศุสัตว์ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๒ – ๒๕๕๖ ซึ่งสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ได้เป็นส่วนหนึ่งของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมปศุสัตว์ ในยุทธศาสตร์ที่ ๓ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาศักยภาพของงานวิจัยและเทคโนโลยีการปศุสัตว์ (e-R&D) โดยมีโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ โครงการเชื่อมโยงเครือข่ายสารสนเทศเพื่อการค้นคว้าวิจัยและพัฒนา ซึ่งมีเนื้อหาบางส่วนไม่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ของแผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย ทำให้ระดับของตัวชี้วัดไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วยเป็นไปตามตัวชี้วัดของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย แยกออกจากแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมปศุสัตว์

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของทุนหมุนเวียนมีทิศทางที่ชัดเจนและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ตามที่คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนได้อนุมัติให้ใช้แผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป จึงได้จัดทำโครงการทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล ปี ๒๕๖๓

๒. วัตถุประสงค์

- เพื่อศึกษาและทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕
- เพื่อพิจารณาวางแผนและวิเคราะห์ประเด็นยุทธศาสตร์ต่างๆ ให้สอดคล้องตามแผนแม่บทการพัฒนา (Master Plan) และแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ตามแผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย
- เพื่อให้มีการวางแผนใช้ทรัพยากรเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทั้งในด้านอุปกรณ์ งบประมาณ และบุคลากรของทุนหมุนเวียนให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับศักยภาพของแผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ และแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๓. เป้าหมาย

- ให้มีข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายเพียงพอและสามารถนำไปใช้งานได้มีประสิทธิภาพ
- เชื่อมโยงเครือข่ายสารสนเทศและการสื่อสารให้ครอบคลุมทุกหน่วยงานของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์
- ให้การบริการข้อมูลข่าวสารด้านชีวภัณฑ์สัตว์อย่างทั่วถึง พัฒนาการปศุสัตว์และยกระดับคุณภาพชีว-ภัณฑ์สัตว์ของประเทศไทย
- มีระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการผลิต วิจัยและพัฒนาคุณภาพชีวภัณฑ์สัตว์
- พัฒนาบุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ให้เป็นผู้มีความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ มีขอบเขตการดำเนินงานดังต่อไปนี้

งานส่วนที่ ๑ สํารวจ วิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูล

๑. สํารวจข้อมูลสภาพทั่วไปของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ เพื่อการวิเคราะห์จัดทำระบบข้อมูลและจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล
๒. สํารวจ วิเคราะห์ และสรุปผล วิสัยทัศน์ ภารกิจ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย
๓. สํารวจและจัดเก็บข้อมูลระบบเครือข่ายและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
๔. สํารวจและจัดเก็บข้อมูลการใช้ระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลที่มีอยู่ในปัจจุบัน
๕. สํารวจและจัดเก็บข้อมูลทรัพยากรบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

งานส่วนที่ ๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสารสนเทศขององค์กร

๑. จัดทำแผนกลยุทธ์ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสารสนเทศให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕
๒. วิเคราะห์และออกแบบภาพรวมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ โดยคำนึงถึงความต้องการและความคาดหวังด้านข้อมูลของแผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ รวมไปถึงผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วย
๓. วิเคราะห์ออกแบบการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการดำเนินงาน บริหารจัดการและการบริการระบบสารสนเทศผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Internet)
๔. วิเคราะห์และเสนอแนวทางการพัฒนาบุคลากรด้านระบบสารสนเทศพร้อมทั้งกำหนดคุณลักษณะของบุคลากรระดับปฏิบัติงานหลัก
๕. นำเสนอข้อมูล ข้อเสนอแนะในมุมมองอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

งานส่วนที่ ๓ แผนปฏิบัติการ

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓. จัดทำแผนการลงทุนและแผนงบประมาณรายจ่าย เพื่อดำเนินงานตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๕.๑ ตั้งคณะทำงาน
- ๕.๒ สืบค้น วิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลปีงบประมาณ ๒๕๖๒
- ๕.๓ จัดทำแผนทบทวน แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓
- ๕.๔ นำเสนอคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่ออนุมัติ
- ๕.๕ นำส่งแผนปฏิบัติการดิจิทัล และแผนปฏิบัติการประจำปีที่ได้รับอนุมัติ

๖. งบประมาณดำเนินงาน

ไม่มี

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลและแผนปฏิบัติการประจำปี

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- เพื่อให้เงินทุนหมุนเวียนมีแผนปฏิบัติการดิจิทัลสำหรับใช้เป็นแนวทางในการกำหนดทิศทางการบริหารจัดการระบบสารสนเทศและดิจิทัล สามารถทำแผนงานโครงการต่างๆ ที่จัดขึ้นไปสู่การปฏิบัติได้
- แผนปฏิบัติการดิจิทัล เป็นเครื่องมือในการพิจารณาประกอบตัวชี้วัดของเงินทุนหมุนเวียน พร้อมทั้งเป็นเครื่องมือในการเสนอของบประมาณประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

โครงการจัดทำแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย มีภารกิจในการผลิตชีวภัณฑ์สัตว์เพื่อจำหน่วยและป้องกันควบคุมโรคระบาดสัตว์ รวมถึงวิจัยและพัฒนา ได้มีการกำหนดกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียน เพื่อเป็นแนวทางในการกำกับและพัฒนาการบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย ที่ชัดเจนสอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และแผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย

ประเด็นสำคัญที่คณะทำงานพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย ได้ให้ความสำคัญและถือเป็นกลไกที่จะส่งผลให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จและนำไปสู่การพัฒนาการบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนฯ อย่างต่อเนื่อง คือ “ระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ ที่สามารถทำหน้าที่ในการรวบรวมข้อมูลเข้ามาทำการประมวลผล รวมทั้งการวิเคราะห์เพื่อจัดทำเป็นสารสนเทศในรูปแบบต่างๆ และนำเสนอไปยังผู้ที่มีสิทธิได้รับสารสนเทศเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน การบริหาร หรือการตัดสินใจ โดยมีคอมพิวเตอร์รวมทั้งอุปกรณ์ต่างๆ เป็นเครื่องมือสนับสนุนการทำงานของระบบสารสนเทศ ระบบสารสนเทศในองค์กรมีหลายประเภทในแต่ละประเภทมีได้หลายระบบ ทั้งนี้ เพื่อตอบสนองวัตถุประสงค์เฉพาะด้านในการทำงานที่แตกต่างกันออกไป”

ด้วยเหตุนี้ เพื่อให้การดำเนินการบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย มีระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ ที่สามารถรองรับการปฏิบัติงาน การบริหาร การวางแผน และการตัดสินใจของผู้บริหารทุกระดับ อีกทั้งสามารถเชื่อมโยงกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก โดยเฉพาะอย่างยิ่งเพื่อเป็นระบบที่สามารถสนับสนุนให้การบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียนฯ ประสบผลสำเร็จและนำไปสู่การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕ ที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ โดยการระดมการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย ที่มีประสิทธิภาพ สามารถรองรับการปฏิบัติงาน การบริหาร การวางแผน และการตัดสินใจของผู้บริหารทุกระดับ

๓. เป้าหมาย

แผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓-๒๕๖๕

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๕.๑ ตั้งคณะทำงานพัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ
- ๕.๒ ประชุมวิเคราะห์สภาพปัญหาของหน่วยงานเกี่ยวกับการเก็บรักษาและใช้ข้อมูล
- ๕.๓ ศึกษาวิธีการ/กระบวนการ/แนวทางการสร้างระบบฐานข้อมูล
- ๕.๔ จัดทำแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศฯ
- ๕.๕ นำเสนอแผนฯ ขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารเงินทุนฯ
- ๕.๖ ดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศประจำปี

๖. งบประมาณ

ไม่มี

๗. ที่ปรึกษาโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะทำงานพัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ

๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงาน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กรอบแนวทางในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศขององค์กร

คู่มือการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์ (Computer Security)

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑. วัตถุประสงค์และขอบเขต

เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ หรือต่อไปนี้จะเรียกว่า “องค์กร” เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัยและสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในลักษณะที่ไม่ถูกต้อง และการถูกคุกคามจากภัยต่างๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรและ หน่วยงานในสังกัด อีกทั้งเป็นการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๔๙ มาตรา ๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำ แผนนโยบายและแนวปฏิบัติ ในการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยด้านสารสนเทศ เพื่อให้การ ดำเนินงานใด ๆ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ กับหน่วยงานของรัฐ หรือโดยหน่วยงานของรัฐมี ความมั่นคงปลอดภัยและเชื่อถือได้ องค์กรจึงเห็นสมควร กำหนดนโยบายการรักษา ความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีมาตรฐาน(Standard) แนวปฏิบัติ(Guideline) ขั้นตอนปฏิบัติ(Procedure) ให้ครอบคลุม ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และป้องกันภัยคุกคามต่างๆ โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑.๑ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นและมีความมั่นคงปลอดภัยในการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ขององค์กร ทำให้ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๒ เพื่อกำหนดขอบเขตของการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยอ้างอิงตามมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ รวมทั้งมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

๑.๓ เพื่อเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับในองค์กรได้รับทราบ และเจ้าหน้าที่ทุกคนต้องถือปฏิบัติ ตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด

๑.๔ เพื่อกำหนดมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ผู้ดูแลระบบ และบุคคลภายนอก ที่ปฏิบัติงานให้กับองค์กร ตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการใช้งานระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรสำหรับการดำเนินงานและ ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

๑.๕ การกำหนดความรับผิดชอบ กรณีระบบคอมพิวเตอร์ หรือข้อมูลสารสนเทศเกิดความเสียหาย หรืออันตรายใดๆ แก่องค์กรหรือผู้หนึ่งผู้ใด อันเนื่องมาจากความบกพร่อง ละเลย หรือฝ่าฝืนการปฏิบัติ ตาม นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ กำหนดให้ ผู้บริหารระดับสูง ซึ่งมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร (CIO) เป็นผู้รับผิดชอบ ต่อความเสี่ยง ความเสียหายหรืออันตรายที่เกิดขึ้น

๑.๖ นโยบายนี้ต้องมีการดำเนินการตรวจสอบ ประเมิน รวมทั้งปรับปรุงนโยบายและข้อปฏิบัติ ตามระยะเวลา ๑ ครั้ง ต่อปี

๒. องค์ประกอบของนโยบาย

คำนิยาม

ส่วนที่ ๑ นโยบายการควบคุมการเข้าถึงและใช้บริการระบบเครือข่าย (Network Access Control)

ส่วนที่ ๒ นโยบายการควบคุมการเข้าถึงระบบปฏิบัติการ (Operating System Access Control)

ส่วนที่ ๓ นโยบายการควบคุมการเข้าถึงโปรแกรมประยุกต์หรือแอปพลิเคชันและสารสนเทศ

(Application Information Access Control)

ส่วนที่ ๔ นโยบายการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Use of Personal Computer Policy)

ส่วนที่ ๕ นโยบายการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (Use of Notebook Computer Policy)

ส่วนที่ ๖ นโยบายการใช้งานอินเทอร์เน็ต (Internet Security Policy)

ส่วนที่ ๗ นโยบายการควบคุมการเข้าถึงระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless Policy)

ส่วนที่ ๘ นโยบายป้องกันไวรัส และซอฟต์แวร์ที่ไม่ประสงค์ดี (Virus and Malicious Software

Protection Policy)

ส่วนที่ ๙ นโยบายการสำรองและกู้คืนข้อมูล (Backup and Recovery Policy)

ส่วนที่ ๑๐ นโยบายการสร้างตระหนักรู้ในเรื่องการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

(Information Security Awareness Policy)

องค์ประกอบของนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์กร แต่ละส่วนที่กล่าวข้างต้นจะประกอบด้วย วัตถุประสงค์ รายละเอียดของ มาตรฐาน (Standard) แนวทางปฏิบัติ (Guideline) และขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ (Procedure) ในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร เพื่อที่จะทำให้องค์กรมีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอยู่ในระดับที่ปลอดภัยช่วยลดความเสียหายต่อการดำเนินงาน สิ้นทรัพย์ บุคลากรขององค์กร ทำให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมั่นคงปลอดภัยนโยบายการเข้าใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรนี้ จัดเป็นมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร ซึ่งเจ้าหน้าที่ขององค์กรและหน่วยงานภายนอกจะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

คำนิยาม

คำนิยามที่ใช้ในนโยบายนี้ ประกอบด้วย

- ❖ **องค์กร** หมายถึง สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์
- ❖ **ผู้บังคับบัญชา** หมายถึง ผู้มีอำนาจสั่งการตามโครงสร้างการบริหารขององค์กร
- ❖ **งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป** หมายถึง หน่วยงานที่ให้บริการด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ให้คำปรึกษา พัฒนาปรับปรุง บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ภายในองค์กร
- ❖ **CIO (Chief Information Officer)** หมายถึง ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของ องค์กร
- ❖ **ผู้บริหารสูงสุด** หมายถึง อธิบดีกรมปศุสัตว์
- ❖ **ผู้อำนวยการเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์** หมายถึง ผู้มีอำนาจในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์กร ซึ่งมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในส่วนของการกำหนดนโยบาย มาตรฐานการควบคุมดูแล การใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ❖ **การรักษาความมั่นคงปลอดภัย** หมายถึง การรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร
- ❖ **มาตรฐาน (Standard)** หมายถึง บรรทัดฐานที่บังคับใช้ในการปฏิบัติการจริงเพื่อให้ได้ตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย
- ❖ **วิธีการปฏิบัติ (Procedure)** หมายถึง รายละเอียดที่บอกขั้นตอนเป็นข้อๆ ที่ต้องนำมาปฏิบัติเพื่อให้ได้มาซึ่งมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ตามวัตถุประสงค์
- ❖ **แนวทางปฏิบัติ (Guideline)** หมายถึง แนวทางที่ไม่ได้บังคับให้ปฏิบัติ แต่แนะนำให้ปฏิบัติตามเพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายได้ง่ายขึ้น
- ❖ **ผู้ใช้งาน** หมายถึง บุคคลที่ได้รับอนุญาต (Authorized User) ให้สามารถเข้าใช้งานบริหาร หรือดูแลรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร โดยมีสิทธิและหน้าที่ขึ้นอยู่กับบทบาท (Role) ซึ่งองค์กรกำหนดไว้ ดังนี้
 - **ผู้บริหาร** หมายถึง ผู้อำนวยการสำนักฯ
 - **ผู้ดูแลระบบ (System Administrator)** หมายถึง เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาให้มีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลรักษาระบบและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ซึ่ง สามารถเข้าถึงโปรแกรมเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อการจัดการฐานข้อมูลของเครือข่าย คอมพิวเตอร์
 - **เจ้าหน้าที่** หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานเงินทุนหมุนเวียนฯ
- ❖ **หน่วยงานภายนอก** หมายถึง องค์กรหรือหน่วยงานภายนอกที่สำนักฯ อนุญาตให้สิทธิ ในการเข้าถึงและใช้งานข้อมูลหรือทรัพย์สินต่างๆ ของหน่วยงาน โดยจะได้รับสิทธิในการใช้ระบบตามอำนาจหน้าที่ และต้องรับผิดชอบในการรักษาความลับของข้อมูล
- ❖ **สิทธิของผู้ใช้งาน** หมายถึง สิทธิทั่วไป สิทธิจำเพาะ สิทธิพิเศษ และสิทธิอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศของหน่วยงาน
- ❖ **ข้อมูลคอมพิวเตอร์** หมายถึง ข้อมูล ข้อความ คำสั่ง ชุดคำสั่ง หรือสิ่งอื่นใด บรรดาที่อยู่ในระบบคอมพิวเตอร์ในสภาพที่ระบบคอมพิวเตอร์อาจประมวลผลได้ และให้หมายความรวมถึงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

- ❖ **สารสนเทศ (Information)** หมายถึง ข้อเท็จจริงที่ได้จากข้อมูลนำมาผ่านการประมวลผล การจัดระเบียบให้ข้อมูลซึ่งอาจอยู่ในรูปของตัวเลข ข้อความ หรือภาพกราฟิก ให้เป็นระบบที่ผู้ใช้สามารถเข้าใจได้ง่าย และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหาร การวางแผน การตัดสินใจ และอื่นๆ
- ❖ **ระบบคอมพิวเตอร์** หมายถึง อุปกรณ์หรือชุดอุปกรณ์ของคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมการทำงานเข้าด้วยกันโดยได้มีการกำหนดคำสั่ง ชุดคำสั่ง หรือสิ่งอื่นใด และแนวทางปฏิบัติงานให้อุปกรณ์หรือชุดอุปกรณ์ทำหน้าที่ประมวลผลข้อมูลโดยอัตโนมัติ
- ❖ **ระบบเครือข่าย (Network System)** หมายถึง ระบบที่สามารถใช้ในการติดต่อสื่อสารหรือการส่งข้อมูลและสารสนเทศระหว่างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ขององค์กรได้ เช่น ระบบ LAN ระบบ Intranet และระบบ Internet เป็นต้น
 - **ระบบ LAN และ ระบบ Intranet** หมายถึง ระบบเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ที่เชื่อมต่อบริษัทคอมพิวเตอร์ต่างๆ ภายในหน่วยงานเข้าด้วยกัน เป็นเครือข่ายที่มีจุดประสงค์เพื่อการติดต่อสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลและสารสนเทศภายในหน่วยงาน
 - **ระบบ Internet** หมายถึง ระบบเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ที่เชื่อมต่อบริษัทคอมพิวเตอร์ต่างๆ ของหน่วยงานเข้ากับเครือข่ายอินเทอร์เน็ตทั่วโลก
- ❖ **ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology System)** หมายถึง ระบบงานของหน่วยงานที่นำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายมาช่วยในการสร้างสารสนเทศที่หน่วยงานสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการวางแผน การบริหาร การสนับสนุน การให้บริการ การพัฒนาและควบคุมการติดต่อสื่อสาร ซึ่งมีองค์ประกอบ เช่น ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย โปรแกรม ข้อมูล และสารสนเทศ เป็นต้น
- ❖ **พื้นที่ใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information System Workspace)** หมายถึง พื้นที่ที่หน่วยงานอนุญาตให้มีการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยแบ่งเป็น
 - **พื้นที่ทำงานทั่วไป (General Working Area)** หมายถึง พื้นที่ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล และคอมพิวเตอร์พกพาที่ประจำโต๊ะทำงาน
 - **พื้นที่ทำงานของผู้ดูแลระบบ (System Administrator Area)**
 - **พื้นที่ติดตั้งอุปกรณ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือระบบเครือข่าย (IT Equipment or Network Area)**
 - **พื้นที่จัดเก็บข้อมูลคอมพิวเตอร์ (Data Storage Area)**
 - **พื้นที่ใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless LAN Coverage Area)**
- ❖ **เจ้าของข้อมูล** หมายถึง ผู้ได้รับมอบอำนาจจากผู้บังคับบัญชาให้รับผิดชอบข้อมูลของระบบงาน โดยเจ้าของข้อมูลเป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลนั้นๆ หรือได้รับผลกระทบโดยตรงหากข้อมูลเหล่านั้นเกิดสูญหาย
- ❖ **สินทรัพย์** หมายถึง ข้อมูล ระบบข้อมูล และสินทรัพย์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงาน เช่น อุปกรณ์ระบบเครือข่าย ซอฟต์แวร์ที่มีลิขสิทธิ์ เป็นต้น

- ❖ **จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)** หมายถึง ระบบที่บุคคลใช้ในการรับ-ส่งข้อความระหว่างกันโดยผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์และเครือข่ายที่เชื่อมโยงถึงกัน ข้อมูลที่ส่งจะเป็นได้ทั้งตัวอักษร ภาพถ่าย ภาพกราฟิก ภาพเคลื่อนไหว และเสียง โดยผู้ส่งสามารถส่งข่าวสารไปยังผู้รับคนเดียว หรือหลายคนก็ได้ มาตรฐานที่ใช้ในการรับ-ส่งข้อมูลชนิดนี้ได้แก่ SMTP, POP^๓ และ IMAP เป็นต้น
- ❖ **รหัสผ่าน (Password)** หมายถึง ตัวอักษร หรืออักขระ หรือตัวเลข ที่ใช้เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบยืนยันตัวบุคคล เพื่อควบคุมการเข้าถึงข้อมูลและระบบข้อมูลในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ❖ **ชุดคำสั่งไม่พึงประสงค์** หมายถึง ชุดคำสั่งที่มีผลทำให้คอมพิวเตอร์ หรือระบบคอมพิวเตอร์ หรือชุดคำสั่งอื่นเกิดความเสียหาย ถูกทำลาย ถูกแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติม ชัดข้องหรือปฏิบัติงานไม่ตรงตามคำสั่งที่กำหนดไว้
- ❖ **ความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ** หมายถึง การดำรงไว้ซึ่งความลับ(Confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (Integrity) และสภาพพร้อมใช้งาน (Availability) ของสารสนเทศรวมทั้งคุณสมบัติอื่น ได้แก่ความถูกต้องแท้จริง (Authenticity) ความรับผิดชอบ (Accountability) การห้ามปฏิเสธความรับผิดชอบ (Non-Repudiation) และความน่าเชื่อถือ (Reliability)
- ❖ **เหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัย** หมายถึง กรณีที่ระบุการเกิดเหตุการณ์ สภาพของ บริการ หรือเครือข่ายที่แสดงให้เห็นความเป็นไปได้ที่จะเกิดการฝ่าฝืนนโยบายด้านความ มั่นคงปลอดภัย หรือมาตรการป้องกันที่ล้มเหลว หรือเหตุการณ์อื่นไม่อาจรู้ได้ว่าอาจเกี่ยวข้องกับ ความมั่นคงปลอดภัย
- ❖ **สถานการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยที่ไม่พึงประสงค์หรือไม่อาจคาดคิด** หมายถึง สถานการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยที่ไม่พึงประสงค์หรือไม่อาจคาดคิด (Unwanted or Unexpected) ซึ่งอาจทำให้ระบบขององค์กรถูกบุกรุกหรือโจมตี และความมั่นคงปลอดภัย ถูกคุกคาม

ส่วนที่ ๑

นโยบายการควบคุมการเข้าถึงและใช้บริการระบบเครือข่าย (Network Access Control)

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดมาตรการควบคุมป้องกันมิให้บุคคลที่ไม่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ เข้าถึง ล่วงรู้ แก้ไข เปลี่ยนแปลงระบบเครือข่ายและการสื่อสารที่สำคัญ ซึ่งจะทำให้เกิดความเสียหาย ต่อข้อมูลและระบบสารสนเทศขององค์กร โดยมีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติควบคุม การใช้งานเครือข่ายที่แตกต่างกัน ของกลุ่มเครือข่ายต่าง ๆ ตามการแบ่งแยกเครือข่ายเป็น VLAN

๒. ผู้รับผิดชอบ

๒.๑ งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป

๓. แนวปฏิบัติการควบคุมการเข้าถึงและใช้บริการระบบเครือข่าย

๓.๑ การใช้งานบริการเครือข่าย

๓.๑.๑ ห้ามผู้ใช้งานทำการใด ๆ เกี่ยวกับข้อมูลที่เป็นการขัดต่อกฎหมายหรือศีลธรรมอันดีแห่งสาธารณชน โดยผู้ใช้งานรับรองว่าหากมีการทำการใด ๆ ดังกล่าว ย่อม ถือว่าอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบขององค์กร

๓.๑.๒ องค์กรไม่อนุญาตให้ผู้ใช้งานกระทำการใด ๆ ที่เข้าข่ายลักษณะเพื่อการค้าหรือการแสวงหาผลกำไรผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์และเครือข่าย เช่น การประกาศแจ้ง ความการซื้อหรือการจำหน่ายสินค้าการนำข้อมูลไปซื้อขาย การรับบริการค้นหาข้อมูลโดยคิดค่าบริการ การให้บริการโฆษณาสินค้า หรือการเปิดบริการอินเทอร์เน็ตแก่บุคคลทั่วไปเพื่อแสวงหากำไร

๓.๑.๓ ผู้ใช้งานต้องไม่ละเมิดต่อผู้อื่น คือ ผู้ใช้งานต้องไม่อ่าน เขียน ลบ เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขใดๆ ในส่วนที่มีใช้ของตนโดยไม่ได้รับอนุญาต การบุกรุก (Hack) เข้าสู่บัญชีผู้ใช้งาน (User Account) ของผู้อื่น การเผยแพร่ข้อความใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายเสื่อมเสีย แก่ผู้อื่น การใช้ภาษาไม่สุภาพหรือการเขียนข้อความที่ทำให้ผู้อื่นเสียหายถือเป็นการละเมิดสิทธิของผู้อื่นทั้งสิ้น ผู้ใช้งานต้องรับผิดชอบแต่ เพียงฝ่ายเดียวองค์กรไม่มีส่วนร่วมรับผิดชอบความเสียหายดังกล่าว

๓.๑.๔ ห้ามมิให้ผู้ใดเข้าใช้งานโดยมิได้รับอนุญาต การบุกรุกหรือพยายามบุกรุกเข้าสู่ระบบถือว่าเป็นการพยายามรุกร้าเขตหวงห้ามของทางราชการ

๓.๑.๕ องค์กรให้บัญชีผู้ใช้งาน (User Account) เป็นการเฉพาะบุคคลเท่านั้น ผู้ใช้งานจะโอนหรือ แจกจ่ายสิทธิ์นี้ให้กับผู้อื่นไม่ได้

๓.๑.๖ บัญชีผู้ใช้งาน (User Account) ที่องค์กรให้กับผู้ใช้งานนั้น ผู้ใช้งานต้องเป็นผู้รับผิดชอบผลต่างๆ อันอาจจะเกิดมีขึ้น รวมถึงผลเสียหายต่างๆ ที่เกิดจากบัญชี ผู้ใช้งาน (User Account) นั้น ๆ เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าผลเสียหายนั้นเกิดจาก การกระทำของผู้อื่น

๓.๑.๗ กำหนดให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงระบบสารสนเทศได้แต่เพียงบริการที่ได้รับอนุญาตให้เข้าถึงเท่านั้น

๓.๑.๘ ห้ามเปิดหรือใช้งานโปรแกรมออนไลน์ทุกประเภท เพื่อความบันเทิงในระหว่างปฏิบัติงาน

๓.๒ การยืนยันตัวตนบุคคลสำหรับผู้ใช้งาน

จะต้องมีข้อปฏิบัติหรือกระบวนการให้มีการยืนยันตัวตนบุคคลก่อนที่จะอนุญาตให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งานเครือข่ายและระบบสารสนเทศของหน่วยงานได้ ดังนี้

- ๓.๒.๑ ผู้ใช้งานที่จะเข้าใช้งานระบบต้องแสดงตัวตน (Identification) ด้วยชื่อผู้ใช้งาน (Username) ทุกครั้ง
- ๓.๒.๒ ให้มีการตรวจสอบผู้ใช้งานทุกครั้งก่อนที่จะอนุญาตให้เข้าถึงระบบข้อมูล โดย จะต้องมีการยืนยันตัวตนบุคคล (Authentication) เพื่อแสดงว่าเป็นผู้ใช้งานตัวจริง โดยการใช้รหัสผ่าน (Password) หรือการใช้สมาร์ตการ์ด
- ๓.๒.๓ ต้องมีการตรวจสอบผู้ใช้งานเมื่อมีการเข้าสู่ระบบสารสนเทศของหน่วยงานจาก อินเทอร์เน็ต
- ๓.๓ ผู้ดูแลระบบห้องควบคุมระบบเครือข่ายและเจ้าหน้าที่องค์กรมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้
 - ๓.๓.๑ ผู้ดูแลระบบห้องควบคุมระบบเครือข่ายต้องทำการกำหนดสิทธิ์บุคคลในการเข้า-ออกห้องควบคุมระบบเครือข่าย โดยเฉพาะบุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องภายใน เช่น เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานคอมพิวเตอร์ และเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ เป็นต้น
 - ๓.๓.๒ สิทธิในการเข้า-ออกห้องต่าง ๆ ภายในห้องควบคุมระบบเครือข่ายของเจ้าหน้าที่ แต่ละคน ต้องได้รับการอนุมัติจากหัวหน้ากลุ่มงานเทคโนโลยีและเครือข่าย เป็น ลายลักษณ์อักษร โดยสิทธิ์ของเจ้าหน้าที่แต่ละคนขึ้นอยู่กับหน้าที่การปฏิบัติงานภายในห้องควบคุมระบบเครือข่าย
- ๓.๔ การระบุอุปกรณ์บนเครือข่าย
 - ๓.๔.๑ ผู้ดูแลระบบมีการเก็บบัญชีการขอเชื่อมต่อเครือข่าย ได้แก่ รายชื่อผู้ขอใช้บริการ รายละเอียดเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ขอใช้บริการ IP Address และสถานที่ติดตั้ง
 - ๓.๔.๒ กรณีอุปกรณ์ที่มีการเชื่อมต่อจากเครือข่ายภายนอก ต้องมีการระบุหมายเลขอุปกรณ์ที่สามารถเข้าเชื่อมต่อกับเครือข่ายภายในได้หรือไม่
 - ๓.๔.๓ อุปกรณ์เครือข่ายต้องสามารถตรวจสอบ IP Address ของทั้งต้นทางและปลายทาง ได้
- ๓.๕ การป้องกันพอร์ตที่ใช้สำหรับตรวจสอบและปรับแต่งระบบ
 - ๓.๕.๑ ผู้ดูแลระบบต้องกำหนดการเปิด-ปิด พอร์ตของอุปกรณ์เครือข่ายเพื่อควบคุมการเข้าถึงต่อพอร์ตของอุปกรณ์เครือข่ายต่าง ๆ โดยจะปิดพอร์ตที่เสี่ยงที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบเครือข่าย
 - ๓.๕.๒ บุคคลภายนอกเข้ามาติดต่อหรือเข้ามาดำเนินการใด ๆ ในห้องควบคุมระบบเครือข่าย/ระบบคอมพิวเตอร์ จะต้องลงชื่อเข้า-ออกใน “แบบฟอร์มการเข้า-ออก พื้นที่” ให้ถูกต้องและได้รับการอนุมัติก่อน ซึ่งต้องมีเจ้าหน้าที่อยู่กับบุคคลที่มาติดต่อตลอดเวลา
- ๓.๖ การควบคุมการเชื่อมต่อทางเครือข่าย

ต้องควบคุมการเข้าถึง หรือใช้งานเครือข่ายที่มีการใช้ร่วมกัน หรือเชื่อมต่อระหว่างกันให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการควบคุมการเข้าถึง ดังนี้

 - ๓.๖.๑ มีการตรวจสอบการเชื่อมต่อเครือข่าย
 - ๓.๖.๒ จำกัดสิทธิ์ความสามารถของผู้ใช้ในการเชื่อมต่อเข้าสู่เครือข่าย
 - ๓.๖.๓ ระบุอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ควบคุมการเชื่อมต่อเครือข่าย
 - ๓.๖.๔ มีระบบการตรวจจับผู้บุกรุกทั้งในระดับเครือข่าย และระดับเครื่องคอมพิวเตอร์ แมข่าย
 - ๓.๖.๕ ควบคุมไม่ให้มีการเปิดให้บริการบนเครือข่าย โดยไม่ได้รับอนุญาต

ส่วนที่ ๒

นโยบายการควบคุมการเข้าถึงระบบปฏิบัติการ (Operating System Access Control)

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ใช้งานได้รับทราบถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการใช้ระบบปฏิบัติการ รวมทั้งทำความเข้าใจตลอดจนปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด อันจะเป็นการป้องกันทรัพยากรและข้อมูลของหน่วยงานให้มีความลับ ความถูกต้องและมีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๒. ผู้รับผิดชอบ

๒.๑ งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป

๓. แนวปฏิบัติเพื่อการเข้าใช้งานที่มั่นคงปลอดภัย

- ๓.๑ ผู้ใช้งานต้องกำหนดรหัสผ่านในการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ที่รับผิดชอบ
- ๓.๒ ผู้ใช้งานต้องตั้งค่าการใช้งานโปรแกรมกนอมหน้าจอ (Screen Saver) เพื่อทำการล็อกหน้าจอภาพเมื่อไม่มีการใช้งาน หลังจากนั้นเมื่อต้องการใช้งานผู้ใช้บริการต้องใส่รหัสผ่าน (Password) เพื่อเข้าใช้งาน
- ๓.๓ ก่อนการเข้าใช้ระบบปฏิบัติการต้องใส่ Username และ Password ทุกครั้ง
- ๓.๔ ผู้ใช้งานต้องไม่อนุญาตให้ผู้อื่นใช้ชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password) ของตนในการเข้าใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานร่วมกัน
- ๓.๕ ผู้ใช้งานต้องทำการลงบันทึกออก (Logout) ทันทีเมื่อเลิกใช้งาน หรือไม่อยู่ที่หน้าจอเป็นเวลานาน
- ๓.๖ ห้ามเปิดหรือใช้งานโปรแกรมที่มีความเสี่ยง เว้นแต่ จะได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา
- ๓.๗ ซอฟต์แวร์ที่องค์กรใช้มีลิขสิทธิ์ ผู้ใช้งานสามารถใช้งานได้ตามหน้าที่ความจำเป็น และห้ามไม่ให้ผู้ใช้งานทำการติดตั้ง หรือใช้งานซอฟต์แวร์อื่นใดที่ไม่มีลิขสิทธิ์ หากตรวจพบถือว่าเป็นความผิดส่วนบุคคล ผู้ใช้งานรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว
- ๓.๘ ซอฟต์แวร์ที่องค์กรจัดเตรียมไว้ให้ผู้ใช้งานถือเป็นสิ่งจำเป็น ห้ามมิให้ผู้ใช้งานทำการติดตั้ง ถอดถอนเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือทำสำเนา เพื่อนำไปใช้งานที่อื่น
- ๓.๙ ห้ามใช้ทรัพยากรทุกประเภทที่เป็นขององค์กรเพื่อประโยชน์ทางการค้า
- ๓.๑๐ ห้ามผู้ใช้งานนำเสนอข้อมูลที่ผิดกฎหมาย ละเมิดลิขสิทธิ์ แสดงข้อความรูปภาพไม่เหมาะสม หรือขัดต่อศีลธรรม กรณีผู้ใช้สร้างเว็บเพจบนเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- ๓.๑๑ ห้ามผู้ใช้ระบบสารสนเทศขององค์กร เพื่อควบคุมคอมพิวเตอร์หรือระบบสารสนเทศภายนอก โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจ

๔. แนวปฏิบัติการระบุและยืนยันตัวตนของผู้ใช้งาน (User Identification and Authentication)

- ๔.๑ ผู้ใช้งานต้องทำการพิสูจน์ตัวตนทุกครั้งก่อนใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อป้องกันผู้ไม่มีสิทธิเข้าใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หากการระบุและยืนยันตัวตน ของผู้ใช้งานมีปัญหา หรือเกิดความผิดพลาด ผู้ใช้งานแจ้งให้ผู้ดูแลระบบทำการแก้ไข
- ๔.๒ ผู้ใช้งานที่เป็นเจ้าของบัญชีผู้ใช้บริการ (Account) ต้องเป็นผู้รับผิดชอบในผลต่าง ๆ อันจะเกิดขึ้นจากการใช้บัญชีผู้ใช้บริการ (Account) ของเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าผลเสียนั้นเกิดจากการกระทำของผู้อื่น

- ๔.๓ ผู้ใช้งานต้องเก็บรักษาบัญชีผู้ใช้บริการ (Account) ไว้เป็นความลับและห้ามเปิดเผยต่อ บุคคลอื่น ห้ามโอน จำหน่าย หรือแจกจ่ายให้ผู้อื่น โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา
- ๔.๔ ผู้ใช้งานต้องลงบันทึกเข้า (Login) โดยใช้บัญชีผู้ใช้บริการ (Account) ของตนเอง และทำการลงบันทึกออก (Logout) ทุกครั้ง เมื่อสิ้นสุดการใช้งานหรือหยุดการใช้งานชั่วคราว

๕. แนวปฏิบัติการใช้งานโปรแกรมประเภทยูทิลิตี้ (Use of System Utilities)

- ๕.๑ มีการกำหนดขั้นตอนปฏิบัติสำหรับการขออนุมัติการใช้งานโปรแกรมยูทิลิตี้ ระดับสิทธิของผู้ขออนุมัติ และการระบุและพิสูจน์ตัวตนสำหรับการเข้าไปใช้งานโปรแกรมยูทิลิตี้ เพื่อจำกัดและควบคุมการใช้งาน
- ๕.๒ ต้องจัดเก็บโปรแกรมยูทิลิตี้ออกจากซอฟต์แวร์สำหรับระบบงาน
- ๕.๓ มีการจำกัดผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้งานโปรแกรมยูทิลิตี้
- ๕.๔ ต้องยกเลิกหรือลบทิ้งโปรแกรมยูทิลิตี้และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องกับระบบงานที่ไม่มีความจำเป็นในการใช้งาน รวมทั้งต้องป้องกันไม่ให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงหรือใช้งานโปรแกรม ยูทิลิตี้ได้

๖. แนวปฏิบัติการหมดเวลาใช้งานระบบสารสนเทศ (Session Time-out)

- ๖.๑ ต้องกำหนดให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบงาน และอุปกรณ์เครือข่าย มีการตัดและหมดเวลาการใช้งาน รวมถึงปิดการใช้งานด้วย หลังจากที่ใช้ใช้งานช่วง ระยะเวลา ๑๒ ชั่วโมง

๗. แนวปฏิบัติการป้องกันการละเมิดลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

กำหนดมาตรการการบริหารจัดการซอฟต์แวร์ในองค์กร (Software Asset Management SAM)

- กำหนดรายการซอฟต์แวร์ที่ใช้ในธุรกิจ
- ห้ามนำซอฟต์แวร์ที่ไม่ได้รับอนุญาตมาใช้ในองค์กร
- ห้ามดาวน์โหลดโปรแกรมต่างๆ และแจ้งให้ทุกท่านทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- จัดให้มีการจัดซื้อซอฟต์แวร์และการจัดเก็บและรักษาเอกสารการอนุญาตให้ใช้สิทธิต่างๆ

ส่วนที่ ๓

นโยบายการควบคุมการเข้าถึงโปรแกรมประยุกต์หรือแอปพลิเคชันและสารสนเทศ (Application Information Access Control)

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดมาตรการควบคุมบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าถึงระบบสารสนเทศขององค์กร และป้องกันการบุกรุกผ่านระบบเครือข่ายจากผู้บุกรุกจากโปรแกรมชุดคำสั่งไม่พึงประสงค์ที่จะสร้างความเสียหายแก่ข้อมูลหรือการทำงานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้หยุดชะงัก และทำให้สามารถตรวจสอบ ติดตามพิสูจน์ตัวบุคคลที่ใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรได้อย่างถูกต้อง

๒. ผู้รับผิดชอบ

๒.๑ งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป

๓. แนวปฏิบัติการจัดการเข้าถึงระบบสารสนเทศ (Information Access Control)

- ๓.๑ ผู้ดูแลระบบ (System Administrator) ต้องกำหนดการลงทะเบียนบุคลากรใหม่ขององค์กร ต้องกำหนดให้มีขั้นตอนปฏิบัติอย่างเป็นทางการเพื่อให้มีสิทธิ์ต่าง ๆ ในการใช้งานตาม ความจำเป็น รวมทั้งขั้นตอนปฏิบัติ สำหรับการยกเลิกสิทธิ์การใช้งาน เช่น การลาออก หรือ การเปลี่ยนตำแหน่งงานภายในหน่วยงาน เป็นต้น
- ๓.๒ ผู้ดูแลระบบ (System Administrator) ต้องกำหนดสิทธิ์การใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่สำคัญ เช่น ระบบคอมพิวเตอร์โปรแกรมประยุกต์ (Application) ระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) ระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless LAN) เป็นต้น โดยต้องให้สิทธิเฉพาะ การปฏิบัติงานในหน้าที่ และต้องได้รับความเห็นชอบ จากผู้บังคับบัญชาเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งต้องทบทวนสิทธิ ดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ
- ๓.๓ ผู้ดูแลระบบ (System Administrator) ต้องกำหนดระยะเวลาในการเชื่อมต่อระบบสารสนเทศ (Limitation of Connection Time) ที่ใช้ในการปฏิบัติงานระบบสารสนเทศ ต่าง ๆ
- ๓.๔ ผู้ดูแลระบบ (System Administrator) ต้องบริหารจัดการสิทธิ์การใช้งานระบบและรหัสผ่าน ของ บุคลากร ดังต่อไปนี้
 - ๓.๔.๑ กำหนดการเปลี่ยนแปลงและการยกเลิกรหัสผ่าน (Password) เมื่อผู้ใช้งาน ระบบลาออก หรือพ้นจากตำแหน่ง หรือยกเลิกการใช้งาน
 - ๓.๔.๒ ส่งมอบรหัสผ่าน (Password) ชั่วคราวให้กับผู้ใช้บริการด้วยวิธีการที่ปลอดภัยหลีกเลี่ยง การใช้ บุคคลอื่น หรือการส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ที่ไม่มีการป้องกันการส่งรหัสผ่าน (Password)
 - ๓.๔.๓ กำหนดให้ผู้ให้บริการตอบยืนยันการได้รับรหัสผ่าน (Password)
 - ๓.๔.๔ กำหนดให้ผู้ใช้งานไม่บันทึกหรือเก็บรหัสผ่าน (Password) ไว้ในระบบคอมพิวเตอร์ ในรูปแบบที่ไม่ได้ป้องกันการเข้าถึง
 - ๓.๔.๕ กำหนดชื่อผู้ใช้หรือรหัสผู้ใช้งานต้องไม่ซ้ำกัน

- ๓.๕ เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ องค์กรได้กำหนดช่องทางการเข้าถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำคัญที่องค์กรพัฒนาในรูปแบบของ Webbase Application โดยเข้าถึงได้ผ่านระบบเครือข่ายภายใน ซึ่งสามารถใช้งานได้เฉพาะสำนักงานที่เป็นจุดเชื่อมโยงเครือข่ายดังกล่าว

๔. แนวปฏิบัติการจำกัดระยะเวลาการเชื่อมต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Limitation of Connection Time)

- ๔.๑ ต้องกำหนดให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีการจำกัดระยะเวลาการเชื่อมต่อสำหรับการใช้งาน เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถใช้งานได้นานที่สุดภายในระยะเวลาที่กำหนดเท่านั้น
- ๔.๒ ต้องกำหนดให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องมีการจำกัดช่วงระยะเวลาการใช้งานมีการระบุและพิสูจน์ตัวตนเพื่อเข้าใช้งานใหม่ตามช่วงระยะเวลาที่กำหนดไว้

๕. แนวปฏิบัติการจัดการกับระบบซึ่งไวต่อการรบกวน

- ๕.๑ ระบบซึ่งไวต่อการรบกวน มีผลกระทบและมีความสำคัญสูงต่อองค์กร ได้แก่ ระบบ GFMS หรือระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นระบบที่ใช้ ในการปฏิบัติงานด้านการงบประมาณการบัญชี การจัดซื้อ-จัดจ้าง การเบิกจ่าย ซึ่งดูแลรับผิดชอบโดยกรมบัญชีกลาง จะได้รับการแยกออกจาก ระบบงานอื่น ๆ ขององค์กร

ส่วนที่ ๔

นโยบายการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล (Use of Personal Computer Policy)

๑. วัตถุประสงค์

ข้อกำหนดมาตรฐานการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลนี้ได้ถูกจัดทำขึ้นเพื่อช่วยให้ผู้ใช้ ได้รับทราบถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลและผู้ใช้ควรทำความเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันทรัพยากรและข้อมูลที่มีค่าขององค์กร ให้มีความลับ ความถูกต้อง และมีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๒. ผู้รับผิดชอบ

๒.๑. งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป

๓. แนวปฏิบัติทั่วไป

- ๓.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่องค์กรอนุญาตให้ผู้ใช้ใช้งานเป็นทรัพย์สินขององค์กร ดังนั้นผู้ใช้จึงควรใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์อย่างมีประสิทธิภาพเพื่องานขององค์กร
- ๓.๒ โปรแกรมที่ได้ถูกติดตั้งลงบนเครื่องคอมพิวเตอร์ขององค์กร ต้องเป็นโปรแกรมที่องค์กรได้ซื้อลิขสิทธิ์มาอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ดังนั้นห้ามผู้ใช้คัดลอกโปรแกรมต่างๆ และนำไปติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนตัว หรือแก้ไข หรือนำไปให้ผู้อื่นใช้งานโดยผิดกฎหมาย
- ๓.๓ ไม่อนุญาตให้ผู้ใช้ทำการติดตั้งและแก้ไขเปลี่ยนแปลงโปรแกรมในเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลขององค์กร
- ๓.๔ การตั้งชื่อเครื่องคอมพิวเตอร์ (Computer Name) ส่วนบุคคล จะต้องกำหนดโดยเจ้าหน้าที่ขององค์กรเท่านั้น
- ๓.๕ การเคลื่อนย้ายหรือส่งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลตรวจสอบจะต้องดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่ของงานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป เท่านั้น
- ๓.๖ ก่อนการใช้งานสื่อบันทึกพกพาต่างๆ ต้องมีการตรวจสอบเพื่อหาไวรัสโดยโปรแกรมป้องกันไวรัส
- ๓.๗ ไม่สร้าง Short-cut หรือปุ่มกดง่าย บน Desktop ที่เชื่อมต่อไปยังข้อมูลสำคัญขององค์กร
- ๓.๘ ผู้ใช้มีหน้าที่และรับผิดชอบต่อการรักษาความปลอดภัยของเครื่องคอมพิวเตอร์โดยปฏิบัติ ดังนี้
 - ๓.๘.๑ ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มอยู่ใกล้บริเวณเครื่องคอมพิวเตอร์
 - ๓.๘.๒ ไม่วางสื่อแม่เหล็กไว้ใกล้หน้าจอเครื่องคอมพิวเตอร์หรือ Disk Drive

๔. แนวปฏิบัติการควบคุมการเข้าถึงระบบปฏิบัติการ

- ๔.๑ ผู้ใช้ต้องกำหนดชื่อผู้ใช้งาน (User name) และรหัสผ่าน (Password) ในการเข้าใช้งานระบบปฏิบัติการ
- ๔.๒ ผู้ใช้ไม่ควรอนุญาตให้ผู้อื่นใช้ชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ของตนในการเข้าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ร่วมกัน
- ๔.๓ ในระหว่างเวลาพักกลางวันและหลังเลิกงาน ผู้ใช้ควร Logout ออกจากเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือล็อกหน้าจอด้วยโปรแกรม Screen Saver เมื่อไม่มีการใช้งานโดยตั้งเวลาประมาณ ๑๐ นาที

๕. แนวปฏิบัติการป้องกันจากโปรแกรมชุดคำสั่งไม่พึงประสงค์ (Malware)

- ๕.๑ ผู้ใช้ต้องทำการ Update ระบบปฏิบัติการเว็บเบราว์เซอร์ และโปรแกรมใช้งานต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อปิดช่องโหว่ (Vulnerability) ที่เกิดขึ้นจากซอฟต์แวร์ เป็นการป้องกันการโจมตีจากภัยคุกคามต่างๆ
- ๕.๒ ผู้ใช้ควรตรวจสอบหาไวรัสจากสื่อต่างๆ เช่น Floppy Disk Thumb Drive และ Data Storage อื่นๆ ก่อนนำมาใช้งานร่วมกับเครื่องคอมพิวเตอร์
- ๕.๓ ผู้ใช้ควรตรวจสอบไฟล์ที่แนบมากับจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือไฟล์ที่ดาวน์โหลดมาจากอินเทอร์เน็ตด้วยโปรแกรมป้องกันไวรัสก่อนใช้งาน
- ๕.๔ ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อมูลคอมพิวเตอร์ใดที่มีชุดคำสั่งไม่พึงประสงค์รวมอยู่ด้วย ซึ่งมีผลทำให้ข้อมูลคอมพิวเตอร์ หรือระบบคอมพิวเตอร์ หรือชุดคำสั่งอื่นเกิดความเสียหาย ถูกทำลาย ถูกแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือปฏิบัติงานไม่ตรงตามคำสั่งที่กำหนดไว้

๖. แนวปฏิบัติการสำรองข้อมูลและการกู้คืน

- ๖.๑ ผู้ใช้ต้องรับผิดชอบในการสำรองข้อมูลจากเครื่องคอมพิวเตอร์ไว้บนสื่อบันทึกอื่นๆ เช่น CD DVD External Hard Disk เป็นต้น
- ๖.๒ ผู้ใช้มีหน้าที่เก็บรักษาสื่อข้อมูลสำรอง (Backup media) ไว้ในสถานที่ที่เหมาะสม ไม่เสี่ยงต่อการรั่วไหลของข้อมูลและทดสอบการกู้คืนข้อมูลที่สำรองไว้อย่างสม่ำเสมอ
- ๖.๓ ผู้ใช้ควรประเมินความเสี่ยงว่าข้อมูลที่เก็บไว้บน Hard Disk ไม่ควรจะเป็นข้อมูลสำคัญเกี่ยวข้องกับการทำงานเพราะหาก Hard Disk เสียไปก็ไม่กระทบต่อการดำเนินการขององค์กร

ส่วนที่ ๕

นโยบายการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Use of Notebook Computer Policy)

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างความมั่นคงปลอดภัยสำหรับอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาและการนำไปปฏิบัติงานภายนอกองค์กร เพื่อเป็นการป้องกันข้อมูลและอุปกรณ์ขององค์กรให้เกิดความปลอดภัย ผู้ใช้จึงควรรับทราบถึงข้อกำหนดและมาตรฐานในการใช้งาน การบำรุงรักษา และสิ่งที่ควรหลีกเลี่ยงในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. ผู้รับผิดชอบ

๒.๑ งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป

๓. แนวปฏิบัติทั่วไป

- ๓.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาที่องค์กรอนุญาตให้ผู้ใช้ใช้งานเป็นทรัพย์สินขององค์กร ดังนั้น ผู้ใช้จึงควรใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาอย่างมีประสิทธิภาพเพื่องานขององค์กร
- ๓.๒ โปรแกรมที่ได้ถูกติดตั้งลงบนเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาขององค์กรต้องเป็นโปรแกรมที่องค์กรได้ซื้อลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ดังนั้น ห้ามผู้ใช้คัดลอกโปรแกรมต่าง ๆ และนำไปติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา หรือแก้ไข หรือนำไปให้ผู้อื่นใช้งานโดยผิดกฎหมาย
- ๓.๓ การตั้งชื่อเครื่องคอมพิวเตอร์ (Computer Name) แบบพกพาจะต้องกำหนดโดย เจ้าหน้าที่ของงานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป เท่านั้น
- ๓.๔ การเคลื่อนย้าย หรือส่งเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาตรวจสอบจะต้องดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่ของงานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป เท่านั้น
- ๓.๕ ผู้ใช้ต้องศึกษาและปฏิบัติตามคู่มือการใช้งานอย่างละเอียด เพื่อการใช้งานอย่างปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ
- ๓.๖ ไม่ดัดแปลงแก้ไขส่วนประกอบต่าง ๆ ของคอมพิวเตอร์ และรักษาสภาพของคอมพิวเตอร์ให้มีสภาพเดิม
- ๓.๗ ในกรณีที่ต้องการเคลื่อนย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา ควรใส่กระเป๋าสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา เพื่อป้องกันอันตรายที่เกิดจากการกระแทกกระเทือน เช่น การตกจากโต๊ะทำงาน หรือหลุดมือ เป็นต้น
- ๓.๘ ไม่ควรใส่เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาไปในกระเป๋าเดินทางที่เสี่ยงต่อการถูกกดทับโดยไม่ได้ตั้งใจจากการมีของหนักทับบนเครื่อง หรืออาจถูกจับโยนได้
- ๓.๙ การใช้เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาเป็นระยะเวลานานเกินไป ในสภาพที่มีอากาศร้อนจัด ควรปิดเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อเป็นการพักเครื่องสักระยะหนึ่งก่อนเปิดใช้งานใหม่
- ๓.๑๐ หลีกเลี่ยงการใช้นิ้วหรือของแข็ง เช่น ปลายปากกา กดสัมผัสหน้าจอ LCD ให้เป็นรอยขีด ข่วน หรือทำให้จอ LCD ของเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาแตกเสียหายได้
- ๓.๑๑ ไม่ควรวางของบนหน้าจอและแป้นพิมพ์
- ๓.๑๒ การเคลื่อนย้ายเครื่องขณะที่เครื่องเปิดใช้งานอยู่ให้ทำการยกจากฐานภายใต้แป้นพิมพ์ ห้ามย้ายเครื่องโดยการดึงหน้าจอภาพขึ้น
- ๓.๑๓ ไม่เคลื่อนย้ายเครื่องในขณะที่ Hard Disk กำลังทำงาน

- ๓.๑๔ ไม่ใช้หรือวางเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาใกล้สิ่งที่เป็นของเหลว ความชื้น เช่น อาหาร น้ำ กาแฟ เครื่องดื่มต่าง ๆ เป็นต้น
- ๓.๑๕ ไม่ใช้หรือวางเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา ในสภาพแวดล้อมที่มีอุณหภูมิสูงกว่า ๓๕ องศาเซลเซียส
- ๓.๑๖ ไม่วางเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาไว้ใกล้อุปกรณ์ที่มีสนามแม่เหล็กไฟฟ้าแรงสูงใน ระยะใกล้ เช่น แม่เหล็ก โทรศัพท์ ไมโครเวฟ ตู้เย็น เป็นต้น
- ๓.๑๗ การเช็ดทำความสะอาดหน้าจอภาพควรเช็ดอย่างเบามือที่สุด และควรเช็ดไปในแนวทางเดียวกัน ห้ามเช็ดแบบหมุนวน เพราะจะทำให้หน้าจอมีรอยขีดข่วนได้

๔. แนวปฏิบัติการป้องกันความปลอดภัยทางด้านกายภาพ

- ๔.๑ ผู้ใช้งานมีหน้าที่รับผิดชอบในการป้องกันการสูญหาย เช่น ควรล็อกเครื่องขณะที่ไม่ได้ใช้ งาน ไม่วางเครื่องทิ้งไว้ในที่สาธารณะ หรือในบริเวณที่มีความเสี่ยงต่อการสูญหาย
- ๔.๒ ผู้ใช้งานไม่ควรเก็บหรือใช้งานคอมพิวเตอร์แบบพกพาในสถานที่ที่มีความร้อน/ความชื้น/ฝุ่นละอองสูง และต้องระวังป้องกันการตกกระทบ

๕. แนวปฏิบัติการควบคุมการเข้าถึงระบบปฏิบัติการ

- ๕.๑ ผู้ใช้งานต้องกำหนดชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ในการเข้าใช้งานระบบปฏิบัติการของเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา
- ๕.๒ ผู้ใช้งานต้องตั้งการป้องกันโปรแกรมรักษาจอภาพ (Screen Saver) โดยตั้งเวลาประมาณ ๑๐ นาที ให้ทำการล็อกหน้าจอเมื่อไม่มีการใช้งาน หลังจากนั้นเมื่อต้องการใช้งานผู้ใช้ต้องใส่รหัสผ่าน
- ๕.๓ ผู้ใช้งานต้องทำการ Logout ออกจากระบบทันทีเมื่อเลิกใช้งานหรือไม่อยู่ที่หน้าจอเป็นเวลานาน

๖. แนวปฏิบัติการป้องกันจากโปรแกรมชุดคำสั่งไม่พึงประสงค์ (Malware)

- ๖.๑ ผู้ใช้งานต้องทำการ Update ระบบปฏิบัติการ เว็บเบราว์เซอร์และโปรแกรมการใช้งาน ต่างๆ อย่างสม่ำเสมอเพื่อปิดช่องโหว่ (Vulnerability) ที่เกิดขึ้นจากซอฟต์แวร์เป็นการป้องกันการโจมตีจากภัยคุกคามต่าง ๆ
- ๖.๒ ห้ามมิให้ผู้ใช้งานทำการปิดหรือยกเลิกระบบการป้องกันไวรัส ที่ติดตั้งอยู่บนเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา
- ๖.๓ หากผู้ใช้งานพบหรือสงสัยว่าเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาติดชุดคำสั่งไม่พึงประสงค์ (Malware) ห้ามมิให้ผู้ใช้งานเชื่อมต่อเครื่องเข้ากับระบบเครือข่ายเพื่อป้องกันการแพร่กระจายของชุดคำสั่งที่ไม่พึงประสงค์ไปยังเครื่องอื่น ๆ ได้

๘. แนวปฏิบัติการสำรองข้อมูลและการกู้คืน

- ๘.๑ ผู้ใช้งานต้องทำการสำรองข้อมูลจากเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา โดยวิธีการและสื่อต่างๆ เพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูล
- ๘.๒ ผู้ใช้งานต้องเก็บรักษาสื่อสำรองข้อมูล (Backup Media) ไว้ในสถานที่ที่เหมาะสมไม่เสี่ยงต่อการรั่วไหลของข้อมูล
- ๘.๓ แผ่นสื่อสำรองข้อมูลต่าง ๆ ที่เก็บข้อมูลไว้จะต้องทำการทดสอบการกู้คืนอย่างสม่ำเสมอ
- ๘.๔ แผ่นสื่อสำรองข้อมูลที่ไม่ใช้งานแล้ว ต้องทำลายไม่ให้นำไปใช้งานได้

ส่วนที่ ๖

นโยบายการใช้งานอินเทอร์เน็ต (Internet Security Policy)

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ใช้งานรับทราบกฎเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติในการใช้งานอินเทอร์เน็ตอย่างปลอดภัยและเป็น การป้องกันไม่ให้เกิดพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ เช่น การส่งข้อมูล ข้อความ คำสั่ง ชุดคำสั่ง หรือสิ่งอื่นใดที่อยู่ในระบบคอมพิวเตอร์แก่บุคคลอื่นอันเป็นการรบกวนการใช้ ระบบคอมพิวเตอร์ของบุคคลอื่นโดยปกติสุข ทำให้ระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กร ถูกกระชาก ชะลอ ชัดขวางหรือ ถูกรบกวนจนไม่สามารถทำงานได้ตามปกติ

๒. ผู้รับผิดชอบ

๒.๑. งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป

๓. แนวทางปฏิบัติในการใช้งานอินเทอร์เน็ต

- ๓.๑. ผู้ดูแลระบบ ต้องกำหนดเส้นทางการเชื่อมต่อระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อการใช้งานอินเทอร์เน็ต ที่ต้องเชื่อมต่อผ่านระบบรักษาความปลอดภัยที่องค์กรจัดสรรไว้เท่านั้น เช่น Proxy, Firewall, IPS-IDS เป็นต้น
- ๓.๒. เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลและเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา ก่อนทำการเชื่อมต่อ อินเทอร์เน็ตผ่านเว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) ต้องมีการติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัส และทำการอุดช่องโหว่ของระบบปฏิบัติการที่เว็บเบราว์เซอร์ติดตั้งอยู่
- ๓.๓. ในการรับ-ส่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ผ่านทางอินเทอร์เน็ตจะต้องมีการทดสอบไวรัส (Virus Scanning) โดยโปรแกรมป้องกันไวรัสก่อนการรับ-ส่งข้อมูลทุกครั้ง
- ๓.๔. ผู้ใช้งานต้องไม่ใช้เครือข่ายอินเทอร์เน็ตขององค์กร เพื่อหาประโยชน์ในเชิงธุรกิจส่วนตัว และทำการเข้าสู่เว็บไซต์ที่ไม่เหมาะสม เช่น เว็บไซต์ที่ขัดต่อศีลธรรม เว็บไซต์ที่มีเนื้อหาที่ ขัดต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ หรือเว็บไซต์ที่เป็นภัยต่อสังคม เป็นต้น
- ๓.๕. ผู้ใช้งานจะถูกกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงแหล่งข้อมูลตามหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อ ประสิทธิภาพของเครือข่ายและความปลอดภัยทางข้อมูลขององค์กร
- ๓.๖. ผู้ใช้งานต้องไม่เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นการหาประโยชน์ส่วนตัวหรือข้อมูลที่ไม่เหมาะสมทาง ศีลธรรม หรือข้อมูลที่ละเมิดสิทธิ์ของผู้อื่น หรือข้อมูลที่อาจก่อความเสียหายให้กับองค์กร
- ๓.๗. ห้ามผู้ใช้งานเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เป็นความลับเกี่ยวกับงานขององค์กร ที่ยังไม่ได้ประกาศ อย่างเป็นทางการผ่านอินเทอร์เน็ต
- ๓.๘. ผู้ใช้งานไม่นำเข้าข้อมูลคอมพิวเตอร์ใดๆ ที่มีลักษณะอันเป็นเท็จ อันเป็นความผิดเกี่ยวกับความ มั่นคงแห่งราชอาณาจักร อันเป็นความผิดเกี่ยวกับการก่อการร้าย หรือภาพที่มีลักษณะ อันลามก และไม่ทำการเผยแพร่ หรือส่งต่อข้อมูลคอมพิวเตอร์ ดังกล่าวผ่าน อินเทอร์เน็ต
- ๓.๙. ผู้ใช้งานไม่นำเข้าข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่เป็นภาพของผู้อื่นและภาพนั้นเป็นภาพที่เกิดจาก การสร้างขึ้น ตัดต่อ เติม หรือดัดแปลงด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือวิธีการอื่นใด ทั้งนี้จะทำให้ ผู้อื่นนั้นเสียชื่อเสียง ถูกดูหมิ่น ถูกเกลียดชัง หรือได้รับความอับอาย
- ๓.๑๐. ผู้ใช้งานมีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่อยู่บน อินเทอร์เน็ตก่อนนำข้อมูลไปใช้งาน

- ๓.๑๑. ผู้ใช้งานต้องระมัดระวังการดาวน์โหลดโปรแกรมใช้งานจากอินเทอร์เน็ต ซึ่งรวมถึง Patch หรือ Fixes ต่างๆ จากผู้ขาย ต้องเป็นไปโดยไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- ๓.๑๒. ในการเสนอความคิดเห็นผ่านเว็บบอร์ด (Webboard) ผู้ใช้งานต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ และเป็นความลับขององค์กร และต้องไม่ใช่ข้อมูลที่ช่วยให้ร้ายที่จะทำให้เกิด ความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงขององค์กร การทำลายความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน อื่นๆ
- ๓.๑๓. หลังจากใช้งานอินเทอร์เน็ตเสร็จแล้ว ให้ทำการปิดเว็บเบราว์เซอร์เพื่อป้องกันการเข้าใช้งานโดยบุคคลอื่น

ส่วนที่ ๗

นโยบายการควบคุมการเข้าถึงระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless Policy)

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดมาตรฐานการควบคุมการเข้าถึงระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless LAN) ขององค์กร โดยการกำหนดสิทธิ์ของผู้ใช้ในการเข้าถึงระบบให้เหมาะสมตามหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีการทบทวนสิทธิ์การเข้าถึงอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ผู้ใช้งานต้องผ่านการพิสูจน์ตัวตนจริงจากระบบว่าได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลระบบ เพื่อสร้างความมั่นคงปลอดภัยของการใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย

๒. ผู้รับผิดชอบ

๒.๑. งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป

๓. แนวทางปฏิบัติในการควบคุมการเข้าถึงระบบเครือข่ายไร้สาย

- ๓.๑. ผู้ใช้งานจะต้องมีบัญชีผู้ใช้งานระบบเครือข่ายขององค์กร จึงจะสามารถใช้งานระบบเครือข่ายไร้สายนี้ได้ กรณีที่องค์กรมีนโยบายในการใช้ชื่อผู้ใช้งาน ให้ผู้ใช้งานติดต่อเจ้าหน้าที่งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไปเพื่อรับค่า SSID (Service Set Identifier) และ Network Key ในการระบุตัวตนก่อนเข้าใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย
- ๓.๒. ผู้ดูแลระบบต้องกำหนดตำแหน่งการวางอุปกรณ์ Access Point (AP) ให้เหมาะสมเป็นการควบคุมไม่ให้สัญญาณของอุปกรณ์รั่วไหลออกไปนอกบริเวณที่ใช้งาน เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้โจมตีสามารถรับส่งสัญญาณจากภายนอกอาคาร หรือบริเวณขอบเขตที่ควบคุมได้
- ๓.๓. ผู้ดูแลระบบต้องเลือกใช้กำลังส่งให้เหมาะสมกับพื้นที่ใช้งานและควรสำรวจว่าสัญญาณรั่วไหลออกไปภายนอกหรือไม่ นอกจากนี้การใช้เสาอากาศพิเศษที่สามารถกำหนดทิศทางการแพร่กระจายของสัญญาณอาจช่วยลดการรั่วไหลของสัญญาณได้ดียิ่งขึ้น
- ๓.๔. ผู้ดูแลระบบต้องทำการเปลี่ยนค่า SSID (Service Set Identifier) ที่ถูกกำหนดเป็นค่า Default มาจากผู้ผลิตทันทีที่นำ AP มาใช้งาน
- ๓.๕. ผู้ดูแลระบบต้องเปลี่ยนค่าชื่อ Login และรหัสผ่านสำหรับการตั้งค่าการทำงานของ อุปกรณ์ไร้สาย และผู้ดูแลระบบต้องเลือกใช้ชื่อ Login และรหัสผ่านที่มีความคาดเดายาก เพื่อป้องกันผู้โจมตีไม่ให้สามารถเดาหรือเจาะรหัสได้โดยง่าย
- ๓.๖. ผู้ดูแลระบบต้องควบคุม MAC Address และชื่อผู้ใช้ (Username) รหัสผ่าน(Password) ของผู้ใช้ที่มีสิทธิ์ในการเข้าใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย โดยจะอนุญาตเฉพาะอุปกรณ์ที่มี MAC Address และชื่อผู้ใช้งานตามที่กำหนดไว้เท่านั้นให้เข้าใช้เครือข่ายไร้สายได้ อย่างถูกต้อง
- ๓.๗. ผู้ดูแลระบบต้องใช้ซอฟต์แวร์หรือฮาร์ดแวร์ตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยของระบบอย่างสม่ำเสมอ และบันทึกเหตุการณ์ที่น่าสงสัยที่เกิดขึ้นในระบบเครือข่ายไร้สาย

ส่วนที่ ๘

นโยบายป้องกันไวรัส และซอฟต์แวร์ที่ไม่ประสงค์ดี (Virus and Malicious Software Protection Policy)

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อควบคุม ป้องกันซอฟต์แวร์และข้อมูลขององค์กร จากซอฟต์แวร์อันตรายหรือไวรัสคอมพิวเตอร์

๒. ผู้รับผิดชอบ

๒.๑ งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป

๓. แนวปฏิบัติในการป้องกันไวรัส และซอฟต์แวร์ที่ไม่ประสงค์ดี

- ๓.๑ ก่อนนำซอฟต์แวร์จากภายนอกมาใช้ภายในองค์กร ผู้ใช้งานต้องทำการตรวจสอบซอฟต์แวร์ดังกล่าวให้แน่ใจว่าซอฟต์แวร์นั้นไม่มีไวรัสคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์อันตราย แฝงอยู่
- ๓.๒ ผู้ดูแลระบบต้องจัดให้มีการติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสเวอร์ชันล่าสุดในระดับระบบปฏิบัติการบนเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องเซิร์ฟเวอร์
- ๓.๓ ผู้ดูแลระบบต้องกำหนดให้โปรแกรมค้นหาไวรัสทำงานพร้อมกันกับการเริ่มทำงานของระบบประมวลผล และโปรแกรมดังกล่าวต้องทำงานในขณะที่มีการใช้ระบบด้วย นอกจากนี้ผู้ดูแลระบบต้องมีการปรับปรุงโปรแกรมป้องกันไวรัสให้ทันสมัยอยู่เสมอ
- ๓.๔ ผู้ดูแลระบบต้องทำการตรวจทานระบบ ข้อมูลเป็นประจำเพื่อตรวจหาไวรัสและซอฟต์แวร์อันตราย
- ๓.๕ ผู้ใช้งานต้องตรวจหาไวรัสของไฟล์ที่แนบมากับจดหมายอิเล็กทรอนิกส์หรือไฟล์ที่ดาวน์โหลดมาจากอินเทอร์เน็ตก่อนนำไปใช้งาน
- ๓.๖ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาไวรัส หรือซอฟต์แวร์อันตราย หรือเก็บไว้เป็นเจ้าของ
- ๓.๗ ในกรณีที่มีการนำสื่อบันทึกข้อมูลจากหน่วยงานภายนอกองค์กรมาใช้ ผู้ใช้งานสื่อข้อมูลนั้นต้องตรวจสอบไวรัสคอมพิวเตอร์ก่อนใช้งานทุกครั้ง

ส่วนที่ ๙

นโยบายการสำรองและกู้คืนข้อมูล (Backup and Recovery Policy)

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น เมื่อข้อมูลเสียหาย หรือถูกทำลายจากไวรัสคอมพิวเตอร์ ผู้บุกรุกทำลาย หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูล โดยสามารถนำข้อมูลที่มีปัญหากลับมาใช้งานได้

๒. ผู้รับผิดชอบ

๒.๑ งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป

๓. แนวปฏิบัติในการคัดเลือกการสำรองข้อมูล

ต้องพิจารณาคัดเลือกระบบสารสนเทศที่สำคัญ และจัดทำระบบสำรองที่เหมาะสมให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ตามแนวทางต่อไปนี้

- ๓.๑ มีการจัดทำบัญชีระบบสารสนเทศที่มีความสำคัญทั้งหมดของหน่วยงาน พร้อมทั้งกำหนดระบบสารสนเทศที่จะจัดทำระบบสำรอง และจัดทำแผนเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉินอย่างน้อยปีละครั้ง
- ๓.๒ กำหนดให้มีการสำรองข้อมูลของระบบสารสนเทศแต่ละระบบ และกำหนดความถี่ในการสำรองข้อมูล หากระบบใดที่มีการเปลี่ยนแปลงบ่อย ควรกำหนดให้มีความถี่ในการสำรองข้อมูลมากขึ้น โดยให้มีวิธีการสำรองข้อมูล ดังนี้
 - ๓.๒.๑ กำหนดประเภทของข้อมูลที่ต้องทำการสำรองเก็บไว้ และความถี่ในการสำรอง
 - ๓.๒.๒ กำหนดรูปแบบการสำรองข้อมูลให้เหมาะสมกับข้อมูลที่จะทำการสำรอง เช่น การสำรองข้อมูลแบบเต็ม (Full Backup) หรือการสำรองข้อมูลแบบส่วนต่าง (Incremental Backup)
 - ๓.๒.๓ บันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการสำรองข้อมูล ได้แก่ ผู้ดำเนินการ วัน/ เวลา ชื่อข้อมูลที่สำรองสำเร็จ/ไม่สำเร็จ เป็นต้น
 - ๓.๒.๔ ตรวจสอบข้อมูลทั้งหมดของระบบว่ามีการสำรองข้อมูลไว้อย่างครบถ้วน เช่น ซอฟต์แวร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศ ข้อมูล Configuration ข้อมูลในฐานข้อมูล เป็นต้น
 - ๓.๒.๕ จัดเก็บข้อมูลที่สำรองนั้นในสื่อเก็บข้อมูล โดยมีการพิมพ์ชื่อบนสื่อเก็บข้อมูลนั้น ให้สามารถแสดงถึงระบบซอฟต์แวร์ วันที่ เวลาที่สำรองข้อมูล และผู้รับผิดชอบในการสำรองข้อมูลไว้อย่างชัดเจน
 - ๓.๒.๖ ทดสอบบันทึกข้อมูลสำรองอย่างสม่ำเสมอ เพื่อตรวจสอบว่ายังคงสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ตามปกติ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง
 - ๓.๒.๗ จัดทำขั้นตอนปฏิบัติสำหรับการกู้คืนข้อมูลที่เสียหายจากข้อมูลที่ได้สำรองเก็บไว้ ตรวจสอบ และทดสอบประสิทธิภาพและประสิทธิผลของขั้นตอนปฏิบัติในการกู้คืนข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ
 - ๓.๒.๘ กำหนดให้มีการใช้งานการเข้ารหัสข้อมูลกับข้อมูลลับที่ได้สำรองเก็บไว้

๔. แนวปฏิบัติในการสำรองและกู้คืนข้อมูล

เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูล และสามารถนำข้อมูลกลับมาใช้งานได้ในกรณีที่เกิดภัยพิบัติ ภัยธรรมชาติ ภัยจากคอมพิวเตอร์ทำลายข้อมูล ผู้บุกรุกทำการลบข้อมูลหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูล การเผลอลบข้อมูล หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลโดยผู้ใช้งานเอง โดยมีมาตรการ ดังนี้

๔.๑ การสำรองข้อมูล

- ๔.๑.๑ ผู้ดูแลระบบต้องตั้งค่าระบบให้มีการสำรองข้อมูลโดยอัตโนมัติ หรือทำการสำรองข้อมูลของระบบซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของตนเองตามความเหมาะสมของแต่ละระบบ ไม่ต่ำกว่า ๑ ครั้งต่อเดือน
- ๔.๑.๒ ผู้ดูแลระบบต้องตั้งค่าสำรองข้อมูลอัตโนมัติสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของเว็บไซต์ (Web Server)
- ๔.๑.๓ ผู้ใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ทั่วไป จะต้องทำการสำรองข้อมูลในเครื่อง คอมพิวเตอร์ของตนเองตามความเหมาะสม ไม่ต่ำกว่า ๑ ครั้งต่อเดือน
- ๔.๑.๔ เมื่อองค์กรประกาศให้มีการสำรองข้อมูลเนื่องจากจะได้มีการดำเนินการที่อาจส่งผลกระทบต่อข้อมูลในเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้งาน ผู้ใช้งานจะต้องทำการสำรองข้อมูลดังกล่าวภายในระยะเวลาที่กำหนด
- ๔.๑.๕ หากผู้ดูแลระบบหรือผู้ใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์เห็นว่าข้อมูลใดเป็นข้อมูลสำคัญ ให้พิมพ์ (Print) ออกมาเก็บสำรองไว้ในรูปของเอกสารกระดาษ (Hard Copy)
- ๔.๑.๖ ผู้ดูแลระบบต้องทำการทดสอบกู้ข้อมูลสำรองในทุกๆระบบ โดยต้องมีการทดสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ซึ่งการทดสอบดังกล่าวต้องใช้ข้อมูลสำรองจากระบบที่ใช้งานจริงแต่ทดสอบบนระบบทดสอบ
- ๔.๑.๗ ผู้ดูแลระบบต้องทำการสำรองข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ขององค์กร และเก็บรักษาไว้ตามแนวทางปฏิบัติการเก็บรักษาข้อมูลขององค์กร โดยต้องมีการกำหนดระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลที่สำคัญด้วย

๔.๒ การกู้คืนข้อมูล

เพื่อให้การฟื้นฟูระบบ/ข้อมูลจากความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการหยุดทำงานของการประมวลผลโปรแกรม (Hang) หรือไฟฟ้าดับ ตลอดจนเหตุการณ์อื่นใดซึ่งส่งผลกระทบต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือการประมวลผลของคอมพิวเตอร์หยุดทำงานอย่างกะทันหัน หรือเปลี่ยนการทำงานไปจากเดิม ทำให้ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ทันเวลา หรือไม่สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ ตามปกติ มีมาตรการในการกู้คืนข้อมูล ดังนี้

- ๔.๒.๑ ผู้ใช้งานจะต้องเปิดใช้งานการกู้คืน (Recovery) ของระบบปฏิบัติการตลอดเวลา
- ๔.๒.๒ ผู้ดูแลระบบจะต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์/อุปกรณ์ และการติดตั้งซอฟต์แวร์ใหม่เพื่อทดแทนของเดิมที่เสียหาย
- ๔.๒.๓ ผู้ดูแลระบบจะต้องทำการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สนับสนุนเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับระบบ

ส่วนที่ ๑๐

นโยบายการสร้างความตระหนักในเรื่องการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ด้านสารสนเทศ (Information Security Awareness Policy)

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อเผยแพร่นโยบายและแนวปฏิบัติให้กับบุคลากรและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้มีความรู้ความเข้าใจ และตระหนัก ถึงความสำคัญของการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ตลอดจน สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๒. ผู้รับผิดชอบ

๒.๑ งานสารสนเทศ ฝ่ายบริหารทั่วไป

๓. แนวปฏิบัติการสร้างความตระหนักในเรื่องการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

- ๓.๑ จัดฝึกอบรมแนวปฏิบัติตามนโยบายอย่างสม่ำเสมอ โดยการจัดฝึกอบรมอาจใช้วิธีการเสริมเนื้อหาแนวปฏิบัติตามนโยบายเข้ากับหลักสูตรอบรมต่าง ๆ ตามแผนการฝึกอบรมของหน่วยงาน
- ๓.๒ จัดทำคู่มือการใช้งานระบบสารสนเทศอย่างปลอดภัย และมีการเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน
- ๓.๓ ให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติ ในลักษณะเกร็ดความรู้ หรือข้อระวังในรูปแบบที่สามารถ เข้าใจ และ นำไปปฏิบัติได้ง่าย ซึ่งมีการปรับเปลี่ยนเกร็ดความรู้อยู่เสมอ โดยการติด ประกาศ ประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์
- ๓.๔ ระดมการมีส่วนร่วมและลงสู่ภาคปฏิบัติ ด้วยการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และสำรวจความต้องการของผู้ใช้บริการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ ได้แก่ ระบบลูกโซ่ความเย็น และการบริหารจัดการน้ำ

เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย					กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	เจ้าภาพ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๑. เพื่อให้ สทพ. มี แผนการปรับปรุง ระบบลูกโซ่ความ เย็นของกรมปศุสัตว์	ได้แผนปรับปรุงระบบลูกโซ่ ความเย็นที่ได้มาตรฐานใน ทุกๆ มิติ	ได้แผน ปรับปรุง	ดำเนินการ ปรับปรุง ตามแผน	ดำเนินการ ปรับปรุง ตามแผน	ดำเนินการ ปรับปรุง ตามแผน	ดำเนินการ ปรับปรุง ตามแผน	ปรับปรุงระบบลูกโซ่ ความเย็นของกรม ปศุสัตว์ เพื่อให้ ได้รับมาตรฐานและ สร้างความเชื่อมั่น แก่ผู้รับบริการ	๑. แผนการปรับปรุงระบบ ลูกโซ่ความเย็นของกรมปศุ สัตว์	หลัก : กลุ่มบริหารวิชาการ
	ร้อยละของห้องเย็นเก็บ วัคซีนประจำสำนักงานปศุ สัตว์เขต ๑ - ๙ ได้รับการ ตรวจสอบประสิทธิภาพ	ร้อยละ ๒๕	ร้อยละ	ร้อยละ ๒๕	ร้อยละ ๒๕	ร้อยละ ๒๕		๒. โครงการตรวจสอบ ประสิทธิภาพห้องเย็นเก็บ วัคซีนประจำสำนักงานปศุ สัตว์เขต ๑ - ๙	
	ร้อยละของห้องเย็นเก็บ วัคซีนประจำสำนักงานปศุ สัตว์เขต ๑ - ๙ ได้รับการ ซ่อมแซมตามที่ได้รับแจ้งมา	ร้อยละ ๒๕	ร้อยละ	ร้อยละ ๒๕	ร้อยละ ๒๕	ร้อยละ ๒๕		๓. โครงการซ่อมแซมห้อง เย็นเก็บวัคซีนประจำ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙	
	ร้อยละของตู้แช่เย็นกระจก ๓ ประตู ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ คิว ที่จัดทำให้ สำนักงานปศุสัตว์เขตและ จังหวัดที่มีความจำเป็น			ร้อยละ ๘๐				๔. โครงการจัดหาตู้แช่เย็น กระจก ๓ ประตู ขนาดไม่ น้อยกว่า ๕๐ คิว ทดแทน ของเดิม	
	ร้อยละของเทอร์โมมิเตอร์ แบบดิจิตอล ชนิดวัด อุณหภูมิ ๒ จุด ที่จัดทำ ให้สำนักงานปศุสัตว์เขต และจังหวัดที่มีความจำเป็น			ร้อยละ ๘๐				๕. โครงการจัดหา เทอร์โมมิเตอร์แบบดิจิตอล ชนิดอุณหภูมิ ๒ จุด	

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ ได้แก่ ระบบลูกใช้ความเย็น และการบริหารจัดการน้ำ

เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย					กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	เจ้าภาพ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๒. เพื่อหาแนวทางที่ เหมาะสมในการ แก้ปัญหา ^{น้ำ} ดิบขาด แคลนและไม่มี คุณภาพ	๑. รายงานผลการ สำรวจและจัดทำ ฐานข้อมูล แหล่งน้ำ ดิบ จำแนกประเภท น้ำ ^{ใช้} และปริมาณ ความต้องการ ^{ใช้} น้ำประปา	๖๕%	๑๐๐%				๑. สำรวจน้ำดิบ และจำแนก ประเภทน้ำ ^{ใช้}	๑. โครงการสำรวจและ จัดทำฐานข้อมูลแหล่งน้ำดิบ จำแนกประเภทน้ำ ^{ใช้} และ ปริมาณความต้องการ ^{ใช้} ของ กลุ่มเป้าหมาย	หลัก : ฝ่ายผลิต น้ำประปา
	๑. รายงานผลการ สำรวจแหล่งน้ำ ^{ใต้} บาดาลและการ ตรวจวัดคุณภาพน้ำ ^{ใต้} บาดาล ๒. ผลการประเมิน ความเหมาะสมการ นำมา ^{ใช้} เป็นแหล่งน้ำ ^{ใต้} ดิบ			๑ ฉบับ			๒. โครงการจ้างสำรวจ ทดลองชุดเจาะและตรวจ คุณสมบัติทางเคมีของน้ำ ^{ใต้} บาดาล เพื่อประเมินความ เหมาะสมการนำมา ^{ใช้} เป็น แหล่งน้ำดิบเพิ่มเติม		

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ ได้แก่ ระบบลูกใช้ความเย็น และการบริหารจัดการน้ำ

เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย					กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	เจ้าภาพ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๓. เพื่อหาแนวทาง เพิ่มประสิทธิภาพ การใช้น้ำประปา อย่างคุ้มค่าตาม ความจำเป็นและลด ภาระการบริการ บางส่วน	๑. ร้อยละ ความสำเร็จในการ ตอบรับ/ปฏิเสธ ดำเนินการของการ ประสานส่วนภูมิภาค สาขาปากช่อง			๑๐๐%			๑. ลดภาระการใช้น้ำประปาในบ้านพักราชการ	๑. โครงการถ่ายโอนภารกิจและขยายเขตให้บริการน้ำประปาของบ้านพักราชการจากการประสานส่วนภูมิภาคสาขาปากช่อง	หลัก : กลุ่มบริหารชีวภัณฑ์
	๑. ปริมาณการใช้น้ำทั้งหมดแทนการใช้ น้ำประปา			๓,๐๐๐ ลิตร/วัน			๒. ลดความสูญเสียเปล่าของน้ำทิ้งจากกระบวนการผลิตน้ำ RO	๑. โครงการจ้างติดตั้งถังรองรับน้ำทิ้งจากระบบผลิตน้ำ RO ขนาด ๔,๐๐๐ ลิตรจำนวน ๒ ถัง	
	๑. ร้อยละ ความสำเร็จของน้ำดิบในบ่อเก็บได้ มาตรฐานคุณภาพน้ำ ในแหล่งน้ำผิวดิน		๑๐๐%				๓. เพิ่มสัดส่วนน้ำดิบให้มากที่สุด และมีคุณภาพดีเหมาะสมต่อการผลิตน้ำประปา	๑. โครงการปรับปรุงคุณภาพน้ำดิบในบ่อเก็บสำรองน้ำให้เหมาะสมและเพียงพอต่อการผลิตน้ำประปา	

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ ได้แก่ ระบบลูกใช้ความเย็น และการบริหารจัดการน้ำ

เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย					กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	เจ้าภาพ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๔. เพื่อเพิ่มศักยภาพระบบการผลิตน้ำประปาปัจจุบันให้มีกำลังการผลิตและมีประสิทธิภาพได้มีความสามารถ	๑. ได้แผนการบำรุงรักษาประจำปีของปั้มน้ำ อุปกรณ์และระบบการผลิตน้ำประปา			๑ ฉบับ			๑.ดูแลเครื่องจักรเพื่อรักษากำลังการผลิต	๑. โครงการสำรวจจัดทำแผนบำรุงรักษาประจำปีของปั้มน้ำและระบบการผลิตน้ำประปาเพื่อรักษาประสิทธิภาพการผลิตน้ำตามแนวทางบำรุงรักษาเชิงป้องกัน	หลัก : กลุ่มบริหารชีวภัณฑ์
	๑. ร้อยละความสำเร็จของน้ำประปาในปีก่อนมีคุณภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐาน			๑๐๐%	๑๐๐%	๑๐๐%	๒.ถึงเก็บสะสมคุณภาพน้ำคั้งที่	๒. โครงการจ้างเหมาบริการล้างทำความสะอาดบ่อเก็บสำรองน้ำประปาของโรงงานและของฝ่ายผลิตน้ำประปาประจำปี เพื่อรักษาคุณภาพน้ำประปา จำนวน ๘ บ่อ	
	๑. โรงงานผลิตวัคซีนมีน้ำประปาใช้ได้วันแม่หยุดการผลิตน้ำประปาตลอดเวลาทั้งปี				๑๐๐%		๓. เพิ่มสต็อกน้ำประปาเพิ่มมีเวลาพัฒนา ซ่อมบำรุง	๓. โครงการติดตั้งถังสำรองน้ำประปา ขนาด ๕,๐๐๐ ลบ.ม. เพื่อสำรองน้ำประปาเพิ่มเติม	

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : พัฒนาส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ ได้แก่ ระบบลูกใช้ความเย็น และการบริหารจัดการน้ำ

เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย					กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	เจ้าภาพ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๔. เพื่อเพิ่มศักยภาพระบบการผลิตน้ำประปาปัจจุบันให้มีกำลังการผลิตและมีประสิทธิภาพเต็มความสามารถ	๑. คุณภาพของน้ำหลังผ่านถังกรองทราย มีค่าความขุ่นไม่เกิน ๕ ppm.			๑๐๐%			๑.ดูแลเครื่องจักรเพื่อรักษากำลังการผลิต	๔. โครงการจ้างเหมาบริการบริการซ่อมบำรุงถังกรองทรายและเปลี่ยนสารกรองทราย ในระบบผลิตน้ำประปา	หลัก : กลุ่มบริหารชีวภัณฑ์
	๑. จำนวนครั้งการแจ้งซ่อมปั๊มน้ำและอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปาตลอดร้อยละ๕๐			๑๐๐%					
		๑. ผู้ควบคุมสามารถควบคุมส่งการระบบได้ทั้งห้องควบคุมกลาง				๑๐๐%		๒.ตรวจสอบ ส่งการทุกอย่างในห้องควบคุม	๖. โครงการปรับปรุงระบบควบคุมการผลิตน้ำประปาด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ส่วนกลาง

แผนปรับปรุงระบบลูกโซ่ความเย็น ของกรมปศุสัตว์

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ กรมปศุสัตว์ มีภารกิจหลักในการผลิตวัคซีนและสารทดสอบโรค เพื่อควบคุมและป้องกันโรคระบาดสัตว์ โดยวัคซีนและสารทดสอบโรค จะต้องมีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ ซึ่งปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อคุณภาพวัคซีนและสารทดสอบโรค เริ่มต้นตั้งแต่กระบวนการผลิตที่มีคุณภาพ กระบวนการทดสอบที่ได้มาตรฐาน การจัดเก็บและการกระจายวัคซีนและสารทดสอบโรคที่มีประสิทธิภาพ ระบบลูกโซ่ความเย็น (cold chain system) หมายถึงระบบที่ใช้ในการจัดเก็บและกระจายวัคซีนและสารทดสอบโรคให้คงสภาพดี ตั้งแต่ผู้ผลิตจนถึงมือผู้ใช้ ดังนั้นหากระบบลูกโซ่ความเย็น มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐาน ส่งผลให้วัคซีนและสารทดสอบโรคมีคุณภาพตั้งแต่กระบวนการผลิต การจัดเก็บและการกระจายสู่ผู้ใช้ หากระบบลูกโซ่ความเย็นไม่สมบูรณ์มีความบกพร่อง จะส่งผลให้วัคซีนและสารทดสอบโรคมีประสิทธิภาพลดลง หรือไม่มีประสิทธิภาพในการกระตุ้นให้สัตว์สร้างภูมิคุ้มกันต่อโรคนั้นในระดับที่สามารถป้องกันโรคได้

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุงระบบลูกโซ่ความเย็น ให้มีประสิทธิภาพในทุกๆมิติ มีความสมบูรณ์ เป็นการเสริมสร้างความเชื่อมั่นและคงคุณภาพของวัคซีนและสารทดสอบโรค ตั้งแต่โรงงานผลิตจนถึงเกษตรกรผู้ใช้ให้เกิดความเชื่อมั่นในประสิทธิภาพและคุณภาพของวัคซีนและสารทดสอบโรคในการป้องกันและควบคุมโรค

๓. เป้าหมาย

ระบบลูกโซ่ความเย็นของกรมปศุสัตว์ได้รับการปรับปรุง พัฒนาสู่ความเป็นมาตรฐานในทุกๆมิติตามแผนปรับปรุงระบบลูกโซ่ความเย็นที่วางไว้

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๔.๑ แต่งตั้งคณะทำงานด้านการปรับปรุงระบบลูกโซ่ความเย็น
- ๔.๒ ประชุมเพื่อวางแผนสำรวจข้อมูลระบบลูกโซ่ความเย็นจาก สนง.ปศข.,สนง.ปศจ. และ สนง.ปศอ.
- ๔.๓ นำข้อมูลจากการสำรวจมาจัดทำโครงการปรับปรุงระบบลูกโซ่ความเย็น
- ๔.๔ นำเสนอแผนปรับปรุงระบบลูกโซ่ความเย็นเพื่อขอความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์
- ๔.๕ นำเสนอแผนปรับปรุงระบบลูกโซ่ความเย็นเพื่อให้คณะกรรมการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการผลิตวัคซีนจำหน่ายพิจารณาและได้รับความเห็นชอบ
- ๔.๖ ดำเนินงานตามแผนปรับปรุงระบบลูกโซ่ความเย็น

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๕

๖. งบประมาณ

ไม่มีค่าใช้จ่าย

๗. ผู้รับผิดชอบ

คณะทำงานปรับปรุงระบบลูกโซ่ความเย็น

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ กรมปศุสัตว์ ได้แผนปรับปรุงระบบลูกโซ่ความเย็น เพื่อให้ระบบลูกโซ่ความเย็น ได้รับการปรับปรุง พัฒนาสู่ความเป็นมาตรฐานในทุกมิติ

๙. ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผนงาน/โครงการ

ค่าเกณฑ์วัด	ระดับคะแนน
คณะทำงานดำเนินการจัดทำ แนวทางการสำรวจข้อมูลจาก สนง.ปศข. ,สนง.ปศจ. และ สนง.ปศอ. โครงการปรับปรุงระบบลูกโซ่ความเย็น	คะแนนระดับ ๑
ดำเนินการสำรวจข้อมูลจาก สนง.ปศข.,สนง.ปศจ. และ สนง.ปศอ. และ นำข้อมูลจากการสำรวจมาจัดทำโครงการปรับปรุงระบบลูกโซ่ความเย็น เพื่อนำเสนอขอความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์ สัตว์	คะแนนระดับ ๒
นำเสนอแผนโครงการปรับปรุงระบบลูกโซ่ความเย็น ให้คณะกรรมการ บริหารเงินทุนฯพิจารณา และได้รับความเห็นชอบ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๒	คะแนนระดับ ๓
ผ่านค่าเกณฑ์วัดระดับ ๓ และสามารถดำเนินงานตามแผนโครงการ ปรับปรุงระบบลูกโซ่ความเย็นได้ร้อยละ ๕๐ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๒	คะแนนระดับ ๔
สามารถดำเนินงานตามแผนโครงการปรับปรุงระบบลูกโซ่ความเย็นได้ ร้อยละ ๑๐๐ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๒	คะแนนระดับ ๕

แผนปรับปรุงระบบลูกโซ่ความเย็นของกรมปศุสัตว์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๕

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ค่าใช้จ่าย	ปีงบประมาณ			
				๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	จัดทำแผนปรับปรุง	คณะทำงานฯ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	√			
๒	โครงการสำรวจระบบลูกโซ่ความเย็นชีวภัณฑ์ของกรมปศุสัตว์	คณะทำงานฯ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	√			
๓	โครงการตรวจสอบประสิทธิภาพห้องเย็นเก็บวัคซีนประจำสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙	คณะทำงานฯ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	√	√	√	√
๔	โครงการซ่อมแซมห้องเย็นเก็บวัคซีนประจำสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙	คณะทำงานฯ	งบซ่อมบำรุงประจำปี	√	√	√	√
๕	โครงการอบรมความรู้ด้านระบบลูกโซ่ความเย็น	คณะทำงานฯ	งบอบรมเงินทุนหมุนเวียนฯ	√			
๖	โครงการจัดหาตู้แช่เย็นอุณหภูมิตั้งแต่ ๒-๘ องศา ขนาด ๔๐ คิว ทดแทนของเดิม	คณะทำงานฯ	เงินทุนหมุนเวียนฯ		√		
๗	โครงการจัดหาเทอร์โมมิเตอร์แบบ ๒ จุด สำหรับตู้เย็นครีวเรือน	คณะทำงานฯ	เงินทุนหมุนเวียนฯ		√		
๘	โครงการก่อสร้างห้องเย็นทดแทนห้องเย็นเดิมของสนง.ปศข.	คณะทำงานฯ	เงินทุนหมุนเวียนฯ			√	√

โครงการตรวจสอบประสิทธิภาพห้องเย็นเก็บวัคซีนประจำสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ กรมปศุสัตว์ มีภารกิจหลักในการผลิตวัคซีนและสารทดสอบโรค เพื่อควบคุมและป้องกันโรคระบาดสัตว์ โดยวัคซีนและสารทดสอบโรค จะต้องมีความปลอดภัยและมีคุณภาพ ซึ่งปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อคุณภาพวัคซีนและสารทดสอบโรค เริ่มต้นตั้งแต่กระบวนการผลิตที่มีคุณภาพ กระบวนการทดสอบที่ได้มาตรฐาน การจัดเก็บและการกระจายวัคซีนและสารทดสอบโรค ที่มีประสิทธิภาพ ระบบลูกโซ่ความเย็น (cold chain system) ซึ่งภายหลังจากการจัดเก็บวัคซีนเข้าภายในห้องเย็นเก็บวัคซีนซึ่งตามมาตรฐาน GMP ได้ระบุเรื่องการจัดเก็บวัคซีนนั้นจะต้องรักษาวัคซีนให้อยู่ในช่วง

๒ - ๘ °C ดังนั้นการบำรุงรักษาเครื่องทำความเย็นที่อยู่ประจำสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙ ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานจึงมีความสำคัญ ส่งผลให้ต้องมีการตรวจเช็คประสิทธิภาพห้องเย็นเก็บวัคซีนอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ทราบถึงการใช้งานห้องเย็นเก็บวัคซีนและปัญหาที่เกิดขึ้น ที่เป็นปัจจุบัน
- ๒.๒ เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพเครื่องทำความเย็นและระบบควบคุมเครื่องทำความเย็น
- ๒.๓ เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองและระบบควบคุมเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง
- ๒.๔ เพื่อทำการตรวจสอบอุณหภูมิห้องเย็นเก็บวัคซีน

๓. เป้าหมาย

ห้องเย็นเก็บวัคซีน สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙ ได้รับการตรวจสอบประสิทธิภาพครบทุกเขตในปี ๖๒,๖๓,๖๔,๖๕

๔. ขั้นตอนดำเนินงาน

- ๔.๑ วางแผนการตรวจสอบและสอบเทียบห้องเย็นเก็บวัคซีน
- ๔.๒ จัดทีมบำรุงรักษาเพื่อเข้าตรวจสอบประสิทธิภาพโดยแบ่งเจ้าหน้าที่เป็น ๔ ชุด โดยระบุการเข้าปฏิบัติงานประจำสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙
- ๔.๓ ขออนุมัติผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์
- ๔.๔ ส่งกำหนดการเพื่อแจ้งให้สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙ ทราบ
- ๔.๕ เข้าปฏิบัติงานตามแผน
- ๔.๖ รวบรวมข้อมูลที่ได้
- ๔.๗ วิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลการตรวจวัดประสิทธิภาพ
- ๔.๘ จัดทำรายงานสรุปผลการตรวจสอบ แนวทางการแก้ไขและข้อเสนอแนะ พร้อมทั้งรายงานผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์เพื่อลงนามในรายงานสรุปผล
- ๔.๙ จัดส่งรายงานสรุปผลการตรวจวัดประสิทธิภาพกลับสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙ เพื่อรับทราบ และดำเนินการข้อเสนอแนะและวิธีแก้ไข

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒, ๒๕๖๓, ๒๕๖๔, ๒๕๖๕

๖. งบประมาณ

งบประมาณเงินทุนหมุนเวียนฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒, ๒๕๖๓, ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๕

๗.ผู้รับผิดชอบ

คณะทำงานปรับปรุงระบบลูกโซ่ความเย็น,กลุ่มช่างซ่อมบำรุง

๘.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ได้ทำการบำรุงรักษาเชิงป้องกันและตรวจสอบประสิทธิภาพเครื่องทำความเย็นระบบควบคุมเครื่องทำความเย็น เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง ระบบควบคุมเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง
- ๘.๒ ทราบถึงปัญหาการชำรุดเสื่อมสภาพของอุปกรณ์ประกอบเครื่องทำความเย็น ระบบควบคุมเครื่องทำความเย็น เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง ระบบควบคุมเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง
- ๘.๓ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นและนำข้อมูลที่ได้จากตรวจสอบประสิทธิภาพมาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
- ๘.๔ ป้องกันการ *break down* ของเครื่องทำความเย็นและเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง
- ๘.๕ ได้ทำการสอบเทียบอุณหภูมิห้องเย็นเก็บวัคซีน เพื่อให้ทราบถึงอุณหภูมิที่แท้จริงว่าอยู่ในช่วงการรักษาอุณหภูมิหรือไม่

โครงการซ่อมแซมห้องเย็นเก็บวัคซีนประจำสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ กรมปศุสัตว์ มีภารกิจหลักในการผลิตวัคซีนและสารทดสอบโรค เพื่อควบคุมและป้องกันโรคระบาดสัตว์ โดยวัคซีนและสารทดสอบโรค จะต้องมีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ ซึ่งปัจจัย

สำคัญที่ส่งผลต่อคุณภาพวัคซีนและสารทดสอบโรค เริ่มต้นตั้งแต่กระบวนการผลิตที่มีคุณภาพ กระบวนการทดสอบที่ได้มาตรฐาน การจัดเก็บและการกระจายวัคซีนและสารทดสอบโรค ที่มีประสิทธิภาพ ระบบลูกโซ่ความเย็น (cold chain system) ซึ่งภายหลังจากโครงการตรวจเช็คประสิทธิภาพห้องเย็นเก็บวัคซีนประจำสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙ แล้วนั้นกลุ่มช่างซ่อมบำรุง ได้นำข้อมูลที่ได้จากการปฏิบัติงานจริงกลับมาวิเคราะห์หาสาเหตุการชำรุดเสื่อมสภาพของอุปกรณ์ประกอบระบบเครื่องทำความเย็น เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง โดยสรุปรายการอุปกรณ์ประกอบห้องเย็นเก็บวัคซีนที่ชำรุดของแต่ละ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙ เพื่อนำไปสู่กระบวนการซ่อมแซมต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ได้รายการสรุปผลการซ่อมแซมห้องเย็นเก็บวัคซีนที่ชำรุดของ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙
- ๒.๒ เพื่อให้ห้องเย็นเก็บวัคซีนได้รับการซ่อมแซมอย่างทันเวลา
- ๒.๓ เพื่อการใช้งานห้องเย็นเก็บวัคซีนสามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

ห้องเย็นเก็บวัคซีน สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙ ที่ชำรุดจากการตรวจสอบประสิทธิภาพในปี ๖๒, ๖๓, ๖๔, ๖๕ ได้รับการซ่อมแซม

๔. ขั้นตอนดำเนินงาน

- ๔.๑ วิเคราะห์ข้อมูล และอาการชำรุดของห้องเย็นเก็บวัคซีนประจำสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙
- ๔.๒ สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล และอาการชำรุดของห้องเย็นเก็บวัคซีน
- ๔.๓ จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล และอาการชำรุดของห้องเย็นเก็บวัคซีนรวมถึงแนวทางการแก้ไขและข้อเสนอแนะ เพื่อเสนอผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ทราบและพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- ๔.๔ ภายหลังจากผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ลงนาม จะทำการเสนอคณะกรรมการเงินทุน
- ๔.๕ เมื่อมติที่ประชุมอนุมัติให้ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐต่อไป
- ๔.๖ แจ้งสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙ เพื่อรับทราบว่ามีปัจจุบันได้ดำเนินการถึงขั้นตอนใด

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒, ๒๕๖๓, ๒๕๖๔, ๒๕๖๕

๖. งบประมาณ

งบประมาณเงินทุนหมุนเวียนฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒, ๒๕๖๓, ๒๕๖๔, ๒๕๖๕

*หมายเหตุ งบประมาณปี ๒๕๖๓-๒๕๖๕ ต้องรอผลการตรวจสอบตามโครงการตรวจสอบประสิทธิภาพห้องเย็น

เก็บวัคซีนประจำสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙

๗. ผู้รับผิดชอบ

คณะทำงานปรับปรุงระบบลูกโซ่ความเย็น, กลุ่มช่างซ่อมบำรุง

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ห้องเย็นเก็บวัคซีนประจำ สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙ ได้รับการซ่อมแซมตามรายการที่ชำรุด

๘.๒ ห้องเย็นเก็บวัคซีนอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน

๘.๓ สามารถใช้ห้องเย็นเก็บวัคซีนได้เต็มประสิทธิภาพ

โครงการจัดหาตู้แช่เย็นกระจุก ๓ ประตุนขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ คิว ทดแทนของเดิม

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์ได้ดำเนินการจัดหาตู้แช่ ๒-๘ องศาเซลเซียสขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ คิว จำนวน ๙๐ ตู้ในปีงบประมาณ ๒๕๕๓ เพื่อจัดเก็บชีวภัณฑ์สัตว์ของ กรมปศุสัตว์ ให้เป็นไปตามมาตรฐานระบบลูกโซ่ความเย็น โดยแจกจ่ายให้กับสำนักงานปศุสัตว์เขตและสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดทั่วประเทศ ซึ่งจากการสำรวจระบบลูกโซ่ความเย็นในปี ๒๕๖๒ พบว่ามีอาการชำรุดเป็นจำนวนมาก เนื่องจากมีอายุการใช้งานเป็นเวลานาน(๑๐ปี) ทำให้ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของชีวภัณฑ์สัตว์ ของกรมปศุสัตว์ และระบบลูกโซ่ความเย็นของกรมปศุสัตว์ไม่มีประสิทธิภาพ

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์จึงได้ทำโครงการจัดหาตู้แช่เย็นกระจุก ๓ ประตุนขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ คิว ทดแทนของเดิมที่มีการใช้งานเป็นเวลานาน เพื่อแจกจ่ายให้กับสำนักงานปศุสัตว์เขตและสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดทั่วประเทศ เพื่อใช้เก็บรักษาชีวภัณฑ์สัตว์ของกรมปศุสัตว์ ส่งผลให้ระบบลูกโซ่ความเย็นของกรมปศุสัตว์มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐาน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาตู้แช่เย็นกระจุก ๓ ประตุนขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ คิว ทดแทนของเดิมที่มีอายุการใช้งานเป็นเวลานาน แจกจ่ายให้กับสำนักงานปศุสัตว์เขตและสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดทั่วประเทศ เพื่อจัดเก็บชีวภัณฑ์สัตว์ของกรมปศุสัตว์ ให้ระบบลูกโซ่ความเย็นของกรมปศุสัตว์มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐาน

๓. เป้าหมาย

สำนักงานปศุสัตว์เขตและสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดที่มีตู้แช่ ๒-๘ องศาเซลเซียสขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ คิว ทดแทนของเดิม (ปี๒๕๕๓)

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

สำรวจและจัดหาตู้แช่เย็นกระจุก ๓ ประตุนขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ คิว ทดแทน ให้แก่สำนักงานปศุสัตว์เขตและสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดทั่วประเทศ

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๖. งบประมาณ

งบประมาณเงินทุนหมุนเวียนฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ใส่งบจริง)

๗. ผู้รับผิดชอบ

คณะทำงานปรับปรุงระบบลูกโซ่ความเย็น

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

กรมปศุสัตว์มีระบบลูกโซ่ความเย็นที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐาน สำหรับจัดเก็บชีวภัณฑ์

สัตว์

โครงการจัดหาเทอร์โมมิเตอร์แบบดิจิตอลชนิดวัดอุณหภูมิ ๒ จุด

๑. หลักการและเหตุผล

การควบคุมอุณหภูมิในตู้เย็นที่ใช้เก็บวัคซีนเป็นสิ่งที่สำคัญและจำเป็นอย่างมาก เนื่องจากอุณหภูมิมีผลต่อความคงสภาพและประสิทธิภาพของวัคซีน ซึ่งหากวัคซีนอยู่ในสภาวะอุณหภูมิที่ไม่เหมาะสมก็จะทำให้คุณภาพและประสิทธิภาพของวัคซีนลดลง

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์จึงได้จัดทำโครงการจัดหาเทอร์โมมิเตอร์แบบดิจิตอลชนิดวัดอุณหภูมิ ๒ จุด ให้แก่ สنج.ปศข., สنج.ปศจ. และ สنج.ปศอ. ที่มีตู้เย็นครุว์เรือนที่ใช้สำหรับจัดเก็บวัคซีน เพื่อเป็นการส่งเสริมให้มีการควบคุมอุณหภูมิในตู้เย็นที่ใช้สำหรับจัดเก็บวัคซีน ส่งผลให้วัคซีนคงคุณภาพและประสิทธิภาพตลอดอายุการใช้งาน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาเทอร์โมมิเตอร์แบบดิจิตอลชนิดวัดอุณหภูมิ ๒ จุด ให้แก่ สنج.ปศข., สنج.ปศจ. และ สنج.ปศอ. ที่มีตู้เย็นครุว์เรือนที่ใช้สำหรับจัดเก็บวัคซีน เพื่อเป็นการส่งเสริมให้มีการควบคุมอุณหภูมิในตู้เย็นที่ใช้สำหรับจัดเก็บวัคซีน ส่งผลให้วัคซีนคงคุณภาพและประสิทธิภาพตลอดอายุการใช้งาน

๓. เป้าหมาย

سنج.ปศخ., سنج.ปศج. และ سنج.ปศอ. ที่มีตู้เย็นครุว์เรือนที่ใช้สำหรับจัดเก็บวัคซีน

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

สำรวจและจัดหาเทอร์โมมิเตอร์แบบดิจิตอลชนิดวัดอุณหภูมิ ๒ จุด ให้แก่ สنج.ปศข., سنจ.ปศจ. และ سنจ.ปศอ. ที่มีตู้เย็นครุว์เรือนที่ใช้สำหรับจัดเก็บวัคซีน

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๖. งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายประจำปี ๒๕๖๓ (ในงบจริง)

๗. ผู้รับผิดชอบ

คณะทำงานปรับปรุงระบบลูกโซ่ความเย็น

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

سنج.ปศخ., سنจ.ปศج. และ سنจ.ปศอ. มีเทอร์โมมิเตอร์แบบดิจิตอลชนิดวัดอุณหภูมิ ๒ จุด สำหรับตู้เย็นครุว์เรือนที่ใช้สำหรับจัดเก็บวัคซีน ส่งผลให้วัคซีนคงคุณภาพและประสิทธิภาพตลอดอายุการใช้งาน

แผนบริหารจัดการน้ำประปาเพื่อโรงงานผลิตวัคซีน

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ กรมปศุสัตว์

๑.ความเป็นมาและความสำคัญ

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ กรมปศุสัตว์ มีการผลิตน้ำประปา เพื่อใช้ในกิจกรรมการผลิตวัคซีนและ กิจกรรมสนับสนุนต่างๆ มีการปรับปรุงระบบผลิตน้ำประปาใหม่ทั้งระบบตั้งแต่ปี ๒๕๔๒ โดยก่อนเริ่มโครงการได้สำรวจประเมินแหล่งน้ำดิบในคลองลำตะคองมีค่าคุณสมบัติทางเคมีและปริมาณการไหลผ่านเหมาะสมเพียงพอ โดยเริ่มสูบน้ำดิบจากคลองลำตะคอง ซึ่งไหลผ่านสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ บริเวณที่ตั้งฝ่ายผลิตน้ำประปา มาเก็บไว้ในบ่อเก็บสำรองน้ำดิบ ขนาด ๕๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร ทุกวันช่วงบ่ายจะสูบน้ำจากบ่อ ๕๐,๐๐๐ ลบ.ม. ดังกล่าวขึ้นมาเก็บพักไว้ที่บ่อ ๑๕,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร เพื่อทิ้งให้ตกตะกอน๑คืน เป็นการลดความขุ่นตามธรรมชาติ แล้วสูบน้ำเข้าถังตกตะกอนทำการปรับปรุงคุณภาพให้ได้มาตรฐานการประปาส่วนภูมิภาค โดยใช้สารเคมี๔ชนิด คือ โพลีลูมิเนียมคลอไรด์ (สารประกอบทดแทนสารส้ม) ปูนขาว คลอรีนและโพลีเมอร์ จากนั้นทำการกรองน้ำใสผ่านถังกรองทรายและถังกรองถ่านเพื่อกำจัดตะกอนหลงเหลือและกำจัดสี-กลิ่น เติมคลอรีนเพื่อควบคุมเชื้อแบคทีเรีย กักเก็บในถังเก็บ ก่อนสูบขึ้นเขาจ่ายลงเส้นท่อส่งน้ำไปให้โรงงาน สำนักงาน คอกสัตว์ทดลองได้ใช้งานต่อไป

แต่ปัจจุบัน มีการเติบโตของชุมชนริมคลองตลอดระยะทางต้นน้ำจนถึงบริเวณที่ลำคลองไหลผ่านสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีการสร้างฝายกั้นเก็บน้ำไว้ใช้ของผู้ประกอบการต้นน้ำและมีปริมาณน้ำทั้งจากชุมชนเพิ่มมากขึ้น สภาพคลองมีปริมาณและระดับน้ำไหลน้อยลงมาก คุณภาพน้ำเสื่อมลง ทำให้น้ำดิบที่สูบไปเก็บที่บ่อเก็บสำรองน้ำดิบ ขนาด ๕๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร เกิดการเน่าเสียปริมาณออกซิเจนที่ละลายในน้ำมีน้อยแม้จะทำการล้างกำจัดตะกอนสะสมกันบ่อและทำระบบฉีดน้ำพุต้นน้ำขึ้นให้สัมผัสอากาศ แต่คุณภาพน้ำดิบในบ่อยังเก็บไว้ใช้ได้ไม่นานพอต้องสูบทิ้งและตกตะกอนกันบ่อทั้งบ่อยขึ้น เกิดความเสี่ยงต่อการผลิตน้ำประปาเพื่อจ่ายน้ำให้โรงงานผลิตวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ เนื่องจากการปัจจุบันพึ่งพาน้ำคลองเป็นแหล่งน้ำดิบที่นำมาผลิตน้ำประปาเพียงทางเดียว จึงจัดทำโครงการบริหารจัดการน้ำประปาเพื่อโรงงานผลิตวัคซีน เพื่อแก้ปัญหาดังกล่าวอย่างยั่งยืน

๒.วัตถุประสงค์

- ๒.๑ หาแนวทางที่เหมาะสมในการแก้ปัญหาหน้าดิบขาดแคลนและไม่มีคุณภาพ
- ๒.๒ หาแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำประปาอย่างคุ้มค่าตามความจำเป็น เพื่อรักษาน้ำให้โรงงานผลิตวัคซีน
- ๒.๓ เพิ่มศักยภาพระบบการผลิตน้ำประปาปัจจุบันให้มีกำลังการผลิตและมีประสิทธิภาพเต็มความสามารถ

๓.เป้าหมาย

การผลิตน้ำประปาสามารถดำเนินการผลิตได้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานตลอดทั้งปีและส่งจ่ายน้ำประปาให้โรงงานผลิตวัคซีนได้อย่างเพียงพอและยั่งยืน

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๔.๑ จัดทำฐานข้อมูลของปัจจัยต่างๆที่เกี่ยวข้องและอาจมีผลกระทบต่อการผลิตและคุณภาพน้ำประปา

๔.๒ หาแนวทางลดปริมาณการใช้น้ำในกิจกรรมอื่นนอกเหนือจากที่ต้องใช้ในอาคารสำนักงาน คอกเลี้ยงสัตว์และโรงงานผลิตวัคซีน

๔.๓ หาแนวทางลดความสูญเสียเปลืองของน้ำทิ้งจากกระบวนการผลิตน้ำบริสุทธิ์ เช่น น้ำ RO น้ำ DI ให้นำกลับมาใช้ประโยชน์อื่นทดแทนการใช้น้ำประปา

๔.๔ หาแนวทางเพิ่มการเก็บสต็อกน้ำประปา เพื่อสำรองน้ำให้มีพอใช้ยาวนานขึ้น ลดความเสี่ยงการขาดแคลนน้ำประปา

๔.๕ พัฒนาระบบการผลิตให้มีประสิทธิภาพได้มาตรฐานและลดจำนวนครั้งการหยุดผลิตโดยกะทันหัน

๕.ระยะเวลาในการดำเนินการตามแผน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕

๖.งบประมาณ

เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

๗. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายผลิตน้ำประปา

๘.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ สร้างความมั่นคงและเป็นหลักประกันให้โรงงานผลิตวัคซีนและกิจกรรมสนับสนุนอื่นๆจะมีน้ำประปาใช้อย่างเพียงพอ

๘.๒ การทำงานของปั๊มสูบน้ำและระบบการผลิตทำงานได้เต็มประสิทธิภาพ

๘.๓ มีน้ำดิบเพียงพอใช้ในการผลิตน้ำประปาตลอดไป

๘.๔ น้ำประปาที่ผลิตได้ถูกเก็บสำรองไว้ใช้ได้ยาวนานและมีคุณภาพดี

๘.๕ ลดความสูญเสียจากกระบวนการผลิตน้ำ RO โดยนำกลับไปใช้ประโยชน์อื่นแทนการใช้น้ำประปา

๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ค่าเกณฑ์วัด	ระดับคะแนน
มีฐานข้อมูลการใช้ หรือรายงานการสำรวจ ปริมาณการใช้ การเก็บสำรองน้ำดิบและน้ำประปาของโรงงานแต่ละแห่งและกิจกรรมสนับสนุนอื่นๆที่จำเป็น อย่างละเอียด	๑ คะแนน
น้ำในบ่อสำรองน้ำดิบ ขนาด ๕๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร มีคุณภาพตามมาตรฐานแหล่งน้ำผิวดินประเภท๒และเพียงพอต่อการนำไปผลิตน้ำประปาได้ อย่างน้อย ๑๕ วัน	๒ คะแนน
มีการนำน้ำทิ้งจากระบบต่างๆมาใช้ทดแทนน้ำประปาในกิจกรรมต่างๆ	๓ คะแนน
สามารถหยุดการผลิตน้ำประปาเพื่อซ่อมบำรุงหรือปรับปรุงระบบโดยมีน้ำจ่ายให้โรงงานได้อย่างน้อย ๕ วัน	๔ คะแนน
ผู้ใช้น้ำประปามีความพึงพอใจต่อคุณภาพและปริมาณน้ำประปา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๕ คะแนน

แผนบริหารจัดการน้ำประปาเพื่อโรงงานผลิตวัคซีน

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ			
				๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	โครงการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลน้ำดิบ จำแนกประเภทน้ำใช้และความต้องการใช้น้ำประปา	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	ไม่มี				
๒	โครงการจ้างเหมาบริการล้างทำความสะอาดบ่อเก็บสำรองน้ำประปาของโรงงานและฝ่ายผลิตน้ำประปา	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	๙๐,๐๐๐/ปี				
๓	โครงการปรับปรุงคุณภาพน้ำดิบในบ่อเก็บสำรองน้ำให้เหมาะสมและเพียงพอต่อการผลิตน้ำประปา	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	๑,๔๙๐๐,๐๐๐				
๔	โครงการจ้างเหมาบริการซ่อมถังกรองทรายและเปลี่ยนสารกรองทราย	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	เงินทุนฯ				
๕	โครงการถ่ายโอนภารกิจและขยายเขตให้บริการน้ำประปาของบ้านพักราชการ	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	เงินทุนฯ				
๖	โครงการสำรวจและจัดทำแผนบำรุงรักษาประจำปีของปั้มน้ำและระบบผลิตน้ำประปา	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	ไม่มี				
๗	โครงการจ้างเหมาติดตั้งถังรองรับน้ำทิ้งจากระบบผลิตน้ำRO ขนาด๔,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๒ ถัง	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	๑๕๐,๐๐๐				
๘	โครงการจ้างสำรวจ ทดลองชุดเจาะและตรวจคุณสมบัติทางเคมีน้ำบาดาลฯ	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	เงินทุนฯ				
๙	โครงการติดตั้งถังสำรองน้ำประปา ขนาด ๕,๐๐๐ ลบ.ม.	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	เงินทุนฯ				
๑๐	โครงการจ้างเหมาบำรุงรักษาปั้มน้ำสูบน้ำและระบบการผลิตน้ำประปาประจำปี	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	เงินทุนฯ				
๑๑	โครงการปรับปรุงระบบควบคุมการผลิตน้ำประปาด้วยคอมพิวเตอร์ส่วนกลาง	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	เงินทุนฯ				

โครงการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูล แหล่งน้ำดิบ จำแนกประเภทน้ำใช้และปริมาณความต้องการใช้ของกลุ่มเป้าหมาย

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ กรมปศุสัตว์ มีการผลิตน้ำประปา เพื่อใช้ในกิจกรรมการผลิตวัคซีนและกิจกรรมสนับสนุนต่างๆ มีการปรับปรุงระบบผลิตน้ำประปาใหม่ทั้งระบบตั้งแต่ปี ๒๕๔๒ โดยก่อนเริ่มโครงการได้สำรวจประเมินแหล่งน้ำดิบในคลองลำตะคองมีค่าคุณสมบัติทางเคมีและปริมาณการไหลผ่านเหมาะสมเพียงพอ โดยเริ่มสูบน้ำดิบจากคลองลำตะคอง ซึ่งไหลผ่านสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ บริเวณที่ตั้งฝ่ายผลิตน้ำประปา มาเก็บไว้ในบ่อเก็บสำรองน้ำดิบ ขนาด ๕๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร ทุกวันช่วงบ่ายจะสูบน้ำจากบ่อ ๕๐,๐๐๐ ลบ.ม. ดังกล่าวขึ้นมาเก็บพักไว้ที่บ่อ ๑๕,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร เพื่อทิ้งให้ตกตะกอน๑คืน เป็นการลดความขุ่นตามธรรมชาติ แล้วสูบน้ำเข้าถังตกตะกอนทำการปรับปรุงคุณภาพให้ได้มาตรฐานการประปาส่วนภูมิภาค โดยใช้สารเคมี๔ชนิด คือ โพสโลลูมิเนียมคลอไรด์ (สารประกอบทดแทนสารส้ม) ปูนขาว คลอรีนและโพลีเมอร์ จากนั้นทำการกรองน้ำใสผ่านถังกรองทรายและถังกรองถ่านเพื่อกำจัดตะกอนหลงเหลือและกำจัดสีกลิ่น เติมคลอรีนเพื่อควบคุมเชื้อแบคทีเรีย กักเก็บในถังเก็บ ก่อนสูบขึ้นเขาจ่ายลงเส้นท่อส่งน้ำไปให้โรงงาน สำนักงาน คอกสัตว์ทดลองได้ใช้งานต่อไป

แต่ปัจจุบัน มีการเติบโตของชุมชนริมคลองตลอดระยะทางต้นน้ำจนถึงบริเวณที่ลำลองไหลผ่านสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีการสร้างฝายกั้นเก็บน้ำไว้ใช้ของผู้ประกอบการต้นน้ำและมีปริมาณน้ำทิ้งจากชุมชนเพิ่มมากขึ้น สภาพคลองมีปริมาณและระดับน้ำไหลน้อยลงมาก คุณภาพน้ำเสื่อมลง ทำให้น้ำดิบที่สูบน้ำไปเก็บที่บ่อเก็บสำรองน้ำดิบ ขนาด ๕๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร เกิดการเน่าเสียปริมาณออกซิเจนที่ละลายในน้ำมีน้อยแม้จะทำการล้างกำจัดตะกอนสะสมกันบ่อและทำระบบฉีดน้ำพุต้นน้ำขึ้นให้สัมผัสอากาศ แต่คุณภาพน้ำดิบในบ่อยังเก็บไว้ใช้ได้ไม่นานพอต้องสูบน้ำทิ้งและตกตะกอนกันบ่อทิ้งบ่อยขึ้น เกิดความเสี่ยงต่อการผลิตน้ำประปาเพื่อจ่ายน้ำให้โรงงานผลิตวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ เนื่องจากการปัจจุบันพึ่งพาน้ำคลองเป็นแหล่งน้ำดิบที่นำมาผลิตน้ำประปาเพียงทางเดียว จึงจัดทำโครงการบริหารจัดการน้ำประปาเพื่อโรงงานผลิตวัคซีน เพื่อแก้ปัญหาดังกล่าวอย่างยั่งยืน

หลักการวางแผนโดยทั่วไปต้องมีข้อมูลและรายละเอียดของเรื่องราวนั้นที่ถูกต้องครบถ้วนเพื่อใช้ในการตั้งสมมติฐานและวิเคราะห์ข้อดีข้อด้อยและที่มาของปัญหารวมถึงข้อจำกัดต่างๆจึงจะสามารถวางแผนได้อย่างรอบครอบรัดกุม จึงทำโครงการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูล แหล่งน้ำดิบ จำแนกประเภทน้ำใช้และปริมาณความต้องการใช้น้ำของกลุ่มเป้าหมายขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีผลกระทบต่อระบบการผลิตน้ำประปาทั้งหมดอย่างเป็นระเบียบแบบแผนเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการศึกษาเรียนรู้ แก้ไขปัญหาและวางแผนพัฒนาระบบผลิตน้ำประปาในอนาคต

๓. เป้าหมาย

มีฐานข้อมูลปัจจัยที่เกี่ยวข้องและมีผลกระทบต่อระบบผลิตน้ำประปาอย่างครบถ้วน

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๔.๑ กำหนดขอบเขตการสำรวจ ลักษณะการเก็บรวบรวมข้อมูล
- ๔.๒ มอบหมายและแบ่งความรับผิดชอบให้พนักงานของฝ่าย
- ๔.๓ ประชุมแนะนำการทำงานเก็บข้อมูลเพื่อให้สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนมีประสิทธิภาพ
- ๔.๔ ทำการเก็บข้อมูลและวิเคราะห์รวบรวมสรุปเฉพาะข้อมูลที่น่าเชื่อถือและยอมรับร่วมกัน
- ๔.๕ สรุปรายงาน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๒

๖. งบประมาณ

ไม่มีค่าใช้จ่าย

๗. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายผลิตน้ำประปา

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

มีรายงานผลการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูล แหล่งน้ำดิบ จำแนกประเภทน้ำใช้และปริมาณความต้องการใช้น้ำประปา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ มีข้อมูลที่เป็นจริงและเชื่อถือได้สำหรับเรียนรู้ วางแผนและพัฒนางานในอนาคต
- ๙.๒ ผู้ปฏิบัติงานได้รับการพัฒนาและเรียนรู้ถึงการสำรวจและวิเคราะห์ปัจจัยแวดล้อมที่มีผลกระทบต่องานผลิตน้ำประปา

โครงการ จ้างสำรวจ ทดลองขุดเจาะและตรวจคุณสมบัติทางเคมีของน้ำบาดาล เพื่อประเมินความเหมาะสมการนำมาใช้เป็นแหล่งน้ำดิบเพิ่มเติม

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ กรมปศุสัตว์ มีการผลิตน้ำประปา เพื่อใช้ในกิจกรรมการผลิตวัคซีนและ กิจกรรมสนับสนุนต่างๆ มีการปรับปรุงระบบผลิตน้ำประปาใหม่ทั้งระบบตั้งแต่ปี ๒๕๕๒ โดยก่อนเริ่มโครงการได้สำรวจประเมินแหล่งน้ำดิบในคลองลำตะคองมีค่าคุณสมบัติทางเคมีและปริมาณการไหลผ่านเหมาะสมเพียงพอ โดยเริ่มสูบน้ำดิบจากคลองลำตะคอง ซึ่งไหลผ่านสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ บริเวณที่ตั้งฝ่ายผลิตน้ำประปา มาเก็บไว้ในบ่อเก็บสำรองน้ำดิบ ขนาด ๕๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร ทุกวันช่วงบ่ายจะสูบน้ำจากบ่อ ๕๐,๐๐๐ ลบ.ม. ดังกล่าวขึ้นมาเก็บพักไว้ที่บ่อ ๑๕,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร เพื่อทิ้งให้ตกตะกอน๑คืน เป็นการลดความขุ่นตามธรรมชาติ แล้วสูบน้ำเข้าถังตกตะกอนทำการปรับปรุงคุณภาพให้ได้มาตรฐานการประปาส่วนภูมิภาค โดยใช้สารเคมี๔ชนิด คือ โพลีลูมิเนียมคลอไรด์ (สารประกอบทดแทนสารส้ม) ปูนขาว คลอรีนและโพลีเมอร์ จากนั้นทำการกรองน้ำใสผ่านถังกรองทรายและถังกรองถ่านเพื่อกำจัดตะกอนหลงเหลือและกำจัดสี-กลิ่น เติมคลอรีนเพื่อควบคุมเชื้อแบคทีเรีย กักเก็บในถังเก็บ ก่อนสูบน้ำขึ้นเขาย้ายลงเส้นท่อส่งน้ำไปให้โรงงาน สำนักงาน คอกสัตว์ทดลองได้ใช้งานต่อไป

แต่ปัจจุบัน มีการเติบโตของชุมชนริมคลองตลอดระยะทางต้นน้ำจนถึงบริเวณที่ลำลองไหลผ่านสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีการสร้างฝายกั้นเก็บน้ำไว้ใช้ของผู้ประกอบการต้นน้ำและมีปริมาณน้ำทิ้งจากชุมชนเพิ่มมากขึ้น สภาพคลองมีปริมาณและระดับน้ำไหลน้อยลงมาก คุณภาพน้ำเสื่อมลง ทำให้น้ำดิบที่สูบไปเก็บที่บ่อเก็บสำรองน้ำดิบ ขนาด ๕๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร เกิดการเน่าเสียปริมาณออกซิเจนที่ละลายในน้ำมีน้อยแม้จะทำการล้างกำจัดตะกอนสะสมกันบ่อและทำระบบฉีดน้ำพุต้นน้ำขึ้นให้สัมผัสอากาศ แต่คุณภาพน้ำดิบในบ่อยังเก็บไว้ใช้ได้ไม่นานพอต้องสูบน้ำทิ้งและตกตะกอนกันบ่อทิ้งบ่อยขึ้น เกิดความเสี่ยงต่อการผลิตน้ำประปาเพื่อจ่ายน้ำให้โรงงานผลิตวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ เนื่องจากการปัจจุบันพึ่งพาน้ำคลองเป็นแหล่งน้ำดิบที่นำมาผลิตน้ำประปาเพียงทางเดียว จึงจัดทำโครงการจ้างสำรวจ ทดลองขุดเจาะและตรวจคุณสมบัติทางเคมีของน้ำบาดาล เพื่อประเมินความเหมาะสมการนำมาใช้เป็นแหล่งน้ำดิบเพิ่มเติม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ จ้างสำรวจ ทดลองขุดเจาะและตรวจคุณสมบัติทางเคมีของน้ำบาดาล เพื่อประเมินความเหมาะสมการนำมาใช้เป็นแหล่งน้ำดิบเพิ่มเติม

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ได้ข้อมูลเกี่ยวกับน้ำบาดาล บริเวณโดยรอบฝ่ายผลิตน้ำประปาในรัศมี ๑ ก.ม. ไม่น้อยกว่า ๓ จุด
- ๓.๒ มีผลประเมินความเหมาะสมและแนวทางการนำน้ำบาดาลมาใช้เสริมระบบผลิตเดิมหรือสร้างสายการผลิตน้ำประปาขึ้นใหม่

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๔.๑ หาข้อมูลผู้เชี่ยวชาญการขุดเจาะ ตรวจสอบประเมินคุณภาพและกรรมวิธีการผลิตน้ำประปาจากน้ำบาดาล
- ๔.๒ สืบทราบราคาค่าจ้างและคัดเลือกราคาที่เหมาะสม
- ๔.๓ ขออนุมัติงบประมาณค่าจ้างสำรวจ ทดลองขุดเจาะและตรวจสอบสถิติทางเคมีของน้ำบาดาล เพื่อประเมินความเหมาะสมการนำมาใช้เป็นแหล่งน้ำดิบเพิ่มเติม
- ๔.๔ ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบฯ
- ๔.๕ สรุปผลการสำรวจ ทดลองขุดเจาะและตรวจสอบสถิติทางเคมีของน้ำบาดาล เพื่อประเมินความเหมาะสมการนำมาใช้เป็นแหล่งน้ำดิบเพิ่มเติม

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๖. งบประมาณ

เงินทุนหมุนเวียน

๗. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายผลิตน้ำประปา กลุ่มบริหารชีวภัณฑ์

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๘.๑ รายงานผลการสำรวจแหล่งน้ำบาดาลและการตรวจวัดคุณภาพน้ำบาดาล
- ๘.๒ ผลการประเมินประเมินความเหมาะสมการนำมาใช้เป็นแหล่งน้ำดิบเพิ่มเติมหรือข้อเสนอแนะอื่นๆ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

มีข้อมูลที่จะใช้ตัดสินใจวางแผนแก้ไขเรื่องน้ำประปาสำหรับโรงงานผลิตวัคซีนในอนาคต

โครงการถ่ายโอนภารกิจและขยายเขตให้บริการน้ำประปาของบ้านพักราชการ จากการประปาภูมิภาคสาขาปากช่อง

๑. หลักการและเหตุผล

ฝ่ายผลิตน้ำประปาทำการผลิตน้ำประปาจ่ายน้ำประปาให้อาคารสำนักงาน คอกสัตว์ทดลอง บ้านพักราชการและโรงงานผลิตวัคซีนสำหรับสัตว์ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีจำนวน ๕ โรงงาน ซึ่งนำน้ำประปาไปผลิตเป็นน้ำอ่อน (Softener) ก่อนปล่อยเข้าระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์หลายประเภท เช่น Purified Water, Water for Injection, Distilled water

โดยใช้น้ำคลองเป็นแหล่งน้ำดิบเพียงทางเดียวแต่ปัจจุบัน มีการเติบโตของชุมชนริมคลองตลอดระยะทางต้นน้ำจนถึงบริเวณที่ลำคลองไหลผ่านสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีการสร้างฝายกั้นเก็บน้ำไว้ใช้ของผู้ประกอบการต้นน้ำและมีปริมาณน้ำทิ้งจากชุมชนเพิ่มมากขึ้น สภาพคลองมีปริมาณและระดับน้ำไหลน้อยลงมาก คุณภาพน้ำเสื่อมลงเกิดความเสี่ยงต่อการผลิตน้ำประปาเพื่อจ่ายน้ำให้โรงงานผลิตวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จึงจัดทำโครงการถ่ายโอนภารกิจและขยายเขตให้บริการน้ำประปาของบ้านพักราชการ จากการประปาภูมิภาคสาขาปากช่อง

๒. วัตถุประสงค์

โอนการใช้น้ำบ้านพักราชการให้การประปาส่วนภูมิภาค สาขาปากช่อง

๓. เป้าหมาย

ลดการใช้น้ำประปาจากกิจกรรมอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการผลิตวัคซีน เพื่อสงวนน้ำประปาให้โรงงานผลิตวัคซีน

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๔.๑ สำรวจจำนวนบ้านพักราชการและสถิติการใช้น้ำประจำเดือน

๔.๒ ติดต่อขอให้การประปาส่วนภูมิภาค สาขาปากช่อง ประเมินค่าใช้จ่ายการขยายเขตให้บริการบ้านพักราชการ

๔.๓ ขออนุมัติตั้งงบประมาณและดำเนินการโอนผู้พักอาศัยเป็นผู้ขอใช้น้ำกับการประปาส่วนภูมิภาค สาขาปากช่อง

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓

๖. งบประมาณ

รอผลประเมินการประปาส่วนภูมิภาค สาขาปากช่อง

๗. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายผลิตน้ำประปาและฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

กำลังการผลิตของการประปาส่วนภูมิภาค สาขาปากช่อง และการตอบรับดำเนินการ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ลดการใช้น้ำประปาจากกิจกรรมอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการผลิตวัคซีน เพื่อสงวนน้ำประปาให้โรงงานผลิตวัคซีน

โครงการจ้างเหมาติดตั้งถังรองรับน้ำทิ้งจากระบบผลิตน้ำ RO ขนาด ๔,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๒ ถัง

๑. หลักการและเหตุผล

ฝ่ายผลิตน้ำประปาทำการผลิตน้ำประปาจ่ายน้ำประปาให้อาคารสำนักงาน คอกสัตว์ทดลอง บ้านพักราชการและโรงงานผลิตวัคซีนสำหรับสัตว์ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีจำนวน ๕ โรงงาน ซึ่งนำน้ำประปาไปผลิตเป็นน้ำอ่อน (Softener) ก่อนปล่อยเข้าระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์หลายประเภท เช่น Purified Water, Water for Injection, Distilled water

แต่ในกระบวนการผลิตน้ำบริสุทธิ์ทุกประเภท จะมีน้ำสูญเสียจากระบบ เนื่องจากคุณภาพไม่ได้เกณฑ์ตรวจวัดถูกระบบคัดกรองปล่อยลงท่อน้ำทิ้งหรือรางน้ำทิ้งจำนวนมากเพื่อเป็นการลดความสูญเสียและนำน้ำทิ้งกลับไปใช้ประโยชน์อื่นทดแทนการใช้น้ำประปา จึงจัดทำโครงการจ้างติดตั้งถังรองรับน้ำทิ้งจากระบบผลิตน้ำ RO ขนาด ๔,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๒ ถัง

๒. วัตถุประสงค์

จ้างติดตั้งถังรองรับน้ำทิ้งจากระบบผลิตน้ำ RO ขนาด ๔,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๒ ถัง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ มีการนำน้ำทิ้งจากระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์กลับไปใช้ประโยชน์อื่น

๓.๒ ลดปริมาณการใช้น้ำประปา

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๔.๑ สำรวจและจัดเก็บข้อมูลปริมาณน้ำทิ้งจากระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์

๔.๒ ตรวจวัดคุณสมบัติทางเคมีของน้ำทิ้งจากระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์

๔.๓ ประเมินความเหมาะสมและความคุ้มค่าในการนำน้ำทิ้งกลับมาใช้ในกิจกรรมต่างๆ

๔.๔ ขออนุมัติงบประมาณจ้างติดตั้งถังรองรับน้ำทิ้งจากระบบผลิตน้ำ RO ขนาด ๔,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๒

ถัง

๔.๕ ดำเนินการจัดจ้างและติดตั้งถังรองรับน้ำทิ้งจากระบบผลิตน้ำ RO ขนาด ๔,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๒ ถัง

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๖. งบประมาณ

เงินทุนหมุนเวียนฯ

๗. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายผลิตน้ำประปา กลุ่มบริหารชีวภัณฑ์

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

มีการใช้น้ำทิ้งทดแทนการใช้น้ำประปา อย่างน้อยวันละ ๓,๐๐๐ ลิตร

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ มีปริมาณน้ำทิ้งของโรงงานลดลง

๙.๒ โรงงานมีน้ำประปาใช้อย่างเพียงพอ

โครงการปรับปรุงคุณภาพน้ำดิบในบ่อเก็บสำรองน้ำให้เหมาะสมและเพียงพอต่อการผลิตน้ำประปา

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ กรมปศุสัตว์ มีการผลิตน้ำประปา เพื่อใช้ในกิจกรรมการผลิตวัคซีนและ กิจกรรมสนับสนุนต่างๆ มีการปรับปรุงระบบผลิตน้ำประปาใหม่ทั้งระบบตั้งแต่ปี ๒๕๔๒ โดยก่อนเริ่มโครงการได้สำรวจประเมินแหล่งน้ำดิบในคลองลำตะคองมีค่าคุณสมบัติทางเคมีและปริมาณการไหลผ่านเหมาะสมเพียงพอ โดยเริ่มสูบน้ำดิบจากคลองลำตะคอง ซึ่งไหลผ่านสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ บริเวณที่ตั้งฝ่ายผลิตน้ำประปา มาเก็บไว้ในบ่อเก็บสำรองน้ำดิบ ขนาด ๕๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร ทุกวันช่วงบ่ายจะสูบน้ำจากบ่อ ๕๐,๐๐๐ ลบ.ม. ดังกล่าวขึ้นมาเก็บพักไว้ที่บ่อ ๑๕,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร เพื่อทิ้งให้ตกตะกอนคืบ เป็นการลดความขุ่นตามธรรมชาติ แล้วสูบน้ำเข้าถังตกตะกอนทำการปรับปรุงคุณภาพให้ได้มาตรฐานการประปาส่วนภูมิภาค โดยใช้สารเคมี๕ชนิด คือ โพลิอูมิเนียมคลอไรด์ (สารประกอบทดแทนสารส้ม) ปูนขาว คลอรีนและโพลีเมอร์ จากนั้นทำการกรองน้ำใสผ่านถังกรองทรายและถังกรองถ่านเพื่อกำจัดตะกอนหลงเหลือและกำจัดสี-กลิ่น เติมคลอรีนเพื่อควบคุมเชื้อแบคทีเรีย กักเก็บในถังเก็บ ก่อนสูบขึ้นเขาย่างลงเส้นท่อส่งน้ำไปให้โรงงาน สำนักงาน คอกสัตว์ทดลองได้ใช้งานต่อไป

แต่ปัจจุบัน มีการเติบโตของชุมชนริมคลองตลอดระยะทางต้นน้ำจนถึงบริเวณที่ลำลองไหลผ่านสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีการสร้างฝายกั้นเก็บน้ำไว้ใช้ของผู้ประกอบการต้นน้ำและมีปริมาณน้ำทิ้งจากชุมชนเพิ่มมากขึ้น สภาพคลองมีปริมาณและระดับน้ำไหลน้อยลงมาก คุณภาพน้ำเสื่อมลง ทำให้น้ำดิบที่สูบไปเก็บที่บ่อเก็บสำรองน้ำดิบ ขนาด ๕๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร เกิดการเน่าเสียปริมาณออกซิเจนที่ละลายในน้ำมีน้อยแม้จะทำการล้างกำจัดตะกอนสะสมกันบ่อและทำระบบฉีดน้ำพุต้นน้ำขึ้นให้สัมผัสอากาศ แต่คุณภาพน้ำดิบในบ่อยังเก็บไว้ใช้ได้ไม่นานพอต้องสูบน้ำทิ้งและตกตะกอนกันบ่อทิ้งบ่อยขึ้น เกิดความเสี่ยงต่อการผลิตน้ำประปาเพื่อจ่ายน้ำให้โรงงานผลิตวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จึงจัดทำโครงการบริหารจัดการโครงการปรับปรุงคุณภาพน้ำดิบในบ่อเก็บสำรองน้ำให้เหมาะสมและเพียงพอต่อการผลิตน้ำประปา

๒. วัตถุประสงค์

ปรับปรุงคุณภาพน้ำดิบในบ่อเก็บสำรองน้ำให้เหมาะสมและเพียงพอต่อการผลิตน้ำประปา

๓. เป้าหมาย

มีน้ำดิบคุณภาพดี ได้มาตรฐานน้ำในแหล่งน้ำผิวดิน ประเภท ๒ (กรมควบคุมมลพิษ)

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๔.๑ วิเคราะห์หาสาเหตุที่ทำให้น้ำในบ่อเก็บเน่าเสีย
- ๔.๒ ศึกษาและหาแนวทางแก้ไขและลดโอกาสหรือต้นเหตุที่ทำให้เน่าเสีย
- ๔.๓ สรุปแนวทางการดำเนินการและตั้งงบประมาณจัดทรววัสดุ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินการ
- ๔.๔ ล้างทำความสะอาดบ่อเก็บน้ำ
- ๔.๕ ติดตั้งระบบเติมอากาศและหมุนเวียนน้ำดิบในบ่อเก็บ
- ๔.๖ สูบน้ำเข้าบ่อเก็บและตรวจติดตามคุณภาพน้ำ เพื่อประเมินระบบหลังการแก้ไขปรับปรุง

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๖.งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับระบบเติมอากาศ และหมุนเวียนน้ำดิบ วงเงิน ๑,๔๙๐,๐๐๐ บาท

๗.ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายผลิตน้ำประปา

๘.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

น้ำดิบในบ่อเก็บได้มาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดิน ประเภท ๒* (มาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติ ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕)

๙.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ มีการศึกษาประเมินคุณสมบัติทางเคมีของน้ำคลองธรรมชาติ

๙.๒ บุคลากรได้รับการพัฒนาฝึกฝนให้ค้นคว้าศึกษาแนวทางการแก้ไขปรับปรุงคุณภาพน้ำดิบ

๙.๓ โรงงานผลิตวัคซีนได้ตามแผนการผลิต

โครงการสำรวจจัดทำแผนบำรุงรักษาประจำปีของปั๊มสูบน้ำและระบบการผลิตน้ำประปาเพื่อรักษาประสิทธิภาพการผลิตน้ำตามแนวทางบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance)

๑. หลักการและเหตุผล

กระบวนการผลิตน้ำประปา มีเครื่องจักรและระบบควบคุมเป็นต่างๆในแต่ละขั้นตอนการผลิต เริ่มจากการสูบน้ำดิบจากคลองเข้าบ่อเก็บสำรอง(๕๐,๐๐๐ ลบ.ม.)และบ่อพักน้ำดิบ(๑๕,๐๐๐ ลบ.ม.) โดยใช้ปั๊มสูบน้ำแบบ Submersible Pump การปั๊มน้ำดิบจากบ่อพักฯขึ้นถึงตักตะกอนด้วยปั๊มสูบน้ำแบบนอน มีมอเตอร์กวนผสมสารและปั๊มจ่ายสารเคมีในห้องผสมสารช่วยตกตะกอน ใช้ปั๊มน้ำแรงดันต่ำในการขับเคลื่อนน้ำใสที่ผ่านกระบวนการตกตะกอนแล้วเข้าถังกรองด้วยทรายและผ่านถังกรองถ่านกัมมันต์ จนถึงการใช้ปั๊มแรงดันสูงสูบน้ำประปาในถังเก็บสต็อกขึ้นท่อลำเลียงขนาดใหญ่ไปยังถังจ่ายน้ำประปามหาชน ซึ่งปั๊มน้ำและอุปกรณ์เหล่านั้น มีอายุการใช้งานและรอบระยะเวลาของการเปลี่ยนอะไหล่ส่วนประกอบต่างๆที่กำหนดโดยโรงงานผู้ผลิต เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องฯ เหล่านั้นให้คงประสิทธิภาพตลอดอายุการใช้งาน การปล่อยให้เครื่องฯทำงานโดยไม่มีการเปลี่ยนอะไหล่ ล้างหรือตรวจสอบและเติมสารหล่อลื่น จะส่งผลให้อายุการใช้งานสั้นลงและอาจเกิดการน็อคหรือหยุดทำงานกะทันหัน ส่งผลเสียต่อการผลิตน้ำประปาและกระทบต่อโรงงานผลิตวัคซีนอย่างมากมายได้

ฝ่ายผลิตน้ำประปาจึงจัดทำโครงการสำรวจจัดทำแผนบำรุงรักษาประจำปีของปั๊มสูบน้ำและระบบการผลิตน้ำประปาเพื่อรักษาประสิทธิภาพการผลิตน้ำตามแนวทางบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) เพื่อป้องกันเหตุฉุกเฉินจากการเสียของเครื่องจักรและอุปกรณ์ดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ มีรายละเอียดและโปรแกรมการบำรุงรักษาปั๊มน้ำและอุปกรณ์ของระบบผลิตน้ำประปาอย่างครบถ้วน
- ๒.๒ วางแผนเพื่อเตรียมการผลิตน้ำประปาและช่วงหยุดการผลิตน้ำประปารองรับการดำเนินการซ่อมบำรุงโดยไม่กระทบต่อโรงงานผลิต

๓. เป้าหมาย

ได้รายละเอียดตารางการบำรุงรักษาปั๊มน้ำและอุปกรณ์ของระบบผลิตน้ำประปาประจำปี

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๔.๑ รวบรวมคู่มือและบันทึกการทำงานของเครื่องจักรอุปกรณ์ที่สำคัญทุกตัว
- ๔.๒ ศึกษาการดูแลรักษาปั๊มน้ำและอุปกรณ์จากคู่มือและบันทึก
- ๔.๓ วิเคราะห์ประเภทการบำรุงรักษาและประเมินศักยภาพเพื่อจัดกลุ่มการดำเนินงานโดยผู้ควบคุมใช้งาน และการดำเนินการโดยจ้างผู้เชี่ยวชาญระบบจากภายนอก
- ๔.๔ สอบถามหรือสืบทราบราคาและระยะเวลาดำเนินการ
- ๔.๕ สรุปแผนการบำรุงรักษาประจำปี เพื่อตั้งงบประมาณดำเนินการ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๖. งบประมาณ

ไม่มีค่าใช้จ่าย

๗.ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายผลิตน้ำประปา

๘.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

มีแผนการบำรุงรักษาประจำปี ป้อนน้ำและอุปกรณ์ระบบการผลิตน้ำประปา

๙.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ป้อนน้ำและอุปกรณ์ระบบการผลิตน้ำประปาทำงานได้เต็มประสิทธิภาพ

โครงการจ้างเหมาบริการล้างทำความสะอาดบ่อเก็บสำรองน้ำประปาของโรงงาน และของฝ่ายผลิตน้ำประปา ประจำปี เพื่อรักษาคุณภาพน้ำประปา จำนวน ๘ บ่อ

๑. หลักการและเหตุผล

น้ำประปาที่ผลิตได้ของฝ่ายผลิตน้ำประปา จะส่งไปเก็บในบ่อเก็บน้ำสะอาดคอนกรีตของฝ่ายผลิตน้ำประปา แล้วสูบขึ้นถังจ่ายบนเขาเพื่อปล่อยน้ำลงจ่ายตามเส้นทางท่อโดยแรงโน้มถ่วง ไปยังหน่วยต่างๆ ที่โรงงานผลิตวัคซีนทั้ง ๕ โรงงาน และฟาร์มเลี้ยงไก่ปลอดเชื้อเฉพาะ (SPF) จะมีถังเก็บน้ำประปากักเก็บไว้ใช้งานต่อไป

บ่อเก็บพักน้ำประปาของฝ่ายต่างๆ เป็นบ่อคอนกรีตทรงสี่เหลี่ยม ก้นบ่อฝังลงในดิน ถูกใช้งานมานานเกิด การสะสมของตะกอนแขวนลอยที่ปะปนมากับน้ำประปาและเศษคราบโคลนของผนังท่อจ่ายน้ำ การล้างทำความสะอาด ต้องสูบน้ำในบ่อทิ้งและคนลงไปขัดล้างผนังและพื้น ซึ่งเป็นงานยากและเสี่ยงอันตราย ต้องจัดหาเครื่องสูบน้ำ เครื่อง เป่าลมเพื่อเติมอากาศเข้าภายในให้ผู้ปฏิบัติงานมีอากาศหายใจ ติดตั้งหลอดไฟฟ้าให้มีความสว่างและซึ่งสำนักฯ ไม่มี อุปกรณ์และกำลังคนของฝ่ายต่างๆมีไม่เพียงพอ ทำให้บ่อคอนกรีตเก็บน้ำสำรองของโรงงาน ฟาร์มเลี้ยงไก่ SPF และ ฝ่ายผลิตน้ำประปา มีตะกอนสะสมที่ก้นบ่อ ส่งผลให้คุณภาพน้ำประปาที่จัดเก็บไว้ไม่ดี

๒. วัตถุประสงค์

ล้างบ่อเก็บน้ำประปาทุกบ่ออย่างน้อยปีละครั้ง

๓. เป้าหมาย

รักษาคุณภาพน้ำประปาในบ่อซีเมนต์เก็บน้ำ ให้มีคุณภาพได้มาตรฐานดีเท่าเทียมกันทุกบ่อเก็บ

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๔.๑ สำรวจ วัดขนาดและความจุ

๔.๒ สืบทราบและประเมินราคาค่าจ้าง

๔.๓ ขอตั้งงบประมาณดำเนินการ พร้อมผลักดันเป็นแผนงานทุกปี

๔.๔ ดำเนินการจ้าง และตรวจติดตามวัดค่าคุณภาพน้ำและความสะอาดของบ่อเก็บ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ทุกปี

๖. งบประมาณ

๙๐,๐๐๐ บาท/ปี

๗. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายผลิตน้ำประปา

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

คุณภาพน้ำประปาในบ่อเก็บให้มีคุณภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐาน กป.ภ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ น้ำประปาทุกที่ในสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์มีคุณภาพดีเท่าเทียมกัน

๙.๒ โรงงานผลิตมีน้ำประปาคุณภาพดีนำไปผลิตน้ำบริสุทธิ์ได้ตามมาตรฐาน GMP

โครงการติดตั้งถังสำรองน้ำประปา ขนาด ๕,๐๐๐ ลบ.ม.เพื่อสำรองน้ำประปาเพิ่มเติม

๑. หลักการและเหตุผล

ฝ่ายผลิตน้ำประปา มีกำลังการผลิต ๓๒๐ ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง มีถังเก็บสต็อกน้ำประปา จำนวน ๓ ถัง เป็นถังซีเมนต์ ขนาด ๒,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร ๑ บ่อ ๕๐๐ ลูกบาศก์เมตร ๒ บ่อ รวมความจุ ๓,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร ปัจจุบันมีปริมาณการใช้น้ำรวมทุกกิจกรรมเฉลี่ยวันละ ๑,๕๐๐ ลูกบาศก์เมตร ความจุของถังเก็บมีปริมาณน้ำสำรองจ่ายได้ ๒ วัน หากเกิดเหตุฉุกเฉินต้องหยุดการผลิตไม่ว่าด้วยสาเหตุใด ฝ่ายผลิตน้ำประปามีเวลาดำเนินการแก้ไขให้เสร็จภายใน ๒ วันเท่านั้น ซึ่งระยะเวลาที่มีสต็อกน้ำประปาสำรองจ่ายได้น้อยถือเป็นความเสี่ยงอย่างยิ่งต่อโรงงานผลิตวัคซีนที่มีขนาดใหญ่ จำนวนถึง ๕ โรงพึ่งพาน้ำประปาจากฝ่ายผลิตน้ำประปาเพียงที่เดียวเท่านั้น

แต่ปัจจุบัน การผลิตน้ำประปาวันละ ๑,๕๐๐ ลูกบาศก์เมตร ของฝ่ายผลิตน้ำประปา เป็นการใช้กำลังการผลิตเพียง ๔ ถึง ๕ ชั่วโมงต่อวันเท่านั้น เนื่องจากเต็มถังสต็อกน้ำประปา หากมีถังสำรองเพิ่มจะสามารถเก็บน้ำประปาได้มากขึ้น สามารถมีน้ำประปาจ่ายให้โรงงานได้นานขึ้น ลดความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายแก่โรงงานผลิตวัคซีนได้ จึงดำเนินโครงการติดตั้งถังสำรองน้ำประปา ขนาด ๕,๐๐๐ ลบ.ม.เพื่อสำรองน้ำประปาเพิ่มเติม

๒. วัตถุประสงค์

จัดซื้อและติดตั้งถังสำรองน้ำประปา ขนาด ๕,๐๐๐ ลบ.ม.เพื่อสำรองน้ำประปาเพิ่มเติม

๓. เป้าหมาย

เพิ่มปริมาณน้ำประปาสำรองจ่ายให้หน่วยต่างๆได้มากขึ้น

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๔.๑ หาข้อมูลรายละเอียดรูปแบบถังเก็บสต็อกและประเมินความคุ้มค่าเหมาะสม
- ๔.๒ คัดเลือกชนิดและรูปแบบถังเก็บพร้อมสืบทราบราคาและเปรียบเทียบคุณภาพ
- ๔.๓ ขออนุมัติตั้งงบประมาณดำเนินการ
- ๔.๔ ดำเนินการจัดหาตามระเบียบพัสดุ
- ๔.๕ ติดตั้งและจัดเก็บน้ำประปาตามแผน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔

๖. งบประมาณ

เงินทุนหมุนเวียนฯ

๗. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายผลิตน้ำประปา

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๘.๑ ฝ่ายผลิตน้ำประปาสามารถหยุดการผลิตได้นานอย่างน้อย ๕ วัน โดยไม่กระทบโรงงานผลิตวัคซีนและผู้ใช้
- ๘.๒ โรงงานผลิตมีน้ำประปาใช้เพียงพอตลอดทั้งปี

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบผลิตน้ำประปามีน้ำสำรองจ่ายโรงงาน สามารถหยุดการผลิต เพื่อทำการซ่อมบำรุงรักษาระบบและอื่นๆได้

โครงการจ้างเหมาบริการซ่อมบำรุงถังกรองทรายและเปลี่ยนสารกรองทราย ในระบบผลิตน้ำประปา

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ กรมปศุสัตว์ มีการผลิตน้ำประปา เพื่อใช้ในกิจกรรมการผลิตวัคซีนและ กิจกรรมสนับสนุนต่างๆ มีการปรับปรุงระบบผลิตน้ำประปาใหม่ทั้งระบบตั้งแต่ปี ๒๕๕๒ โดยก่อนเริ่มโครงการได้สำรวจประเมินแหล่งน้ำดิบในคลองลำตะคองมีค่าคุณสมบัติทางเคมีและปริมาณการไหลผ่านเหมาะสมเพียงพอ โดยเริ่มสูบน้ำดิบจากคลองลำตะคอง ซึ่งไหลผ่านสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ บริเวณที่ตั้งฝ่ายผลิตน้ำประปา มาเก็บไว้ในบ่อเก็บสำรองน้ำดิบ ขนาด ๕๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร ทุกวันช่วงบ่ายจะสูบน้ำจากบ่อ ๕๐,๐๐๐ ลบ.ม. ดังกล่าวขึ้นมาเก็บพักไว้ที่บ่อ ๑๕,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร เพื่อทิ้งให้ตกตะกอน๑คืน เป็นการลดความขุ่นตามธรรมชาติ แล้วสูบน้ำเข้าถังตกตะกอนทำการปรับปรุงคุณภาพให้ได้มาตรฐานการประปาส่วนภูมิภาค โดยใช้สารเคมี๔ชนิด คือ โพลีลูมิเนียมคลอไรด์ (สารประกอบทดแทนสารส้ม) ปูนขาว คลอรีนและโพลีเมอร์ จากนั้นทำการกรองน้ำใสผ่านถังกรองทรายและถังกรองถ่านเพื่อกำจัดตะกอนหลงเหลือและกำจัดสี-กลิ่น เติมคลอรีนเพื่อควบคุมเชื้อแบคทีเรีย กักเก็บในถังเก็บ ก่อนสูบขึ้นเขาจ่ายลงเส้นท่อส่งน้ำไปให้โรงงาน สำนักงาน คอกสัตว์ทดลองได้ใช้งานต่อไป

ถังกรองทรายมีลักษณะเป็นถังเหล็กทรงกระบอก เส้นผ่านศูนย์กลางประมาณ ๗ เมตร สูงประมาณ ๔.๕ เมตร ภายในบรรจุสารกรองทรายและแอนทราไซด์ ใช้กรองเศษตะกอน สารส้มและสารแขวนลอยที่หลงเหลือจากถังตกตะกอนเมื่อถูกปั๊มขับน้ำที่ล้นจากถังตกตะกอนขึ้นทรายกรองจะทำหน้าที่ดูดซับเศษตะกอน สารส้มและสารแขวนลอยออกทำให้น้ำมีความใสมากขึ้นก่อนถูกดันผ่านถังกรองถ่านกัมมันต์เพื่อกำจัดสีและกลิ่นต่อไป สารกรองทรายและแอนทราไซด์ มีอายุการใช้งาน ๓ ถึง ๕ ปี ขึ้นกับคุณภาพน้ำหลังตกตะกอนและการใช้งาน สารกรองทรายและแอนทราไซด์ในถังกรองทรายของฝ่ายผลิตน้ำประปาปัจจุบันมีการเปลี่ยนถ่ายเมื่อ ๖ ปีที่แล้ว ปัจจุบันประสิทธิภาพการกรองลดลงและถึงกำหนดการเปลี่ยนถ่ายเพื่อบรรจุทรายกรองชุดใหม่แล้ว จึงจัดทำโครงการจ้างเหมาบริการซ่อมบำรุงและเปลี่ยนสารกรองทราย ในระบบผลิตน้ำประปา

๒.วัตถุประสงค์

จ้างเหมาผู้ชำนาญงานทำการถ่ายสารกรองทรายเก่าทิ้ง ล้างทำความสะอาดและซ่อมแซมถังเหล็กบรรจุสารกรองทรายแล้วบรรจุสารกรองทรายใหม่เพื่อใช้กรองน้ำให้ใสขึ้นต่อไป

๓.เป้าหมาย

ลดความขุ่นของน้ำหลังตกตะกอนให้เหลือไม่เกิน ๕ ppm

๔.ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๔.๑ กำหนดรายละเอียดการจ้างและสืบทราบราคา
- ๔.๒ ขออนุมัติงบประมาณดำเนินการ
- ๔.๓ ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบฯ
- ๔.๔ ทำการเปลี่ยนสารกรองทราย

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๖.งบประมาณ

เงินทุนหมุนเวียนฯ

๗.ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายผลิตน้ำประปา กลุ่มบริหารชีวภัณฑ์

๘.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตรวจวัดคุณภาพน้ำหลังผ่านถังกรองทราย มีค่าความขุ่นไม่เกิน ๑๐ ppm

๙.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

น้ำประปามีคุณภาพผ่านมาตรฐานการประปานครหลวง

โครงการจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาปั๊มสูบน้ำและระบบการผลิตน้ำประปาประจำปี

ตามแนวทางบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance)

๑. หลักการและเหตุผล

กระบวนการผลิตน้ำประปา มีเครื่องจักรและระบบควบคุมเป็นต่างๆในแต่ละขั้นตอนการผลิต เริ่มจากการสูบน้ำดิบจากคลองเข้าบ่อเก็บสำรอง(๕๐,๐๐๐ ลบ.ม.)และบ่อพักน้ำดิบ(๑๕,๐๐๐ ลบ.ม.) โดยใช้ปั๊มสูบน้ำแบบ Submersible Pump การปั๊มน้ำดิบจากบ่อพักขึ้นถังตกตะกอนด้วยปั๊มสูบน้ำแบบนอน มอเตอร์กวนผสมสารเคมีในถังผสมสารช่วยตกตะกอน การกรองด้วยทรายและถ่าน จนถึงการผลิตน้ำประปาในถังเก็บสต็อกขึ้นถังจ่ายบนเขา ซึ่งปั๊มสูบน้ำและอุปกรณ์เหล่านี้ มีอายุการใช้งานและรอบระยะเวลาของการเปลี่ยนอะไหล่ส่วนประกอบต่างๆที่กำหนดโดยโรงงานผู้ผลิต เพื่อรักษาประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องฯเหล่านี้ให้คงประสิทธิภาพตลอดอายุการใช้งาน การปล่อยให้เครื่องฯทำงานโดยไม่มีการเปลี่ยนอะไหล่ ล้างหรือตรวจสอบเติมสารหล่อลื่น จะส่งผลให้อายุการใช้งานสั้นลงและอาจเกิดการอุดตันหรือหยุดทำงานกะทันหัน ส่งผลเสียต่อการผลิตน้ำประปาและกระทบต่อโรงงานผลิตวัคซีนอย่างมากมาได้

ฝ่ายผลิตน้ำประปาจึงจัดทำโครงการจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาปั๊มสูบน้ำและระบบการผลิตน้ำประปาประจำปี ตามแนวทางบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance)

๒. วัตถุประสงค์

จ้างเหมาบริการบำรุงรักษาปั๊มสูบน้ำและระบบการผลิตน้ำประปาประจำปี จากผู้ประกอบการที่เชี่ยวชาญ

๓. เป้าหมาย

ปั๊มน้ำและอุปกรณ์สำคัญของระบบการผลิตน้ำประปา ได้รับการซ่อมบำรุงรักษาประจำปี

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๔.๑ นำแผนจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาปั๊มสูบน้ำและระบบการผลิตน้ำประปาประจำปีขออนุมัติงบประมาณ

๔.๒ จัดทำรายละเอียด ขอบเขตการจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาปั๊มสูบน้ำและระบบการผลิตน้ำประปาประจำปี

๔.๓ ดำเนินการจัดหาตามระเบียบพัสดุ

๔.๔ ทำการบำรุงรักษาปั๊มสูบน้ำและอุปกรณ์ในระบบการผลิตน้ำประปาตามแผน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ทุกปี

๖. งบประมาณ

เงินทุนหมุนเวียนฯ

๗. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายผลิตน้ำประปา กลุ่มบริหารชีวภัณฑ์

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

หลังการซ่อมบำรุงรักษาประจำปี จำนวนครั้งของการแจ้งซ่อมปั้มน้ำและระบบผลิตน้ำประปาลดลงไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ โรงงานผลิตและหน่วยงานผู้ใช้น้ำมีน้ำประปาใช้ตลอดทั้งปี
- ๙.๒ ไม่มีความสูญเสียหรือผลกระทบจากการขาดแคลนน้ำประปา

โครงการปรับปรุงระบบควบคุมการผลิตน้ำประปาด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ส่วนกลาง

๑. หลักการและเหตุผล

กระบวนการผลิตน้ำประปา มีเครื่องจักรและระบบควบคุมเป็นต่างๆในแต่ละขั้นตอนการผลิต เริ่มจากการสูบน้ำดิบจากคลองเข้าบ่อเก็บสำรอง(๕๐,๐๐๐ ลบ.ม.)และบ่อพักน้ำดิบ(๑๕,๐๐๐ ลบ.ม.) โดยใช้ปั้มน้ำแบบ Submersible Pump การปั้มน้ำดิบจากบ่อพักขึ้นถังตกตะกอนด้วยปั้มน้ำแบบนอน มอเตอร์กวนผสมสารและปั้มน้ำสารเคมีในถังผสมสารช่วยตกตะกอน การกรองด้วยทรายและถ่าน จนถึงการปั้มน้ำประปาในถังเก็บสต็อกขึ้นถังจ่ายบนเขา ซึ่งการควบคุม ตรวจสอบและประเมินการทำงานของปั้มน้ำและอุปกรณ์เหล่านั้นเป็นตู้ควบคุมระบบแบบแยกชุดไม่เกี่ยวเนื่องกัน พนักงานผู้ดูแลควบคุมการทำงานของแต่ละเครื่องต้องทำการเดินไปที่ตู้ควบคุมเพื่อตรวจเช็ค ตั้งค่าการทำงานและเฝ้าดูแลตลอดเวลา ปัจจุบันมีเทคโนโลยีการควบคุมสั่งการและเฝ้าระวังตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักรต่างๆได้โดยรวมข้อมูลการทำงานส่งสัญญาณมาที่ตู้ควบคุมกลางแสดงสัญญาณการทำงานบนหน้าจอได้ ทำให้สะดวกรวดเร็วและผู้ควบคุมสามารถรายงานความผิดปกติเพื่อหาแนวทางแก้ไขได้อย่างรวดเร็ว

ฝ่ายผลิตน้ำประปาจึงจัดทำโครงการปรับปรุงระบบควบคุมการผลิตน้ำประปาด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เพื่อความสะดวกรวดเร็วและป้องกันความเสียหายต่อระบบ

๒. วัตถุประสงค์

จ้างหรือซื้อระบบควบคุมหรือโปรแกรมควบคุมการทำงานของเครื่องจักรในระบบการผลิตน้ำประปาให้สามารถสั่งการเรียกดูและแสดงข้อมูลการทำงานที่เป็นแบบ REAL TIME มาที่ห้องควบคุมทีเดียว

๓. เป้าหมาย

การดูแล เรียกดูเพื่อตรวจสอบ สั่งการและตั้งค่าการทำงานของปั้มน้ำและอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปาสามารถทำได้ผ่านระบบควบคุมที่แสดงบนหน้าจอคอมพิวเตอร์ เพื่อลดเวลาและแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๔.๑ กำหนดรายละเอียดข้อมูล การทำงานของปั้มน้ำและเครื่องมืออุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปาที่ต้องการให้แสดงในจอคอมพิวเตอร์ทั้งหมด

๔.๒ สืบทราบราคาจากผู้ชำนาญระบบควบคุมและสัญญาณต่างๆ

๔.๓ ขออนุมัติงบประมาณเพื่อดำเนินการ

๔.๔ ดำเนินการจัดหาตามระเบียบพัสดุ

๔.๕ ติดตั้งระบบควบคุมส่วนกลาง

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๖. งบประมาณ

เงินทุนหมุนเวียนฯ

๗. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายผลิตน้ำประปา กลุ่มบริหารชีวภัณฑ์

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๘.๑ ผู้ควบคุมสามารถเรียกดูข้อมูลการทำงานของปั๊มน้ำและเครื่องมือในระบบที่ห้องควบคุมกลางได้ทั้งหมด
- ๘.๒ การสั่งการ ตั้งค่าการทำงานของระบบสามารถทำได้ในห้องควบคุมกลาง

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ทำการควบคุมการทำงานระบบได้ที่เดียว ลดเวลาและอันตรายจากช่วงฝนตกหรือเวลากลางคืน
- ๙.๒ การตรวจสอบติดตามการทำงานของระบบทำได้ง่ายรวดเร็วทันต่อการแก้ไขสั่งการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : ผลักดันส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ให้ดำเนินการตามกฎหมายและมาตรฐาน ได้แก่ การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ การจัดการสิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการพลังงาน

เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	เจ้าภาพ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕		
๑. เพื่อให้ สทช. ปรับปรุงสถานที่ที่ใช้ในการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ จนได้มาตรฐาน	๑. ระดับความสำเร็จของโครงการฯ			๑๐๐%			๑. โครงการปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ระยะที่ ๑	หลัก: คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (คกส.)
	๒. ระดับความสำเร็จของโครงการฯ				๑๐๐%		๒. โครงการปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ระยะที่ ๒	หลัก: คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (คกส.)
	๓. ระดับความสำเร็จของโครงการฯ					๑๐๐% (๒๕๖๓) (๒๕๖๔) ๑๐๐% (๒๕๖๕)	๓. โครงการปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ระยะที่ ๓	หลัก: คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (คกส.)

แผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำ

หน่าย ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : ผลักดันส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ให้ดำเนินการตามกฎหมายและมาตรฐาน ได้แก่ การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการพลังงาน

เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย					กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	เจ้าภาพ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๒. เพื่อให้บุคลากร ของ สทช. ได้รับ ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการเลี้ยง และใช้สัตว์เพื่องาน ทางวิทยาศาสตร์	๑. ร้อยละของผู้เข้า อบรมที่ผ่านการ ประเมินผลสัมฤทธิ์ ของการอบรม (ไม่ต่ำ กว่าร้อยละ ๗๐)		๙๐%	๙๐%	๙๐%		๒. พัฒนาบุคลากรให้ มีความรู้ความเข้าใจ ในการเลี้ยงและใช้ สัตว์เพื่องานทาง วิทยาศาสตร์	๑. โครงการฝึกอบรม หลักสูตรการเลี้ยงและใช้ สัตว์เพื่องานทาง วิทยาศาสตร์ ครั้งที่ ๒ - ๔ วิทยาศาสตร์ (คกส.)	หลัก: คณะกรรมการ กำกับดูแลการเลี้ยงและ ใช้สัตว์เพื่องานทาง วิทยาศาสตร์ (คกส.)
	๒. ใ้รายงานสรุปผล การประชุมด้าน สัตว์ทดลองจาก ผู้เข้าร่วมประชุม			๑ ฉบับ				๒. โครงการประชุมด้าน สัตว์ทดลอง ณ ประเทศ เนเธอร์แลนด์	หลัก: คณะกรรมการ กำกับดูแลการเลี้ยงและ ใช้สัตว์เพื่องานทาง วิทยาศาสตร์ (คกส.)
									แผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำนำย ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : ผลักดันส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ให้ดำเนินการตามกฎหมายและมาตรฐาน ได้แก่ การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ การจัดการสิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการพลังงาน

เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย					กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	เจ้าภาพ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๑.เพื่อให้ สทช.มีระบบ Biocontainment เป็นไปตามมาตรฐานและป้องกันเชื้อโรคหลุดรอดออกไปจากระบบสู่สิ่งแวดล้อม	๑.ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงความตื่นตัวภาคภายในระบบ Biocontainment เป็นไปตามมาตรฐาน Biocontainment	๑๐๐%					๑.เพื่อให้ห้องครีมีสิ่งแวดล้อมที่ดีและปราศจากมลพิษ	๑. โครงการปรับปรุงระบบ Biocontainment อาคารบำบัดน้ำเสียรวม	หลัก : ฝ่ายบำบัดของเสีย
๒.เพื่อให้สทช.มีระบบบำบัดน้ำเสียที่ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๒.ระดับความสำเร็จของการซ่อมแซม/ปรับปรุงครีมีภัณฑ์ให้ใช้งานได้ดีกว่าเดิม	สำรวจ	ขออนุมัติ	๔๐%	๖๐%	๘๐%		๒. โครงการปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียจากกระบวนการผลิตวัคซีน	
๓.เพื่อให้บุคลากรทุกคนในองค์กรมีสุขภาพแวดล้อมสถานที่ทำงานสุขภาพร่างกายแข็งแรงมีอุปกรณ์ที่ใช้นักปฏิบัติงานที่ดีที่จะทำให้บุคลากรทำงานอย่างมีความสุข	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	๑.ดำเนินการให้สถานที่ทำงานอยู่ในการทำงาน (Healthy work place)	๑. โครงการสถานที่ทำงานอยู่ (Healthy work place)	หลัก : ฝ่ายบริหารทั่วไป

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : ผลักดันส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ให้ดำเนินการตามกฎหมายและมาตรฐาน ได้แก่ การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่อทางวิทยาศาสตร์ การจัดการสิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการ
การพลังงาน

เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย					กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	เจ้าภาพ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๑. เพื่อบรรลุทำให้ทุกหน่วยงานภายในสหช.ดำเนินงานโดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของการใช้พลังงาน และความประหยัด	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน		๑โครงการ	๑โครงการ	๑โครงการ		๑. เพื่อทำการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ที่มีอายุการใช้งานมากกว่า ๑๐ ปีเป็นเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง ชนิด Variable Speed/Inverter	๑. โครงการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศชนิด Variable Speed/Inverter	หลัก : กลุ่มช่างซ่อมบำรุง
๒. เพื่อให้บุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์มีความเข้าใจถึงลักษณะการเสื่อมสภาพและชนิดของการบำรุงรักษาต่างๆ	ร้อยละของผู้เข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่า ๙๐%		๙๐%				๑. พัฒนาคความรู้ให้กับบุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์เพื่อให้เข้าใจในแนวทางการบำรุงรักษาเชิงป้องกันและลดการใช้พลังงาน	๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรแนวทางการบำรุงรักษาเชิงป้องกันและลดการใช้พลังงาน	หลัก : กลุ่มช่างซ่อมบำรุง

โครงการปรับปรุง การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ระยะที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ (สทช.) จัดทำแผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียน ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ มีประเด็นยุทธศาสตร์ในการผลิตวัคซีนเข้าสู่มาตรฐานสากล (GMP) และปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ที่อยู่ภายใต้พระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพราะ สทช. มีสัตว์ทดลองเป็นปัจจัยพื้นฐานสำหรับการดำเนินงาน สทช. จึงเห็นชอบให้ดำเนินการจัดทำแผนปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ โดยให้ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์แห่งชาติว่าด้วยการพัฒนางานสัตว์ทดลอง พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ เพื่อให้การเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองเพื่อวิจัย ทดสอบและผลิตชีวภัณฑ์สัตว์ ให้มีปริมาณเพียงพอและได้คุณภาพตามมาตรฐานสากล โดยยึดหลักจรรยาบรรณการใช้สัตว์ สภาวิจัยแห่งชาติ

ตามมาตรฐานสากลที่กำหนด สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ที่จะนำมาใช้ในการวิจัย การทดสอบ หรือการผลิตชีววัตถุนั้นต้องเป็นสัตว์ที่ได้รับการควบคุมและเลี้ยงดูอย่างต่อเนื่อง มีมาตรฐานทั้งทางด้านพันธุกรรม สุขภาพและวิธีการเลี้ยงตามที่กำหนดไว้ เพื่อที่จะมั่นใจได้ว่าผลงานที่ได้รับจากการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์นั้น จะเหมือนกันทุกครั้ง ซึ่งจะทำให้เกิดความแม่นยำของผลงานเป็นที่ยอมรับ สมควรที่จะพิจารณานำไปใช้พัฒนาในเชิงอุตสาหกรรมต่อไป เช่นเดียวกับวัคซีนที่มีการผลิตออกมานั้น ก่อนที่จะปล่อยออกสู่ท้องตลาดต้องการทดสอบประสิทธิภาพและความปลอดภัยที่ให้ผลแม่นยำเพื่อที่จะมั่นใจว่าเมื่อนำไปใช้จะไม่เป็นโทษต่อชีวิตของประชาชนหรือสัตว์ดั่งนั้น งานวิจัย งานทดสอบ และงานผลิตชีววัตถุใดๆ ก็ตามที่ใช้สัตว์ที่ไม่ได้มาตรฐานคุณภาพทางพันธุกรรม มีการเลี้ยงสัตว์โดยไม่มีการป้องกันการติดเชื้อและไม่สามารถควบคุมสภาพแวดล้อมในห้องเลี้ยงสัตว์เช่นที่เป็นอยู่ใน สทช. ปัจจุบันนั้น นอกจากจะไม่เกิดประโยชน์ทางวิชาการและการพัฒนาคุณภาพวัคซีนสัตว์แล้ว ยังถือว่าเป็นการกระทำผิดต่อจรรยาบรรณการใช้สัตว์สากลอีกด้วย จากการที่ไม่สามารถจัดการให้สัตว์ได้มีสวัสดิภาพที่ดี และการที่ปล่อยให้สัตว์ต้องสละชีวิตไปโดยเปล่าประโยชน์จากการที่ไม่สามารถนำผลงานมาใช้ประโยชน์

ทั้งนี้ เนื่องจากเป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปว่าการผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้ได้มาตรฐานคุณภาพ นอกจากต้องใช้สถานที่ และบุคลากรจำนวนมากแล้ว จะต้องใช้งบประมาณลงทุนสูงแล้วยังต้องใช้งบประมาณดำเนินการสูงอีกด้วย สทช. จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนางานเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ทั้งด้านการผลิต การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ให้ได้มาตรฐานคุณภาพสากล ตลอดจนพัฒนาการใช้สัตว์ให้เป็นไปตามจรรยาบรรณการใช้สัตว์ อย่างเร่งด่วนและต่อเนื่อง เพราะในปัจจุบันประเทศไทยเข้าสู่ระบบการค้าโลก ซึ่งมีการกำหนดข้อตกลงต่างๆ ที่ใช้เป็นข้ออ้างในการยอมรับหรือไม่รับสินค้า มีการนำปัญหาความไม่มีมาตรฐานในเรื่องต่างๆ ของประเทศคู่ค้ามาเป็นข้ออ้างในการกีดกันการค้า โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเลี้ยงและใช้สัตว์ในงานวิจัย งานทดสอบ และผลิตชีววัตถุอย่างไม่ได้มาตรฐาน มักเป็นหัวข้อที่ถูกยกมาเป็นข้ออ้างในการกีดกันสินค้าทั้งที่เกี่ยวข้องและไม่เกี่ยวข้อง

สทช. จึงมุ่งเป้าไปที่การแก้ไขปัญหาต่างๆ ดังกล่าวมาแบบบูรณาการ เพื่อการพัฒนาความเข้มแข็งทางการผลิตชีวภัณฑ์สัตว์และเทคโนโลยีทางด้านวิทยาศาสตร์เพื่องานผลิต ทดสอบและวิจัยชีวภัณฑ์ โดยให้มีโครงการปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์ภายในหน่วยงาน ทำให้สามารถพัฒนางานผลิต งานเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้ได้มาตรฐานสากล นำไปสู่ผลงานวิจัย งานทดสอบ และงานผลิตชีววัตถุ ที่มีความถูกต้อง แม่นยำ ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของสากลสามารถแข่งขันได้กับนานาชาติ และเป็นพื้นฐานให้เกิดผลิตภัณฑ์ที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนและนำรายได้เข้าสู่ประเทศได้อย่างจริงจังต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อปรับปรุงหน่วยงานที่ผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของ สทช. ให้ได้มาตรฐานสากล และสอดคล้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สภาวิจัยแห่งชาติ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มีการปฏิบัติต่อสัตว์ทดลองให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และหลักการของ ๓Rs
- ๒.๓ เพื่อให้การผลิตชีวภัณฑ์สัตว์ชนิดต่างๆ ของ สทช. เป็นที่ยอมรับของสากล

๓. กลุ่มเป้าหมายของการปรับปรุงฯ

ระยะที่ ๑ กลุ่มสัตว์ทดลอง

๔. สถานที่ดำเนินการ

ระยะที่ ๑ : โรงเรือนกระต่าย และโรงเรือนเป็ด ฝ่ายเพาะเลี้ยงสัตว์ทดลอง

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

ระยะที่ ๑ : เริ่มตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ สิ้นสุดเดือนกันยายน ๒๕๖๓ (๑ ปี)

๖. วิธีการดำเนินการ

จัดซื้อวัสดุมาติดตั้งและซ่อมแซม โดยใช้งบประมาณที่ได้รับในปี ๒๕๖๓

๗. วิทยาการ

ไม่มี

๘. รายละเอียดการดำเนินการปรับปรุงฯ

- ๘.๑ ซ่อมแซมโครงสร้างหลังคา จำนวน ๑๐ โรงเรือน
- ๘.๒ ติดตั้งผ้าใบกันสาดแบบซักรอก จำนวน ๖๔ ชุด
- ๘.๓ เทลานปูนข้างโรงเรือนเป็ด

๙. งบประมาณในการปรับปรุงฯ ระยะที่ ๑

จากงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓ ประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๑๐. ที่ปรึกษาโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มสัตว์ทดลอง

๑๒. คณะทำงาน

ประกอบด้วยคณะกรรมการชุดต่างๆ ดำเนินการตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง

๑๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ระดับความสำเร็จของโครงการฯ

๑๔. การประเมินผลการปรับปรุงฯ

ประเมินผลและติดตามการดำเนินงาน หลังเสร็จสิ้นโครงการ ไม่พบความบกพร่อง เสียหายและสามารถใช้งานได้ดี

๑๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ปรับปรุงหน่วยงานที่ผลิตและเลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของ สทช. ได้รับการปรับปรุงจนสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีมาตรฐานและถูกต้องตามหลักจรรยาบรรณ

โครงการปรับปรุง การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ระยะที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ (สทช.) จัดทำแผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียน ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ มีประเด็นยุทธศาสตร์ในการผลิตวัคซีนเข้าสู่มาตรฐานสากล (GMP) และปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ที่อยู่ภายใต้พระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพราะ สทช. มีสัตว์ทดลองเป็นปัจจัยพื้นฐานสำหรับการดำเนินงาน สทช. จึงเห็นชอบให้ดำเนินการจัดทำแผนปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ โดยให้ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์แห่งชาติว่าด้วยการพัฒนางานสัตว์ทดลอง พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๙ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ เพื่อให้การเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองเพื่อวิจัย ทดสอบและผลิตชีวภัณฑ์สัตว์ ให้มีปริมาณเพียงพอและได้คุณภาพตามมาตรฐานสากล โดยยึดหลักจรรยาบรรณการใช้สัตว์ สภาวิจัยแห่งชาติ

ตามมาตรฐานสากลที่กำหนด สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ที่จะนำมาใช้ในการวิจัย การทดสอบ หรือการผลิตชีววัตถุนั้นต้องเป็นสัตว์ที่ได้รับการควบคุมและเลี้ยงดูอย่างต่อเนื่อง มีมาตรฐานทั้งทางด้านพันธุกรรม สุขภาพและวิธีการเลี้ยงตามที่กำหนดไว้ เพื่อที่จะมั่นใจได้ว่าผลงานที่ได้รับจากการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์นั้น จะเหมือนกันทุกครั้ง ซึ่งจะก่อให้เกิดความแม่นยำของผลงานเป็นที่ยอมรับ สมควรที่จะพิจารณานำไปใช้พัฒนาในเชิงอุตสาหกรรมต่อไป เช่นเดียวกับวัคซีนที่มีการผลิตออกมานั้น ก่อนที่จะปล่อยออกสู่ท้องตลาดต้องการทดสอบประสิทธิภาพและความปลอดภัยที่ให้ผลแม่นยำเพื่อที่จะมั่นใจว่าเมื่อนำไปใช้จะไม่เป็นโทษต่อชีวิตของประชาชนหรือสัตว์ดั่งนั้น งานวิจัย งานทดสอบ และงานผลิตชีววัตถุใดๆ ก็ตามที่ใช้สัตว์ที่ไม่ได้มาตรฐานคุณภาพทางพันธุกรรม มีการเลี้ยงสัตว์โดยไม่มีการป้องกันการติดเชื้อและไม่สามารถควบคุมสภาพแวดล้อมในห้องเลี้ยงสัตว์เช่นที่เป็นอยู่ใน สทช. ปัจจุบันนั้น นอกจากจะไม่เกิดประโยชน์ทางวิชาการและการพัฒนาคุณภาพวัคซีนสัตว์แล้ว ยังถือว่ากระทำผิดต่อจรรยาบรรณการใช้สัตว์สากลอีกด้วย จากการที่ไม่สามารถจัดการให้สัตว์ได้มีสวัสดิภาพที่ดี และการที่ปล่อยให้สัตว์ต้องสละชีวิตไปโดยเปล่าประโยชน์จากการที่ไม่สามารถนำผลงานมาใช้ประโยชน์

ทั้งนี้ เนื่องจากเป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปว่าการผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้ได้มาตรฐานคุณภาพ นอกจากต้องใช้เวลาและบุคลากรจำนวนมากแล้ว จะต้องใช้งบประมาณลงทุนสูงแล้วยังต้องใช้งบประมาณดำเนินการสูงอีกด้วย สทช. จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนางานเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ทั้งด้านการผลิต การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ให้ได้มาตรฐานคุณภาพสากล ตลอดจนพัฒนาการใช้สัตว์ให้เป็นไปตามจรรยาบรรณการใช้สัตว์ อย่างเร่งด่วนและต่อเนื่อง เพราะในปัจจุบันประเทศไทยเข้าสู่ระบบการค้าโลก ซึ่งมีการกำหนดข้อตกลงต่างๆ ที่ใช้เป็นข้ออ้างในการยอมรับหรือไม่รับสินค้า มีการนำปัญหาความไม่มาตรฐานในเรื่องต่างๆ ของประเทศคู่ค้ามาเป็นข้ออ้างในการกีดกันการค้า โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเลี้ยงและใช้สัตว์ในงานวิจัย งานทดสอบ และผลิตชีววัตถุอย่างไม่ได้มาตรฐาน มักเป็นหัวข้อที่ถูกยกมาเป็นข้ออ้างในการกีดกันสินค้าทั้งที่เกี่ยวข้องและไม่เกี่ยวข้อง

สหข. จึงมุ่งเป้าไปที่การแก้ไขปัญหาต่างๆ ดังกล่าวมาแบบบูรณาการ เพื่อการพัฒนาความเข้มแข็งทางการผลิตชีวภัณฑ์และเทคโนโลยีทางด้านวิทยาศาสตร์เพื่องานผลิต ทดสอบและวิจัยชีวภัณฑ์ โดยให้มีโครงการปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์ภายในหน่วยงาน ทำให้สามารถพัฒนางานผลิต งานเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้ได้มาตรฐานสากล นำไปสู่ผลงานวิจัย งานทดสอบ และงานผลิตชีววัตถุ ที่มีความถูกต้อง แม่นยำ ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของสากลสามารถแข่งขันได้กับนานาชาติ และเป็นพื้นฐานให้เกิดผลิตภัณฑ์ที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนและนารายได้เข้าสู่ประเทศได้อย่างจริงจังต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อปรับปรุงหน่วยงานที่เลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของ สหข. ให้ได้มาตรฐานสากล และสอดคล้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สภาวิจัยแห่งชาติ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มีการปฏิบัติต่อสัตว์ทดลองให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และหลักการของ ๓Rs
- ๒.๓ เพื่อให้การผลิตชีวภัณฑ์ชนิดต่างๆ ของ สหข. เป็นที่ยอมรับของสากล

๓. กลุ่มเป้าหมายของการปรับปรุงฯ

ระยะที่ ๒ : กลุ่มควบคุมคุณภาพ

๔. สถานที่ดำเนินการ

ระยะที่ ๒ : โรงเรือนโค ฝ่ายทดสอบคุณภาพวัคซีนโรคปากและเท้าเปื่อย

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

ระยะที่ ๒ : เริ่มตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ สิ้นสุดเดือนกันยายน ๒๕๖๔ (๑ ปี)

๖. วิธีการดำเนินการ

ขออนุมัติแบบโรงเรือนโค จากหน่วยงานของกรมปศุสัตว์ ภายในปี ๒๕๖๓ และขออนุมัติงบประมาณก่อสร้าง ประจำปี ๒๕๖๔ และก่อสร้างแล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๔

๗. วิทยากร

ไม่มี

๘. รายละเอียดการดำเนินการปรับปรุงฯ

สร้างโรงเรือนโคใหม่ ตามแบบและงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติจากงบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๙. งบประมาณในการปรับปรุงฯ ระยะที่ ๒

จากงบประมาณที่ได้รับ ประจำปี ๒๕๖๔ ประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ซึ่งมี

๑๐. ที่ปรึกษาโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มควบคุมคุณภาพ

๑๒. คณะทำงาน

ประกอบด้วยคณะกรรมการชุดต่างๆ ดำเนินการตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง

๑๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ระดับความสำเร็จของโครงการฯ

๑๔. การประเมินผลการปรับปรุงฯ

ประเมินผลและติดตามการดำเนินงาน หลังเสร็จสิ้นโครงการ ไม่พบความบกพร่อง เสียหายและสามารถใช้งานได้ดี

๑๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ปรับปรุงหน่วยงานที่เลี้ยงและทดสอบสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของ สทช. จนสามารถใช้งานได้
อย่างมีประสิทธิภาพ มีมาตรฐานและถูกต้องตามหลักจรรยาบรรณ

**โครงการปรับปรุง
การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ระยะที่ ๓
ประจำปี ๒๕๖๓ เป็นต้นไป**

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ (สทช.) จัดทำแผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียน ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ มีประเด็นยุทธศาสตร์ในการผลิตวัคซีนเข้าสู่มาตรฐานสากล (GMP) และปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ที่อยู่ภายใต้พระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพราะ สทช. มีสัตว์ทดลองเป็นปัจจัยพื้นฐานสำหรับการดำเนินงาน สทช. จึงเห็นชอบให้ดำเนินการจัดทำแผนปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ โดยให้ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์แห่งชาติว่าด้วยการพัฒนางานสัตว์ทดลอง พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๙ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ เพื่อให้การเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองเพื่อวิจัย ทดสอบและผลิตชีวภัณฑ์สัตว์ ให้มีปริมาณเพียงพอและได้คุณภาพตามมาตรฐานสากล โดยยึดหลักจรรยาบรรณการใช้สัตว์ สภาวิจัยแห่งชาติ

ตามมาตรฐานสากลที่กำหนด สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ที่จะนำมาใช้ในการวิจัย การทดสอบ หรือการผลิตชีววัตถุนั้นต้องเป็นสัตว์ที่ได้รับการควบคุมและเลี้ยงดูอย่างต่อเนื่อง มีมาตรฐานทั้งทางด้านพันธุกรรม สุขภาพและวิธีการเลี้ยงตามที่กำหนดไว้ เพื่อที่จะมั่นใจได้ว่าผลงานที่ได้จากการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์นั้นจะเหมือนกันทุกครั้ง ซึ่งจะทำให้เกิดความแม่นยำของผลงานเป็นที่ยอมรับ สมควรที่จะพิจารณานำไปใช้พัฒนาในเชิงอุตสาหกรรมต่อไป เช่นเดียวกับวัคซีนที่มีการผลิตออกมานั้น ก่อนที่จะปล่อยออกสู่ท้องตลาดต้องการทดสอบประสิทธิภาพและความปลอดภัยที่ให้ผลแม่นยำเพื่อที่จะมั่นใจว่าเมื่อนำไปใช้จะไม่เป็นโทษต่อชีวิตของประชาชนหรือสัตว์ ดังนั้น งานวิจัย งานทดสอบ และงานผลิตชีววัตถุใดๆ ก็ตามที่ใช้สัตว์ที่ไม่ได้มาตรฐานคุณภาพทางพันธุกรรม มีการเลี้ยงสัตว์โดยไม่มีการป้องกันการติดเชื้อและไม่สามารถควบคุมสภาพแวดล้อมในห้องเลี้ยงสัตว์เช่นที่เป็นอยู่ใน สทช. ปัจจุบันนั้น นอกจากจะไม่เกิดประโยชน์ทางวิชาการและการพัฒนาคุณภาพวัคซีนสัตว์แล้ว ยังถือว่ากระทำผิดต่อจรรยาบรรณการใช้สัตว์สากลอีกด้วย จากการที่ไม่สามารถจัดการให้สัตว์ได้มีสวัสดิภาพที่ดี และการที่ปล่อยให้สัตว์ต้องสละชีวิตไปโดยเปล่าประโยชน์จากการที่ไม่สามารถนำผลงานมาใช้ประโยชน์

งานผลิตชีววัตถุ งานทดสอบ และงานวิจัยที่ใช้สัตว์ที่ดี ถูกต้องแม่นยำ จนเป็นที่ยอมรับของสากล จำเป็นต้องใช้สัตว์จากแหล่งผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ที่สามารถให้บริการสัตว์ตามข้อกำหนดได้อย่างต่อเนื่อง การผลิตสัตว์ที่ได้มาตรฐานคุณภาพเพื่อบริการสำหรับงานทางวิทยาศาสตร์ ต้องมีการเลี้ยงด้วยระบบอนามัยเข้ม (Strict Hygienic Conventional หรือ Clean Conventional) และ/หรือระบบปลอดเชื้อจำเพาะ (Specified Pathogen Free) และ/หรือ ระบบปลอดเชื้อสมบูรณ์ (Germ Free) แม้ว่าปัจจุบันสถานที่ดำเนินงานวิจัย งานทดสอบ และงานผลิตชีววัตถุ โดยส่วนใหญ่จะไม่ทำการผลิตและบริการสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ขึ้นเองภายในหน่วยงาน เว้นแต่หน่วยงานที่มีการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์จำนวนมากอย่างต่อเนื่อง และเป็นหน่วยงานที่มีการใช้สัตว์จำเพาะชนิดหรือสายพันธุ์เป็นระยะเวลานาน

ทั้งนี้ เนื่องจากเป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปว่าการผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้ได้มาตรฐานคุณภาพ นอกจากต้องใช้สถานที่ และบุคลากรจำนวนมากแล้ว จะต้องใช้งบประมาณลงทุนสูงแล้วยังต้องใช้งบประมาณดำเนินการสูงอีกด้วยสห. จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนางานเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ทั้งด้านการผลิต การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ให้ได้มาตรฐานคุณภาพสากล ตลอดจนพัฒนาการใช้สัตว์ให้เป็นไปตามจรรยาบรรณการใช้สัตว์ อย่างเร่งด่วนและต่อเนื่อง เพราะในปัจจุบันประเทศไทยเข้าสู่ระบบการค้าโลก ซึ่งมีการกำหนดข้อตกลงต่างๆ ที่ใช้เป็นข้ออ้างในการยอมรับหรือไม่รับสินค้า มีการนำปัญหาความไม่มีมาตรฐานในเรื่องต่างๆ ของประเทศคู่ค้ามาเป็นข้ออ้างในการกีดกันการค้า โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเลี้ยงและใช้สัตว์ในงานวิจัย งานทดสอบ และผลิตชีววัตถุอย่างไม่ได้มาตรฐาน มักเป็นหัวข้อที่ถูกยกมาเป็นข้ออ้างในการกีดกันสินค้าทั้งที่เกี่ยวข้องและไม่เกี่ยวข้อง

สห. จึงมุ่งเป้าไปที่การแก้ไขปัญหาต่างๆ ดังกล่าวมาแบบบูรณาการ เพื่อการพัฒนาความเข้มแข็งทางการผลิตชีวภัณฑ์สัตว์และเทคโนโลยีทางด้านวิทยาศาสตร์เพื่องานผลิต ทดสอบและวิจัยชีวภัณฑ์ โดยให้มีโครงการปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์ภายในหน่วยงาน ทำให้สามารถพัฒนางานผลิต งานเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้ได้มาตรฐานสากล นำไปสู่ผลงานวิจัย งานทดสอบ และงานผลิตชีววัตถุ ที่มีความถูกต้อง แม่นยำ ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของสากลสามารถแข่งขันได้กับนานาชาติ และเป็นพื้นฐานให้เกิดผลิตภัณฑ์ที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนและนำรายได้เข้าสู่ประเทศได้อย่างจริงจังต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนปรับปรุงฯ

- ๒.๑ เพื่อปรับปรุงหน่วยงานที่เลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ให้ได้มาตรฐานสากล และสอดคล้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สภาวิจัยแห่งชาติ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงและการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มีการปฏิบัติตามต่อสัตว์ทดลองให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และหลักการของ ๓Rs
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้มีการปรับปรุงแหล่งผลิตและบริการสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่ได้คุณภาพมาตรฐาน มีปริมาณเพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้ เพื่องานวิจัย งานทดสอบ และงานผลิตวัตถุ
- ๒.๔ เพื่อทำให้การผลิตชีวภัณฑ์สัตว์ชนิดต่างๆ ของ สห. เป็นที่ยอมรับของสากล

๓. กลุ่มเป้าหมายของการจัดทำแผนปรับปรุงฯ

การปรับปรุงแหล่งผลิตเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ให้ได้มาตรฐานและถูกต้องตามหลักจรรยาบรรณ

๔. สถานที่ดำเนินการ

แหล่งผลิต: ฝ่ายเพาะเลี้ยงสัตว์ทดลอง และฝ่ายผลิตไก่และไขปลอดเชื้อเฉพาะ

แหล่งเลี้ยงและใช้: ฝ่ายผลิตและฝ่ายทดสอบคุณภาพวัคซีนชนิดต่างๆ

๕. ระยะเวลาการจัดทำแผนปรับปรุงฯ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ – ๒๕๖๔

๖. วิธีการจัดทำแผนการปรับปรุงฯ

แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ประชุมรวบรวมข้อมูล ดูงาน วางแผน ออกแบบ คำนวณงบประมาณ จัดทำเป็นโครงการและแผนปฏิบัติการ

๗. วิทยาการ

ไม่มี

๘. รายละเอียดการจัดทำแผนการปรับปรุงฯ

๘.๑ การแต่งตั้งคณะทำงาน

๘.๒ การวางแผนและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ

๘.๓ การรวบรวมข้อมูล ดูงานตามสถานที่ต่างๆ และการวิเคราะห์

๘.๔ การสรุปทวิเคราะห์และวางแผนทาง

๘.๕ การบริหารความเสี่ยงโครงการ และการศึกษาความเป็นไปได้และความคุ้มค่า

๘.๖ การว่าจ้างที่ปรึกษาที่มีความรู้และเชี่ยวชาญด้านสัตว์ทดลอง อาจจะเป็นภายในหรือภายนอกประเทศมาจัดทำแผนปรับปรุงและพัฒนาสถานที่เลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของหน่วยงานให้ได้มาตรฐานที่สากลยอมรับ

๘.๗ การว่าจ้างออกแบบสถานที่เลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามแผนปรับปรุงและพัฒนาฯ

๘.๘ ยื่นแบบที่ได้รับในขั้นตอนที่ ๒ ให้ผ่านการรับรองจากสถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

๘.๙ การว่าจ้างก่อสร้างหรือการปรับปรุงสถานที่ตามแบบที่ได้รับในขั้นตอนที่ ๒

๘.๑๐ การว่าจ้างผู้ควบคุมงานที่มีความรู้ด้านสถานที่ที่เลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

๙. งบประมาณในการจัดทำแผนการปรับปรุง

ค่าเดินทางและเบี้ยเลี้ยงในการดูงานตามสถานที่ต่างๆ ภายในประเทศ

๑๐. ที่ปรึกษาโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สทช.

๑๒. คณะทำงาน

คณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งจากหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ของ สทช.

๑๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ระดับความสำเร็จของโครงการฯ

๑๔. การประเมินผลการจัดทำแผนการปรับปรุงฯ

ประเมินผลและติดตามการดำเนินงาน ตั้งแต่จัดทำแผนฯ ไปจนได้รับงบประมาณในแต่ละขั้นตอน

๑๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้รับแผนปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เพื่อนำไปของบประมาณตาม
ขั้นตอนต่างๆ ของแผนฯ และ/หรือตามระยะเวลา และ/หรือปีงบประมาณต่างๆ ที่ระบุในแผนฯ

โครงการฝึกอบรม
หลักสูตร “การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์” ครั้งที่ ๒, ๓ และ ๔
ประจำปี ๒๕๖๓, ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ประกอบด้วย งานผลิตชีวภัณฑ์ งานทดสอบชีวภัณฑ์ งานวิจัยและพัฒนา และงานผลิตและบริการสัตว์ ถึงแม้ว่าการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลาหลายสิบปี แต่เนื่องจากการลงทุนทางด้านการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์จำเป็นต้องใช้งบประมาณสูงมาก จึงทำให้การดำเนินการด้านการเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ ของสำนักฯ เป็นไปอย่างช้าๆ ไม่สามารถตอบสนองภารกิจหลักของสำนักฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและปริมาณ

ปัจจุบัน สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ได้ดำเนินการผลักดัน พระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศใช้เพื่อให้ทุกหน่วยงานไม่ว่าจะเป็นองค์กรภาครัฐหรือเอกชน จะต้องดำเนินการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ให้เป็นมาตรฐานเดียวกันภายใต้จรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ซึ่งก่อให้เกิดกระแสความเปลี่ยนแปลงในการปรับปรุงพัฒนาการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์อย่างกว้างขวาง เมื่อเกิดการปรับปรุงพัฒนาในสถานที่ที่เลี้ยงและใช้สัตว์ พระราชบัญญัติฯ จึงได้กำหนดให้หน่วยงานจะต้องจัดการอบรมให้ผู้เลี้ยงและใช้สัตว์ และผู้ที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงานควบคู่กันไปด้วย จึงจะทำให้หน่วยงานนั้นๆ สามารถดำเนินการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ถูกต้องตามหลักจรรยาบรรณฯ พระราชบัญญัติฯ และมีมาตรฐานสากล

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ จึงขอจัดทำโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์” ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งการจัดฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว จะช่วยให้ข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานที่เลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ รวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง เช่น ช่าง เป็นต้น มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ที่ถูกต้องตามหลักจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และมีมาตรฐานสากล

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้รับการอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้รับการอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจจรรยาบรรณการใช้สัตว์ และหลักการของ ๓Rs
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้รับการอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจมาตรฐานการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ที่เกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อมในการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ รวมจำนวน ๖๐ คน/รุ่น

๔. สถานที่จัดฝึกอบรม

โรงแรมในจังหวัดกรุงเทพมหานครหรือต่างจังหวัด

๕. ระยะเวลาการฝึกอบรม

จำนวน ๒ วัน ๑ คืน

๖. วิธีการฝึกอบรม

บรรยาย / อภิปราย / ตอบข้อซักถาม

๗. วิทยากร

วิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ หรือจากหน่วยงานอื่นๆ

๘. รายละเอียดหลักสูตร

๘.๑ หัวข้อ : ภาพรวมการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ จำนวน ๓ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์การเรียนรู้

- เพื่อให้ได้รับทราบถึงภาพรวมการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และมีความเข้าใจที่ตรงกัน

รายละเอียดของวิชา

- งานทางวิทยาศาสตร์ที่ใช้สัตว์
- สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- การเลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- ปัญหาจากการใช้สัตว์และจรรยาบรรณการใช้สัตว์
- การกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์

วิธีการสอน : การบรรยาย / ตอบข้อสงสัย

๘.๒ หัวข้อ : จรรยาบรรณการใช้สัตว์ และหลักการ ๓ Rs จำนวน ๓ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์การเรียนรู้

- เพื่อให้ได้รับทราบถึงเนื้อหาสาระของ จรรยาบรรณการใช้สัตว์ และหลักการ ๓ Rs

รายละเอียดของวิชา

- การใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (ความเป็นมา และประโยชน์)
- ปัจจัยที่ผลกระทบต่องานทางวิทยาศาสตร์ที่ใช้สัตว์เป็นตัวอย่าง
- หลักการ ๓Rs
- การหลีกเลี่ยง/ทดแทนการใช้สัตว์ (Replacement)
- การลดจำนวนสัตว์ที่ใช้ (Reduction)
- การปรับปรุงวิธีการปฏิบัติต่อสัตว์ (Refinement)
- จรรยาบรรณคืออะไร ทำไมต้องมีจรรยาบรรณ
- จรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สภาวิจัยแห่งชาติ
- การกำกับดูแลผู้เลี้ยงและผู้ใช้สัตว์
- วิธีการสอน : การบรรยาย / ตอบข้อสงสัย

๘.๓ หัวข้อ : พระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๓ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์การเรียนรู้

- เพื่อให้ได้รับทราบถึงเนื้อหาสาระของ พ.ร.บ.ฯ และมีความเข้าใจที่ตรงกัน
- เพื่อให้เข้าใจถึงวัตถุประสงค์และประโยชน์ของ พ.ร.บ.ฯ
- เพื่อนำ พ.ร.บ.ฯ ไปใช้ประโยชน์ในการส่งเสริมพัฒนามาตรฐานการดำเนินการต่อสัตว์ฯ

รายละเอียดของวิชา

- ความเป็นมา
- พระราชบัญญัติสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๕๖ มาตรา
- ประโยชน์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
- พระราชบัญญัติอื่นที่เกี่ยวข้อง

วิธีการสอน: การบรรยาย / ตอบข้อสงสัย

๘.๔ หัวข้อ : มาตรฐานการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ จำนวน ๓ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์การเรียนรู้

- เพื่อให้ได้รับทราบถึงมาตรฐานการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์

รายละเอียดของวิชา

- หลักการทั่วไป
- มาตรฐานทั่วไป
- การเลือกใช้สัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์
- การจัดการสภาพแวดล้อม
- สถานที่เลี้ยงและใช้สัตว์ คุณภาพสัตว์กับระบบการเลี้ยงสัตว์ทดลอง
- บุคลากร
- การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์
- การขนส่งสัตว์
- การกำจัดซากสัตว์และของเสียจากการเลี้ยง
- การจัดการความเสี่ยง

วิธีการสอน : การบรรยาย / ตอบข้อสงสัย

๙. งบประมาณในการดำเนินงาน

ใช้งบประมาณจากประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่ายประจำปี/รุ่น ดังนี้

๙.๑ ค่าเช่าที่พัก รวมเป็นเงิน ๖๓,๐๕๐ บาท

- ค่าที่พักวิทยากรและที่ปรึกษา ๔ คนๆ ละ ๑ คืนๆ ละ ๑,๔๕๐ บาท เป็นเงิน ๕,๘๐๐ บาท
- ค่าที่พักผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ๖๐ คน จำนวน ๓๐ ห้องๆ ละ ๑ คืนๆ ละ ๑,๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๔,๐๐๐ บาท
- ค่าที่พักคณะทำงาน ๓ คนๆ ละ ๑ คืนๆ ละ ๑,๘๐๐ บาท ๑ ห้อง คืนละ ๑,๔๕๐ บาท ๑ ห้อง

๙.๒ ค่าอาหาร ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ที่ปรึกษา คณะทำงาน และวิทยากร รวมเป็นเงิน ๗๓,๗๐๐ บาท

- ค่าอาหารกลางวันจำนวน ๖๗ คนๆ ละ ๒ มื้อๆ ละ ๓๕๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๖,๙๐๐ บาท
- ค่าอาหารเย็นจำนวน ๖๗ คนๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๔๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๖,๘๐๐ บาท

๙.๓ ค่าอาหารว่าง ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ที่ปรึกษา คณะทำงาน และวิทยากร จำนวน ๖๗ คนๆ ละ ๔ มื้อๆ ละ ๕๐ บาทรวมเป็นเงิน ๑๓,๔๐๐ บาท

๙.๔ ค่าตอบแทนวิทยากร ๑๒ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาทรวมเป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท

๙.๕ ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๙.๖ ค่าเช่าห้องประชุม จำนวน ๒ วันๆ ละ ๕,๐๐๐ บาทรวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๙.๗ ค่าเช่ารถโดยสาร ๒ วันๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น เป็นเงิน ๒๒๗,๓๕๐ บาท (สองแสนสองหมื่นเจ็ดพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๑๐. ที่ปรึกษาโครงการ

ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

๑๒. คณะทำงาน

เจ้าหน้าที่ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์จำนวน ๓ คน

๑๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละผู้เข้าอบรมที่ผ่านการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการอบรม (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐) มีค่าเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๑๔. การประเมินผลการฝึกอบรม

- ประเมินผลสัมฤทธิ์ของการอบรม โดยใช้แบบทดสอบ (pre-test และ post-test)
- ประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับโครงการฝึกอบรม โดยให้ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมทำแบบประเมินผลโครงการฯ หลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม

๑๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความเข้าใจ และสามารถนำพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ไปปฏิบัติงานให้ถูกต้อง
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความเข้าใจ และสามารถนำจรรยาบรรณการใช้สัตว์ และหลักการของ ๓Rs ไปปฏิบัติงานให้ถูกต้อง
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความเข้าใจ และสามารถนำความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ไปปฏิบัติงานให้ถูกต้อง ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อทางราชการมากยิ่งขึ้น

การประชุมวิชาการนานาชาติ
๑๑th World Congress on Alternative and Animal Use in the Life Sciences
ณ ประเทศเนเธอร์แลนด์
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการส่งออกผลิตภัณฑ์ที่ได้จากปศุสัตว์ออกไปจำหน่ายยังต่างประเทศทั่วโลก มีข้อกำหนด กฎเกณฑ์ และมาตรฐานต่างๆ มากมายที่เป็นข้อจำกัดในการผลิตปศุสัตว์ เช่น มาตรฐานฟาร์ม อาหารสัตว์ ยาสัตว์ และวัคซีนสัตว์ เป็นต้น หากสินค้าทางปศุสัตว์ที่ส่งออกไปไม่ได้มาตรฐานตามกำหนดของประเทศคู่ค้า ก็จะถูกปฏิเสธ ซึ่งส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจของประเทศอย่างรุนแรง ด้วยสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีหน้าที่ผลิตวัคซีนและสารทดสอบโรคชนิดต่างๆ ที่ใช้ในสัตว์ เพื่อบริการเกษตรกรของประเทศ ซึ่งมีส่วนเกี่ยวข้องในข้อกำหนดต่างๆ เหล่านี้ รวมทั้งการป้องกันโรคอันจะทำให้เกิดความเสียหายต่อปศุสัตว์ในประเทศ วัคซีนและสารทดสอบโรคชนิดต่างๆ มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้สัตว์ทดลองในการผลิตและทดสอบ หรือในการวิจัย ซึ่งในการผลิต เลี้ยง ดูแลและใช้ สัตว์ทดลองชนิดต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น โค สุกร ไก่ จะต้องคำนึงถึงหลักจรรยาบรรณในการใช้สัตว์ (Animal Welfare) ซึ่งเป็นข้อกำหนดสำคัญในการใช้สัตว์ที่ทั่วโลกจะต้องคำนึงถึง

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีแผนพัฒนา ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เช่น การผลิต การทดสอบและการวิจัยชีวภัณฑ์สัตว์ ให้สามารถเพิ่มปริมาณและคุณภาพ เพื่อรองรับ ความต้องการใช้วัคซีนที่สูงขึ้น สามารถดำเนินงานเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตาม มาตรฐานสากล คือ ตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิต (GMP) ซึ่งเป็นกฎหมายบังคับในปัจจุบัน รวมทั้ง ระบบต้อง สอดคล้องตาม “จรรยาบรรณการใช้สัตว์” ของสภาวิจัยแห่งชาติ ในพระราชบัญญัติการใช้สัตว์เพื่องานทาง วิทยาศาสตร์ ทำให้หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน รวมทั้งสถานศึกษาต่างๆ ทั้งประเทศ ที่มีการผลิต การเลี้ยง และ/หรือการใช้สัตว์ทดลองทั้งหมด จะต้องดำเนินการก่อสร้าง ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบการเลี้ยงและใช้ สัตว์ทดลองของหน่วยงาน

ดังนั้น การจัดทำแผนพัฒนาการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของหน่วยงานจะต้องมีการ วางแผนการดำเนินงานอย่างละเอียด รอบคอบและถูกต้องตามหลักจรรยาบรรณการใช้สัตว์ และมาตรฐานสากล ซึ่ง คาดว่า จะต้องลงทุนโดยใช้งบประมาณมากกว่าร้อยล้านบาท ดังนั้น เพื่อให้ลงทุนเป็นไปอย่างคุ้มค่า และละเอียด รอบคอบที่สุด สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์จึงเห็นสมควรให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบด้านสัตว์ทดลองของสำนัก ที่มี หน้าที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการในทุกขั้นตอนที่มีการใช้สัตว์ทดลองและเป็นเลขานุการของคณะกรรมการกำกับดูแล การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสำนัก ไปประชุมวิชาการนานาชาติ ๑๑th World Congress on Alternative and Animal Use in the Life Sciences ณ เมือง Maastricht ประเทศเนเธอร์แลนด์ เพื่อนำความรู้ ความเข้าใจและประสบการณ์จากการประชุมมาใช้ในการวางแผนพัฒนาการดำเนินปรับปรุงและซ่อมแซมระบบการ เลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองให้ได้มาตรฐานและคุ้มค่าต่อการลงทุนที่สุด

๒. วัตถุประสงค์

การประชุมในครั้งนี้ มุ่งเน้นให้ผู้เข้าร่วมประชุมประชุมมีความรู้ความเข้าใจและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในประเด็นหลักๆ ดังต่อไปนี้

- 3Rs in transition from development to application
- Guidelines and legislation for the care and use of laboratory and farm animals
- Animal welfare and welfare indicators
- Environmental enrichment
- Anaesthesia and analgesia
- Positive reinforcement training
- AAALAC, GAP, and ISO series
- Bio-security levels
- Etc.

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มสัตว์ทดลอง หัวหน้ากลุ่มผลิตชีวภัณฑ์ หัวหน้ากลุ่มควบคุมคุณภาพ หัวหน้ากลุ่มวิจัยและพัฒนา จำนวน ๔ คน

๔. สถานที่จัดประชุม

เมือง Maastricht ประเทศเนเธอร์แลนด์

๕. ระยะเวลาการประชุม

ระยะเวลา ๘ วัน รวมวันเดินทางไป – กลับ (สิงหาคม – กันยายน ๒๕๖๓)

๖. วิธีการหรือขั้นตอนการประชุม

๖.๑ ลงทะเบียนล่วงหน้าทางออนไลน์ เพื่อเข้าร่วมประชุมตามหมายกำหนดการ

๖.๒ เข้าร่วมประชุมในระบบแบ่งห้องตามชนิดสัตว์หรือตามหลักวิชาการ โดยรับฟังบรรยาย อภิปรายและตอบข้อซักถาม

๖.๓ เข้าร่วมฟังการเสนอผลงานทางวิชาการนานาชาติ

๖.๔ เข้าร่วมนิทรรศการแสดงสินค้า นวัตกรรมและผลงานทางวิชาการจากนานาชาติ

๗. วิทยากร

วิทยากร ผู้เสนอผลงาน และคณะกรรมการกำกับดูแลระดับนานาชาติจากกว่า ๕๐ ประเทศทั่วโลก

๘. รายละเอียดการประชุม

อยู่ในระหว่างดำเนินการของคณะกรรมการจัดงาน ๑๑th World Congress on Alternative and Animal Use in the Life Sciences

๙. งบประมาณการดำเนินงาน

ใช้เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย ปี ๒๕๖๓ ในงบดำเนินงานหมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ รายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ประชุมวิชาการ อบรมในต่างประเทศ เป็นเงิน ๗๕๙,๒๐๐.-บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)ตามรายละเอียดแนบท้าย

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประชุมวิชาการนานาชาติบางรายการอาจไม่เพียงพอ ขออภัยเกี่ยวกับรายงานอื่นๆ ให้อยู่ในวงเงินไม่เกินที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่าย

๑๐. ที่ปรึกษาโครงการ

ไม่มี

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มสัตว์ทดลอง

๑๒. คณะทำงาน

ไม่มี

๑๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ได้รายงานสรุปผลการประชุมด้านสัตว์ทดลองจากผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

๑๔. การประเมินผลการประชุม

ประเมินผลโดยให้ผู้เข้าร่วมประชุมจัดทำรายงานผลของการประชุมแก่กรมปศุสัตว์ภายใน ๓๐ วัน หลังจากกลับมาจากสถานที่จัดประชุมในต่างประเทศ

๑๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๕.๑ ผู้เข้าร่วมประชุม จะได้รับความรู้จากการประชุมตามหัวข้อและนำความรู้ที่ได้มาวางแผนพัฒนาการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์
- ๑๕.๒ ผู้เข้าร่วมประชุม จะได้รับความรู้ความเข้าใจในระบบการเลี้ยงสัตว์ทดลอง สามารถนำมาพัฒนาการดำเนินงานที่รับผิดชอบจนได้สัตว์ทดลองที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์ทดลอง
- ๑๕.๓ ผู้เข้าร่วมประชุม จะได้รับความรู้ความเข้าใจในระบบการใช้สัตว์ทดลอง สามารถนำมาพัฒนาการดำเนินงานที่รับผิดชอบภายใต้จรรยาบรรณการใช้สัตว์ทดลอง ปฏิบัติงานผลิต ทดสอบและวิจัยชีวภัณฑ์สัตว์ จนได้วัคซีนที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐานสากล
- ๑๕.๔ ผู้เข้าร่วมประชุม จะได้รับความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับความปลอดภัยทางชีวภาพ (bio-security) สามารถปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการระดับต่างๆ ได้ถูกต้องและปลอดภัย
- ๑๕.๕ ผู้เข้าร่วมประชุม จะได้รับความรู้ความเข้าใจในการออกแบบอาคาร ระบบ เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ถูกต้องตามมาตรฐานสากล และสอดคล้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์ทดลอง ของสภาวิจัยแห่งชาติ

๑๕.๖ ผู้เข้าร่วมประชุม จะมีความสามารถถ่ายทอดประสบการณ์ที่ได้รับให้กับเจ้าหน้าที่และพนักงานของ
สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร

๑๕.๗ ผู้เข้าร่วมประชุม จะมีความสามารถที่จะรวบรวมความรู้เสนอแผนงานหรือโครงการต่างๆ เกี่ยวกับการ
ปรับปรุงระบบการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลอง และการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน เพื่อการผลิต การทดสอบ
และการวิจัยชีวภัณฑ์สัตว์

โครงการปรับปรุงระบบ Biocontainmentอาคารบำบัดน้ำเสียรวม

ฝ่ายบำบัดของเสียและรักษาสีสิ่งแวดล้อม

ที่มา: เนื่องจากระบบ Decontaminationของฝ่ายบำบัดของเสียและรักษาสีสิ่งแวดล้อม ทั้ง แบคทีเรีย ไวรัส และ โรคปากและเท้าเปื่อยได้ใช้งานมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยยังไม่ได้มีการตรวจสอบระบบ มาก่อนเลย ต่อมาพบว่า ความดัน Negative pressure สูงกว่าปกติมากเพราะเปิดประตูเข้าออกยามาก และเมื่อเข้าไปปฏิบัติงานจะรู้สึกอึดอัด จึงมีการตรวจสอบระบบ Biocontainment จึงได้พบว่า pressure gauge ที่หน้าอาคารซึ่งมีเพียงตัวเดียว แสดงผลผิดพลาด และไม่มีpressure gauge แสดงความแตกต่างของความดันแต่ละห้อง , ประตูห้องอาบน้ำไม่ได้เป็น Air tight door , Circulation fan มีเสียงดัง , Filter ใช้งานมาจนใกล้จะตัน และไม่มีระบบตรวจสอบว่ามี ผู้ปฏิบัติงานอยู่ภายใน , มีข้อบกพร่อง หรืออุบัติเหตุเกิดขึ้น หรือไม่ ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยต่อระบบ หรือผู้ที่เข้าไปปฏิบัติงานภายในได้

๑) วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุงระบบ BiocontainmentเดิมของอาคารDecontamination ทั้ง ๓ อาคารของฝ่ายบำบัดของเสียและรักษาสีสิ่งแวดล้อมใหม่ ให้เป็นไปตามมาตรฐานของ เดิมที่กำหนดไว้, แก้ไขระบบ Air Handling Unit โดยการเปลี่ยน Filter ใหม่ , มี pressure gauge แสดงความแตกต่างของความดันแต่ละห้องที่ด้านหน้าของอาคารเพื่อให้ ผู้ปฏิบัติงานสามารถตรวจสอบความดันจากภายนอกได้ มีระบบแจ้งเตือนให้ผู้ควบคุมระบบ และช่างสามารถทราบ ได้ว่า มีความผิดปกติเกี่ยวกับระบบที่ใด ตั้งแต่เมื่อใด เพื่อที่จะได้แก้ไขปัญหาได้ทันเวลาที่ ก่อนที่จะเกิดความเสียหาย ต่อระบบและทางราชการ หรือมีเชื้อโรคหลุดรอดออกไปจากระบบสู่สิ่งแวดล้อม

๒) ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาในการดำเนินงานของโครงการต้องแล้วเสร็จพร้อมทดลองตรวจสอบระบบ ภายใน ๑๒๐ วัน

๓) งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วยวงเงิน ๑๓,๙๖๓,๕๐๐ บาท

๔) ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารชีวภัณฑ์

๕) ข้อเสียหากไม่ได้ทำโครงการนี้

๕.๑ ความดันอากาศภายในของระบบBiocontainment สูงกว่าปกติมาก ทำให้ฝ้าและผนังอาคาร

ต้องรับภาระ pressure สูงกว่าปกติถึง ๘ เท่า ของpressure ที่ควรจะเป็นจริง

๕.๒ สิ้นเปลืองพลังงานเพราะมีการดูดอากาศและปล่อยอากาศมากกว่าที่ควรจะเป็น และระบบปรับ

อากาศต้องทำงานตลอดเวลาแม้ไม่มีผู้ใดเข้าไปปฏิบัติงาน

๕.๓ อุปกรณ์ Air Handling Unit ทำงานหนักกว่าปกติ ทำให้อุปกรณ์ประกอบเสื่อมอายุเร็วไปด้วย

๕.๔ สามารถทราบแรงดันอากาศของทุกห้องได้โดยสังเกตที่ pressure gauge หน้าประตู และมีระบบ

ส่ง smsเตือนไปยังผู้ควบคุมระบบและช่าง กรณีไม่อยู่ในมาตรฐาน Biocontainment ที่กำหนด

ไว้ เพื่อจะได้มาแก้ไขปัญหาได้ทันเวลาที่

๕.๕ Filter ในระบบ Air Handling Unit ใกล้จะตันทำให้ระบบต้องแบกรับภาระหนักขึ้น ทำให้ระบบอาจจะชำรุดเมื่อใดก็ได้

๖) ข้อดีของการทำโครงการ เปรียบเทียบกับก่อนทำโครงการ

๖.๑ สามารถปรับความดันอากาศภายในระบบ Biocontainment ให้เป็นไปตาม

มาตรฐาน Biocontainment

๖.๒ ปรับปรุง Air Handling Unit ให้เป็นไปตามมาตรฐาน Biocontainment

๖.๓ ลดภาระไฟฟ้า เพดาน เนื่องจาก pressure สูงกว่าปกติ ๘ เท่า

๖.๔ ประหยัดพลังงาน เพราะมีการปรับปรุงระบบ Air Handling Unit ทำให้การทำงานลดลง และ

ได้เปลี่ยน Filter ใหม่หมดทั้งระบบ และควบคุมให้ระบบปรับอากาศทำงานเฉพาะเมื่อมี

ผู้ปฏิบัติงานอยู่เท่านั้น

๖.๕ สามารถทราบข้อมูลภายในระบบ Biocontainment ได้ทุกขณะและมีระบบเตือนโดยส่ง sms

ไปยังผู้ควบคุมระบบและช่างเพื่อให้ช่างได้ทราบปัญหาและแก้ไขได้ทันที่ และสร้างความ

ปลอดภัยให้ระบบและผู้ปฏิบัติงาน

โครงการปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียจากกระบวนการผลิตวัคซีน

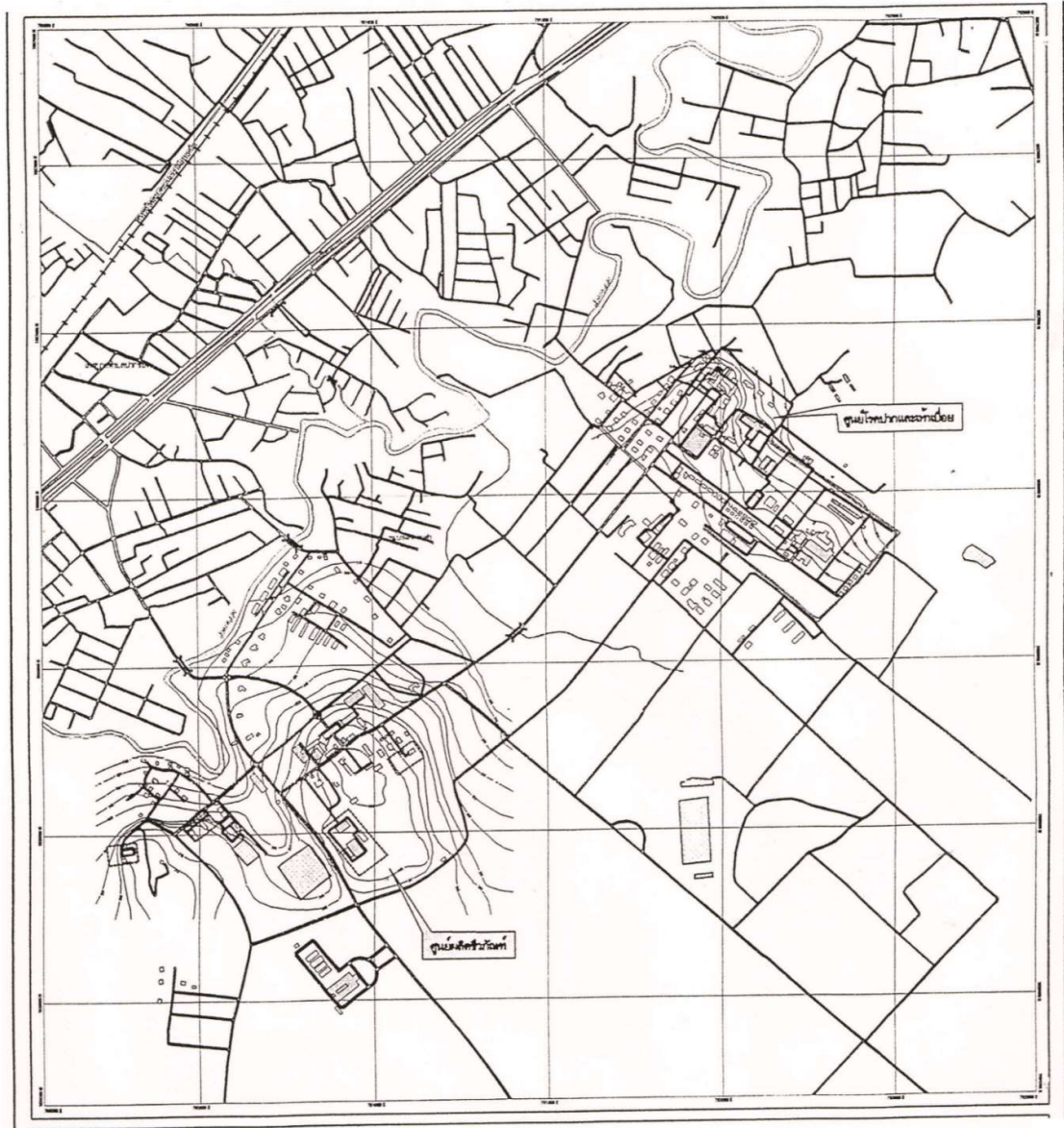
๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากระบบบำบัดน้ำเสียและกระบวนการผลิตและการทดสอบคุณภาพวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์รับน้ำเสียจากมูลสุกร มูลโค ทำให้เป็นแหล่งเพาะเชื้อโรคแบคทีเรียและเชื้อพิษต่างๆ โดยมี ๒ ขั้นตอนใหญ่ๆ คือการบำบัดเชื้อพิษเพื่อมิให้กระจายสู่สิ่งแวดล้อมโดยวิธีการใช้สารเคมีและการบำบัดน้ำเสียเพื่อลดค่า Biological Demand (BOD) โดยวิธีการ Activated Sludge ตามแบบของ University of Capetown (UCT) ซึ่งได้ปฏิบัติงานมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๗ จนกระทั่งปัจจุบันนี้เป็นเวลานานกว่า ๑๐ ปี จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการปรับปรุงใหม่ (Over Haul) เพื่อให้กลับมาใช้งานได้ดีดังเดิมเพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่กระจายของเชื้อโรคออกไปสู่สิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนดของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข และมีค่าน้ำเสียได้ตามมาตรฐานของกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม และปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อม ตามมาตรฐานการควบคุมมลพิษ กระทรวงอุตสาหกรรม

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อทำการปรับปรุงระบบท่อส่งน้ำเสียทั้งหมดของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ซึ่งส่วนใหญ่เกือบจะตันหมดแล้ว พร้อมทั้งเปลี่ยน Pump ที่ใช้ส่งน้ำเสียจากจุดย่อยต่างๆ มายังอาคารบำบัดเชื้อพิษทั้ง ๓ อาคาร และระบบบำบัด Biological Oxygen Demand (BOD) ทั้งส่วนหน้าและส่วนหลัง เพื่อให้กลับมาปฏิบัติงานได้ทั้งหมด นอกจากนั้นยังปรับปรุงเครื่องมือต่างๆ ที่ชำรุดทรุดโทรมให้ใช้งานได้พร้อมรวมกับโปรแกรมควบคุมจาก Programable Logical Control (PLC) ทั้ง ๓ อาคาร รวมทั้งปรับปรุงบ่อเก็บน้ำที่บำบัดแล้วทั้ง ๖ บ่อ (ด้านหน้า ๓ บ่อ และด้านหลัง ๓ บ่อ) โดยจะปูด้วยแผ่น HDPE เพื่อป้องกันการซึมของน้ำที่บำบัดแล้วออกสู่ภายนอก เหลือไว้เป็นน้ำสำหรับใช้ในการรดน้ำต้นไม้ โดยไม่มีการทิ้งน้ำที่บำบัดแล้วออกสู่ภายนอกหรือสิ่งแวดล้อมเลย

๒.๒ เพื่อปรับปรุงระบบบำบัดน้ำและของเสียจากกระบวนการผลิตชีวภัณฑ์ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ประกอบด้วย การปรับปรุงระบบบำบัดน้ำและของเสียจากกระบวนการผลิตและทดสอบคุณภาพชีวภัณฑ์ (ของงานผลิตไวรัสวัคซีน, งานผลิตแบคทีเรียวัคซีน, งานผลิตสัตว์ทดลองและทดสอบ, งานโครงการผลิตวัคซีนสัตว์ปีก, งานบริการการผลิต, งานผลิตวัคซีนโรคปากและเท้าเปื่อย, โดยปัจจุบันน้ำเสีย สามารถแบ่งออกตามสถานที่แหล่งกำเนิดออกเป็น ๒ โซนใหญ่ด้วยกัน คือ โซนฝ่ายผลิตวัคซีนโรคปากและเท้าเปื่อย (ส่วนหลัง) และ โซนฝ่ายผลิตชีวภัณฑ์สัตว์แบคทีเรียและไวรัส (ส่วนหน้า) การจัดการน้ำเสียจากโซนพื้นที่ ๒ โซนนี้จะพิจารณาดำเนินการแยกจากกันโดยมีระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสียของแต่ละโซนแยกเป็นอิสระต่อกัน



รูปที่ ๑ เป็นแผนที่แสดงตำแหน่งที่ตั้งระบบบำบัดน้ำเสียส่วนหน้าและระบบบำบัดน้ำเสียส่วนหลัง
สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ กรมปศุสัตว์ อำเภopakช่อง จังหวัดนครราชสีมา

๒.๓ เพื่อให้ น้ำเสียจากฝ่ายผลิตวัคซีนแบบที่เรีย ซึ่งเกิดขึ้นจากอาคารต่างๆ จะถูกรวบรวมมาลงบ่อพัก และถูกสูบส่งด้วยเครื่องสูบน้ำผ่านท่อส่งน้ำเสียไปยังระบบฆ่าเชื้อโรค (Decontamination System) ซึ่งอยู่ในอาคารปิดระบบท่อส่งน้ำเสียไปยังอาคาร Decontamination จะต้องป้องกันไม่ให้อากาศหรือน้ำไหลย้อนกลับไปยังโรงงานผลิตระบบฆ่าเชื้อโรค Decontamination จะทำหน้าที่ฆ่าเชื้อแบคทีเรียให้ตายก่อน จากนั้น น้ำเสียที่ผ่านระบบ Decontamination ของระบบวัคซีนแบบที่เรียมาแล้วจะถูกส่งไปยังระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางของโซน (Central Treatment Plant) เพื่อลดความสกปรกในรูปของบีโอดีและสารแขวนลอย จนกระทั่งได้น้ำทิ้งตามมาตรฐานที่กำหนด น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วจะปล่อยให้ไหลลงสู่บ่อ Polishing Pond ก่อนที่จะนำน้ำไปรดน้ำต้นไม้ในบริเวณศูนย์ต่อไป ตำแหน่งของระบบฆ่าเชื้อโรค (Decontamination System) ของแบคทีเรีย และตำแหน่งของ Central Treatment Plant เพื่อกำจัดบีโอดี และNitrogen

๒.๔ เพื่อให้ น้ำเสียจากศูนย์วัคซีนอชีวาศูนย์และกาฬโรคเปิด น้ำเสียส่วนนี้จะไปรวมกับน้ำเสียจากหน่วยบริการผลิตน้ำและงานบริการ โดยถูกรวบรวมมาลงบ่อพักน้ำเสียและจากนั้นจะถูกสูบส่งเครื่องสูบน้ำเสียไปยังระบบฆ่าเชื้อไวรัสใน อาคาร Decontamination จากนั้น น้ำเสียที่ผ่านระบบ Decontamination ไวรัสแล้วจึงจะถูกส่งไปยังระบบ Central Treatment Plant เพื่อบำบัดความสกปรกในรูปของบีโอดี, สารแขวนลอย เพื่อให้ได้น้ำทิ้งตามมาตรฐานที่ต้องการ

๒.๕ เพื่อให้ น้ำเสียจากคอกสัตว์ทดลองโซนที่ ๑ ซึ่งจะมีบีโอดี และสารแขวนลอยรวมทั้งไนโตรเจนสูงกว่าบริเวณอื่นๆ จะถูกนำมาลดความสกปรกเบื้องต้นด้วยระบบ Pre Treatment ซึ่งประกอบด้วยตะแกรงละเอียดแบบ Hydro Screenที่จะทำหน้าที่ดักเศษมูลสัตว์, หญ้าฟางหรือตะกอนแขวนลอยออกจากน้ำเสียไปก่อน จากนั้น น้ำเสียจะไหลลงสู่บ่อดักไขมัน และบ่อ Septic Tank เพื่อลดความสกปรกเบื้องต้นลง ก่อนที่จะถูกสูบส่งไปยังระบบ Decontamination เชื้อไวรัสส่วนกลางซึ่งใช้ร่วมกับน้ำเสียจากโซนที่มีเชื้อไวรัสอื่นๆ น้ำเสียที่ผ่านการ Decontamination แล้วจะถูกส่งไปยัง Central Treatment Plant เพื่อกำจัดความสกปรกในรูปของบีโอดีและตะกอนแขวนลอยต่อไป

๒.๖ เพื่อให้ น้ำเสียจากคอกสัตว์ทดลองโซนที่ ๒ จะมีแนวทางการจัดการในลักษณะเดียวกับคอกสัตว์ทดลองโซนที่ ๑

๒.๗ เพื่อให้ น้ำเสียจากฝ่ายเพาะเลี้ยงสัตว์ทดลอง น้ำเสียจากโซนนี้จะไม่มีพวกเชื้อไวรัสหรือแบคทีเรียที่เป็นโรคติดต่อปนเปื้อนอยู่ ดังนั้น น้ำเสียจากคอกสัตว์ที่มีอยู่หลายคอกจะถูกรวบรวมโดยท่อรวบรวมแบบ Gravity ไหลมารวมกันที่บ่อพักจากนั้นจะถูกสูบเข้าสู่ระบบ Pre Treatment ที่ประกอบด้วยตะแกรงดักขยะแบบ Static Screen, บ่อดักไขมันและSeptic Tank เพื่อลดความสกปรกเบื้องต้น จากนั้นจะถูกสูบส่งไปบำบัดยังระบบ Central Treatment Plant ของโซนต่อไป

๒.๘ เพื่อให้ น้ำเสียจากคอกฉีดพิษทับ น้ำเสียโซนนี้จะมีเชื้อไวรัสปะปนอยู่ น้ำเสียจากคอกสัตว์ต่างๆ จะถูกรวบรวมมาโดยท่อน้ำเสียด้วยระบบ Gravity มารวมยังบ่อพัก จากนั้น น้ำเสียจะถูกสูบผ่านระบบ Pre Treatment ที่ประกอบด้วยตะแกรงดักขยะแบบ Hydro Screen, บ่อดักไขมันและ Septic Tank น้ำเสียที่ผ่าน Pre Treatment นี้แล้วจะถูกสูบส่งไปฆ่าเชื้อด้วยระบบ Decontamination ของเชื้อไวรัสและส่งต่อไปยัง Central Treatment Plant ของโซนต่อไป

๒.๙ เพื่อให้ น้ำเสียจากอาคารทดสอบความคุ้มโรค น้ำเสียส่วนนี้จะมีเชื้อไวรัสปะปนอยู่ การบำบัดน้ำเสียส่วนนี้กำหนดให้มีระบบ Pre Treatment ประกอบด้วย Hydro Screen, Septic Tank และบ่อดักไขมัน จากนั้น น้ำเสียจะถูกสูบส่งด้วยเครื่องสูบน้ำเสียผ่านท่อส่งน้ำเสียด้วยแรงดันไปยังระบบ Decontamination ฆ่าเชื้อไวรัสส่วนกลาง ก่อนที่จะถูกส่งต่อไปบำบัดบีโอดีที่ระบบ Central Treatment Plant ของโซนต่อไป

๒.๑๐ เพื่อให้น้ำเสียจากโครงการผลิตวัคซีนสัตว์ปีก น้ำเสียส่วนนี้จะมีเชื้อไวรัสปะปนอยู่โดยน้ำเสียจะถูกส่งผ่านไปยังระบบDecontamination แบบที่ใช้ความร้อนในการฆ่าเชื้อ หลังจากนั้นจะถูกสูบส่งผ่านเครื่องสูบน้ำเสียไปยังระบบCentral Treatment Plant ของโซนต่อไป

๒.๑๑ เพื่อให้น้ำเสียจากบริการผลิตน้ำและงานบริการผลิตน้ำส่วนนี้จะมีเชื้อไวรัสปะปนอยู่จะถูกส่งด้วยเครื่องสูบน้ำเสียผ่านท่อส่งน้ำเสียด้วยแรงดันไปยังระบบ Decontamination ฆ่าเชื้อไวรัสส่วนกลางก่อนจะถูกส่งไปบำบัดปีโอดีที่ระบบCentral Treatment Plant ของโซนต่อไป

๒.๑๒ เพื่อให้น้ำเสียจากอาคารเตาเผาซากสัตว์และของเสีย มีน้ำเสียไหลมายังบ่อพักและถูกสูบส่งไปยัง Central Decontamination Unit (Bacteria) ก่อนที่จะถูกส่งไปยัง Central Treatment Plant ต่อไป

๓.เป้าหมาย

๓.๑ ครุภัณฑ์ที่ชำรุด หรือไม่สามารถใช้งานได้อย่างเต็มที่ ได้รับการปรับปรุงให้สามารถใช้งานได้ดีขึ้น

๓.๒ ระบบท่อส่งน้ำเสีย สามารถส่งน้ำเสียได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

๔.ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๕.งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย วงเงินประมาณ.....๔๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท.....

๖.ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายบำบัดของเสียและรักษาสีสิ่งแวดล้อม กลุ่มบริหารชีวภัณฑ์สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๗.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ระบบบำบัดน้ำเสียสามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

๗.๒ ระบบบำบัดน้ำเสียสามารถบำบัดน้ำเสียเป็นไปตามมาตรฐานของกรมโรงงานอุตสาหกรรม

โครงการสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน (Healthy Workplace)

๑. หลักการและเหตุผล

สภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นสิ่งสำคัญของชีวิตคนเรา เพราะโดยปกติคนจะใช้เวลาส่วนใหญ่อยู่ในสถานที่ทำงาน ดังนั้น หน่วยงานต่างๆ จึงควรกำหนดมาตรฐานเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่ส่งเสริมสุขภาพ การจัดสภาพแวดล้อมในที่ทำงานที่ดีและเหมาะสม มีความสะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ จะมีส่วนช่วยทำให้คนทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งช่วยลดอุบัติเหตุ และเป็นการสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน ทำให้เกิดการทำกิจกรรมร่วมกัน เกิดความรักสามัคคี และการทำงานเป็นทีม

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ได้ตระหนักถึงการที่คนได้ทำงานในสถานที่ทำงานที่น่าอยู่ น่าทำงาน (Healthy Workplace) สะอาด ปลอดภัย สิ่งแวดล้อมดี มีชีวิตชีวา ย่อมส่งเสริมให้คนที่ทำงานเกิดความสุขกายสบายใจ มีความปลอดภัยในการทำงาน เมื่อคนทำงานอย่างมีความสุข ก็จะทำให้ศักยภาพในการทำงานเพิ่มขึ้น อันหมายถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน ซึ่งจะนำไปสู่ภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร และทำให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป

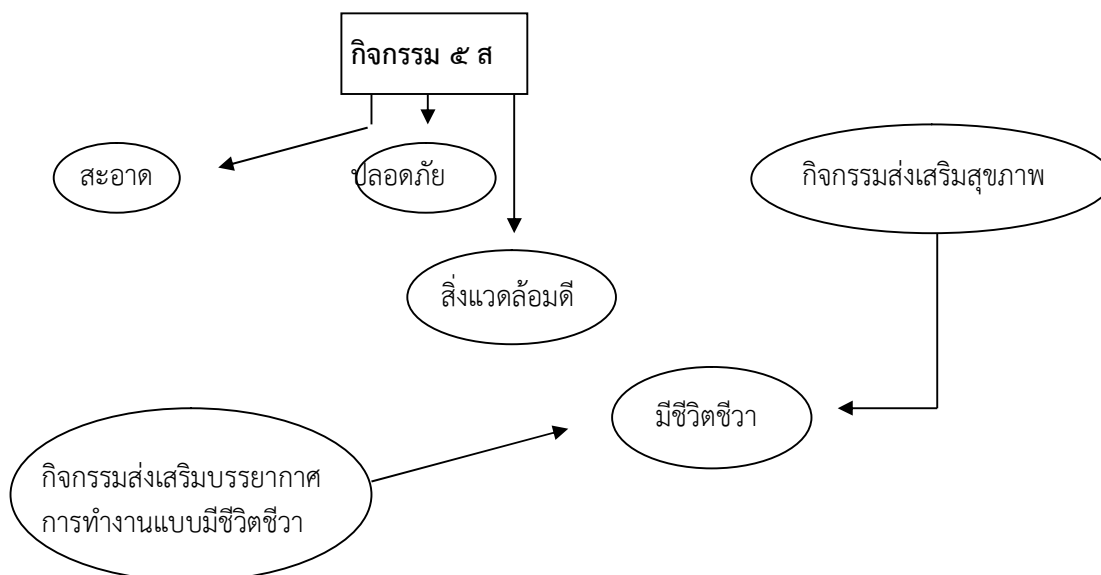
๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรรับรู้ และเห็นคุณค่าของการมีสถานที่ทำงานที่น่าอยู่ น่าทำงาน
๒. เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน ทำให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
๓. เพื่อให้สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีสภาพแวดล้อม มีความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากรมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

๓. กลุ่มเป้าหมาย

สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ เป็นสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน (Healthy Workplace)

๔. รูปแบบการดำเนินการ



๕. แนวทางการดำเนินงานโครงการ

๑. แต่งตั้งคณะทำงานกิจกรรม ๕ ส
๒. กำหนดนโยบาย แนวทางการปฏิบัติ และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการสถานที่ทำงานน่ายุ่ นำทำงาน
๓. ดำเนินการและติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนงาน
๔. กำหนดรูปแบบของกิจกรรม
๕. ดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง สม่่าเสมอ

๖. แผนปฏิบัติการ

แนบท้าย

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ทำให้สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์เป็นสถานที่ทำงานน่ายุ่ นำทำงาน
๒. บุคลากรมีสุขภาพดีทั้งกายและจิตใจ ทำให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ ทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพ
๓. สร้างภาพลักษณ์ สภาพแวดล้อมที่ดีของสถานที่ทำงาน มีความปลอดภัยในการทำงาน

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละของสถานที่ทำงานน่ายุ่ นำทำงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

โครงการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศชนิด Variable Speed / Inverter

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ เป็นอาคารควบคุมภาครัฐโดยจะต้องจัดทำรายงานการจัดการพลังงานประจำปีงบประมาณ เพื่อส่งกระทรวงพลังงานในทุกๆ ปี จากการศึกษาวเคราะห์ข้อมูลการใช้พลังงานในอาคารพบว่าการใช้พลังงานส่วนใหญ่อยู่กับระบบปรับอากาศโดยแบ่งเป็น ๒ ระบบ คือ ๑. ระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ใช้งานกับห้องสะอาด (Clean room) ๒. ระบบปรับอากาศแบบแยกส่วนใช้งานกับอาคารสำนักงาน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการอนุรักษ์พลังงานของกระทรวงพลังงาน ที่กำหนดไว้ในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานว่า ควรมีการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศที่มีอายุการใช้งานเกิน ๑๐ ปีเนื่องจากการใช้เทคโนโลยีล้ำสมัย ประสิทธิภาพการใช้พลังงานต่ำ สิ้นเปลืองพลังงาน เสียค่าไฟฟ้าและค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาสูงดังนั้น กลุ่มช่างซ่อมบำรุงจึงได้ทำการสำรวจเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนภายในสำนักฯ เพื่อที่จะทำการปรับเปลี่ยนเป็นเครื่องปรับอากาศที่ใช้เทคโนโลยีเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน เป็นชนิด Variable Speed / Inverter จำนวนทั้งหมด ๑๒๐ เครื่อง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนที่มีอายุการใช้งานมากกว่า ๑๐ ปี เป็นเครื่องปรับอากาศ ประสิทธิภาพสูง
- ๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานโดยใช้เกณฑ์ประสิทธิภาพพลังงานของเครื่องปรับอากาศชนิด Variable Speed / Inverter ซึ่งสูงกว่าเกณฑ์ประสิทธิภาพของเครื่องปรับอากาศเบอร์ ๕
- ๒.๓ เพื่อลดการใช้พลังงานภายในสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ได้แผนการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน
- ๓.๒ ได้เปลี่ยนเครื่องปรับอากาศชนิด Variable Speed / Inverter ทดแทนของเดิม

๔. ขั้นตอนการดำเนินการ

- ๔.๑ กำหนดคณะทำงาน
- ๔.๒ ประชุมคณะทำงาน เพื่อกำหนดขอบเขตงาน
- ๔.๓ ร่างแผนการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน
- ๔.๔ ตรวจสอบความถูกต้องและความเป็นไปได้
- ๔.๕ เสนอผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ เพื่อลงนามอนุมัติ

๕. แผนปฏิบัติการ

แนบท้าย

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕

๗. งบประมาณ

๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๘. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มช่างซ่อมบำรุง

๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ได้ทำการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศจนครบทั้งหมด ๑๒๐ เครื่อง

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ได้โครงการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศชนิด Variable Speed / Inverter

โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “แนวทางการบำรุงรักษา เชิงป้องกันและลดการใช้พลังงาน”

๑. หลักการและเหตุผล

ในกระบวนการผลิตหรือการบริการนั้น มักหลีกเลี่ยงงานการซ่อมและบำรุงรักษาไม่ได้ เพราะงานซ่อมและบำรุงรักษามีบทบาทที่ช่วยให้การผลิต และการบริการขององค์กรเป็นไปอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในปัจจุบันที่กระบวนการผลิต และการบริการส่วนใหญ่จำเป็นที่จะต้องอาศัยอุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องจักรมากขึ้น การที่เครื่องจักรเกิดขัดข้องขึ้น หรือไม่สามารถใช้งานได้ จะทำให้มีผลกระทบโดยตรงต่อประสิทธิภาพการผลิตและการบริการนั้นๆ การที่จะได้มาซึ่งเครื่องจักรที่มีคุณภาพนั้น ต้องมีระบบการบำรุงรักษาที่มีประสิทธิภาพเนื่องจากเครื่องจักร เมื่อถูกใช้งานไปนาน ๆ ก็ต้องมีการเสื่อมสภาพชำรุด สึกหรอ เสียหายและขัดข้อง ดังนั้นเพื่อให้อายุการใช้งานของเครื่องมือเครื่องจักรให้ยืนยาว และสามารถใช้งานได้ตามความต้องการของผู้ใช้งานโดยไม่ชำรุดหรือเสียบ่อยครั้งจึงต้องมี “การบำรุงรักษา” ในกระบวนการผลิตหรือบริการด้วย จึงจะสามารถควบคุมการทำงานของเครื่องจักรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการใช้งานและการบำรุงรักษาเครื่องมือหรือเครื่องจักร ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์จำเป็นต้องเข้าใจถึงหลักการ การบำรุงรักษาเครื่องมือ หรือเครื่องจักรว่าต้องมีการบำรุงรักษาอย่างไร และการจัดทำเอกสารการบำรุงรักษาต้องทำอย่างไรเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้งานและสามารถทำให้เครื่องมือหรือเครื่องจักรมีอายุการใช้งานที่ยาวนาน ลดการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักรให้น้อยลง เพื่อให้การดำเนินการผลิตชีวภัณฑ์ ที่ต้องพึ่งพาอาศัยเครื่องมือเครื่องจักรในการผลิต สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องและให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์มีความเข้าใจถึงลักษณะการเสื่อมสภาพ และชนิดของการบำรุงรักษาต่างๆ

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ สามารถกำหนดมาตรฐานการบำรุงรักษาเชิงป้องกันได้

๒.๓ เพื่อให้สามารถของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ วางแผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

หัวหน้างาน พนักงานควบคุมเครื่องจักรในการผลิต ช่างซ่อมบำรุงรักษา ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์
จำนวน ประมาณ ๕๐ คน

๔. ระยะเวลาการฝึกอบรม

๖ ชั่วโมง

๕. วิธีการฝึกอบรม

ฝึกอบรมโดยการบรรยายเชิงปฏิบัติ ๑ รุ่น จำนวน ๕๐ คน

๖. สถานที่

ห้องประชุมโรงงานผลิตวัคซีนโรคปากและเท้าเปื่อยสุกรสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ระหว่างเดือนมีนาคม ถึง เมษายน ๒๕๖๒

๗. วิทยากร

จากมหาวิทยาลัย/หน่วยงานภายนอก จำนวน ๑ คน

๘. งบประมาณ

ใช้ประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ประจำปี ๒๕๖๒

จำนวนค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงินบาท
๒. ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าร่วมอบรม คณะทำงาน และวิทยากร เป็นเงิน บาท
 - จำนวน ๕๐ คนๆละ ๑ มื้อๆละบาท จำนวน ๑ วัน
๓. ค่าอาหารว่างผู้เข้าร่วมอบรม คณะทำงาน และวิทยากร เป็นเงิน บาท
 - จำนวน ๕๐ คนๆละ ๒ มื้อๆละบาท จำนวน ๑ วัน
๔. ค่าเอกสารประกอบการอบรมและค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด เป็นเงินบาท
 - จำนวน ๕๐ คน

๙. ที่ปรึกษาโครงการ

นายเชาวฤทธิ์ บุญมาทิต ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มช่างซ่อมบำรุงรักษา

๑๑. คณะทำงาน

คณะกรรมการพัฒนาบุคลากร

๑๒. การประเมินผลโครงการ

๑. ประเมินผลโครงการอบรมและวิทยากรโดยใช้แบบสอบถาม

๑๓. การรับรองผลหลังการเข้าสัมมนา

๑. ปฏิบัติกิจกรรมตามหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอครบตามที่หลักสูตรกำหนด
๒. เข้าร่วมการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาการฝึกอบรม

๑๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์เกิดความเข้าใจถึงลักษณะการเสื่อมสภาพ และชนิดของการบำรุงรักษาต่างๆ และทราบแนวทางการบำรุงรักษาเชิงประสิทธิภาพได้อย่างถูกต้อง
๒. บุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ เข้าใจถึงความสำคัญของแผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกันได้

รายละเอียดการฝึกอบรม

หลักสูตร“แนวทางการบำรุงรักษา เชิงป้องกันและลดการใช้พลังงาน”

.....

วันที่ มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๒

๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน - พิธีเปิด
๐๙.๐๐-๑๐.๑๕ น.	การบรรยายหัวข้อ การเสื่อมสภาพของเครื่องจักร
๑๐.๑๕ – ๑๐.๓๐ น.	พัก ซา – กาแฟ
๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	การบรรยายหัวข้อ แนวทางการบำรุงรักษาอย่างมีประสิทธิภาพ
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐-๑๔.๑๕ น.	บรรยายหัวข้อ การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน ระบบในสายการผลิต
๑๔.๑๕ – ๑๔.๓๐ น.	พัก ซา – กาแฟ
๑๔.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.	การจัดทำแผนการบำรุงรักษา
๑๕.๓๐- ๑๕.๔๕ น.	พิธีปิด

แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
๑.เพิ่มการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นการต้องการของตลาดที่ใช้ในการป้องกันและควบคุมโรคสัตว์	๑. เพิ่มการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นที่ต้องการของตลาด	วิเคราะห์ตลาดและจัดทำเป็นแผนการวิจัยและพัฒนาให้ได้เป็นผลผลิตเพื่อตอบสนองความต้องการใช้วัคซีนในการป้องกันและควบคุมโรค	๑. โครงการวิจัยและพัฒนาวัคซีนเป็นความต้องการของตลาด	ได้โครงการวิจัยและพัฒนาวัคซีนที่เป็นความต้องการของตลาด จำนวน ๔ โครงการ	หลัก : กลุ่มวิจัยและพัฒนา รอง : กลุ่มบริการวิชาการ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
๒. ดำเนินการให้โรงงานวัคซีนได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP	๑. เร่งรัดการดำเนินการให้โรงงานวัคซีนได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP	เพื่อให้ สทช.มีโรงงานวัคซีนที่ได้รับมาตรฐาน GMP	๑.โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำรายละเอียดทางเทคนิคสำหรับปรับปรุงโรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีกให้เป็นไปตามมาตรฐาน GMP	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนที่วางไว้	หลัก: กลุ่มผลิตชีวภัณฑ์ รอง: ฝ่ายประกันคุณภาพ
			๒. โครงการจ้างเหมาปรับปรุงโรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีก	ระดับความสำเร็จในการจ้างปรับปรุงโรงงานตามแบบแปลนที่ได้รับ	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
๓. พัฒนาการผลิตและทดสอบวัคซีนที่ใช้สำหรับป้องกันโรคสัตว์ที่มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ	๑. พัฒนาการผลิตวัคซีนให้มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ	เพื่อให้ สทช. พัฒนาการผลิตวัคซีนที่มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอภายใต้หลักการเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนการผลิตในยุทธศาสตร์ ที่ ๓ ของแผนยุทธศาสตร์ กรมปศุสัตว์ ๒๕๖๑-๒๕๖๕)	๑. โครงการเปรียบเทียบประสิทธิภาพของวัคซีนรวมแบบลดแกละและไฮโมรายิกเซพติซีเมียที่ใช้แอลกอฮอล์แตกต่างกัน ๒. โครงการจัดทำแผนการศึกษาการผลิตวัคซีนแบบลดแอลกอฮอล์ปริมาณมาตรฐานต่อตัว	ระดับความสำเร็จของโครงการ	หลัก: กลุ่มผลิตชีวภัณฑ์
	๒. พัฒนาการทดสอบวัคซีนให้มีมาตรฐานสากล	เพื่อให้ สทช. พัฒนาการทดสอบวัคซีนให้มีคุณภาพและมาตรฐานสากล	๑. โครงการขับเคลื่อนและพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบคุณภาพวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ให้ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕	วิธีการทดสอบคุณภาพวัคซีนได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕ จำนวนอย่างน้อย ๒ อย่างน้อย ๒ ขอบข่าย	หลัก: กลุ่มควบคุมคุณภาพ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
๓. พัฒนาการผลิตและทดสอบวัคซีนที่ใช้สำหรับป้องกันโรคสัตว์ให้มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ	๓. เร่งรัดการดำเนินการให้ สทช. มีการพัฒนาการผลิตและทดสอบวัคซีนที่ใช้สำหรับใช้สำหรับควบคุมและป้องกันโรคสัตว์ให้มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ	เพื่อให้ สทช. มีการพัฒนาการผลิตและทดสอบวัคซีนที่ใช้สำหรับควบคุมและป้องกันโรคสัตว์ให้มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ	๑. โครงการพัฒนาการผลิตวัคซีนไข้จากเซลล์เพาะเลี้ยง	มีการดำเนินการพัฒนาวิธีการผลิตวัคซีนไข้จากเซลล์เพาะเลี้ยง	หลัก: กลุ่มผลิตชีวภัณฑ์
			๒. โครงการผลิตวัคซีนอหิวาต์สุกรชนิดเซลล์เพาะเลี้ยงสเตอร์นไชนส์	วัคซีนอหิวาต์สุกรชนิดเซลล์เพาะเลี้ยงสเตอร์นไชนส์	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
๓. พัฒนาการผลิตและทดสอบวัคซีนที่ใช้สำหรับป้องกันโรคสัตว์ให้มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ	๓. เร่งรัดการดำเนินการให้สหข.มีการพัฒนาการผลิตและทดสอบวัคซีนที่ใช้สำหรับควบคุมและป้องกันโรคสัตว์ให้มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ	เพื่อให้ สหข.มีการพัฒนาการผลิตและทดสอบวัคซีนที่ใช้สำหรับควบคุมและป้องกันโรคสัตว์ให้มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ	๑. โครงการศึกษาการจัดหา Bulk Vaccine โรคพิษสุนัขบ้ามาบรรจุที่สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนที่วางไว้	หลัก: กลุ่มผลิตชีวภัณฑ์ รอง : กลุ่มวิจัยฯ
			๒. โครงการวิจัยการพัฒนายาคัดขึ้นป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า (Development of Rabies Vaccine)	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนที่วางไว้	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
๔. พัฒนาส่วนบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล และระบบสารสนเทศขององค์กร	๑. เสริมสร้างบุคลากรให้สามารถใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ ยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๑. เพื่อให้ สทช. มีโครงสร้างที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนาบุคลากร จนมีขีดความสามารถ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ รอบรู้ต่อการเปลี่ยนแปลง มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตบริการ และส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี	๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "เตรียมความพร้อมเพื่อก้าวเข้าสู่ประเทศไทย ๔.๐" รุ่นที่ ๒ ปี ๒๕๖๓	ร้อยละความสำเร็จของผู้เข้าอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	หลัก : งานบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารทั่วไป รอง : คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
			๒. โครงการฝึกทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารและนำเสนอผลงาน (Conversation and Presentation Skills Course)	ร้อยละความสำเร็จของผู้เข้าร่วมฝึกอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	
	๑. เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากร	๒. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของ สทช. มีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีความสุข	๑. โครงการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณภาพชีวิตที่ดี รุ่น ๒ ประจำปี ๒๕๖๓	ร้อยละความสำเร็จของผู้เข้าอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	
			๒. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วยภายใต้กรอบแนวคิด Happy & Workplace	จำนวนครั้งที่จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตฯ ๑ ครั้งต่อปี	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
๔. พัฒนาส่วนบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและระบบสารสนเทศขององค์กร	๑. พัฒนาการใช้ระบบสารสนเทศบริหารทรัพยากรบุคคล	๓. เพื่อให้มีโครงสร้างพื้นฐานด้านสารสนเทศและระบบเครือข่ายเพียงพอในการปฏิบัติงานบริหารทรัพยากรบุคคล ให้มีประสิทธิภาพและเป็นระบบ	๑. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศส่วนบุคคล	ร้อยละความรู้ ความเข้าใจหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	หลัก : งานบริหารทรัพยากรบุคคลฝ่ายบริหารทั่วไป รอง : คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
	๑. ส่งเสริมศักยภาพของบุคลากร สทช. ให้มีการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ สามารถนำความรู้ที่มีถ่ายทอดและใช้ในการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพหรือได้นวัตกรรมใหม่	๔. เพื่อให้มีการนำความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอด เผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์	๑. โครงการจัดการความรู้สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
๔. พัฒนาส่วนบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและระบบสารสนเทศขององค์กร	๑.. ปรับปรุงการวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานและการบริหารอัตรากำลังให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส	๕. เพื่อให้ สทช. มีระบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม โปร่งใส และมีการบริหารอัตรากำลังที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน	๑. แผนการวัดและประเมินผลการปฏิบัติราชการ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ประจำปี ๒๕๖๓	ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	หลัก : งานบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบริหารทั่วไป รอง : คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
			๒. แผนการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน (Job Descriptions) บุคลากรเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงานของทุกตำแหน่งใน สทช. ร้อยละ ๑๐๐	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาส่วนบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและระบบสารสนเทศขององค์กร

เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย					กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	เจ้าภาพ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๖ เพื่อให้มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบเครือข่าย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกันได้อย่างปลอดภัย ค้นหา เกิดประสิทธิภาพและเป็นระบบ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน	-	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๑ ๑.๑ จัดทำโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีจำนวนเพียงพอ สามารถรองรับการปฏิบัติงานภารกิจ	แผนจัดทากรันด์คอมพิวเตอร์	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๑.๑ จัดทำโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีจำนวนเพียงพอ สามารถรองรับการปฏิบัติงานภารกิจ	โครงการระบบกล้องวงจรปิด (CCTV)	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๑.๒ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความทันสมัย สามารถรองรับการขยายตัวของข้อมูลและระบบงานต่างๆ ที่จะพัฒนาขึ้น	โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเครือข่ายสารสนเทศ	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
๗ เพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูล งานวิจัย งานวิชาการ นวัตกรรม องค์ความรู้ และ เป็นช่องทางทางการติดต่อสื่อสารด้านชีววิทยีสัตว์	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน	-	-	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	๒.๑ พัฒนาและปรับปรุงระบบฐานข้อมูล องค์ความรู้ นวัตกรรมงานวิจัยและผลงานวิชาการต่างๆ	โครงการปรับปรุงฐานข้อมูลเว็บไซต์	หลัก : งานสารสนเทศ รอง : คณะกรรมการ KM
	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน	-	-	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐	๒.๑ พัฒนาและปรับปรุงระบบฐานข้อมูล องค์ความรู้ นวัตกรรมงานวิจัยและผลงานวิชาการต่างๆ	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา	หลัก : งานสารสนเทศ รอง : กลุ่มวิจัยฯ
	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๓.๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการและตอบสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุนหมุนเวียน	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพย์สินคอมพิวเตอร์	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
๘ เพื่อให้มีระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ ที่สามารถใช้งานร่วมกัน มีความสะดวก มีความพร้อมในการสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจ และเป็นฐานในการปฏิบัติงาน การบริหาร การวางแผน และการตัดสินใจของผู้บริหารทุกระดับ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๓.๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการและตอบสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุนหมุนเวียน	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการเงิน	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน	-	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๓.๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการและตอบสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุนหมุนเวียน	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการเงิน	หลัก : คณะกรรมการฯ ทรัพยากรบุคคล รอง : งานสารสนเทศ
	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๓.๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการและตอบสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุนหมุนเวียน	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการเงิน	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
๙ เพื่อเพิ่มทักษะ ความรู้ และศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัล แก่บุคลากร ให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	จำนวนหลักสูตรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ได้รับการฝึกอบรม	-	๑	๑	๑	๑	กลยุทธ์ที่ ๔ ๔.๑ ส่งเสริมและฝึกอบรม เพิ่มความรู้ ศักยภาพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการปฏิบัติงาน	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “Microsoft Office ๒๐๑๖ Basic”	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
	จำนวนครั้งที่บุคลากรด้าน IT ได้รับการเพิ่มพูนความรู้	-	๑	๑	๑	๑	๔.๑ ส่งเสริมและฝึกอบรม เพิ่มความรู้ ศักยภาพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการปฏิบัติงาน	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศงานบุคคล	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
	จำนวนครั้งที่บุคลากรด้าน IT ได้รับการเพิ่มพูนความรู้	-	๑	๑	๑	๑	๔.๑ ส่งเสริมและฝึกอบรม เพิ่มความรู้ ศักยภาพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการปฏิบัติงาน	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศงานบุคคล	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนากลุ่มบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและระบบสารสนเทศขององค์กร

เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย					กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	เจ้าภาพ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕			
๑๐ เพื่อการบริหารจัดการทุนหมุนเวียนอย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	ร้อยละการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการประจำปี	-	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๕ ๕.๑ จัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล และแผนปฏิบัติการประจำปี	ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
	แผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อตอบสนองประโยชน์ต่อมีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกทุนหมุนเวียน	-	-	๑ แผน	๑ แผน	๑ แผน	๕.๒ จัดทำ/ทบทวนแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน	โครงการจัดทำแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕	หลัก: คณะทำงานระบบฐานข้อมูลรอง :งานIT
	คู่มือการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์ (Computer Security)	-	-	๑ เล่ม	-	-	๕.๓ จัดทำ/ปรับปรุง คู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	โครงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์ (Computer Security)	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
๕. พัฒนาส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ให้แก่ระบบสุขภาพและความมั่นคงปลอดภัยและการบริหารจัดการน้ำ	ปรับปรุงระบบลูกโซ่ความมั่นคงของกรมปศุสัตว์ เพื่อให้ได้รับมาตรฐานและสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้รับบริการ	เพื่อให้ สทพ. มีแผนการปรับปรุงระบบลูกโซ่ความมั่นคงของกรมปศุสัตว์	๑. แผนการปรับปรุงระบบลูกโซ่ความมั่นคงของกรมปศุสัตว์	ได้แผนปรับปรุงระบบลูกโซ่ความมั่นคงมาตรฐานในทุกๆ มิติ	หลัก : กลุ่มบริการวิชาการ
			๒. โครงการตรวจสอบประสิทธิภาพห้องเย็นเก็บเกี่ยววัคซีนประจำสำนักปศุสัตว์เขต ๑ - ๙	ร้อยละของห้องเย็นเก็บวัคซีนประจำสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙ ได้รับการตรวจสอบประสิทธิภาพ	
			๓. โครงการซ่อมแซมห้องเย็นเก็บวัคซีนประจำสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙	ร้อยละของห้องเย็นเก็บวัคซีนประจำสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙ ได้รับการซ่อมแซมตามที่ได้รับแจ้งมา	
			๔. โครงการจัดหาตู้แช่เย็นกระจุก ๓ ประตู ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ คิว ทดแทนของเดิม	ร้อยละของตู้แช่เย็นกระจุก ๓ ประตู ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ คิว ที่ได้จัดหาให้สำนักงานปศุสัตว์เขตและจังหวัดที่มีความจำเป็น	
			๕. โครงการจัดหาเทอร์โมเตอร์แบบดิจิทัล ชนิดวัดอุณหภูมิ ๒ จุด	ร้อยละของเทอร์โมเตอร์แบบดิจิทัล ชนิดวัดอุณหภูมิ ๒ จุด ที่ได้จัดหาให้สำนักงานปศุสัตว์เขตและจังหวัดที่มีความจำเป็น	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
๕. พัฒนา ส่วน สนับสนุน การผลิตชีว ภัณฑ์ ได้แก่ ระบบลูกโซ่ ความเย็น และการ บริหาร จัดการน้ำ	สำรวจน้ำดิบ และจำแนก ประเภทน้ำ ที่ใช้	เพื่อหาแนวทางที่ เหมาะสมในการ แก้ปัญหาน้ำดิบ ขาดแคลนและไม่ มีคุณภาพ	โครงการจ้างสำรวจ ทดลองชุดเจาะและตรวจคุณสมบัติทางเคมี ของน้ำบาดาล เพื่อประเมินความเหมาะสมการนำมาใช้เป็นแหล่ง น้ำดิบเพิ่มเติม	รายงานผลการสำรวจ แหล่งน้ำบาดาลและ การตรวจวัดคุณภาพ น้ำบาดาล	หลัก : กลุ่ม บริหารชีวิต บริหารชีวิต น้ำบาดาล
			โครงการจ้างเหมาบริการซ่อมบำรุงถังกรองทรายและเปลี่ยนสาร กรองทรายในระบบการผลิตน้ำประปา	คุณภาพของน้ำหลัง ผ่านถังกรองทราย มี ค่าความขุ่นไม่เกิน ๕ NTU	
	ดูแลเครื่องจักร เพื่อรักษา กำลังการผลิต		โครงการถ่ายโอนภารกิจและขยายเขตให้บริการน้ำประปาของ บ้านพักราชการจากการประปาส่วนภูมิภาค สาขา ปากช่อง	การตอบรับ/ปฏิเสธ จากการประปา ภูมิภาค สาขา ปาก ช่อง	
			โครงการสำรวจจัดทำแผนบำรุงรักษาประจำปีของปั๊มสูบน้ำและระบบการ ผลิตน้ำประปา เพื่อรักษาประสิทธิภาพการผลิตน้ำ ตามแนวทางบำรุงรักษา เชิงป้องกัน โครงการจ้างเหมาติดตั้งถังรองรับน้ำทิ้งจากระบบผลิตน้ำRO ขนาด๔,๐๐๐ ลิตร	หลังการซ่อมบำรุงรักษา ประจำปี ไม่มีปั๊มน้ำและ อุปกรณ์ในระบบการผลิต น้ำประปาเสียหายต้องหยุด การผลิตเลย มีการใช้น้ำทิ้งไปใช้ ประโยชน์อย่างน้อยวันละ ๓,๐๐๐ ลิตร	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
๖. ผลักดันส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ให้ดำเนินการตามกฎหมายและมาตรฐาน ได้แก่มหาวิทยาลัยได้แก่การเสี่ยงและใช้สัตว์เพื่อใช้งานทางวิทยาศาสตร์การจัดการจัดการคลังและสิ่งแวดล้อมและการบริหารจัดการพลังงาน	๑. ปรับปรุงการเสี่ยงและใช้สัตว์เพื่อใช้งานทางวิทยาศาสตร์	เพื่อให้ สทช. ปรับปรุงสถานที่ใช้ในการเสี่ยงและใช้สัตว์เพื่อใช้งานทางวิทยาศาสตร์จนได้มาตรฐาน	๑. โครงการปรับปรุงการเสี่ยงและใช้สัตว์เพื่อใช้งานทางวิทยาศาสตร์ ระยะที่ ๑	ระดับความสำเร็จของโครงการ	หลัก : คณะกรรมการกำกับดูแลการเสี่ยงและใช้สัตว์เพื่อใช้งานทางวิทยาศาสตร์ (คกส.)
			๒. โครงการปรับปรุงการเสี่ยงและใช้สัตว์เพื่อใช้งานทางวิทยาศาสตร์ ระยะที่ ๒	ระดับความสำเร็จของโครงการ	
			๓. โครงการปรับปรุงการเสี่ยงและใช้สัตว์เพื่อใช้งานทางวิทยาศาสตร์ ระยะที่ ๓	ระดับความสำเร็จของโครงการ	
			๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเสี่ยงและใช้สัตว์เพื่อใช้งานทางวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓	ร้อยละของผู้เข้าอบรมที่ผ่านการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการอบรม (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐)	
			๒. โครงการประชุมด้านสัตว์ทดลอง ณ ประเทศเนเธอร์แลนด์	ได้รายงานสรุปผลการประชุมด้านสัตว์ทดลองจากผู้เข้าร่วมประชุม	
	๒. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในการเสี่ยงและใช้สัตว์เพื่อใช้งานทางวิทยาศาสตร์	เพื่อให้บุคลากรของ สทช. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเสี่ยงและใช้สัตว์เพื่อใช้งานทางวิทยาศาสตร์			

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
๖. ผลักดันส่วนสนับสนุนการผลิตวัคซีนให้ดำเนินการตามกฎหมายและมาตรฐาน ได้แก่ การเสียและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์การจัดการสิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการพลังงาน	๑. เพื่อให้องค์กรมีสิ่งแวดล้อมที่ดีและปราศจากมลพิษ	เพื่อให้ สทช. มีระบบบำบัดน้ำเสียที่ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๑. โครงการปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียจากกระบวนการผลิตวัคซีน	ระดับความสำเร็จของการซ่อมแซม/ปรับปรุงครุภัณฑ์ให้ใช้งานได้ดีกว่าเดิม	หลัก : ฝ่ายบำบัดของเสียฯ
	๒. ดำเนินการให้สถานที่ทำงานน่าอยู่ (Healthy work place)	เพื่อให้บุคลากรทุกคนในองค์กรมีสภาพแวดล้อมสถานที่ทำงานสุขภาพร่างกาย เครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานที่ดีที่จะทำให้บุคลากรทำงานอย่างมีความสุข	๑. โครงการสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน (Healthy work place)	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ	หลัก : ฝ่ายบริหารทั่วไป

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
๖. ผลักดันส่วนสนับสนุนการผลิตวัคซีนให้ดำเนินการตามกฎหมายและมาตรฐาน ได้แก่ การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ การจัดการสิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการพลังงาน	๑. เพื่อทำการเปลี่ยนแปลงเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ที่มีอายุการใช้งานมากกว่า ๑๐ ปี เป็นเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง ชนิด Variable Speed/Inverter	เพื่อรองรับทุกหน่วยงานภายใน สทช. ดำเนินงานโดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของการใช้พลังงาน และความประหยัด	๑. โครงการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศชนิด Variable Speed/Inverter	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผน	หลัก : กลุ่มช่างซ่อมบำรุง

ภาคผนวก

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา
ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา
กลยุทธ์ที่ ๑ : เร่งรัดการดำเนินงานวัคซีนที่ได้รับการรับรอง
มาตรฐาน GMP

แผนปฏิบัติการ (Action plan)
ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ข้อมูลที่จะนำไปปรับปรุงโรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีกให้ได้มาตรฐาน GMP

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ :ได้รับงบประมาณตามที่ประมาณการไว้

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จในการจ้างปรับปรุงโรงงานตามแบบแปลนที่ได้รับ

คำเป้าหมาย ...จำนวน ๑ โครงการ..

วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๑			ปีงบประมาณ ๒๕๖๒										
								กค.	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย	พค.	มิย.	กค.	สค.
1	กรมปลัดสัตว์อนุมัติร่าง TOR	กรมปลัดสัตว์	ได้ TOR ที่กรม ปลัดสัตว์อนุมัติ แล้ว	ไม่มี	กค.๖๑	ธค.๖๑	แผน														
2	ดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษา ตามระเบียบพัสดุ	ฝ่ายจัดซื้อ	ได้เปิดซอง เสนอราคา	9,800,000	มค.๖๒	กพ.๖๒	แผน														
3	ผู้ให้บริการจ้างออกแบบ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และส่งมอบงานตามสัญญาจ้าง งวดที่ ๑	คณะกรรมการ ตรวจรับ	ตรวจรับงาน งวดที่ ๑	ไม่มี	มีค.๖๒	เมย.๖๒	แผน														
4	ผู้ให้บริการจ้างออกแบบ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และส่งมอบงานตามสัญญาจ้าง งวดที่ ๒	คณะกรรมการ ตรวจรับ	ส่งงานงวดที่ ๒	ไม่มี	พค.๖๒	กค.๖๒	แผน														
5	อย.พิจารณาตรวจรับรองแบบ แปลนแนวคิด (Conceptual design)***	สำนักงาน คณะกรรมการอาหาร และยา	ได้แบบแปลนแนวคิด (Conceptual design) ที่ผ่านการ รับรองจาก อย.	ไม่มี	สค.๖๒	มค.๖๓	แผน														

แผนปฏิบัติการ (Action plan) (ต่อ)

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา
ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา
กลยุทธ์ที่ ๑ : เร่งรัดการดำเนินงานให้โรงงานวิเศษได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP

ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่จะนำไปปรับปรุงโรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีกให้ได้มาตรฐาน GMP

แผนปฏิบัติการ : โครงการจ้างออกแบบเพื่อจัดทำรายละเอียดทางเทคนิคสำหรับปรับปรุงโรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีกให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ Good Manufacturing Practice,GMP(PIC/5)
หน่วยงานเจ้าของภาพ : กลุ่มผลิตชีวภัณฑ์,ฝ่ายประกันคุณภาพ
ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ได้รับความสำเร็จในการจ้างปรับปรุงโรงงานตามแบบแปลนที่ได้รับ
คำเป้าหมาย..จำนวน ๑ โครงการ...

วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓											
								ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย
5	อย.พิจารณาตรวจรับรองแบบแปลนแนวคิด (Conceptual design)***	สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา	ได้แบบแปลนแนวคิด (Conceptual design) ที่ผ่านการรับรองจาก อย.	ไม่มี	สค.๖๒	มค.๖๓	แผน ทำจริง												
6	ผู้ให้บริการจ้างออกแบบดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและส่งมอบงานตามสัญญาจ้างงวดที่ ๓	คณะกรรมการตรวจรับ	ตรวจรับงานงวดที่๓	ไม่มี	กพ.๖๓	กพ.๖๓	แผน ทำจริง												
7	ผู้ให้บริการจ้างออกแบบดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและส่งมอบงานตามสัญญาจ้างงวดที่ ๔	คณะกรรมการตรวจรับ	ตรวจรับงานงวดที่๔	ไม่มี	มีค.๖๓	เมย.๖๓	แผน ทำจริง												
8	ผู้ให้บริการจ้างออกแบบดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและส่งมอบงานตามสัญญาจ้างงวดที่ ๕	คณะกรรมการตรวจรับ	ตรวจรับงานงวดที่๕	ไม่มี	พค.๖๓	พค.๖๓	แผน ทำจริง												
9	สหฯ ได้วงเงินและขออนุมัติงบประมาณในการปรับปรุงอาคารโรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีก	สหฯ.	ได้รับเงินอนุมัติปรับปรุงอาคารโรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีก	วงเงินที่ปรึกษาประเมิน	มิย.๖๓	กย.๖๓	แผน ทำจริง												
10	ดำเนินการปรับปรุงโรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีกตามรายละเอียดทางเทคนิคจากบริษัทที่ปรึกษา	ผู้รับเหมา+สหฯ.	ปรับปรุงอาคารโรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีก	วงเงินที่ปรึกษาประเมิน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ทำจริง												
11	โรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีกยื่นขอรับรอง GMP	สหฯ..	โรงงานผลิตวัคซีนสัตว์ปีกได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP	ไม่มี	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	แผน ทำจริง												

แผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนสัตว์ปีกจำนวน ๒๕๖๑-๒๕๖๕

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๖ :

แผนปฏิบัติการ :โครงการจัดทำsopการผลิตวัคซีนแบบที่เรียวและสารทดสอบ

หน่วยงานเจ้าภาพ :ฝ่ายผลิตวัคซีนแบบที่เรียว

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ :ฝ่ายประกันคุณภาพสำนักงานเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

ประจำปี ๒๕๖๐

วัตถุประสงค์

๑.เพื่อให้ฝ่ายผลิตวัคซีนแบบที่เรียวมีเอกสาร sopประกอบการผลิต

๒.เพื่อให้โรงงานผลิตวัคซีนได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP

ได้ SOP ในขั้นตอนการผลิตวัคซีนแบบที่เรียวและสารทดสอบ
(แอนติเจนโสรสเบงกอล)

คำเป้าหมาย

จำนวน ๑ โครงการ

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	วันที่.....											
								ปี พ.ศ. ๒๕๖๐				ปี พ.ศ. ๒๕๖๑							
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	กำหนดคณะทำงาน	ฝ่ายผลิตวัคซีน แบบที่เรียว	ได้คณะทำงาน	ไม่มี ค่าใช้จ่าย	ก.พ.๖๑	ก.พ.๖๑	แผน ทำจริง												
๒	ประชุมคณะทำงานครั้งที่๑	ฝ่ายผลิตวัคซีน แบบที่เรียว	แจ้งวัตถุประสงค์การ จัดทำ sop	ไม่มี ค่าใช้จ่าย	ก.พ.๖๑	ก.พ.๖๑	แผน ทำจริง												
๓	รวบรวมข้อมูลขั้นตอนการผลิต	ฝ่ายผลิตวัคซีน แบบที่เรียว	ได้ข้อมูลขั้นตอนการ ผลิต	ไม่มี ค่าใช้จ่าย	ก.พ.๖๑	ก.พ.๖๑	แผน ทำจริง												
๔	จัดทำเอกสารsop	ฝ่ายผลิตวัคซีน แบบที่เรียว	ได้เอกสารsop	ไม่มี ค่าใช้จ่าย	ก.พ.๖๑	มี.ค.๖๑	แผน ทำจริง												
๕	ส่งเอกสารsopให้ฝ่ายประกัน คุณภาพพิจารณา	ฝ่ายประกัน คุณภาพ	ได้รับการพิจารณา	ไม่มี ค่าใช้จ่าย	เม.ย.๖๑	พ.ค.๖๑	แผน ทำจริง												
๖	ดำเนินการแก้ไขตามคำแนะนำ	ฝ่ายผลิตวัคซีน แบบที่เรียว	ได้รับการแก้ไขให้ ถูกต้อง	ไม่มี ค่าใช้จ่าย	มิ.ย.๖๑	ก.ค.๖๑	แผน ทำจริง												
๗	ส่งเอกสารsopที่แก้ไขแล้วให้ ฝ่ายประกันคุณภาพพิจารณา	ฝ่ายประกัน คุณภาพ	ได้รับการพิจารณาเพิ่มเติม	ไม่มี ค่าใช้จ่าย	ส.ค.๖๑	ก.ย.๖๑	แผน ทำจริง												
๘	ติดตามและประเมินผลโครงการ	ฝ่ายผลิตวัคซีน แบบที่เรียว	ได้sopที่ผ่านการอนุมัติ	ไม่มี ค่าใช้จ่าย	ก.ย.๖๑	ก.ย.๖๑	แผน ทำจริง												

แผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำนวน ๑ โครงการ ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา
ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา
กลยุทธ์ที่ ๑ : เร่งรัดดำเนินการให้โรงงานวัดชิ้นได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP

แผนปฏิบัติการ (Action plan)
ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๒
วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อให้ทราบข้อบกพร่องและปัญหาที่ยังไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP ของ โรงงานผลิตวัดชิ้นของ
สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ทั้ง ๔ โรงงาน

- ๒.เพื่อให้โรงงานผลิตวัดชิ้นของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ทั้ง ๔ โรงงาน แก้ไขข้อบกพร่องที่ยังไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP
- ๓.เพื่อให้โรงงานผลิตวัดชิ้นทั้ง ๔ โรงงานมีความพร้อมที่จะยื่นขอรับรองมาตรฐาน GMP

แผนปฏิบัติการ :โครงการ "การตรวจติดตามภายในเพื่อให้โรงงานผลิตวัดชิ้นเป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP

หน่วยงานเจ้าของ :ฝ่ายประกันคุณภาพ

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : การดำเนินการตามแผนการตรวจติดตามภายในเพื่อให้โรงงานผลิตวัดชิ้นเป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP

ระดับความสำเร็งของการตรวจติดตามภายใน (internal audit) และการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อให้โรงงานผลิตวัดชิ้นเป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP

ตัวชี้วัด

ค่าเป้าหมาย

๑๐๐%

วันที่ปรับปรุงครั้งที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๑											
								ปี พ.ศ. ๒๕๖๐			ปี พ.ศ. ๒๕๖๑								
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามภายใน(internal Audit) และประชุมวางแผน	ฝ่ายประกันคุณภาพและคณะกรรมการ internal audit	ได้คณะกรรมการตรวจติดตามภายใน (internal Audit)และแผนการดำเนินงาน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ต.ค.-๖๐	ธ.ค.-๖๐	แผน												
							ทำจริง												
๒	จัดทำ checklist โดยขอบเขตของ checklist ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP	ฝ่ายประกันคุณภาพและคณะกรรมการ internal audit	ได้checklist โดยขอบเขตของ checklist ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ม.ค.-๖๑	ม.ค.-๖๑	แผน												
							ทำจริง												
๓	ติดต่อและนัดหมายโรงงานที่จะทำการตรวจประเมิน	ฝ่ายประกันคุณภาพและคณะกรรมการ internal audit	ได้วันเวลาในการเข้าตรวจติดตามภายใน (internal Audit)	ไม่มีค่าใช้จ่าย	กพ.-๖๑	กพ.-๖๑	แผน												
							ทำจริง												

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา
ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา
กลยุทธ์ที่ ๑ : เร่งรัดดำเนินการให้โรงงานวัคซีนได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP

แผนปฏิบัติการ (Action plan)
ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๒
วัตถุประสงค์
สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ ทั้ง ๔ โรงงาน
๒.เพื่อให้โรงงานผลิตวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ทั้ง ๔ โรงงาน แก้ไขข้อบกพร่องที่ยังไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP
๓.เพื่อให้โรงงานผลิตวัคซีนทั้ง ๔ โรงงานมีความพร้อมที่จะยื่นขอรับรองมาตรฐาน GMP

แผนปฏิบัติการ :โครงการ "การตรวจติดตามภายในเพื่อให้โรงงานผลิตวัคซีนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP

หน่วยงานเจ้าภาพ :ฝ่ายประกันคุณภาพ

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ :การดำเนินการตามแผนการตรวจติดตามภายในเพื่อให้โรงงานผลิตวัคซีนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP

ตัวชี้วัด
คำเป้าหมาย
วันปรับปรุงครั้งที่..... วันที่.....

ระดับความลึกเรึ้งของการตรวจติดตามภายใน (Internal audit) และการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อให้โรงงานผลิตวัคซีนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP
๑๐๐%

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๑											
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	ตรวจสอบประสิทธิภาพและคุณภาพและคณะกรรมการ internal audit ทั้ง ๔ โรงงานโดยใช้ checklist ซึ่งขอบเขตการตรวจทั้งระบบให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP	ฝ่ายประกันคุณภาพและคณะกรรมการ internal audit	ได้ทราบข้อบกพร่องที่ยังไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์GMP	ไม่มีค่าใช้จ่าย	กพ.-๖๑	มิย.-๖๑	แผน												
๕	รวบรวมวิเคราะห์ผลการตรวจประเมินและจัดทำรายงานการตรวจประเมิน(GMP Self-Inspection Report) พร้อมนำเสนอแนะแนวทางแก้ไข แจ้งกลับไปยังผู้รับการตรวจประเมิน	ฝ่ายประกันคุณภาพและคณะกรรมการ internal audit	ได้รายงานการตรวจประเมิน(GMP Self-Inspection Report) พร้อมกับแนวทางแก้ไข	ไม่มีค่าใช้จ่าย	กค.-๖๑	กย.-๖๑	แผน												

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๑ : เร่งรัดดำเนินการให้โรงงานวัคซีนได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๒

วัตถุประสงค์

๑.เพื่อให้ทราบขอบพหุรองและปัญหาที่ยังไม่แก้ไขตามหลักเกณฑ์ GMP ของ โรงงานผลิตวัคซีนของ

สำนักงานนโยบายและแผนการสาธารณสุข ทั้ง ๔ โรงงาน

๒.เพื่อให้โรงงานผลิตวัคซีนของสำนักงานนโยบายและแผนการสาธารณสุข ๔ โรงงาน แก้ไขข้อบกพร่องที่ยังไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP

๓.เพื่อให้โรงงานผลิตวัคซีนทั้ง ๔ โรงงานมีความพร้อมที่จะยื่นขอรับรองมาตรฐาน GMP

ตัวชี้วัด

ระดับความสำเร็จของการตรวจติดตามภายในและการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อให้โรงงานผลิตวัคซีนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ GMP

๑๐๐%

คำเป้าหมาย

วันปรับปรุงครั้ง.....

วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๒											
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	โรงงานผลิตวัคซีนทั้ง๔โรงงาน ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องและ รายงานผลให้คณะกรรมการการ ตรวจสอบติดตามภายในทราบ	ฝ่ายประกัน คุณภาพและ คณะกรรมการ internal audit	โรงงานผลิตวัคซีนทั้ง๔ โรงงานดำเนินการ แก้ไขข้อบกพร่องที่ยัง ไม่เป็นไปตาม หลักเกณฑ์GMP	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ต.ค.-๖๑	มี.ค.-๖๒	แผน												
	คณะกรรมการตรวจสอบติดตามการ แก้ไขความบกพร่องว่าเป็นไป ตามที่รายงานไว้หรือไม่	ฝ่ายประกัน คุณภาพและ คณะกรรมการ internal audit	คณะกรรมการตรวจสอบ ติดตามภายในได้ ติดตามการแก้ไขความ บกพร่องว่าเป็นไปตาม หลักเกณฑ์GMP หรือไม่	ไม่มีค่าใช้จ่าย	เม.ย.-๖๑	ก.ย.-๖๑	แผน												
							ทำจริง												
							ทำจริง												

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา
ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา
กลยุทธ์ที่ ๖ :พัฒนาโปรแกรมการทำแห้งผักขึ้นบรรจุซองโลจิสติกส์ให้ได้มาตรฐาน
แผนปฏิบัติการ :โครงการศึกษาโปรแกรมการทำแห้งผักขึ้นบรรจุซองโลจิสติกส์ที่เหมาะสม
หน่วยงานเจ้าภาพ :ฝ่ายผลิตผักขึ้นแบบคีรี

ประจำปี ๒๕๖๑
วัตถุประสงค์เพื่อประเมินกระบวนการผลิตในแต่ละขั้นตอนว่ามีข้อผิดพลาดในด้านใด
ค้นหาสาเหตุที่ทำให้ปริมาณเชื้อต่ำกว่ามาตรฐาน
หาหนทางแก้ไขปัญหที่พบและทำการป้องกัน
ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนที่วางไว้
คำเป้าหมาย ๑๐๐%

ฝ่ายทดสอบคุณภาพผักขึ้นแบบคีรี

วันปรับปรุงครั้งที่.....

วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๐				ปี พ.ศ. ๒๕๖๑			
								ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
๑	กำหนดคณะทำงาน	กลุ่มวิจัยและพัฒนา	ได้คณะทำงาน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ก.พ.๖๑	ก.พ.๖๑	แผน ทำจริง								
๒	ประชุมคณะทำงานครั้งที่๑	คณะทำงาน	แจ้งปัญหาขั้นตอนการทำแห้งผักขึ้น	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ก.พ.๖๑	ก.พ.๖๑	แผน ทำจริง								
๓	รวบรวมข้อมูลการผลิต	คณะทำงาน	ได้ข้อมูล	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ก.พ.๖๑	ก.พ.๖๑	แผน ทำจริง								
๔	ประชุมครั้งที่๒หาแนวทางการศึกษา	คณะทำงาน	วิเคราะห์ปัญหา	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ก.พ.๖๑	ก.พ.๖๑	แผน ทำจริง								
๕	ประชุมครั้งที่๓ จัดทำแผนการศึกษา	คณะทำงาน	ได้แผนการศึกษา	ไม่มีค่าใช้จ่าย	มี.ค.๖๑	มี.ค.๖๑	แผน ทำจริง								
๖	เลี้ยงเชื้อเตรียมตัวอย่างนำผักขึ้นสด	ฝ่ายผลิตผักขึ้นแบบคีรี	ได้ตัวอย่างผักขึ้นสด	ไม่มีค่าใช้จ่าย	มี.ค.๖๑	มี.ค.๖๑	แผน ทำจริง								
๗	นำตัวอย่างผักขึ้นเข้าทำแห้งด้วยโปรแกรมต่างๆ	ฝ่ายผลิตผักขึ้นแบบคีรี	ได้ตัวอย่างผักขึ้นทำแห้ง	ไม่มีค่าใช้จ่าย	เม.ย.๖๑	พ.ค.๖๑	ทำจริง								
๘	ทดสอบปริมาณเชื้อมีชีวิตร	ฝ่ายทดสอบคุณภาพผักขึ้น	ได้ผลการทดสอบผักขึ้น	ไม่มีค่าใช้จ่าย	มี.ย.๖๑	ก.ค.๖๑	แผน ทำจริง								
๙	ติดตามและประเมินผลโครงการ	คณะทำงาน	ได้ผลการศึกษาโปรแกรมที่แตกต่างกัน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ส.ค.๖๑	ก.ย.๖๑	แผน ทำจริง								

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๖ :พัฒนาการบริหารทำแห่งวัดขึ้นบูรชลโลสิให้ด้กรับที่เหมะสม

แผนปฏิบัติการ : โครงการศึกษาคำรับการทำแห่งวัดขึ้นบูรชลโลสิให้ด้กรับที่เหมะสม

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๒

วัตถุประสงค์เพื่อให้ได้กำรับการทำแห่งวัดขึ้นบูรชลโลสิที่เหมะสม

หน่วยงานเจ้าภาพ :ฝ่ายผลิตวัดขึ้นแบบคที่เรีย

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของกลุ่มวิจัยและพัฒนา ฝ่ายทดสอบคุณภาพวัดขึ้น

แบบคที่เรีย

ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตาม

ตัวชี้วัด

แผนที่วางไว้

ค่าเป้าหมาย ๑๐๐%

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๑			ปี พ.ศ. ๒๕๖๒				
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
๑	กำหนดคณะทำงาน	กลุ่มวิจัยและพัฒนา	ได้คณะทำงาน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ต.ค.	ต.ค.	แผน ทำจริง								
๒	ประชุมคณะทำงานครั้งที่๑	คณะทำงาน	แจ้งปัญหาขั้นตอนการทำแห่งวัดขึ้น	ไม่มีค่าใช้จ่าย	พ.ย.	พ.ย.	แผน ทำจริง								
๓	รวบรวมข้อมูลการผลิตและปัญหา	คณะทำงาน	ได้ข้อมูล	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ธ.ค.	ธ.ค.	แผน ทำจริง								
๔	ประชุมครั้งที่๒หาแนวทางการศึกษา	คณะทำงาน	วิเคราะห์ปัญหา	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ม.ค.	ม.ค.	แผน ทำจริง								
๕	ประชุมครั้งที่๓ จัดทำแผนการศึกษา	คณะทำงาน	ได้แผนการศึกษา	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ก.พ.	ก.พ.	แผน ทำจริง								
๖	เลี้ยงเชื้อเตียมตัวอย่างวัดขึ้นสด	ฝ่ายผลิตวัดขึ้น แบบคที่เรีย	ได้ตัวอย่างวัดขึ้นสด	ไม่มีค่าใช้จ่าย	มี.ค.	มี.ค.	แผน ทำจริง								
๗	นำตัวอย่างวัดขึ้นด้รรับต่างเข้าทำแห่ง	ฝ่ายผลิตวัดขึ้น แบบคที่เรีย	ได้ตัวอย่างวัดขึ้นทำ แห่ง	ไม่มีค่าใช้จ่าย	เม.ย.	พ.ค.	แผน ทำจริง								
๘	ทดสอบปริมาณเชื้อมีชีวิต	ฝ่ายทดสอบคุณภาพ วัดขึ้น	ได้ผลการทดสอบ วัดขึ้น	ไม่มีค่าใช้จ่าย	มิ.ย.	ก.ค.	แผน ทำจริง								
	ติดตามและประเมินผลโครงการ	คณะทำงาน	ได้ผลการศึกษาดำรับ ที่เหมะสม	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ส.ค.	ก.ย.	แผน ทำจริง								

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๖ : ศึกษาแอดยูแวนท์ที่เหมาะสมสำหรับวัดคืนเอ็นโฌรียกเซฟติตีเมย

แผนปฏิบัติการ : โครงการศึกษาคณะอดยูแวนท์ที่เหมาะสมสำหรับวัดคืนเอ็นโฌรียกเซฟติตีเมย

หน่วยงานเจ้าภาพ : ฝ่ายผลิควัฒนแบบที่เรย

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของกลุ่มวิจัยและพัฒนา

ฝ่ายทดสอบคุณภาพวัดคืนแบบที่เรย

๔. แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ประจำปี ๒๕๖๓-๒๕๖๔

วัตถุประสงค์๑เพื่อประเมินกระบวนการผลิตในแต่ละขั้นตอน

๒. หาสาเหตุที่ทำให้เกิดผลข้างเคียง (Side effect)

๓. แก้ไขสาเหตุและหาแนวทางในการป้องกัน

ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนที่วางไว้

๑๐๐%

คำเป้าหมาย

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	วันที่.....										ปี พ.ศ. ๒๕๖๔	ปี พ.ศ. ๒๕๖๕
								ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.- ก.ย.	พ.ศ. ๒๕๖๔	ปี พ.ศ. ๒๕๖๕
๑	กำหนดคณะทำงาน	กลุ่มวิจัยและพัฒนา	ได้คณะทำงาน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ด.ค.	ด.ค.	แผน ทำจริง												
๒	ประชุมคณะทำงาน ครั้งที่๑	คณะทำงาน	แจ้งปัญหาการใช้ วัดคืน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	พ.ย.	พ.ย.	แผน ทำจริง												
๓	รวบรวมข้อมูลการ ผลิต	คณะทำงาน	ได้ข้อมูล	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ธ.ค.	ธ.ค.	แผน ทำจริง												
๔	ประชุมครั้งที่๒หา แนวทางการศึกษา	คณะทำงาน	วิเคราะห์ปัญหา	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ม.ค.	ม.ค.	แผน ทำจริง												
๕	ประชุมครั้งที่๓ จัดทำ แผนการศึกษา	คณะทำงาน	ได้แผนการศึกษา	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ก.พ.	ก.พ.	แผน ทำจริง												
๖	เลี้ยงเชื้อเตรียม ตัวอย่างวัดคืน	ฝ่ายผลิตวัดคืน แบบที่เรย	ได้ตัวอย่างวัดคืน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	มี.ค.	เม.ย.	แผน ทำจริง												
๗	ทดสอบคุณภาพ วัดคืน	ฝ่ายทดสอบ คุณภาพวัดคืน	ได้ผลการทดสอบ วัดคืน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	พ.ค.๒๕๖๔	ส.ค.๒๕๖๕	แผน ทำจริง												
แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ ๒๗๐	ติดตามและ ประเมินผลโครงการ	คณะทำงาน	ได้ผลการศึกษา สูตรผสมที่ แตกต่าง	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ก.ย.๒๕๖๕	ก.ย.๒๕๖๕	แผน ทำจริง												

แผนปฏิบัติการ (Action plan) ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาการผลิตวัคซีนให้มีความปลอดภัยเพียงพอ

โครงการ : เปรียบเทียบประสิทธิภาพของวัคซีนรวมแบบลดเลก และเฮโมไรยิกเซพติเซียที่ใช้แอลูแวนท์ต่างกัน ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนที่วางไว้ ค่าเป้าหมาย : ๑๐๐%

หน่วยงานเจ้าภาพ : ฝ่ายผลิตวัคซีนแบบทีเรีย

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของฝ่ายทดสอบคุณภาพวัคซีนแบบทีเรีย

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๒					ปี พ.ศ. ๒๕๖๓						
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี สัตว์ทดลอง	ฝ่ายผลิตวัคซีน แบบทีเรีย	ได้วัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี สัตว์ทดลอง	ใช้งบเงินหมุนเวียน เพื่อผลิตวัคซีนจำนวน	ต.ค.	ต.ค.	แผน ทำจริง												
๒	เตรียมวัคซีน	ฝ่ายผลิตวัคซีน แบบทีเรีย	ได้วัคซีน	ใช้งบเงินหมุนเวียน เพื่อผลิตวัคซีนจำนวน	พ.ย.	พ.ย.	แผน ทำจริง												
๓	การทดสอบคุณภาพลักษณะทั่วไป	ฝ่ายทดสอบคุณภาพ วัคซีนแบบทีเรีย	ได้ข้อมูล	ใช้งบเงินหมุนเวียน เพื่อผลิตวัคซีนจำนวน	ธ.ค.	ธ.ค.	แผน ทำจริง												
๔	การทดสอบความเป็นกรด-ด่างของวัคซีน	ฝ่ายทดสอบคุณภาพ วัคซีนแบบทีเรีย	ได้ข้อมูล	ใช้งบเงินหมุนเวียน เพื่อผลิตวัคซีนจำนวน	ม.ค.	ม.ค.	แผน ทำจริง												
๕	การทดสอบการปนเปื้อนเชื้อราและ แบคทีเรีย	ฝ่ายทดสอบคุณภาพ วัคซีนแบบทีเรีย	ได้ข้อมูล	ใช้งบเงินหมุนเวียน เพื่อผลิตวัคซีนจำนวน	ก.พ.	ก.พ.	แผน ทำจริง												
๖	การทดสอบความปลอดภัยของวัคซีน	ฝ่ายทดสอบคุณภาพ วัคซีนแบบทีเรีย	ได้ข้อมูล	ใช้งบเงินหมุนเวียน เพื่อผลิตวัคซีนจำนวน	มี.ค.	มี.ค.	แผน ทำจริง												
๗	การทดสอบความคุ้มครองโรคของวัคซีน	ฝ่ายผลิตวัคซีน แบบทีเรีย	ได้ข้อมูล	ใช้งบเงินหมุนเวียน เพื่อผลิตวัคซีนจำนวน	เม.ย.	พ.ค.	แผน ทำจริง												
๘	การทดสอบความคงสภาพแบบเร่ง	ฝ่ายทดสอบคุณภาพ วัคซีนแบบทีเรีย	ได้ข้อมูล	ใช้งบเงินหมุนเวียน เพื่อผลิตวัคซีนจำนวน	มิ.ย.	ก.ค.	แผน ทำจริง												
๙	วิเคราะห์ข้อมูล,สรุปผล	ฝ่ายผลิตวัคซีน แบบทีเรีย	ได้ผลการศึกษาที่ เหมาะสม	ใช้งบเงินหมุนเวียน เพื่อผลิตวัคซีนจำนวน	ส.ค.	ก.ย.	แผน ทำจริง												

แผนปฏิบัติการ (Action plan) ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์ : พัฒนาการผลิตและทดสอบวัคซีนที่ใช้สำหรับป้องกันโรคสัตว์ที่มีความเสี่ยง

กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาการผลิตภัณฑ์ขึ้นใหม่คุณภาพและปริมาณเพียงพอ

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ได้วิธีการผลิตวัสดุขึ้นแบบลดเลขคณิตลำดับต่อได้สัในระดัต้นแบบ

โครงการ : โครงการจัดทำแผนการศึกษาการผลิตวัสดุขึ้นแบบลดเลขชนิดวัสดุที่ได้ในขั้นตอนแบบ

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนทางไว้

ค่าเป้าหมาย : ๑๐๐%

หน่วยงานเจ้าภาพ : ฝ่ายผลิตภัณฑ์สินค้าแบรนด์ที่เรีย

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของฝ่ายทดสอบคุณภาพวิศวกรรม

[illegible]

แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ | ๒๗๓

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา
ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา
ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา
ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕
แผนปฏิบัติการ (Action plan)
วัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรที่รับการอบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนด ISO/IEC ๑๗๐๒๕ และสามารถนำ
ความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของห้องปฏิบัติการเป็น
ที่ยอมรับในระดับสากล

กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนาการทดสอบวัดขึ้นให้มี
มาตรฐานสากล

แผนปฏิบัติการ : โครงการขับเคลื่อนและพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบคุณภาพวัดขึ้นของสำนักเทคโนโลยีการทดสอบคุณภาพวัดขึ้นมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕

หน่วยงานเจ้าภาพ : กลุ่มควบคุม
คุณภาพ

ตัวชี้วัด
ระดับความสำเร็จการดำเนินงานขับเคลื่อนและพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบคุณภาพวัดขึ้นของสำนัก
เทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ให้การรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : การสนับสนุนงบประมาณหน่วยงาน

ค่าเป้าหมาย ๑๐๐ %

วันปรับปรุงครั้งที่..... วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๐											
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ศึกษาและอบรมข้อกำหนด ISO/IEC ๑๗๐๒๕	กลุ่มควบคุม คุณภาพ	บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ได้รับการอบรมความรู้ ด้านข้อกำหนด ISO/IEC ๑๗๐๒๕	๖๐,๐๐๐	ต.ค.๖๐	ก.ย. ๖๑	แผน ทำจริง												
๒	แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการ	กลุ่มควบคุม คุณภาพ	ได้คณะทำงาน		ม.ค.๖๑	ม.ค. ๖๑	แผน ทำจริง				✓								

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรที่รับการอบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนด ISO/IEC ๑๗๐๒๕ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของห้องปฏิบัติการเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนาการทดสอบวัคซีนให้มีมาตรฐานสากล

แผนปฏิบัติการ : โครงการขับเคลื่อนและพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบคุณภาพวัคซีนของสำนักงานมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕

หน่วยงานเจ้าภาพ : กลุ่มควบคุมคุณภาพ

ตัวชี้วัด

ระดับความสำเร็จการดำเนินงานขับเคลื่อนและพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบคุณภาพวัคซีนของสำนักงาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕

ค่าเป้าหมาย ๑๐๐%

วันที่ปรับปรุงครั้งที่.....

วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๑				ปี พ.ศ. ๒๕๖๒			
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
๓	กำหนดนโยบายวางแผนสำหรับ การจัดทำระบบคุณภาพพร้อมกับการจัดทำคู่มือคุณภาพและเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	หัวหน้ากลุ่มควบคุมคุณภาพ	มีเอกสารคู่มือคุณภาพ , SOP,คู่มือวิธีทดสอบ ,เอกสารบันทึกประกอบ	๕๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๑	ก.ย. ๖๒	แผน								
							ทำจริง							✓	✓
															✓
๔	สอบเทียบเครื่องมือ (Calibration)	กลุ่มควบคุมคุณภาพ	เครื่องมือผ่านการสอบเทียบ	๓๐๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๑	ก.ย. ๖๒	แผน								
							ทำจริง							✓	✓
															✓
๕	การตรวจสอบการใช้เครื่องมือ (Validation Method)	กลุ่มควบคุมคุณภาพ	วิธีการทดสอบได้รับการตรวจสอบ	๕๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๑	ก.ย. ๖๒	แผน								
							ทำจริง							✓	✓
															✓

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา
ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

แผนปฏิบัติการ (Action plan)
ประจำปี ๒๕๖-๒๕๖๕
วัตถุประสงค์
เพื่อให้บุคลากรที่ได้รับการอบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนด ISO/IEC ๑๗๐๒๕ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของห้องปฏิบัติการเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนาการทดสอบวัคซีนให้มีมาตรฐานสากล
แผนปฏิบัติการ : โครงการขับเคลื่อนและพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบคุณภาพวัคซีนของสำนักงานปศุสัตว์ให้ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕
หน่วยงานเจ้าภาพ : กลุ่มควบคุมคุณภาพ

ตัวชี้วัด
ระดับความสำเร็จการดำเนินงานขับเคลื่อนและพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบคุณภาพวัคซีนของสำนักงานปศุสัตว์ให้ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕
เทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ให้ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕

คำเป้าหมาย ๑๐๐%
วันปรับปรุงครั้งที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	วันที่.....											
								ปี พ.ศ. ๒๕๖๑			ปี พ.ศ. ๒๕๖๒								
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	อบรมและตรวจติดตามคุณภาพภายใน (Internal Audit)	กลุ่มควบคุมคุณภาพ	ตรวจสอบการดำเนินงานห้องปฏิบัติการทดสอบภายใต้ระบบมาตรฐานที่กำหนดไว้ในมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕	๔๐,๐๐๐	ต.ค.๖๑	ก.ย. ๖๒	แผน ทำจริง												
๗	แก้ไขข้อบกพร่องที่พบจากการตรวจติดตามคุณภาพภายใน	กลุ่มควบคุมคุณภาพ	แก้ไขข้อบกพร่องจากการตรวจติดตามคุณภาพภายใน		ต.ค.๖๓	ก.ย. ๖๔	แผน ทำจริง												

แผนปฏิบัติการ (Action plan)
ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕
วัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนด ISO/IEC ๑๗๐๒๕ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของห้องปฏิบัติการเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนาการทดสอบวัคซีนให้มีมาตรฐานสากล
แผนปฏิบัติการ : โครงการขับเคลื่อนและพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบคุณภาพวัคซีนของสำนักงานเทคโนโลยีชีวภัณฑ์ให้ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕
หน่วยงานเจ้าภาพ : กลุ่มควบคุมคุณภาพ

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : การสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงาน
คำเป้าหมาย ๑๐๐%
วันปรับปรุงครั้งที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	วันที่.....											
								ปี พ.ศ. ๒๕๖๒			ปี พ.ศ. ๒๕๖๓								
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	การทดสอบความชำนาญของห้องปฏิบัติการ (Proficiency Testing)	กลุ่มควบคุมคุณภาพ	วัดความชำนาญและพัฒนาความสามารถของห้องปฏิบัติการให้ดีขึ้น	๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๒	ก.ย. ๖๓	แผน												
							ทำจริง												
๙	สอบเทียบเครื่องมือ (Calibration)	กลุ่มควบคุมคุณภาพ	เครื่องมือผ่านการสอบเทียบ	๓๐๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๒	ก.ย. ๖๓	แผน												
							ทำจริง												
๑๐	การตรวจสอบการใช้ได้ของวิธี (Validation Method)	กลุ่มควบคุมคุณภาพ	วิธีการทดสอบได้รับการตรวจสอบ	๕๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๒	ก.ย. ๖๓	แผน												
							ทำจริง												

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรที่ได้รับการอบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนด ISO/IEC ๑๗๐๒๕ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของห้องปฏิบัติการเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนาการทดสอบวัคซีนให้มีมาตรฐานสากล

แผนปฏิบัติการ : โครงการขับเคลื่อนและพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบคุณภาพวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ให้ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕

หน่วยงานเจ้าภาพ : กลุ่มควบคุมคุณภาพ

ตัวชี้วัด

ระดับความสำเร็จการดำเนินงานขับเคลื่อนและพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบคุณภาพวัคซีนของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ให้ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕

เป้าหมาย ๑๐๐%

คำเป้าหมาย : การสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงาน

วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	วันที่.....											
								ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			ปี พ.ศ. ๒๕๖๔								
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๑	ตรวจติดตามคุณภาพภายใน (Internal Audit)	กลุ่มควบคุมคุณภาพ	ตรวจสอบการดำเนินงานห้องปฏิบัติการทดสอบภายใต้ระบบมาตรฐานที่กำหนดไว้ในมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕		ต.ค.๖๓	ก.ย. ๖๔	แผน ทำจริง												
๑๒	แก้ไขข้อบกพร่องที่พบจากการตรวจติดตามคุณภาพภายใน	กลุ่มควบคุมคุณภาพ	แก้ไขข้อบกพร่องจากการตรวจติดตามคุณภาพภายใน		ต.ค.๖๓	ก.ย. ๖๔	แผน ทำจริง												

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรที่ได้รับการอบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนด ISO/IEC ๑๗๐๒๕ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของห้องปฏิบัติการเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนาการทดสอบวัดชี้ให้มีมาตรฐานสากล

แผนปฏิบัติการ : โครงการขับเคลื่อนและพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบคุณภาพวัดชี้ของสำนักงานเทคโนโลยีชีวภัณฑ์เพื่อให้ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕

หน่วยงานเจ้าภาพ : กลุ่มควบคุมคุณภาพ

ตัวชี้วัด

ระดับความสำเร็จการดำเนินงานขับเคลื่อนและพัฒนาห้องปฏิบัติการทดสอบคุณภาพวัดชี้ของสำนักงานเทคโนโลยีชีวภัณฑ์ให้ได้การรับรองมาตรฐาน ISO/IEC ๑๗๐๒๕

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : การสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงาน

ค่าเป้าหมาย ๑๐๐%

วันปรับปรุงครั้งที่..... วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๔			ปี พ.ศ. ๒๕๖๕																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
๑๓	ทบทวนการบริหารงานของห้องปฏิบัติการ	กลุ่มควบคุมคุณภาพ	๑๐๐%		ต.ค.๖๔	ธ.ค.๖๔	แผน ทำจริง																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																</

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๒ : พัฒนาการผลิตและทดสอบวัคซีนที่ใช้สำหรับควบคุมและป้องกันโรคสัตว์ให้มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ

แผนปฏิบัติการ : โครงการพัฒนาการผลิตวัคซีนฝีดาษจากเซลล์เพาะเลี้ยง

หน่วยงานเจ้าภาพ :

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ประจำปี๒๕๖๑-๒๕๖๕

วัตถุประสงค์

พัฒนาระบบการผลิตวัคซีนฝีดาษจากเซลล์เพาะเลี้ยง

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ได้รับงบประมาณตามที่ประมาณการไว้

ตัวชี้วัด

ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนที่วางไว้

คำเป้าหมาย

...๑๐๐%...

วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	๒๕๖๑	ปี พ.ศ.๒๕๖๒						ปี	ปี	ปี
									ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.-			
๑	หาข้อมูลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	ฝ่ายผลิตวัคซีนสัตว์ปีก	ได้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	ไม่มี	ธค.๖๑	ธค.๖๑	แผน	ธ.ค									
							ทำจริง										
๒	นำเสนอข้อเสนองานวิจัยต่อคณะกรรมการ	ฝ่ายผลิตวัคซีนสัตว์ปีก	ข้อเสนอผ่านการอนุมัติ	ไม่มี	มค.๖๒	กพ.๖๒	แผน										
							ทำจริง										
๓	ดำเนินการวิจัย	ฝ่ายผลิตวัคซีนสัตว์ปีก	ดำเนินการวิจัย	๒,๐๐๐,๐๐๐	มีค.๖๒	มีค.๖๒	แผน										
							ทำจริง										
๔	สรุปผลงานวิจัยและนำไปผลิตวัคซีน	ฝ่ายผลิตวัคซีนสัตว์ปีก.	งานวิจัยแล้วเสร็จสามารถนำไปผลิตวัคซีนได้	๑๕,๐๐๐,๐๐๐	เมย.๖๒	พค.๖๒	แผน										
							ทำจริง										

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา
ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ... : ผลิตัวค์ขึ้นอหิวาต์สุกรชนิดเซลล์เพาะเลี้ยง สเตรนไชนีส
แผนปฏิบัติการ : โครงการผลิตตัวคั่นอหิวาต์สุกร สเตรนไชนีส และทดสอบคุณภาพ
ทางห้องปฏิบัติการและในสัตว์ทดลอง ให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
หน่วยงานเจ้าภาพ : กลุ่มผลิตชีวภัณฑ์
ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ได้รับงบประมาณตามที่ประมาณการ

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕
วัตถุประสงค์ ๑. ผลิตัวค์ขึ้นอหิวาต์สุกรชนิดเซลล์เพาะเลี้ยง สเตรนไชนีส
๒. ทดสอบตัวคั่นทางห้องปฏิบัติการและในสัตว์ทดลอง
๓. ทดสอบ Stability ของตัวคั่น

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนที่วางไว้
ค่าเป้าหมาย ..๑๐๐%.....
วันที่ปรับปรุงครั้งที่

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ.	ปี พ.ศ. ๒๕๖๑				ปี พ.ศ. ๒๕๖๒				ปี พ.ศ. ๒๕๖๓		
								๒๕๖๐	ม.ค.- ธ.ค.	ม.ค.- มี.ค.	เม.ย.- มิ.ย.	ก.ค.- ก.ย.	ม.ค.- มี.ค.	เม.ย.- มิ.ย.	ก.ค.- ก.ย.	ม.ค.- มี.ค.	เม.ย.- มิ.ย.	ก.ค.- ก.ย.	ม.ค.- มี.ค.
๑	ประชุมวางแผนโครงการ	ฝ่ายผลิตฯ, ฝ่ายทดสอบฯ	ได้ชุดโครงการผลิต วัคซีนที่พร้อมเสนอ กรมฯ	๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๐	มี.ค. ๖๑	แผน ทำจริง												
๒	เตรียมวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี ที่ เกี่ยวข้อง	ผู้ร่วมวิจัย																	
		ฝ่ายผลิตฯ, ฝ่ายจัดซื้อ	ได้อุปกรณ์ครบตาม ต้องการ	๗๒๘,๘๐๐	ม.ค. ๖๑	มิ.ย. ๖๑	แผน ทำจริง												
๓	จัดหาครุภัณฑ์จำเป็น	ฝ่ายผลิตฯ, ฝ่ายจัดซื้อ	ได้อุปกรณ์ตาม ต้องการ	๒,๑๔๘,๗๕๐	ม.ค. ๖๑	มิ.ย. ๖๑	แผน ทำจริง												
๔	เพาะเลี้ยงเซลล์และไวรัสวัคซีน	ฝ่ายผลิตฯ	มีสต็อกเซลล์และ ไวรัสที่เพียงพอต่อ การผลิต	ไม่มี	ม.ค. ๖๑	มิ.ย. ๖๑	แผน ทำจริง												
๕	ผลิตวัคซีนชนิดเซลล์เพาะเลี้ยง สเตรนไชนีส	ฝ่ายผลิตฯ	ได้วัคซีน ๓ ชุด	ไม่มี	ม.ค. ๖๑	มิ.ย. ๖๑	แผน ทำจริง												
๖	ทดสอบวัคซีนในห้องปฏิบัติการ	ฝ่ายผลิตฯ, ฝ่ายทดสอบฯ	วัคซีนผ่านการ ทดสอบคุณภาพตาม มาตรฐาน	๑๐๐,๐๐๐	เม.ย. ๖๑	ก.ย. ๖๑	แผน ทำจริง												

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๑				ปี พ.ศ. ๒๕๖๒				ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			
								ม.ค.- มี.ค.	เม.ย.- มิ.ย.	ก.ค.- ก.ย.	ต.ค.- ธ.ค.	ม.ค.- มี.ค.	เม.ย.- มิ.ย.	ก.ค.- ก.ย.	ต.ค.- ธ.ค.	ม.ค.- มี.ค.	เม.ย.- มิ.ย.	ก.ค.- ก.ย.	ต.ค.- ธ.ค.
๗	ทดสอบวัคซีนกับสุกรทดลอง	ฝ่ายผลิตฯ, ฝ่ายทดสอบฯ	วัคซีนผ่านการ ทดสอบคุณภาพตาม มาตรฐาน	๑๒๕,๐๐๐	เม.ย. ๖๑	ธ.ค. ๖๑	แผน												
							ทำจริง												
๘	ทดสอบ Stability ของวัคซีน	ฝ่ายผลิตฯ, ฝ่ายทดสอบฯ	วัคซีนผ่านการ ทดสอบคุณภาพตาม มาตรฐาน	๓๕๐,๐๐๐	ก.ค. ๖๑	มิ.ย. ๖๓	แผน												
							ทำจริง												
๙	วิเคราะห์ข้อมูลและรายงานผล	ฝ่ายผลิตฯ, ฝ่ายทดสอบฯ ผู้ร่วมวิจัย	รายงานผลการ ดำเนินโครงการ	๒๐,๐๐๐	ก.ค. ๖๓	ก.ย. ๖๓	แผน												
							ทำจริง												

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๖ :
แผนปฏิบัติการ: โครงการศึกษาการจัดหา Bulk Vaccine โรคพิษสุนัขบ้ามาบรรจุที่สำนักสัตว

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประจำปี ๒๕๖๒-๒๕๖๔

วัตถุประสงค์ :เพื่อให้ได้แนวทางการจัดหา Bulk Vaccine โรคพิษสุนัขบ้ามาบรรจุที่สำนักสัตว

เทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

กลยุทธ์ที่ ๖ :
แผนปฏิบัติการ: โครงการศึกษาการจัดหา Bulk Vaccine โรคพิษสุนัขบ้ามาบรรจุที่สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

หน่วยงานเจ้าภาพ :ฝ่ายผลิตวัคซีนแบบคัสตี้

ระดับความสำคัญขององค์การดำเนินการตาม
ตัวชี้วัด
แผนที่วางไว้
ค่าเป้าหมาย ๑๐๐%

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : การได้รับอนุมัติงบประมาณจากกรมปศุสัตว์

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๑									
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	แต่งตั้งคณะทำงานและประมาณแผน	คณะทำงานฯ	ได้คณะทำงาน และมีการประชุม วางแผน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ต.ค.๖๑	พ.ย. ๖๑	แผน										
๒	ศึกษาความเป็นไปได้ นำเข้ามาเข้า bulk vaccine เพื่อแป่งบรรจุ	คณะทำงานฯ	ทราบความ เป็นไปไดในการ นำเข้า bulk vaccine เพื่อ แป่งบรรจุ	งบประมาณ เงินทุน หมุนเวียน	ธ.ค.๖๑	พ.ค. ๖๒	ทำจริง										
							แผน										
๓	ปรับปรุงโรงงานเพื่อยื่นขอรับรอง GMP	กลุ่มผลิตชีวภัณฑ์	โรงงานได้รับการ รับรอง GMP	งบประมาณ เงินทุน หมุนเวียน	พ.ค.๖๒	พ.ย. ๖๓	ทำจริง										
๔	ขึ้นทะเบียนยาแป่งบรรจุ กับสำนักงาน คณะกรรมการอาหารและยา	ฝ่ายประกัน คุณภาพ	ได้ทะเบียนยา แป่งบรรจุ	งบประมาณ เงินทุน หมุนเวียน	พ.ย.๖๓	พ.ย. ๖๔	แผน										
							ทำจริง										

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประจำปี ๒๕๖๒-๒๕๖๔

วัตถุประสงค์ : เพื่อพัฒนาวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าชนิดเชื้อตายในเซลล์ BHK21,พัฒนาวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าให้ทางปากสำหรับสุนัข

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๖ :

แผนปฏิบัติการ: โครงการวิจัยการพัฒนาวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า(Development of Rabies Vaccine)

หน่วยงานเจ้าภาพ :กลุ่มวิจัยและพัฒนา

ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
แผนนี้วางไว้
ค่าเป้าหมาย ๑๐๐%

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : การได้รับอนุมัติงบประมาณจากกรมปศุสัตว์

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๑					ปี พ.ศ. ๒๕๖๒					
								ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	ยื่นขอรับทุนวิจัยจาก สวท.	กลุ่มวิจัยและพัฒนา	ได้รับทุนวิจัย	37,000,000	ต.ค.๖๑	ต.ค.๖๑	แผน ทำจริง											
๒	วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าชนิดเชื้อตาย การพัฒนาในระดับห้องปฏิบัติการ (Lab scale)	กลุ่มวิจัยและพัฒนา	พัฒนาในระดับห้องปฏิบัติการ (Lab scale)	๔,๐๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๑	ต.ค.๖๓	แผน											
๒.๑							ทำจริง											
๒.๒	การพัฒนาในระดับต้นแบบ (Pilot scale)	กลุ่มวิจัยและพัฒนา	พัฒนาในระดับต้นแบบ(Pilot scale)	๒๐,๐๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๔	ต.ค.๖๗	แผน ทำจริง											
๓.	วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าให้ทางปากสำหรับสุนัข การพัฒนาเมล็ดพันธุ์ไวรัสสำหรับการผลิตวัคซีน	กลุ่มวิจัยและพัฒนา	ได้พันธุ์ไวรัสสำหรับการผลิตวัคซีน	๔,๕๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๗	ต.ค.๗๐	แผน											
๓.๑							ทำจริง											
๓.๒	การพัฒนาวัคซีนในระดับต้นแบบ (Pilot scale)	กลุ่มวิจัยและพัฒนา	พัฒนาในระดับต้นแบบ(Pilot scale)	๔,๕๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๗	ต.ค.๗๐	แผน ทำจริง											
๓.๓	การพัฒนาในระดับอุตสาหกรรม	กลุ่มวิจัยและพัฒนา	พัฒนาในระดับต้นแบบ(Pilot scale)	๔,๕๐๐,๐๐๐	ต.ค.๗๐	ต.ค.๗๑	แผน											
							ทำจริง											

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา
ประเด็นยุทธศาสตร์

ประจำปี ๒๕๖๐
วัตถุประสงค์

- ๑. เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทที่ต้องปรับเปลี่ยนไปสู่ระบบประเทศไทย เศรษฐกิจ
- ๒. เพื่อให้สำนักงาน ทคโปลีซีทีอีสามารถเพิ่มขีดความสามารถให้กับบุคลากรและองค์กรในการ
- ๓. เพื่อให้องค์กรสามารถปรับตัวเปลี่ยนแปลงไป และมีความเติบโตขึ้น
- ๔. เพื่อให้เรียนรู้การทำงานแบบบูรณาการร่วมกันเพื่อสร้างความก้าวหน้า และเพื่อความล้ำหน้าในการ
- ๕. พัฒนาศักยภาพให้เป็นเลิศอย่างยั่งยืน
- ๖. ร้อยละของผู้เข้าร่วมฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐
- ๗. โครงการ

หน่วยงานเจ้าภาพ :คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ :ความร่วมมือของบุคลากรในสำนักงาน

ตัวชี้วัด
ค่าเป้าหมาย

วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๑			ปี พ.ศ. ๒๕๖๒																	
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.										
๑	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดฝึกอบรม	คก.บริหาร ทรัพยากร บุคคล	คำสั่งคณะกรรมการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี๒๕๖๑	ประจำปี ๒๕๖๒	แผน	✓																				
๒	ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการ	คก.บริหาร ทรัพยากร บุคคล	รายงาน ความก้าวหน้า	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี๒๕๖๑	ประจำปี ๒๕๖๒	แผน		✓																			
๓	ดำเนินการติดต่อสถานที่จัดฝึกอบรม และวิทยากร	คก.บริหาร ทรัพยากร บุคคล	สถานที่ฝึกอบรมและ วิทยากร	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี๒๕๖๑	ประจำปี ๒๕๖๒	แผน																					
							ทำจริง																					
๔	ดำเนินการขออนุมัติจัดโครงการ ฝึกอบรมและเสนอ ผอ อนุมัติ หลักการ	คก.บริหาร ทรัพยากร บุคคล	ขออนุมัติโครงการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี๒๕๖๑	ประจำปี ๒๕๖๒	แผน				✓																	
							ทำจริง																					
๕	ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามโครงการฯ รุ่นที่ ๑	คก.บริหาร ทรัพยากร บุคคล	จัดฝึกอบรมตามแผน	๑๑,๗๐๐ บาท	ประจำปี๒๕๖๑	ประจำปี ๒๕๖๒	แผน					✓													✓			
							ทำจริง																					
๖	ติดตามและประเมินผลโครงการฯ	คก.ประกัน การฝึกอบรมฯ	ผลการประเมิน โครงการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี๒๕๖๑	ประจำปี ๒๕๖๒	แผน																					

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประจำปี ๒๕๖๐

ประเด็นยุทธศาสตร์

วัตถุประสงค์

กลยุทธ์ที่ ๔ : พัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ตอบสนองต่อการดำเนินงานภายใต้เป้าหมายมีประสิทธิภาพ

แผนปฏิบัติการ :โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "เตรียมความพร้อมเพื่อก้าวเข้าสู่ประเทศไทย ๔.๐" รุ่น

ที่ ๒

๑. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทที่ต้องปรับเปลี่ยนไปสู่บริบทประเทศไทยตาม

ยุทธศาสตร์ประเทศไทย ๔.๐ และแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

๒. เพื่อให้สำนักงานเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์สามารถเพิ่มขีดความสามารถให้กับบุคลากรและองค์กรในการ

ตอบสนองต่อสังคมสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป และมีความสลับซับซ้อนมากขึ้น

๓. เพื่อให้เรียนรู้การทำงานแบบบูรณาการร่วมกันเพื่อสร้างคุณค่าแก่สังคม และเพื่อความสำเร็จในการ

พัฒนากองคกรให้เป็นเลิศอย่างยั่งยืน

หน่วยงานเจ้าภาพ :คณะกรรมการบริหารทรัพยากร

บุคคล

ตัวชี้วัด

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ :ความร่วมมือของบุคลากรในสำนักงาน

ร้อยละของผู้เข้าร่วมฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

๑ โครงการ

วันปรับปรุงครั้งที่.....

วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๒										ปี พ.ศ. ๒๕๖๓				
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ค.ย.			
๑	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดฝึกอบรม	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	คำสั่งคณะทำงาน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี๒๕๖๒	ประจำปี๒๕๖๒	แผน ทำจริง	✓														
๒	ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงาน	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	รายงานความก้าวหน้า	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี๒๕๖๒	ประจำปี๒๕๖๒	แผน ทำจริง		✓													
๓	ดำเนินการติดต่อสถานที่ฝึกอบรมและวิทยากร	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	สถานที่ฝึกอบรมและวิทยากร	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี๒๕๖๒	ประจำปี๒๕๖๒	แผน ทำจริง		✓													
๔	ดำเนินการขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมและเสนอ ผอ. อนุมัติในหลักการ	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ผอ. อนุมัติโครงการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี๒๕๖๒	ประจำปี๒๕๖๒	แผน ทำจริง				✓											
๕	ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามโครงการรุ่นที่ ๒	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	จัดฝึกอบรมตามแผน	๑๑๐,๗๐๐ บาท	ประจำปี๒๕๖๒	ประจำปี๒๕๖๒	แผน ทำจริง				✓		✓	✓	✓	✓						
๖	ติดตามและประเมินผลโครงการ	คกก. ประกันการฝึกอบรม	ผลการประเมินโครงการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี๒๕๖๒	ประจำปี๒๕๖๒	แผน ทำจริง															

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปี ๒๕๖๓

ประเด็นยุทธศาสตร์

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานให้กับข้าราชการจำเป็นต่อไปยังภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารฯ

๒. เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษทั้งการฟัง การพูด การอ่านและเขียน โดยเน้นให้ข้าราชการและผู้เข้าร่วม

การทำงาน การฝึกอบรมสามารถสื่อสารได้อย่างมั่นใจ และมีความรู้ความเข้าใจในภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี

๓. เพื่อเรียนรู้และพัฒนาองค์กรให้เกิด นวัตกรรม สังคม โลก และยั่งยืนในตลาดโลก

ตัวผู้ ร้อยละความสำเร็จของผู้เข้าร่วมอบรมมีความเข้าใจในหลักสตร

คำเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ.๒๕๖๒						ปี พ.ศ.๒๕๖๓							
								ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำโครงการฝึกทักษะด้านภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารและนำเสนอองาน	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ได้คณะทำงาน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	กย ๖ ๒	กย ๖ ๒	แผน	X													
							ทำจริง	X													
๒	ดำเนินการจัดประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงานจัดอบรม	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ได้รายงานการประชุม	ไม่มีค่าใช้จ่าย	กย ๖ ๒	กย ๖ ๒	แผน	X													
							ทำจริง	X													
๓	ดำเนินการติดตามสถานการณ์ฝึกอบรมและวิทยากร	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ได้สถานที่และวิทยากร	ไม่มีค่าใช้จ่าย	กย ๖ ๒	กย ๖ ๒	แผน	X													
							ทำจริง	X													
๔	ดำเนินการขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรม และเสนอ ผอ.อนุมัติในหลักการ	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ได้รับการอนุมัติ	๑๐๖,๖๐๐	ตค ๖๒	ตค ๖๒	แผน		X												
							ทำจริง		X												
๕	ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามแผนโครงการ	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ได้จัดฝึกอบรม	๑๐๖,๖๐๐	ตค ๖๒	ธค ๖๒	แผน		X	X	X	X	X								
							ทำจริง		X	X	X	X	X	X	X	X					
๖	ติดตามและประเมินผลโครงการ	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	สรุปผลการประเมิน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	มค ๖๓	มค ๖๓	แผน						X	X							
							ทำจริง											X	X		

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา
ประเด็นยุทธศาสตร์

แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๔
วัตถุประสงค์

บุคคลที่ถูกต้อง

กลยุทธ์ที่ ๕ : พัฒนากาการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ตอบสนองต่อการดำเนินการภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนปฏิบัติการ : โครงการพัฒนาความรู้ด้านทรัพยากรบุคคลและสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

ขอบเขตการดำเนินงานได้แก่ข้อที่ ๑-๔

หน่วยงานเจ้าภาพ : คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของบุคลากรในสำนักงาน

วัตถุประสงค์

คำเป้าหมาย

โครงการ

วันปรับปรุงครั้งที่.....

วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓	ปี พ.ศ. ๒๕๖๔	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ดำเนินการจัดหาหลักสูตรฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรด้านทรัพยากรบุคคล	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	หลักสูตรฝึกอบรม	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี ๒๕๖๓	ประจำปี ๒๕๖๔	แผน	✓	✓								
๒	เสนอหลักสูตรเพื่อขออนุมัติรายชื่อ ต่อ ผอ.สำนักงาน	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	รายชื่อฝึกอบรม	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี ๒๕๖๓	ประจำปี ๒๕๖๔	ทำจริง		✓								
๓	ส่งรายชื่อพร้อมค่าลงทะเบียนให้หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ได้ลงทะเบียนฝึกอบรม	เงินทุนหมุนเวียน	ประจำปี ๒๕๖๓	ประจำปี ๒๕๖๔	ทำจริง		✓	✓							
๔	บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ได้รับการฝึกอบรม	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี ๒๕๖๓	ประจำปี ๒๕๖๔	ทำจริง			✓	✓	✓	✓	✓			
๕	สรุปผลและรายงานผลการฝึกอบรมต่อ ผอ.สำนัก และ คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	รายงานผลการฝึกอบรม	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี ๒๕๖๓	ประจำปี ๒๕๖๔	แผน									✓	
						ทำจริง	ทำจริง										

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา
ประเด็นยุทธศาสตร์

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ประจำปี ๒๕๖๒

วัตถุประสงค์

- ๑. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในแนวคิดของงานบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในองค์กร
- ๒. เพื่อเพิ่มพูนความสามารถและฝึกทักษะในด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลและองค์กรที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่๔ : พัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ตอบสนองต่อการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนปฏิบัติการ : โครงการพัฒนาความรู้ด้านทรัพยากรบุคคลและสมรรถนะที่จำเป็นต่อการ

ปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

๓. เพื่อให้ผู้บริหารได้รับรู้และทราบทิศทางและประเด็นสำคัญและกระแสของงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล

และองค์กรไม่ติดังฯ

๔. เพื่อสร้างเครือข่ายและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลและองค์กร

ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๑.โครงการ

หน่วยงานเจ้าภาพ : คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของบุคลากรในสำนักฯ

ตัวชี้วัด

ค่าเป้าหมาย

วันปรับปรุงครั้งที่.....

วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๑					ปี พ.ศ. ๒๕๖๒					
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.
๑	ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่จะไปศึกษาดูงาน	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ได้หน่วยงาน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี๒๕๖๑	ประจำปี ๒๕๖๒	แผน ทำจริง			✓								
๒	ขออนุมัติในหลักการเพื่อเดินทางไปศึกษาดูงาน	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ได้รับการอนุมัติ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี๒๕๖๑	ประจำปี ๒๕๖๒	แผน ทำจริง			✓	✓							
๓	ดำเนินการของงบประมาณตามแผนและยืมเงินสำรองจ่าย	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ได้งบประมาณ	๒๑๖,๙๐๐ บาท	ประจำปี๒๕๖๑	ประจำปี ๒๕๖๒	แผน ทำจริง						✓	✓				
๔	ดูงาน หน่วยงานที่ติดต่อประสานงาน	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ได้รับการดูงาน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี๒๕๖๑	ประจำปี ๒๕๖๒	แผน ทำจริง									✓		✓
๕	สรุปผลการดูงาน	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	รายงานผลการดูงาน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี๒๕๖๑	ประจำปี ๒๕๖๒	แผน ทำจริง										✓	✓

แผนยุทธศาสตร์เชิงพัฒนาหน่วยงานวิทยุโทรทัศน์ดาวเทียมเพื่อพัฒนาศักยภาพคนในองค์กร ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

ประเด็นยุทธศาสตร์ : พัฒนาทุนมนุษย์วัดประสงค์ : เพื่อให้ได้แผนพัฒนาบุคลากรที่เหมาะสมทำให้บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึงและต่อเนื่องอย่างเป็นระบบ
หน่วยงานเจ้าภาพ : คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลสัตว์วัด : ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรด้านการทรัพยากรบุคคลค่าเป้าหมาย:ร้อยละ ๑๐๐
งบประมาณโครงการ(รวมทั้งสิ้น) _____ แหล่งที่มา _____ เงินทุนหมุนเวียนเพื่อ
งบประมาณโครงการ(รวมทั้งสิ้น) _____ ผลักดันจัดซื้อจําหน่าย _____
มาตรการ/แผนงานริเริ่ม/โครงการ _____ ปรับปรุงครั้งที่ _____ วันที่ _____
งบประมาณประจำปี _____ พ.ศ.๒๕๖๑

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๐						ปี พ.ศ.๒๕๖๑					
								เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	วิเคราะห์ปัญหาที่เฝ้าจากการประเมินผล การปฏิบัติงานตลอดจนปัญหาที่เกิดขึ้น ภายในสำนัก	คกก.บริหาร ทรัพยากรบุคคล	๑๐๐%	งบเงินทุน หมุนเวียนฯ	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๐	แผน ทำจริง	X											ก.ย.
๒	พิจารณาว่า องค์กรของหน่วยงานที่ต้อง มีการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ ทำงาน	คกก.บริหาร ทรัพยากรบุคคล	๑๐๐%	งบเงินทุน หมุนเวียนฯ	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๐	แผน ทำจริง	X											
๓	จัดทำแผนโครงการฝึกอบรม/ประชุม/ สัมมนา	คกก.บริหาร ทรัพยากรบุคคล	๑๐๐%	งบเงินทุน หมุนเวียนฯ	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๐	แผน ทำจริง	X	X	X									
๔	เสนอแผนต่อ ผอ.สำนักเพื่อพิจารณา อนุมัติโครงการที่ขอ	คกก.บริหาร ทรัพยากรบุคคล	๑๐๐%	งบเงินทุน หมุนเวียนฯ	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๐	แผน ทำจริง		X										
๕	เสนอแผนที่ผ่านการอนุมัติจากผอ.ต่อ คณะกรรมการเงินทุน พิจารณามุมิต งบประมาณในการฝึกอบรม/ประชุม/ สัมมนา	คกก.บริหาร ทรัพยากรบุคคล	๑๐๐%	งบเงินทุน หมุนเวียนฯ	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๐	แผน ทำจริง		X										
๖	จัดส่งบุคลากรไปอบรมภายนอกหรือสำนัก ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามที่ได้รับอนุมัติ โครงการ	คกก.บริหาร ทรัพยากรบุคคล	๑๐๐%	งบเงินทุน หมุนเวียนฯ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๑	แผน ทำจริง							X	X	X	X	X	X
๗	ประเมินผล	คกก.บริหาร ทรัพยากรบุคคล	๑๐๐%	งบเงินทุน หมุนเวียนฯ	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๑	แผน ทำจริง												
ดำเนินการภายหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม/สัมมนา								ดำเนินการภายหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม/สัมมนา											
ทำจริง								ทำจริง											

แผนยุทธศาสตร์เงินลงทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา และเพิ่มประสิทธิภาพในการ

ประเด็นยุทธศาสตร์

กลยุทธ์ที่ ๕ :พัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ตอบสนองต่อการดำเนินงานภายใต้วิสัยทัศน์ภาพแผนปฏิบัติการ :โครงการพัฒนาศูนย์คุณธรรม จริยธรรมและมีคุณภาพชีวิตที่ดีรุ่นที่ ๑

หน่วยงานเจ้าภาพ :คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ :ความร่วมมือของบุคลากรในสำนักงาน

ตัวชี้วัด

ค่าเป้าหมาย

วันปรับปรุงครั้งที่.....

วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๑					ปี พ.ศ. ๒๕๖๒					
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.
๑	ดำเนินการติดตามประสานวิทยากร	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	รายชื่อวิทยากร	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี ๒๕๖๑	ประจำปี ๒๕๖๒	แผน ทำจริง	✓	✓									
๒	ดำเนินการจัดประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	รายงานการประชุม	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี ๒๕๖๑	ประจำปี ๒๕๖๒	แผน ทำจริง			✓	✓							
๓	ดำเนินการติดตามสถานที่จัดฝึกอบรม	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ได้สถานที่ฝึกอบรม	เงินทุนหมุนเวียนฯ	ประจำปี ๒๕๖๑	ประจำปี ๒๕๖๒	แผน ทำจริง			✓	✓							
๔	ดำเนินการขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมและเสนอขออนุมัติในหลักการ	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ได้รับการอนุมัติหลักการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี ๒๕๖๑	ประจำปี ๒๕๖๒	แผน ทำจริง				✓	✓						
๕	ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามแผนโครงการ	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	จัดฝึกอบรมตามแผน	๔๙,๔๐๐ บาท	ประจำปี ๒๕๖๑	ประจำปี ๒๕๖๒	แผน ทำจริง						✓	✓				
๖	ติดตามและประเมินผลโครงการ	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการประเมินโครงการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี ๒๕๖๑	ประจำปี ๒๕๖๒	แผน ทำจริง								✓	✓		

แผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา
ประเด็นยุทธศาสตร์

แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๓
วัตถุประสงค์

กลยุทธ์ที่ ๔ : พัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ตอบสนองต่อการดำเนินงานภายใต้ภารกิจมีประสิทธิภาพ
แผนปฏิบัติการ : โครงการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณธรรม จริยธรรมและมีความประพฤติที่ดีรุ่นที่ ๒

แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๓
๑. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับบุคลากรสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์
๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความรู้ความเข้าใจและยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา
มาประยุกต์ใช้เป็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาหน่วยงานได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท ภารกิจ
๓. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความรู้ความเข้าใจและยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนามาปรับปรุงใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์
ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

หน่วยงานเจ้าภาพ :คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของบุคลากรในสำนักฯ

ตัวชี้วัด
ค่าเป้าหมาย
วันปรับปรุงครั้งที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	วันที่.....										ปี พ.ศ. ๒๕๖๓									
								วันที่.....										ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	ดำเนินการติดต่อประสานวิทยากร	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	รายชื่อวิทยากร	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี ๒๕๖๒	ประจำปี ๒๕๖๓	แผน ทำจริง	✓	✓																		
๒	ดำเนินการจัดประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินการจัดอบรมรุ่นที่ ๒	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	รายงานการประชุม	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี ๒๕๖๒	ประจำปี ๒๕๖๓	แผน ทำจริง			✓	✓																
๓	ดำเนินการติดต่อสถานที่จัดฝึกอบรม	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ได้สถานที่ฝึกอบรม	เงินทุนหมุนเวียนฯ	ประจำปี ๒๕๖๒	ประจำปี ๒๕๖๓	แผน ทำจริง				✓	✓															
๔	ดำเนินการขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมและเสนอขออนุมัติในหลักการ	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ได้รับการอนุมัติในหลักการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี ๒๕๖๒	ประจำปี ๒๕๖๓	แผน ทำจริง					✓	✓														
๕	ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามแผนโครงการ	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	จัดฝึกอบรมตามแผน	๔๙,๔๐๐ บาท	ประจำปี ๒๕๖๒	ประจำปี ๒๕๖๓	แผน ทำจริง								✓	✓											
๖	ติดตามและประเมินผลโครงการ	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการประเมินโครงการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี ๒๕๖๒	ประจำปี ๒๕๖๓	แผน ทำจริง												✓	✓			✓				

แผนยุทธศาสตร์เงินหมุน

แผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ประจำปี ๒๕๖๔
วัตถุประสงค์

กลยุทธ์ที่ ๔ : พัฒนากาการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ตอบสนองต่อการดำเนินงานในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
แผนปฏิบัติการ : โครงการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณธรรม จริยธรรมและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นที่ ๓

- ๑. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับบุคลากรสำนักงานเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์
 - ๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมสามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรมและหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา มาประยุกต์ใช้เป็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาหน่วยงานได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท ภารกิจ
 - ๓. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความรู้ความเข้าใจและยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์
- ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

หน่วยงานเจ้าภาพ :คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัด

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของบุคลากรในสำนักงาน

คำเป้าหมาย ๑ โครงการ

วันปรับปรุงครั้งที่.....

วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓					ปี พ.ศ. ๒๕๖๔				
								ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ก.ย.
๑	ดำเนินการจัดต่อประสานวิทยากร	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	รายชื่อวิทยากร	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี ๒๕๖๓	ประจำปี ๒๕๖๔	แผน ทำจริง	✓	✓								
๒	ดำเนินการจัดประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	รายงานการประชุม	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี ๒๕๖๓	ประจำปี ๒๕๖๔	แผน ทำจริง			✓	✓						
๓	ดำเนินการจัดอบรมเรียนรู้ที่ ๓	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ได้สถานที่ฝึกอบรม	เงินทุนหมุนเวียน	ประจำปี ๒๕๖๓	ประจำปี ๒๕๖๔	แผน ทำจริง			✓	✓						
๔	ดำเนินการขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมและเสนอขออนุมัติในหลักการ	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ได้รับการอนุมัติในหลักการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี ๒๕๖๓	ประจำปี ๒๕๖๔	แผน ทำจริง					✓	✓				
๕	ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามแผนโครงการ	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	จัดฝึกอบรมตามแผน	๔๙,๔๐๐ บาท	ประจำปี ๒๕๖๓	ประจำปี ๒๕๖๔	แผน ทำจริง							✓	✓		
๖	ติดตามและประเมินผลโครงการ	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการประเมินโครงการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี ๒๕๖๓	ประจำปี ๒๕๖๔	แผน ทำจริง									✓	

แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์ : พัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ตอบสนองต่อการดำเนินการภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ :

แผนปฏิบัติการ : โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรเงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตสินค้าจำหน่าย

ภายใต้กรอบแนวคิด HAPPY ๔ WORKPLACE

หน่วยงานเจ้าภาพ : คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ผู้ที่เกี่ยวข้อง

วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อสร้างความสุข ความภาคภูมิใจ สร้างขวัญและกำลังใจที่ดีในชีวิตการทำงาน

๒.เพื่อสุขภาพกายและจิตที่ดี

๓.เพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ

ตัวชี้วัด จำนวนครั้งที่จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ค่าเป้าหมาย ๑ ครั้ง/ปี

วันปรับปรุงครั้งที่.....

วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ.๒๕๖๒		ปี พ.ศ.๒๕๖๓					
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
๑	ศึกษารูปแบบ,วิธีการ,การจัดกิจกรรมที่พัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	แนวทาง,วิธีการ	ไม่มี	ต.ค.-๖๒	ต.ค.-๖๒	แผน								
๒	วิเคราะห์สภาพแวดล้อมโดยรวมของสำนักงาน เพื่อหาปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ปัจจัยที่ไม่ลดการพัฒนาคุณภาพชีวิต	ไม่มี	ต.ค.-๖๒	พ.ย.-๖๒	แผน								
๓	กำหนดรูปแบบของกิจกรรมที่จะดำเนินการ	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	กิจกรรมที่พัฒนาคุณภาพชีวิตฯ	ไม่มี	ต.ค.-๖๒	ธ.ค.-๖๒	แผน								
๔	เขียนโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรฯ เสนอบอร์ดบริหารเงินทุนฯ	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	อนุมัติโครงการ	ไม่มี	พ.ย.-๖๒	ม.ค.-๖๓	แผน								
๕	จัดทำ,จัดทำ รวบรวมสิ่งที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ความร่วมมือของผู้ที่เกี่ยวข้อง	ไม่มี	ม.ค.-๖๓	ก.พ.-๖๓	แผน								
๖	ดำเนินการตามแผนงานกิจกรรม	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	บุคลากรได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต	ไม่มี	ก.พ.-๖๓	ส.ค.-๖๓	แผน								
๗	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตทุกปี	ไม่มี	ส.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๓	แผน								

แผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตตัวชี้วัดจำนวนครั้ง

ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

แผนปฏิบัติการ (Action plan)															
ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา		ประจำปี ๒๕๖๑		วัตถุประสงค์		เพิ่มเติมทักษะความรู้ ความสามารถและศักยภาพด้าน IT ให้กับบุคลากรภายในทุนหมุนเวียน		ร้อยละ ๑๐๐		ตัวชี้วัด		ร้อยละ ๑๐๐		วันที่ปรับปรุงครั้งที่..... วันที่.....	
ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา : พัฒนาระบบสารสนเทศขององค์กรให้ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพ		วัตถุประสงค์		เพิ่มเติมทักษะความรู้ ความสามารถและศักยภาพด้าน IT ให้กับบุคลากรภายในทุนหมุนเวียน		ร้อยละ ๑๐๐		ตัวชี้วัด		ร้อยละ ๑๐๐		วันที่ปรับปรุงครั้งที่..... วันที่.....			
กลยุทธ์ที่ ๓ : จัดหาหลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย และให้บุคลากรด้าน IT เข้ารับการฝึกอบรม ให้สอดคล้องกับ Thailand ๔.๐		วัตถุประสงค์		เพิ่มเติมทักษะความรู้ ความสามารถและศักยภาพด้าน IT ให้กับบุคลากรภายในทุนหมุนเวียน		ร้อยละ ๑๐๐		ตัวชี้วัด		ร้อยละ ๑๐๐		วันที่ปรับปรุงครั้งที่..... วันที่.....			
แผนปฏิบัติการ : ๓.๑ โครงการส่งเสริมทักษะความรู้ด้าน IT แก่บุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์		วัตถุประสงค์		เพิ่มเติมทักษะความรู้ ความสามารถและศักยภาพด้าน IT ให้กับบุคลากรภายในทุนหมุนเวียน		ร้อยละ ๑๐๐		ตัวชี้วัด		ร้อยละ ๑๐๐		วันที่ปรับปรุงครั้งที่..... วันที่.....			
หน่วยงานเจ้าภาพ : งานสารสนเทศ		วัตถุประสงค์		เพิ่มเติมทักษะความรู้ ความสามารถและศักยภาพด้าน IT ให้กับบุคลากรภายในทุนหมุนเวียน		ร้อยละ ๑๐๐		ตัวชี้วัด		ร้อยละ ๑๐๐		วันที่ปรับปรุงครั้งที่..... วันที่.....			
ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของผู้ที่เกี่ยวข้อง		วัตถุประสงค์		เพิ่มเติมทักษะความรู้ ความสามารถและศักยภาพด้าน IT ให้กับบุคลากรภายในทุนหมุนเวียน		ร้อยละ ๑๐๐		ตัวชี้วัด		ร้อยละ ๑๐๐		วันที่ปรับปรุงครั้งที่..... วันที่.....			
ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๑				ปี พ.ศ. ๒๕๖๒			
๑	หาหลักสูตร IT ที่สอดคล้องกับยุค Thailand ๔.๐ และ กำหนดระยะเวลาในการจัดโครงการ	งานสารสนเทศ	หลักสูตร		ต.ค.-๖๐	ธ.ค.-๖๐		✓	✓						
๒	ค้นคว้าวิทยากรและติดต่อสอบถามตามหลักสูตรที่ต้องการจัดฝึกอบรม	งานสารสนเทศ	วิทยากร		ธ.ค.-๖๐	ก.พ.-๖๑			✓	✓					
๓	จัดหาสถานที่ที่เหมาะสมกับหลักสูตรและวิธีการฝึกอบรม	งานสารสนเทศ	สถานที่ฝึกอบรม		ก.พ.-๖๑	มี.ค.-๖๑				✓					
๔	เขียนโครงการส่งเสริมทักษะความรู้ด้าน IT แก่บุคลากรของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์	งานสารสนเทศ	โครงการฯ		มี.ค.-๖๑	พ.ค.-๖๑				✓	✓				
๕	เสนอโครงการฯ เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียน	งานสารสนเทศ	อนุมัติโครงการฯ		พ.ค.-๖๑	ก.ย.-๖๑					✓	✓	✓	✓	✓

แผนปฏิบัติการ (Action plan)														
ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา			ประจำปี ๒๕๖๒											
ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา : พัฒนาระบบสารสนเทศขององค์กรให้ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล						วัตถุประสงค์		เพื่อให้ได้รับความรู้ความเข้าใจการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กร และวางแผนการบริหาร						
กลยุทธ์: จัดทำหลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย และให้บุคลากรด้าน IT เข้ารับการฝึกอบรม ให้สอดคล้องกับ Thailand ๔.๐								สารสนเทศในองค์กร และวางแผนการบริหาร						
แผนปฏิบัติการ : ๓.๑ โครงการส่งเสริมทักษะความรู้ด้าน IT แก่บุคลากรของสำนักงานเทคโนโลยีวิทยณต์สัตว์								ได้อย่างเหมาะสม						
หลักสูตร “เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับผู้บริหารในยุค THAILAND ๔.๐”														
หน่วยงานเจ้าภาพ : งานสารสนเทศ						ตัวชี้วัด		ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม						
ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของผู้ที่เกี่ยวข้อง						คำเป้าหมาย		ร้อยละ ๙๐						
						วันปรับปรุงครั้งที่.....		วันที่.....						
ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๑			ปี พ.ศ. ๒๕๖๒			
								ต.ค. พ.ย. ธ.ค.	ม.ค. ก.พ. มี.ค.	เม.ย. พ.ค. มิ.ย.	ก.ค. ส.ค. ก.ย.			
๑	ทำหนังสือเชิญวิทยากร	งานสารสนเทศ	หนังสือตอบรับจากวิทยากร		ต.ค.-๖๑	พ.ย.-๖๑	✓	✓						
๒	ติดต่อสถานที่	งานสารสนเทศ	สถานที่ฝึกอบรม		ธ.ค.-๖๑	ธ.ค.-๖๑		✓						
๓	ขออนุมัติโครงการต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพฯ และ เสนอ ผอ. สทช. อนุมัติหลักการ	งานสารสนเทศ	อนุมัติโครงการ		ม.ค.-๖๒	ก.พ.-๖๒		✓	✓					
๔	แจ้งเวียนรายชื่อให้ผู้เข้าอบรมทราบ	งานสารสนเทศ	ผู้เข้าอบรมรับทราบ		มี.ค.-๖๒	มี.ค.-๖๒				✓				
๕	ดำเนินการจัดฝึกอบรม	งานสารสนเทศ	ดำเนินการได้เรียบร้อย		เม.ย.-๖๒	ก.ย.-๖๒					✓	✓	✓	✓
๖	ติดตามและประเมินผลโครงการ	งานสารสนเทศ	ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจ		ก.ย.-๖๒	ก.ย.-๖๒								✓

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ประจำปี 2563

ประเด็นยุทธศาสตร์ :

กลยุทธ์ -พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อให้ตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัตถุดิบจำหน่าย

จัดหาระบบดิจิทัลที่สนับสนุนการบริหารจัดการทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัตถุดิบจำหน่าย

แผนปฏิบัติการ : โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศงานบุคคล เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัตถุดิบจำหน่าย

หน่วยงานเจ้าภาพ : คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ :ความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

- วัตถุประสงค์
- 1.เพื่อให้มีระบบสารสนเทศในการบริหารทรัพยากรบุคคล
 - 2.เพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัด

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน

ค่าเป้าหมาย

ร้อยละ 100

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	วันที่.....											
								ปี พ.ศ.2562						ปี พ.ศ.2563					
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	ศึกษาความเป็นไปได้ของการพัฒนาระบบสารสนเทศงานบุคคล เงินทุนฯ	งานสารสนเทศ	ระบบสารสนเทศ งานบุคคล	ไม่มี	ต.ค.-62	ต.ค.-62	แผน												
3	ศึกษาวิธีการ/กระบวนการ/แนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูล สารสนเทศทรัพยากรบุคคล	งานสารสนเทศ	รูปแบบและ เครื่องมือในการ พัฒนา	ไม่มี	ต.ค.-62	ธ.ค.-62	แผน												
2	ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ของสำนักฯ	คณะกรรมการ ทรัพยากรบุคคล	มติที่ประชุม รูปแบบ/เครื่องมือ/ แนวทางในการ พัฒนาระบบ	ไม่มี	ต.ค.-62	พ.ย.-62	แผน												แผนยุทธศาสตร์
4	วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดเพื่อกำหนดขอบเขตการพัฒนา	คณะกรรมการ ทรัพยากรบุคคล	ขอบเขตการพัฒนา	ไม่มี	พ.ย.-62	ม.ค.-63	แผน												เงินทุนหมุนเวียน
5	เขียนโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลเงินทุนฯ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเงินทุนฯ	คณะกรรมการ ทรัพยากรบุคคล	โครงการฯ	ไม่มี	ม.ค.-63	ก.พ.-63	แผน												เพื่อผลิตวัตถุดิบจำหน่าย
6	นำเสนอโครงการฯ เพื่อขออนุมัติงบประมาณต่อคณะ ผู้บริหารบริหารเงินทุนฯ	คณะกรรมการ ทรัพยากรบุคคล	ได้รับการอนุมัติ	ไม่มี	ก.พ.-63	ส.ค.-63	แผน												ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

แบบฟอร์มการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕																
สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์																
กิจกรรม/โครงการ.....โครงการจัดการความรู้ สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์																
วัตถุประสงค์....๑. จัดการความรู้ของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ และนำเข้าจัดเก็บใน website KM Biologics และ KM DLD จำนวน ๑ เรื่อง และส่งประกวดในงาน KM Award																
๒. จัดอบรม/เสวนา/สัมมนา ให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย และนวัตกรรม (R๒R)																
๓. ส่งผลงาน KM เข้าประกวด อย่างน้อย ๑ เรื่อง																
ลำดับ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.										เป้าหมาย ผลิต	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)		
		ปี พ.ศ. ๒๕๖๑	ปี พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕													
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	ตั้งคณะกรรมการจัดการองค์ความรู้ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์และถ่ายทอดแผนงาน	↔										ได้แผนปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดที่ ๑๒	คณะกรรมการ KM สทช		ไม่ใช้	
๒	- จัดกิจกรรม capture องค์ความรู้จากผู้เกี่ยวข้อง					↔							คณะกรรมการ KM สทช		๒๕,๐๐๐	
	- จัดโครงการ ให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย และนวัตกรรม (R๒R)					↔										
๓	จัดกิจกรรม KM Day: ลานโซว์ ลานแซร์								↔				จัดกิจกรรม KM Day: ลานโซว์ ลานแซร์	คณะกรรมการ KM สทช		๒๕,๕๐๐
๔	ส่งผลงานเข้าร่วม กิจกรรม DLD KM AWARD												ผลงานการจัดกิจกรรมรู้จำนวน ๑ เรื่อง	คณะกรรมการ KM สทช		ไม่ใช้

แบบฟอร์มการจัดทำแผนการจัดสรรงบประมาณและประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕																	
สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์																	
กิจกรรม/โครงการ.....แผนการจัดสรรและประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕																	
วัตถุประสงค์.....๓. เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาเข้าใจแนวทางการกำหนดปัจจัยผลงานและสมรรถนะที่จำเป็นในการบริหารผลงาน																	
๒. เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาเข้าใจทักษะที่จำเป็นของหัวหน้างานที่ต้องใช้ในการประเมินผลงาน รวมถึงแนวทางการนำผลการประเมินไปใช้ในงานปฏิบัติ ผลิตผลการ																	
วัตถุประสงค์ และกระบวนการบริหารงาน																	
๓. เพื่อให้รู้จักเครื่องมือ ขั้นตอนและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ																	
๔. เพื่อให้มีแนวทางในการปรับปรุงพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ																	
ลำดับ	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.												เป้าหมาย ผลผลิต	ผู้รับผิดชอบ	ผู้เกี่ยวข้อง	งบประมาณ (บาท)
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.				
๓	แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการประเมินผลการปฏิบัติงาน (๒ รอบ) - จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในแต่ละรอบการประเมิน (๒ รอบ)														งานบุคคล ฝ่ายบริหาร ทั่วไป		ไม่ใช้
๒	- กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ความรู้ - จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในแต่ละรอบการประเมิน (๒ รอบ)														งานบุคคล ฝ่ายบริหาร ทั่วไป		ไม่ใช้
๓	มีการติดตามประเมินผล รายงานสรุป และเผยแพร่ในแต่ละรอบการประเมิน (๒ รอบ)														งานบุคคล ฝ่ายบริหาร ทั่วไป		ไม่ใช้
๔	เสนอรายงานสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจ ต่อ ผอ. สหค.เพื่อทราบ (๒ รอบ)														งานบุคคล ฝ่ายบริหาร ทั่วไป		ไม่ใช้

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปี ๒๕๖๒-๒๕๖๓

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้เข้าร่วมการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจ ถึงกระบวนการวางแผนและการจัดทำโครงการสืบพหุคำแห่ง

กลยุทธ์ที่ ๕:

๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมเข้าใจกระบวนการพัฒนาพนักงาน

แผนปฏิบัติการ : โครงการฝึกอบรม หลักสูตร " การวางแผนพัฒนาตำแหน่งงาน "

๗. เพื่อให้สามารถวิเคราะห์และสรุบทหภาพงาน ที่มีคุณสมบัติและความสามารถตรงกับ

หน่วยงานเจ้าภาพ : คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

ความต้องการของสำนักงานเทคโนโลยีชีวภาพสัตว์กำหนดไว้ได้

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของบุคลากรจากทุกกลุ่ม/ส่วน/ฝ่าย

ตัวชี้วัด
ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

ค่าเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

ค่าเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

.....
วันปรับปรุงครั้งที่ ๕-๗

.....
วันปรับปรุงครั้งที่ ๕-๗

பி W.F. 2076

பி W.F. 2076

[illegible]

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปี ๒๕๖๒-๒๕๖๓																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจ ถึงกระบวนการวางแผนและการจัดทำในการสืบหอดำเนินงาน																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
กลยุทธ์ที่ ๔ :																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมเข้าใจกระบวนการพัฒนาพนักงาน																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
๓. เพื่อให้สามารถวิเคราะห์และสรรหาพนักงาน ที่มีคุณสมบัติและความสามารถตรงกับ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
หน่วยงานเจ้าภาพ : คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
ปัจจัยสนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของบุคลากรจากทุกกลุ่ม/ส่วน/ฝ่าย																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
ตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
ค่าเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
วันที่ปรับปรุงครั้งที่ วันที่																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
ที่	กิจกรรม ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ.๒๕๖๑					ปี พ.ศ.๒๕๖๒					ปี พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๔																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
								ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.พ.

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปี ๒๕๖๒-๒๕๖๓

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา		วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจ ถึงกระบวนการวางแผนและการจัดทำในการสืบทอดตำแหน่ง	
กลยุทธ์ที่ ๔ :		๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมเข้าใจกระบวนการพัฒนาพนักงาน	
แผนปฏิบัติการ : โครงการฝึกอบรม หลักสูตร " การวางแผนทดแทนตำแหน่งงาน"		๓. เพื่อให้สามารถวิเคราะห์และสรรหาพนักงาน ที่มีคุณสมบัติและความสามารถตรงกับ	
หน่วยงานเป้าหมาย : คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล		ความต้องการของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ที่กำหนดไว้ได้	
ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของบุคลากรจากทุกกลุ่ม/ส่วน/ฝ่าย		ตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	
		ค่าเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	
		วันปรับปรุงครั้งที่ วันที่	

ที่	กิจกรรม ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ.๒๕๖๑												ปี พ.ศ.๒๕๖๒												ปี พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๔																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
								ก.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
๕	ดำเนินการจัด ฝึกอบรมตาม แผนโครงการ	คกก. บริหาร ทรัพยากร บุคคล	ได้จัด ฝึกอบรม	๑๖๖,๐๐๐	เมย ๖๒	พค ๖๒	แผน																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปี ๒๕๖๒-๒๕๖๓																													
ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา																													
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจ ถึงกระบวนการวางแผนและการจัดทำในการสืบพอดคำแหน่ง																													
กลยุทธ์ที่ ๔ :																													
แผนปฏิบัติการ : โครงการฝึกอบรม หลักสูตร " การวางแผนทดแทนตำแหน่งงาน"																													
หน่วยงานเจ้าภาพ : คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล																													
ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของบุคลากรจากทุกกลุ่ม/ส่วน/ฝ่าย																													
ตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ																													
ค่าเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐																													
วันปรับปรุงครั้งที่ วันที่																													
ที่	กิจกรรม ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ.๒๕๖๑					ปี พ.ศ.๒๕๖๒					ปี พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕											
								ก.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.
๗	ประชุมคกก. บริหาร	คกก. บริหาร ทรัพยากร บุคคล	รายงาน การ ประชุม	ไม่มี ค่าใช้จ่าย	ธค ๖๒	มค ๖๓	ทำจริง																						

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปี ๒๕๖๒-๒๕๖๓

ประเด็นยุทธศาสตร์สี่ซึ่งพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๕:

๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรมเข้าใจกระบวนการพัฒนาพนักงาน

แผนปฏิบัติการ : โครงการฝึกอบรม หลักสูตร " การวางแผนทดแทนตำแหน่งงาน "

เพื่อให้สามารถวิเคราะห์และสรุพงานที่ค้นพบได้และความสามารถตรงกับ

หน่วยงานเจ้าภาพ : คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

ความต้องการของสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ที่กำหนดไว้ได้

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของบุคลากรจากทุกกลุ่ม/ส่วน/ฝ่าย

ตัวผู้ ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

คำเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

คำเป้าหมาย ไม่บ่อยกว่าร้อยละ ๕๐

[illegible][illegible][illegible]

ผู้จัดทำ _____ คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

บุญมา

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ประจำปี 2563-2565

ประเด็นยุทธศาสตร์ : พัฒนาร่วมบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและระบบสารสนเทศ

ขององค์กร

กลยุทธ์ :

วัตถุประสงค์ เพื่อมีแบบบรรยายลักษณะงาน (Job Descriptions) ของบุคลากรสำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

ให้ครบทุกตำแหน่งงานตามกรอบโครงสร้างเงินทุนฯ

แผนปฏิบัติการ : แผนการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน(Job Descriptions)บุคลากรเงินทุนหมุนเวียน เพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย

ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงานของทุกตำแหน่งใน สทช.

ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100

หน่วยงานเจ้าภาพ : งานบริหารทรัพยากร

บุคคล ฝ่ายบริหารทั่วไป

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ผู้ที่

เกี่ยวข้อง

วันปรับปรุงครั้งที่.....

วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ.2562		ปี พ.ศ.2563						
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.
1	ตั้งคณะทำงานจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน	งานบริหารทรัพยากรบุคคล	ได้คณะทำงาน	ไม่มี	ต.ค.-62	ต.ค.-62	แผน									
2	เก็บข้อมูลเพื่อจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน	งานบริหารทรัพยากรบุคคล	ข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ	ไม่มี	พ.ย.-62	พ.ย.-62	แผน									
3	สรุป วิเคราะห์ เพื่อจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน และสื่อสารให้บุคลากร สทช. ทราบ	งานบริหารทรัพยากรบุคคล	ประชุม วางแผนงาน	ไม่มี	ธ.ค.-62	ธ.ค.-62	แผน									
4	เสนอร่างแบบบรรยายลักษณะงานให้ผู้บริหารพิจารณาเห็นชอบ	งานบริหารทรัพยากรบุคคล	ร่างแบบบรรยายลักษณะงาน	ไม่มี	ธ.ค.-62	ธ.ค.-62	แผน									
5	สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบ และจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน	งานบริหารทรัพยากรบุคคล	ความร่วมมือของผู้ที่เกี่ยวข้อง	ไม่มี	ม.ค.-63	ก.พ.-63	แผน									
6	ได้แบบบรรยายลักษณะงานครบทุกตำแหน่งตามโครงสร้างเงินทุนหมุนเวียนฯ	งานบริหารทรัพยากรบุคคล	แบบบรรยายลักษณะงานของทุกตำแหน่ง	ไม่มี	มี.ค.-63	เม.ย.-63	แผน									
7	ดำเนินการทบทวนและจัดทำแบบบรรยายลักษณะงานในทุกปี	งานบริหารทรัพยากรบุคคล	มีการทบทวนและจัดทำ	ไม่มี	2564	2565	แผน									

แผนปฏิบัติการ (Action plan)
ประจำปี ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา : พัฒนาศูนย์บริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและระบบสารสนเทศขององค์กร
กลยุทธ์ที่ ๑.๑ จัดทำโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความเพียงพอ สามารถรองรับการปฏิบัติตามภารกิจ
วัตถุประสงค์ ๑.เพื่อการควบคุมดูแลความปลอดภัยในสวัสดิและทรัพย์สินของบุคลากรในสำนักงาน
๒.เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความปลอดภัย
๓.เพื่อการป้องกันการเกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ที่อาจเกิดขึ้นในรูปแบบต่างๆ
๔.เพื่อช่วยในการติดตามเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

แผนปฏิบัติการ : โครงการระบบกล้องวงจรปิด(CCTV) สำนักงานเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

หน่วยงานเจ้าภาพ :ฝ่ายบริหารทั่วไปงานสารสนเทศ

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ :ความร่วมมือของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัด
ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐
วันปรับปรุงครั้งที่..... วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ.๒๕๖๒				ปี พ.ศ.๒๕๖๓			
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
๑	จัดทำโครงการของงบประมาณ	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	จัดทำโครงการขอ งบประมาณ	ไม่มี	ต.ค.-๖๒	เม.ย.-๖๒	แผน ทำจริง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๒	ขอความเห็นการดำเนินโครงการและขออนุมัติงบประมาณดำเนินโครงการ	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	ขออนุมัติงบประมาณ ดำเนินโครงการ	ไม่มี	พ.ค.-๖๓	มิ.ย.-๖๓	แผน ทำจริง								✓
๓	ผู้ชำนาญการอนุมัติโครงการ/งบประมาณ	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้มีอำนาจอนุมัติ โครงการ	ไม่มี	ก.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๓	แผน ทำจริง								✓

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓				ปี พ.ศ. ๒๕๖๔			
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
๔	ดำเนินงานตามแผนงานโครงการ	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	ดำเนินงานตาม แผนงานโครงการ	๓,๖๐๐,๐๐๐.-	ต.ค.-๖๓	เม.ย.-๖๔	แผน ทำจริง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๕	รายงานผลการดำเนินการโครงการ	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	รายงานผลการ ดำเนินการโครงการ	-	พ.ค.-๖๔	พ.ค.-๖๔	แผน ทำจริง								✓

แผนปฏิบัติการ (Action plan)
ประจำปี ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา : พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและระบบสารสนเทศขององค์กร
กลยุทธ์ที่ ๑.๒ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้น

สามารถรองรับการขยายตัวของข้อมูลและระบบงานต่างๆ ที่จะพัฒนาขึ้น

แผนปฏิบัติการ : โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบเครือข่ายสารสนเทศ

หน่วยงานเจ้าภาพ : งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อขยายพื้นที่การให้บริการให้ครอบคลุมตามต้องการของผู้ใช้งาน
๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการระบบเครือข่ายสารสนเทศ ภายในสำนักฯ

ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน

ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐

วันปรับปรุงครั้งที่..... วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓											
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดทำโครงการของงบประมาณ ปรับปรุงระบบเครือข่ายสารสนเทศ ๑.อาคารฝ่ายผลิตภัณฑ์โรดปากและเจ้าเปื้อย	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	จัดทำโครงการของงบประมาณ	ไม่มี	ต.ค.-๖๒	เม.ย.-๖๓	วางแผน ทำจริง												
๒	ขอความเห็นการดำเนินโครงการและขออนุมัติงบประมาณดำเนินโครงการ	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	ขออนุมัติงบประมาณดำเนินโครงการ	ไม่มี	พ.ค.-๖๓	มิ.ย.-๖๓	วางแผน ทำจริง												
๓	ผู้มีอำนาจอนุมัติโครงการ/งบประมาณ	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้มีอำนาจอนุมัติโครงการ	ไม่มี	ก.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๓	วางแผน ทำจริง												

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓											
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	ดำเนินงานตามแผนงานโครงการ	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	ดำเนินงานตามแผนงานโครงการ	๗๐,๐๐๐	ต.ค.-๖๓	เม.ย.-๖๔	วางแผน ทำจริง												
๕	รายงานผลการดำเนินการโครงการ	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	รายงานผลการดำเนินการโครงการ	-	พ.ค.-๖๔	พ.ค.-๖๔	วางแผน ทำจริง												

แผนปฏิบัติการ (Action plan)
ประจำปี ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา : พัฒนาศูนย์บริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและระบบสารสนเทศขององค์กร

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ พัฒนาและปรับปรุงระบบฐานข้อมูล องค์ความรู้ นวัตกรรม งานวิจัยและผลงานวิชาการต่างๆ

แผนปฏิบัติการ : โครงการพัฒนาปรับปรุงฐานข้อมูลเว็บไซต์การจัดการความรู้ (KM) ด้านชีววินิตส์

หน่วยงานเจ้าภาพ : งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้มีฐานข้อมูลความรู้ด้านชีววินิตส์ชาวไทย

๒. เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ร่วมกัน

ตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจการเข้าถึงข้อมูลงานวิจัย งานวิชาการและองค์ความรู้ ที่ตอบ "พอใจ"

ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐

วันปรับปรุงครั้งที่..... วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๒		ปี พ.ศ. ๒๕๖๓				
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑	หรือกับคณะกรรมการ KM ของสำนักฯ เพื่อรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และแนวทางการดำเนินงาน	สารสนเทศ+ คณะกรรมการKM	เอกสารที่เกี่ยวข้องและแนวทางการดำเนินงาน	ไม่มี	ต.ค.-๖๒	พ.ย.-๖๒	แผน							
๒	วิเคราะห์เนื้อหาโดยรวม เพื่อกำหนดหมวดหมู่	คณะกรรมการKM	เนื้อหาโดยรวม		พ.ย.-๖๒	ธ.ค.-๖๒	แผน							
๓	กำหนดหมวดหมู่ จำแนกหัวข้อเนื้อหาให้สอดคล้องกับผู้ใช้	งานIT	หมวดหมู่ของเนื้อหา		ธ.ค.-๖๒	ธ.ค.-๖๒	แผน							
๔	ออกแบบ จัดวาง รูปแบบการแสดงผลของหน้าเว็บไซต์ KM สหช.	งานIT	รูปแบบหน้าแรกของเว็บKM ที่เหมาะสม		ม.ค.-๖๓	ม.ค.-๖๓	แผน							
๕	จัดทำไฟล์ข้อมูล รูปภาพ เอกสาร ฯลฯ	งานIT	ไฟล์ข้อมูลต่างๆ		ม.ค.-๖๓	ก.พ.-๖๓	แผน							
๖	ติดตั้งโปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้บริหารจัดการเว็บไซต์ (Joomla) บนเครื่อง PC	งานIT	โปรแกรมJoomla บนเครื่อง pc		ก.พ.-๖๓	มี.ค.-๖๓	แผน							
๗	สร้างฐานข้อมูล Km ในหน้าการบริหารจัดการฐานข้อมูล phpMyAdmin	งานIT	ฐานข้อมูล Km		มี.ค.-๖๓	เม.ย.-๖๓	แผน							
๘	นำเข้าไฟล์ข้อมูลและโปรแกรม Joomla ด้วยโปรแกรม Filezilla ไปยัง server	งานIT	นำเข้าไฟล์และโปรแกรมJoomla ได้ดีติดปัญหา		พ.ค.-๖๓	พ.ค.-๖๓	แผน							
๙	สร้างเนื้อหาตามหมวดหมู่ ด้วยโปรแกรม Joomla	งานIT	เนื้อหาของเว็บไซต์KM		พ.ค.-๖๓	ส.ค.-๖๓	แผน							
๑๐	แสดงผลในรูปแบบเว็บไซต์ http://biologi.dld.go.th/km	งานIT	เว็บไซต์ KM สหช.		ส.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๓	แผน							
๑๑	ติดตามและประเมินผล	งานIT	ดำเนินการได้ครบตามแผนงาน		ก.ย.-๖๓	ก.ย.-๖๓	แผน							
๑	ปี ๒๕๖๔(ตั้งแต่ ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔)		ดำเนินการกิจกรรมที่กำหนดอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ		ต.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๔	แผน							
๑	ปี ๒๕๖๕(ตั้งแต่ ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕)		ดำเนินการกิจกรรมที่กำหนดอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ		ต.ค.-๖๔	ก.ย.-๖๕	แผน							

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ประจำปี ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา : พัฒนาส่วนบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและระบบสารสนเทศขององค์กร

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ พัฒนาและปรับปรุงระบบฐานข้อมูล องค์ความรู้ นวัตกรรมงานวิจัยและผลงานวิชาการต่างๆ

แผนปฏิบัติการ : โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและผลงานวิชาการด้านชีวภัณฑ์สัตว์

หน่วยงานเป้าหมาย : งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูลงานวิจัยด้านชีวภัณฑ์สัตว์

ตัวชี้วัด ร้อยละความพึงพอใจในการเข้าถึงข้อมูลงานวิจัย งานวิชาการและองค์ความรู้ ที่ตอบ "พอใจ"

ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐

วันปรับปรุงครั้งที่..... วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๒		ปี พ.ศ.๒๕๖๓						
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
๑	หารือกับกลุ่มวิจัยและพัฒนา ของสำนักฯ เพื่อรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องและแนวทางการดำเนินงาน	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	เนื้อหาโดยรวม	ไม่มี	ต.ค.-๖๒	ธ.ค.-๖๒	แผน									
๒	วิเคราะห์เนื้อหาโดยรวม เพื่อกำหนดหมวดหมู่และจำแนกหัวข้อเนื้อหาให้สอดคล้องกันผู้ใช้	กลุ่มวิจัยและพัฒนา	หมวดหมู่ เอกสาร		พ.ย.-๖๒	ม.ค.-๖๓	แผน									
๓	ออกแบบ จัดวาง รูปแบบการแสดงผล	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	รูปแบบการแสดงผล หน้าเว็บ		ม.ค.-๖๓	มี.ค.-๖๓	แผน									
๔	จัดทำข้อมูล รูปภาพ ข้อมูลไฟล์	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	ไฟล์ต่างๆ		มี.ค.-๖๓	มิ.ย.-๖๓	แผน									
๕	นำเข้าไฟล์ข้อมูล ด้วยโปรแกรม FileZilla ไปยัง server	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	อัปโหลดข้อมูลสำเร็จ เรียบร้อยดี		พ.ค.-๖๓	พ.ค.-๖๓	แผน									
๖	สร้างเนื้อหาตามหมวดหมู่ ด้วยโปรแกรม Joomla	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	สร้างเนื้อหาได้ตามหมวดหมู่		พ.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๓	แผน									
๗	แสดงผลในรูปแบบเว็บไซต์ http://biologi.dd.go.th หัวข้อ "งานวิจัยชีวภัณฑ์สัตว์"	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	ฐานข้อมูลงานวิจัยที่ปรับปรุงแล้ว		มิ.ย.-๖๒	เผยแพร่ตลอด	แผน									
๘	ติดตามและประเมินผล	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ			ก.ย.-๖๒	ก.ย.-๖๒	แผน									

แผนปฏิบัติการ (Action plan)
ประจำปี ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา : พัฒนาส่วนบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและระบบสารสนเทศขององค์กร

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการและตอบสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุนหมุนเวียน

แผนปฏิบัติการ : โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลคอมพิวเตอร์

วัตถุประสงค์

เพื่อบริหารจัดการทรัพยากรคอมพิวเตอร์อย่างเป็นระบบ

รวดเร็ว ทันเวลา

ร้อยละ ๑๐๐

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงาน

หน่วยงานเจ้าภาพ : งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัด

ค่าเป้าหมาย

วันปรับปรุงครั้งที่.....

วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓											
								ด.ค. พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของระบบสารสนเทศในการบริหารทะเบียนทรัพย์สิน	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	ผังการทำงาน		ด.ค.-๖๒	ธ.ค.-๖๒	แผน												
๒	นำเสนอคุณลักษณะเฉพาะของระบบฯ ให้กรรมการเป็นคของสทช. พิจารณา	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	คุณลักษณะเฉพาะของระบบฯ		ธ.ค.-๖๒	ก.พ.-๖๒	แผน												
๓	ขออนุมัติคุณลักษณะเฉพาะของระบบฯ จากกรมบัญชีตัว	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	อนุมัติฯ		ก.พ.-๖๓	มี.ค.-๖๓	แผน												
๔	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	ได้ผู้รับจ้าง	๒๐๐,๐๐๐	มี.ค.-๖๓	มิ.ย.-๖๓	แผน												
๕	ทดสอบการใช้งานและตรวจรับ	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	ตรวจรับผ่าน		ก.ค.-๖๓	ก.ค.-๖๓	แผน												
๖	สอนการใช้งานระบบฯ ให้กับผู้ใช้	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	สามารถใช้งานระบบฯ ได้		ก.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๓	แผน												
๗	ใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทะเบียนทรัพย์สิน	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	โปรแกรมใช้งานได้		ก.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๓	แผน												
๘	ติดตามการใช้งานโปรแกรมและประเมินผล	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้มีความพึงพอใจ		ก.ย.-๖๓	ก.ย.-๖๓	แผน												

แผนปฏิบัติการ (Action plan)
ประจำปี ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา : พัฒนาร่วมบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและระบบสารสนเทศขององค์กร
กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการและตอบสนองประโยชน์
ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุนมนุษย์

แผนปฏิบัติการ : โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการเงิน

หน่วยงานเจ้าภาพ : งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

วัตถุประสงค์ เพื่อให้มีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการเงิน

ตัวชี้วัด ฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการเงิน

ค่าเป้าหมาย ๑ เรื่อง

วันปรับปรุงครั้งที่..... วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๒				ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
๑	รวบรวมข้อมูลด้านการเงิน	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	ข้อมูลด้านการเงิน		ต.ค.-๖๒	ธ.ค.-๖๒	แผน ทำจริง								
๒	วิเคราะห์ข้อมูลด้านการเงิน	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	สรุปผลการวิเคราะห์		ม.ค.-๖๓	มี.ค.-๖๓	แผน ทำจริง								
๓	จัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการเงิน	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	แนวทางการจัดสร้าง ฐานข้อมูล		ม.ค.-๖๓	มี.ค.-๖๓	แผน ทำจริง								
๔	นำเสนอผู้บริหาร	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	แผนพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศ		มี.ค.-๖๓	เม.ย.-๖๓	แผน ทำจริง								
๕	เผยแพร่	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	อนุมัติแผนฯ		พ.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๓	แผน ทำจริง								

แผนปฏิบัติการ (Action plan)
ประจำปี ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา : พัฒนาส่วนบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและระบบสารสนเทศขององค์กร
กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการและตอบสนองประโยชน์
ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุนหมุนเวียน

แผนปฏิบัติการ : โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศผลงานบุคคล

หน่วยงานเจ้าภาพ : คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลร่วมกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

วัตถุประสงค์
๑.เพื่อให้มีระบบสารสนเทศในการบริหารทรัพยากรบุคคล
๒.เพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัด
ค่าเป้าหมาย
๑. เรื่อง
ฐานข้อมูลสารสนเทศผลงานบุคคล

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง										วันปรับปรุงครั้งที่.....				วันที่.....												
ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ.๒๕๖๒			ปี พ.ศ.๒๕๖๓															
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
๑	ศึกษาความเป็นไปได้ของการพัฒนาระบบสารสนเทศงานบุคคลเงินทุนฯ	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	ระบบสารสนเทศงานบุคคล	ไม่มี	ต.ค.-๖๒	ต.ค.-๖๒	แผน																			
๓	ศึกษาวิธีการ/กระบวนการ/แนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศทรัพยากรบุคคล	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	รูปแบบและเครื่องมือในการพัฒนา	ไม่มี	ต.ค.-๖๒	ธ.ค.-๖๒	แผน																			
๒	ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักฯ	คณะกรรมการทรัพยากรบุคคล	มติที่ประชุมรูปแบบ/เครื่องมือ/แนวทางในการพัฒนาระบบ	ไม่มี	ต.ค.-๖๒	พ.ย.-๖๒	แผน																			
๔	วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดเพื่อกำหนดขอบเขตการพัฒนา	คณะกรรมการทรัพยากรบุคคล	ขอบเขตการพัฒนา	ไม่มี	พ.ย.-๖๒	ม.ค.-๖๓	แผน																			
๕	เขียนโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลเงินทุนฯ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเงินทุนฯ	คณะกรรมการทรัพยากรบุคคล	โครงการฯ	ไม่มี	ม.ค.-๖๓	ก.พ.-๖๓	แผน																			
๖	นำเสนอโครงการฯ เพื่อขออนุมัติงบประมาณต่อคณะกรรมการบริหารเงินทุนฯ	คณะกรรมการทรัพยากรบุคคล	อนุมัติ	ไม่มี	ก.พ.-๖๓	ส.ค.-๖๓	แผน																			

แผนปฏิบัติการ (Action plan)
ประจำปี ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา : พัฒนาส่วนบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและระบบสารสนเทศขององค์กร
กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ส่งเสริมและฝึกอบรม เพิ่มความรู้ ศักยภาพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการปฏิบัติงาน

แผนปฏิบัติการ : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "Microsoft Office ๒๐๑๖ Basic"

หน่วยงานเจ้าภาพ : งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของผู้ที่เกี่ยวข้อง

วัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรสามารถใช้งานโปรแกรม "Microsoft Office ๒๐๑๖" ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันและนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัด จำนวนหลักสูตรที่จัดฝึกอบรม

ค่าเป้าหมาย ๑ หลักสูตร/ปี

วันปรับปรุงครั้งที่..... วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ.๒๕๖๒					ปี พ.ศ. ๒๕๖๓				
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	ก.ค.	ก.ย.
๑	หาหลักสูตรที่สอดคล้องกับยุคดิจิทัลและกำหนดระยะเวลาในการจัดโครงการ ขอใช้งบปี ๒๕๖๓	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	หลักสูตร	-	ต.ค.-๖๒	ธ.ค.-๖๒	แผน										
๒	ค้นหาวิทยากรและติดต่อสอบถามหลักสูตรที่ต้องการจัดฝึกอบรมในงบประมาณ ๒๕๖๓	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	วิทยากร	-	ธ.ค.-๖๒	ก.พ.-๖๒	แผน										
๓	จัดหาสถานที่ที่เหมาะสมกับหลักสูตรและวิธีการฝึกอบรม	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	สถานที่ฝึกอบรม	-	ก.พ.-๖๒	มี.ค.-๖๒	แผน										
๔	เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติงบปี ๒๕๖๔	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	โครงการฯ	-	มี.ค.-๖๒	พ.ค.-๖๒	แผน										
๕	เสนอโครงการฯ เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการฯ (โครงการงบปี ๒๕๖๔)	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	อนุมัติโครงการฯ	-	พ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๒	แผน										
๖	ทำหนังสือเชิญวิทยากรตามโครงการที่อนุมัติใช้งบประมาณปี ๒๕๖๓	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	หนังสือตอบรับจากวิทยากร	-	ต.ค.-๖๒	พ.ย.-๖๒	แผน										
๗	ติดต่อสถานที่ที่จะจัดฝึกอบรมของงบประมาณปี ๒๕๖๓	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	สถานที่ฝึกอบรม	-	ธ.ค.-๖๒	ธ.ค.-๖๒	แผน										
๘	ขออนุมัติโครงการต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพฯและเสนอ ผอ. สทช. อนุมัติในหลักการ (โครงการงบปี ๒๕๖๓)	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	อนุมัติโครงการ	๔๘,๔๘๐	ม.ค.-๖๓	ก.พ.-๖๓	แผน										
๙	แจ้งเวียนรายชื่อให้ผู้เข้าอบรมทราบ (โครงการงบปี ๒๕๖๓)	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้เข้าอบรมรับทราบ	-	มี.ค.-๖๓	มี.ค.-๖๓	แผน										
๑๐	ดำเนินการจัดฝึกอบรม (โครงการงบปี ๒๕๖๓)	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	ดำเนินการได้เรียบร้อย	-	เม.ย.-๖๓	ก.ย.-๖๓	แผน										
๑๑	ติดตามและประเมินผลโครงการ (โครงการงบปี ๒๕๖๓)	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจ	-	ก.ย.-๖๓	ก.ย.-๖๓	แผน										

แผนปฏิบัติการ (Action plan)
ประจำปี ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา : พัฒนาส่วนบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและระบบสารสนเทศขององค์กร
กลยุทธ์ที่ ๔.๑ ส่งเสริมและฝึกอบรม เพิ่มความรู้ คักยภาพ ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการปฏิบัติงาน

แผนปฏิบัติการ : โครงการส่งเสริมทักษะความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลแก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้าน IT

หน่วยงานเจ้าภาพ : งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของผู้ที่เกี่ยวข้อง

วัตถุประสงค์
วัตถุประสงค์
จำนวนครั้งที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้าน IT
2 ครั้ง/ปี

วันปรับปรุงครั้งที่.....
วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๒					ปี พ.ศ. ๒๕๖๓					
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	ศึกษาเนื้อหาหลักสูตรที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงานด้านIT ของทุนหมุนเวียนในปัจจุบัน	งานเทคโนโลยี สารสนเทศ	หลักสูตร		ต.ค.-๖๒	ธ.ค.-๖๒	แผน											
๒	ศึกษา หน่วยงาน/สถาบัน/องค์กร ที่เปิดรับฝึกอบรมด้าน IT	งานเทคโนโลยี สารสนเทศ	หน่วยงาน/สถาบันที่ รับฝึกอบรม		ธ.ค.-๖๒	ก.พ.-๖๓	แผน											
๓	เขียนโครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรด้าน IT ของทุน หมุนเวียนฯ	งานเทคโนโลยี สารสนเทศ	โครงการฯ		ก.พ.-๖๓	เม.ย.-๖๓	แผน											
๔	เสนอโครงการฯ เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารทุน หมุนเวียน	งานเทคโนโลยี สารสนเทศ	อนุมัติโครงการฯ		เม.ย.-๖๓	ก.ย.-๖๓	แผน											
๑	ปี ๒๕๖๒(ตั้งแต่ ต.ค.๖๑-ก.ย.๖๒) ดำเนินการกิจกรรมที่กำหนดอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	งานเทคโนโลยี สารสนเทศ			ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	แผน	↓										↑
๑	ปี ๒๕๖๓(ตั้งแต่ ต.ค.๖๒-ก.ย.๖๓) ดำเนินการกิจกรรมที่กำหนดอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	งานเทคโนโลยี สารสนเทศ			ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	แผน	↓										↑
๑	ปี ๒๕๖๔(ตั้งแต่ ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔) ดำเนินการกิจกรรมที่กำหนดอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	งานเทคโนโลยี สารสนเทศ			ต.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๔	แผน	↓										↑
๑	ปี ๒๕๖๕(ตั้งแต่ ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕) ดำเนินการกิจกรรมที่กำหนดอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	งานเทคโนโลยี สารสนเทศ			ต.ค.-๖๔	ก.ย.-๖๕	แผน	↓										↑

แผนปฏิบัติการ (Action plan)
ประจำปี ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา
ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา : พัฒนาส่วนบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและระบบสารสนเทศขององค์กร วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการออกแบบแนวทางในการพัฒนาระบบสารสนเทศขององค์กร
กลยุทธ์ที่ ๕.๒ จัดทำ/ทบทวนแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน
แผนปฏิบัติการ : ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลเงินหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓
ตัวชี้วัด แผนปฏิบัติการดิจิทัลฯ และแผนปฏิบัติการประจำปี
หน่วยงานเจ้าภาพ : งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	คำใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๒			ปี พ.ศ. ๒๕๖๓				
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
๑	ตั้งคณะทำงานฯ	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงานฯ		ต.ค.-๖๒	ธ.ค.-๖๒	แผน ทำจริง								
๒	สำรวจ วิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูล ปีงบประมาณ ๒๕๖๒	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	รายงานการสรุปปัญหาการจัดเก็บและการใช้ข้อมูล		ม.ค.-๖๓	มิ.ย.-๖๓	แผน ทำจริง								
๓	จัดทำแผนทบทวน แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	แนวทางการจัดสร้างฐานข้อมูล		พ.ค.-๖๓	ก.ค.-๖๓	แผน ทำจริง								
๔	นำเสนอคณะกรรมการบริหารเงินทุน หมุนเวียนเพื่ออนุมัติ	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	แผนพัฒนาระบบฐานข้อมูล สารสนเทศ		ต.ค.-๖๒	ธ.ค.-๖๒	แผน ทำจริง								
๕	นำส่งแผนปฏิบัติการดิจิทัล และแผนปฏิบัติการประจำปีที่ได้รับอนุมัติ	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	อนุมัติแผนฯ		ม.ค.-๖๓	มี.ค.-๖๓	แผน ทำจริง								

แผนปฏิบัติการ (Action plan)
ประจำปี ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา : พัฒนาร่วมบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและระบบสารสนเทศขององค์กร
กลยุทธ์ที่ ๕.๒ จัดทำ/ทบทวนแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนมนุษย์
แผนปฏิบัติการ : โครงการจัดทำแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อผลิตวิศิษฐ์ทุนฝ่าย พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕

ตัวชี้วัด แผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อตอบสนองนโยบายที่มีส่วนสืบทอดทั้งภายในและภายนอกทุนมนุษย์

หน่วยงานเจ้าภาพ : งานเทคโนโลยีสารสนเทศร่วมกับคณะทำงานฯ

ค่าเป้าหมาย แผนการพัฒนาฐานข้อมูลทุกด้าน

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

วันปรับปรุงครั้งที่..... วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๒				ปี พ.ศ. ๒๕๖๓					
								ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	ตั้งคณะทำงานพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณะทำงานฯ		ด.ค.-๖๒	ธ.ค.-๖๒	แผน ทำจริง										
๒	ประชุมวิเคราะห์สภาพปัญหาของหน่วยงานเกี่ยวกับการเก็บรักษาและใช้ข้อมูล	คณะทำงานฯ	รายงานการสรุปปัญหาการจัดการเก็บและการใช้ข้อมูล		ม.ค.-๖๓	มิ.ย.-๖๓	แผน ทำจริง										
๓	ศึกษาวิธีการ/กระบวนการ/แนวทางการสร้างระบบฐานข้อมูล	คณะทำงานฯ	แนวทางการจัดสร้างฐานข้อมูล		พ.ค.-๖๓	ก.ค.-๖๓	แผน ทำจริง										
๔	จัดทำแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลทุกด้าน	คณะทำงานฯ	แผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ		ด.ค.-๖๒	ธ.ค.-๖๒	แผน ทำจริง										
๕	นำเสนอแผนฯ ขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารเงินทุนฯ	คณะทำงานฯ	อนุมัติแผนฯ		ม.ค.-๖๓	มี.ค.-๖๓	แผน ทำจริง										
๖	ดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลประจำปี	คณะทำงานฯ	ดำเนินงานบรรลุเป้าหมายของแผนประจำปี สำเร็จร้อยละ ๑๐๐		ม.ค.-๖๓	พ.ค.-๖๓	แผน ทำจริง										

แผนปฏิบัติการ (Action plan)
ประจำปี ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา : พัฒนาศูนย์บริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและระบบสารสนเทศขององค์กร วัตถุประสงค์ เพื่อให้เกิดความมั่นคง ปลอดภัย ในการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์
กลยุทธ์ที่ ๕.๓ จัดทำ/ปรับปรุง คู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนปฏิบัติการ : โครงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์ (Computer Security)

ตัวชี้วัด คู่มือการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์ (Computer Security)

ค่าเป้าหมาย ๑ เล่ม

หน่วยงานเจ้าภาพ : งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

วันปรับปรุงครั้งที่..... วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๒		ปี พ.ศ. ๒๕๖๓						
								ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
๑	รวบรวมข้อมูลด้านความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด		ต.ค.-๖๒	ธ.ค.-๖๒	แผน ทำจริง									
๒	วิเคราะห์รูปแบบการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กร	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	รูปแบบการใช้คอมพิวเตอร์		ม.ค.-๖๓	มิ.ย.-๖๓	แผน ทำจริง									
๓	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์ (Computer Security)	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	คู่มือฯ		พ.ค.-๖๓	ก.ค.-๖๓	แผน ทำจริง									
๔	เผยแพร่	งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้ใช้งานสามารถนำไปปฏิบัติได้		ต.ค.-๖๒	ธ.ค.-๖๒	แผน ทำจริง									

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

กลยุทธ์ : แผนปรับปรุงระบบลูกใช้ความเย็น ของกรมปศุสัตว์

แผนปฏิบัติการ : แผนปรับปรุงระบบลูกใช้ความเย็น ของกรมปศุสัตว์

หน่วยงานเจ้าภาพ : คณะทำงานปรับปรุงระบบลูกใช้ความเย็น

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ผู้บริหารให้ความสำคัญและความร่วมมือของบุคลากรในสำนักงาน

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

แผนปฏิบัติการ ปี 2562

วัตถุประสงค์

เพื่อดำเนินการปรับปรุงระบบลูกใช้ความเย็นของกรมปศุสัตว์ ได้แก่ รอยนวดชิ้นแสงวัดชิ้น คลังวัดชิ้น วัดสัดและอุปกรณ์ด้านระบบลูกใช้ความเย็น เช่น ถึงเก็บวัดชิ้น ตู้แช่ และตู้เย็นสำหรับเก็บวัดชิ้น ฯลฯ ตลอดจนองค์ความรู้ต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหากลไกการบริหารจัดการได้เหมาะสมและคงคุณภาพไปจนถึงตลอดถึงการวัดชิ้นแล้วตัวสัตว์

ตัวชี้วัด

คำเป้าหมาย ระบบลูกใช้ความเย็นของกรมปศุสัตว์ ได้รับการพัฒนาสู่ความเป็นมาตรฐานในทุกมิติ

วันปรับปรุงครั้งที่.....วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. 2561			ปี พ.ศ.2562								
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	แต่งตั้งคณะทำงานด้านการปรับปรุงระบบลูกใช้ความเย็น	กลุ่มบริการวิชาการ	ได้คณะทำงาน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	พ.ย.61	พ.ย.61	แผน		/										
2	ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำแนวทางสำหรับช่วยเหลือโครงการปรับปรุงระบบลูกใช้ความเย็น	คณะทำงานฯ	ได้แนวทางการสำรวจโครงการฯ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ธ.ค.61	ม.ค.62	แผน		/										
							ทำจริง												
3	นำข้อมูลจากการสำรวจจัดทำโครงการปรับปรุงระบบลูกใช้ความเย็น	คณะทำงานฯ	ได้แผนโครงการฯ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ม.ค.62	พ.ค.62	แผน		/										
							ทำจริง												
4	นำเสนอแผนปรับปรุงลูกใช้ความเย็นเพื่อขอความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสำนักฯ และคณะกรรมการเงินทุนฯ	คณะทำงานฯ	ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการเงินทุนฯ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	มิ.ย.62	ก.ค.62	แผน		/										
							ทำจริง							/					
5	ดำเนินงานตามแผนโครงการปรับปรุงระบบลูกใช้ความเย็น (โครงการที่ 1)	คณะทำงานฯ	ดำเนินงานตามแผนได้ร้อยละ50	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ส.ค.62	ก.ย.62	แผน					/	/						
							ทำจริง										/	/	
6	ดำเนินงานตามแผนโครงการปรับปรุงระบบลูกใช้ความเย็น (โครงการที่ 2)	คณะทำงานฯ	ดำเนินงานตามแผนได้ร้อยละ100	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ส.ค.62	ก.ย.62	แผน												
							ทำจริง												

แผนปฏิบัติการ (Action Plan)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

กลยุทธ์ที่ :

- วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้ทราบถึงการใช้งานห้องเย็นเกี่ยวกับวัคซีนและปัญหาที่เกิดขึ้น ที่เป็นปัจจุบัน
2. เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพเครื่องทำความเย็นและระบบควบคุมเครื่องทำความเย็น
3. เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองและระบบควบคุมเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง
4. เพื่อทำการตรวจสอบอุณหภูมิห้องเย็นเกี่ยวกับวัคซีน

แผนปฏิบัติการ : โครงการตรวจเช็คประสิทธิภาพห้องเย็นเกี่ยวกับวัคซีนประจำปีสำนักงานปศุสัตว์เขต 1-9

หน่วยงานเป้าหมาย : กลุ่มช่างซ่อมบำรุง

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ผู้บริหารให้ความสำคัญและความร่วมมือของบุคลากรในสำนักงาน

ตัวชี้วัด : ห้องเย็นเกี่ยวกับวัคซีนประจำสำนักงานปศุสัตว์เขต 1 – 9

ค่าเป้าหมาย : ห้องเย็นเกี่ยวกับวัคซีนประจำสำนักงานปศุสัตว์เขต 1 – 9

วันปรับปรุงครั้งที่.....วันที่.....

ลำดับที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	ปีงบประมาณ 2562,2563,2564,2565										
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1	จัดทำแผนกำหนดการตรวจสอบห้องเย็นเกี่ยวกับวัคซีนปศย. 1- 9 ประจำปี 2562	กลุ่มช่างฯ	ได้แผนกำหนดการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ต.ค.	ต.ค.	/										
2	เสนอแผนกำหนดการเข้าตรวจสอบห้องเย็น ปศย. 1- 9 เขต ให้ ผอ. สทช. อนุมัติแผนฯ	กลุ่มช่างฯ	ได้รับอนุมัติ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ต.ค.	ต.ค.	/										
3	แจ้งกำหนดการเข้าตรวจสอบห้องเย็นเกี่ยวกับวัคซีนปศย. 1- 9 ประจำปี 2562	กลุ่มช่างฯ	ปศย. 1-9 รับทราบ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ต.ค.	ต.ค.	/										
4	เข้าปฏิบัติงานตรวจสอบห้องเย็นเกี่ยวกับวัคซีนปศย. 1- 9 ตามกำหนดการ	กลุ่มช่างฯ	ตรวจสอบครบ 9 เขต	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ต.ค.	พ.ย.	/										
5	นำข้อมูลที่ได้วิเคราะห์พร้อมจัดทำรายงานการตรวจสอบเสนอ ผอ.สทช.	กลุ่มช่างฯ	ได้รายงานสรุปผล	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ธ.ค.	ม.ค.	/	/									
6	จัดส่งรายงานสรุปผลการตรวจสอบกลับปศย. 1- 9	กลุ่มช่างฯ	ส่งรายงานถึงปศย. 1-9	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ม.ค.	ก.พ.	/	/									

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) 2562 -2565

- วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อให้ได้สรุปรายการซ่อมแซมห้องเย็นเก็บวัคซีนที่ชำรุดของแต่ละปศข. 1 – 9
2. เพื่อให้ห้องเย็นเก็บวัคซีนได้การดูแลซ่อมแซมอย่างทันถ่วงที
3. เพื่อการใช้งานห้องเย็นเก็บวัคซีนสามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด : ห้องเย็นเก็บวัคซีนประจำสำนักงานปศุสัตว์เขต 1 – 9

คำเป้าหมาย : ห้องเย็นเก็บวัคซีนประจำสำนักงานปศุสัตว์เขต 1 – 9

วันปรับปรุงครั้งที่.....วันที่.....

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

กลยุทธ์ที่ :

แผนปฏิบัติการ :โครงการซ่อมแซมห้องเย็นเก็บวัคซีนประจำสำนักงานปศุสัตว์เขต1-9

หน่วยงานเจ้าภาพ : กลุ่มช่างซ่อมบำรุง

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ผู้บริหารให้ความสำคัญและความร่วมมือของบุคลากรในสำนัก

ลำดับ ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	ปีงบประมาณ 2562,2563,2564,2565											
							ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	นำข้อมูลที่ได้จากการตรวจสอบมาสรุป รายการชำรุดของอุปกรณ์ประกอบห้อง เย็นเก็บวัคซีนปศข. 1-9	กลุ่มช่างฯ	ได้รายการ ชำรุด	ไม่มี ค่าใช้จ่าย	กพ.	กพ.					/							
2	เสนอรายการชำรุดของอุปกรณ์ประกอบ ห้องเย็นเก็บวัคซีน ปศข. 1-9 ให้ผอ. สหฯอนุมัติการซ่อมแซม	กลุ่มช่างฯ	ได้รับอนุมัติ	ไม่มี ค่าใช้จ่าย	กพ.	กพ.					/							
3	ผอ.สหฯ นำรายงานคณะกรรมการ เงินทุนเพื่อของงบประมาณในการ ซ่อมแซม	กลุ่มช่างฯ	ได้รับอนุมัติ	ไม่มี ค่าใช้จ่าย	กพ.	กพ.					/							
4	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างซ่อมแซมห้อง เย็นเก็บวัคซีนที่ชำรุด	ฝ่ายจัดซื้อ	ได้จัดซื้อจัด จ้าง	มี	กพ.	กพ.					/							
5	ดำเนินการซ่อมแซมห้องเย็นให้ ปศข. 1- 9 ที่ชำรุด	ฝ่ายจัดซื้อ	ซ่อมแซม เสร็จสิ้น	มี	มี.ค.	พค.					/	/	/					
6	ตรวจรับงานซ่อมแซมห้องเย็นเก็บวัคซีน ที่ชำรุด	กลุ่มช่างฯ	ห้องเย็นฯใช้ งานได้ ตามปกติ	มี	พค.	มิ.ย.									/	/		
7	สรุปผลการซ่อมแซมห้องเย็นเก็บวัคซีน ที่ชำรุดส่งผอ.สหฯ.	กลุ่มช่างฯ	รับทราบ	ไม่มี ค่าใช้จ่าย	มิ.ย	กค.									/	/		

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา
ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา
กลยุทธ์ที่ :
แผนปฏิบัติการ :โครงการจัดหาตู้แช่เย็นกระจุก 3 ประตุนขนาดไม่น้อยกว่า 50 คิว
ทดแทน

ประจำปี 2563
วัตถุประสงค์
ตัวชี้วัด
คำเป้าหมาย

เพื่อจัดหาตู้แช่เย็นกระจุก 3 ประตุนขนาดไม่น้อยกว่า 50 คิวทดแทนของเดิมที่มีอายุการใช้งานเป็นเวลานาน เพื่อจัดเก็บชีวภัณฑ์
สัตว์ของกรมปศุสัตว์ ให้ระบบลูกโซ่ความเย็นของกรมปศุสัตว์มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐาน
สำนักงานปศุสัตว์เขตและสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดที่มีตู้แช่เย็นขนาด 40 คิวเดิม (ปี2553)
สำนักงานปศุสัตว์เขตและสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดที่มีตู้แช่เย็นขนาด 40 คิวเดิม (ปี2553)

หน่วยงานเจ้าของภาพ : กลุ่มบริการวิชาการ สทช.
ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ :ผู้บริหารให้ความสำคัญและความร่วมมือของบุคลากรในสำนักฯ

วันปรับปรุงครั้งที่.....วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ.2562												ปี พ.ศ. 2563	
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	2563	
1	สำรวจจำนวนตู้แช่28 องศาเซลเซียสขนาด ไม น้อกว่า 40 คิวในระบบ ห่วงโซ่ความเย็น ของกรมปศุสัตว์	กลุ่มบริการ ฯ	ได้ข้อมูล ความ ต้องการ	ไม่มี ค่าใช้จ่าย	ต.ค.61	ธ.ค.61	แผน	/	/	/											
2	นำข้อมูลที่ได้จากการ สำรวจ มาจัดทำโครงการฯ	คณะทำงาน ฯ	ได้โครงการ	ไม่มี ค่าใช้จ่าย	ม.ค..62	มี.ค.62	แผน	/	/	/											
3	นำเสนอโครงการพร้อม งบประมาณเพื่อผ่านการ เห็นชอบจากเงินทุนฯ	คณะทำงาน ฯ	โครงการ ผ่านการ เห็นชอบ	เงินทุน หมุนเวียน	เม.ย.62	มิ.ย.62	แผน			/	/	/	/								
4	ดำเนินการจัดหาตามโครง การที่ได้รับทราบเห็นชอบ	คณะทำงาน ฯ	ผลการ ดำเนินการ	เงินทุน หมุนเวียน	ปี2563	ปี2563	แผน													/	
							ทำจริง														

แผนปฏิบัติการ (Action plan) 2562 - 2563

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

วัตถุประสงค์
เพื่อเป็นการส่งเสริมให้มีการควบคุมอุณหภูมิในพื้นที่ให้ดีขึ้น จัดเก็บวัดขึ้น ส่งเสริมให้วัดขึ้นคงคุณภาพและประสิทธิภาพตลอดอายุการใช้

กลยุทธ์ที่ :

แผนปฏิบัติการ :โครงการจัดหาเทอร์โมมิเตอร์แบบดิจิตอลชนิดข้อมูล
2.จุด

ตัวชี้วัด
สนง.ปศุ.,สนง.ปศอ. และ สนง.ปศอ.ที่มีตู้เย็นครัวเรือนที่ใช้สำหรับจัดเก็บวัดขึ้น

คำเป้าหมาย

สนง.ปศอ.,สนง.ปศอ. และ สนง.ปศอ.ที่มีตู้เย็นครัวเรือนที่ใช้สำหรับจัดเก็บวัดขึ้น

หน่วยงานเจ้าภาพ :กลุ่มบริการวิชาการ สทช.

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ :ผู้บริหารให้ความสำคัญและควม

ร่วมมือของบุคลากรในสำนักงาน

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปีงบประมาณ 2562												ปีงบประมาณ 2563
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	สำรวจจำนวนตู้เย็นครัวเรือนในระบบห่วงโซ่ความเย็นของกรมปศุสัตว์เพื่อจัดหาเทอร์โมมิเตอร์ให้เพียงพอกับจำนวนตู้เย็น	กลุ่มบริการฯ	ได้ข้อมูลความต้องกา	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ต.ค.61	ธ.ค.61	แผน	/	/											
							ทำจริง													
2	นำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจมาจัดทำโครงการฯ	คณะทำงานฯ	ได้โครงการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ม.ค.62	มี.ค.62	แผน			/	/									
							ทำจริง													
3	นำเสนอโครงการพร้อมงบประมาณเพื่อผ่านการเห็นชอบจากเงินทุนฯ	คณะทำงานฯ	โครงการอนุมัติ	เงินทุนหมุนเวียน	เม.ย.62	มิ.ย.62	แผน					/	/		/					
							ทำจริง													
4	ดำเนินการตามโครงการ	คณะทำงานฯ	ดำเนินการ	เงินทุนหมุนเวียน	ปี2563	ปี2563	แผน												/	
							ทำจริง													

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา
ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา พัฒนาส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์
กลยุทธ์ที่ ๑ : ยกระดับคุณภาพน้ำคังที่ วัตถุประสงค์ เพิ่มศักยภาพระบบผลิตน้ำประปาให้กำลังการผลิตเต็มประสิทธิภาพ

แผนปฏิบัติการ :โครงการจ้างเหมาบริการล้างทำความสะอาดบ่อเก็บสำรองน้ำประปาของโรงงานและฝ่าย
ผลิตน้ำประปาเพื่อรักษาคุณภาพน้ำ ตัวชี้วัด คุณภาพน้ำประปาในบ่อเก็บผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

หน่วยงานเจ้าภาพ ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ ค่าเป้าหมาย คุณภาพน้ำประปาในบ่อเก็บผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ผู้เกี่ยวข้องมีความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	๒๕๖๐			๒๕๖๑			๒๕๖๒							
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.-ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
๑	สำรวจและวัดขนาดถังเก็บน้ำ	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	มีแบบแผน ขอบเขตการสำรวจ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	พ.ค. ๖๑	ธ.ค. ๖๑	แผน ทำจริง														
๒	สืบหาบรรดาจากผู้ประกอบการ	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ม.ค. ๖๒	ม.ค. ๖๒	แผน ทำจริง														
๓	ขออนุมัติจัดจ้าง	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	สามารถจัดเก็บข้อมูลได้	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ก.พ. ๖๒	ก.พ. ๖๒	แผน ทำจริง														
๔	ดำเนินการจ้าง	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	ได้ข้อเท็จจริง		มี.ค. ๖๒	เม.ย. ๖๒	แผน ทำจริง														
๕	สรุปรายงาน	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	ได้ฐานข้อมูลน้ำดิบและความต้องการ	๙๐,๐๐๐ บาท/ต่อปี	พ.ค. ๖๒	พ.ค. ๖๒	แผน ทำจริง														

แผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา พัฒนาส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์
กลยุทธ์ที่ ๑ : สร้างและจำแนกประเภทน้ำใช้

แผนปฏิบัติการ :โครงการสำรวจและจัดตั้งฐานข้อมูลแหล่งน้ำดิบและจำแนกประเภทน้ำใช้และปริมาณ
หน่วยงานเจ้าภาพ :ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ผู้เกี่ยวข้องมีความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

วัตถุประสงค์ หาแนวทางเหมาะสมในการแก้ปัญหาหน้าดินขาดแคลนและไม่มีคุณภาพ

ตัวชี้วัด รายงานผลการสำรวจและฐานข้อมูลแหล่งน้ำดิบ จำแนกประเภทการใช้น้ำและความต้องการใช้น้ำประเภท
มีข้อมูลสำหรับใช้ในการตัดสินใจเพื่อให้สามารถผลิตน้ำประปาอย่างเพียงพอ

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	๒๕๖๐			๒๕๖๑				๒๕๖๒							
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.-ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	
๑	กำหนดขอบเขตการสำรวจและลักษณะการเก็บข้อมูล	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	มีแบบแผน ขอบเขตการสำรวจ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ม.ค. ๖๑	ม.ค. ๖๑	แผน ทำจริง															
๒	มอบหมายและแบ่งความรับผิดชอบ	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ก.พ. ๖๑	มี.ค. ๖๑	แผน ทำจริง															
๓	ประชุมแนะนำการเก็บข้อมูล	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	สามารถจัดเก็บข้อมูลได้	ไม่มีค่าใช้จ่าย	เม.ย. ๖๑	เม.ย. ๖๑	แผน ทำจริง															
๔	ทำการเก็บข้อมูลและวิเคราะห์รวบรวมสรุป	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	ได้ข้อเท็จจริง	ไม่มีค่าใช้จ่าย	พ.ค. ๖๑	ก.พ. ๖๒	แผน ทำจริง															
๕	สรุปรายงาน	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	ได้ฐานข้อมูลน้ำดิบและความต้องการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	มี.ค. ๖๒	มิ.ย. ๖๒	แผน ทำจริง															

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

พัฒนาส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์

วัตถุประสงค์

เพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำประปอย่างคุ้มค่าตามความจำเป็นและลดภาระการบริการ

กลยุทธ์ที่ ๑ : เพิ่มสัดส่วนน้ำดิบให้มากที่สุดและคุณภาพดีเหมาะสม

แผนปฏิบัติการ :โครงการปรับปรุงคุณภาพน้ำดิบในบ่อเก็บสำรองน้ำให้เหมาะสมเพียงพอต่อการผลิต

น้ำประปา

หน่วยงานเจ้าภาพ

ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯสทช.

ตัวชี้วัด

มีน้ำดิบในบ่อเก็บได้มาตรฐานน้ำดิบชนิดินประเภท ๒

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ผู้บริหารให้ความสำคัญและสนับสนุนงบประมาณ

คำเป้าหมาย

มีน้ำดิบในบ่อเก็บได้มาตรฐานน้ำดิบชนิดินประเภท ๒

ดำเนินการ

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	๒๕๖๐				๒๕๖๑				๒๕๖๒			
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
๑	ล้างทำความสะอาดบ่อเก็บน้ำ	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	ทำความสะอาดบ่อเสร็จเรียบร้อย	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ต.ค. ๖๐	ม.ค. ๖๑	วางแผน ทำจริง												
๒	วิเคราะห์หาสาเหตุที่ทำให้ น้ำในบ่อเก็บเน่าเสีย	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	ค้นพบสาเหตุที่ทำให้ น้ำเน่าเสีย	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ม.ค. ๖๑	มี.ค. ๖๑	วางแผน ทำจริง												
๓	ศึกษาและหาแนวทางแก้ไขและลดโอกาส หรือต้นเหตุที่ทำให้เน่าเสีย	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	สรุปและกำหนดแนวทางแก้ไข	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ม.ค. ๖๑	เม.ย. ๖๑	วางแผน ทำจริง												
๔	สรุปแนวทางดำเนินการ และตั้งงบประมาณจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	ได้งบประมาณเพื่อ จัดหาวัสดุครุภัณฑ์	ไม่มีค่าใช้จ่าย	พ.ค. ๖๑	ก.ย. ๖๑	วางแผน ทำจริง												
๕	จัดหาและติดตั้งระบบเติมอากาศและหมุนเวียนน้ำดิบในบ่อเก็บ	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	บ่อเก็บน้ำมีระบบเติมอากาศและไหลเวียนน้ำดิบ	๑,๔๙๐,๐๐๐ บาท	ม.ค. ๖๒	ก.พ. ๖๒	วางแผน ทำจริง												
๖	สูบน้ำเข้าบ่อเก็บและตรวจติดตามคุณภาพน้ำเพื่อประเมินระบบหลังการแก้ไขปรับปรุง	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	น้ำดิบในบ่อเก็บมีคุณภาพเหมาะสมสำหรับการผลิตน้ำประปา	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ก.พ. ๖๒	มี.ย. ๖๒	วางแผน ทำจริง												

แผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา พัฒนาส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์

กลยุทธ์ที่ ๑ : ดูแลเครื่องจักรเพื่อรักษากำลังการผลิต

แผนปฏิบัติการ :โครงการจ้างซ่อมแซมเครื่องทรงพรายและเปลี่ยนสารกรองพราย

หน่วยงานเป้าหมาย ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯสพ.

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ผู้รับจ้างเชี่ยวชาญและคุณภาพพรายกรองได้

มาตรฐาน

วัตถุประสงค์

ตัวชี้วัด

คำเป้าหมาย

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

เพิ่มศักยภาพระบบการผลิตน้ำประปาให้มีกำลังการผลิตเต็มประสิทธิภาพ

ตรวจวัดค่าความขุ่นน้ำผ่านถังกรองทรายได้ไม่เกิน ๕ NTU

ตรวจวัดค่าความขุ่นน้ำผ่านถังกรองทรายได้ไม่เกิน ๕ NTU

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	๒๕๖๒						๒๕๖๓			
								ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
๑	กำหนดรายละเอียดการจ้างซ่อมและมาตรฐานสารกรองพราย	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	มีรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะถังซ่อมต่างๆ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ต.ค. ๖๒		แผน										
							ทำจริง										
๒	เชิญชวนผู้ประกอบการสำรวจและประเมินราคา	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	ได้ราคาเสียหามาตั้งเป็นราคากลาง	ไม่มีค่าใช้จ่าย	พ.ย. ๖๒	ม.ค. ๖๓	แผน										
							ทำจริง										
๓	ขออนุมัติดำเนินการ	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	ได้รับอนุมัติ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ธ.ค. ๖๒	ก.พ. ๖๓	แผน										
							ทำจริง										
๔	ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบฯ	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	ทำสัญญาจ้าง	ไม่มีค่าใช้จ่าย	มี.ค. ๖๓	มี.ค. ๖๓	แผน										
							ทำจริง										
๕	ตรวจรับและใช้งานได้ตามมาตรฐาน	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	น้ำประปาความขุ่นไม่เกิน ๕ NTU		เม.ย. ๖๓	พ.ค. ๖๓	แผน										
							ทำจริง										

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา พัฒนาส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์
กลยุทธ์ที่ ๓ : ลดภาระการใช้ปุ๋ยประเภทปุ๋ยอินทรีย์

แผนปฏิบัติการ : โครงการถ่ายทอดองค์ความรู้และขยายผลสู่ประชาชน

๘๔

ประสาทส่วนภูมิภาค สาขาปากช่อง

หน่วยงานเจ้าภาพ : ฝ่ายผลิตน้ำประปาสาทพ.

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : กำลังการผลิตและนโยบายของการประกอบาปาภักซ่ง

ตัวชี้วัด

คำเป้าหมาย

ลดปริมาณการจำหน่ายประปาหลวงวันละ ๓๐๐ ลบ.ม.

๕
ลดปริมาณการจ่ายน้ำประปาลงวันละ ๓๐๐ ลบ.ม.

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	๒๕๖๒						๒๕๖๓			
								ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
๑	สำรวจจำนวนบ้านพัก ราชการและสถิติการใช้น้ำ	ฝ่ายผลิต น้ำประปาฯ	เตรียมข้อมูลการขอ ขยายเขตประปา	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ต.ค. ๖๒	พ.ย. ๖๒	แผน ทำจริง										
๒	จัดทำประวัติการณ์ฟุ้ง ความคิดเห็นเห็นอยู่อาศัย	ฝ่ายผลิต น้ำประปาฯ	รับฟังและวิเคราะห์ ผลกระทบ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	พ.ย. ๖๒	ธ.ค. ๖๒	แผน										
							ทำจริง										
๓	ขออนุมัติดำเนินการ	ฝ่ายผลิต น้ำประปาฯ	ได้รับอนุมัติ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ธ.ค. ๖๒	ธ.ค. ๖๒	แผน										
							ทำจริง										
๔	ทำหนังสือเชิญการประชุม สาขาปกครองเข้าสำรวจ ประเมินราคา	ฝ่ายผลิต น้ำประปาฯ	ได้ราคาประมาณ การตั้งงบประมาณ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ม.ค. ๖๓	มี.ค. ๖๓	แผน										
							ทำจริง										
๕	สรุปผลการดำเนินการ เสนอตั้งงบประมาณ	ฝ่ายผลิต น้ำประปาฯ	ได้รับงบประมาณ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	เม.ย. ๖๓	เม.ย. ๖๓	แผน										
							ทำจริง										

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

พัฒนาส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์

กลยุทธ์ที่ ๑ : ดูแลเครื่องจักรรักษาประสิทธิภาพการผลิต

แผนปฏิบัติการ :โครงการสำรวจและจัดทำแผนบำรุงรักษาระบบน้ำและระบบผลิตน้ำประปา

หน่วยงานเจ้าภาพ

ฝ่ายผลิตน้ำประปาสหฯ

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ

ความช่วยเหลือจากกลุ่มช่างซ่อมบำรุง

วัตถุประสงค์

ได้แผนบำรุงรักษาระบบน้ำและอุปกรณ์สำคัญของระบบผลิตน้ำประปา

คำเป้าหมาย

ได้แผนบำรุงรักษาระบบน้ำและอุปกรณ์สำคัญของระบบผลิตน้ำประปา

วัตถุประสงค์

เพิ่มศักยภาพระบบการผลิตน้ำประปาให้มีความมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	๒๕๖๒						๒๕๖๓					
								ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	จัดทำบัญชีรายซื้อปั๊มและเครื่องจักรสำคัญของระบบ	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	มีบัญชีรายซื้อปั๊มและเครื่องจักรสำคัญ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	พ.ย. ๖๒	ธ.ค. ๖๓	วางแผน ทำจริง												
๒	รวบรวมข้อมูลการบำรุงรักษาตามบัญชีรายซื้อ	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	ได้แนวทางการบำรุงรักษา	ไม่มีค่าใช้จ่าย	พ.ย. ๖๒	ก.พ. ๖๓	วางแผน ทำจริง												
๓	จัดทำแผนจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบน้ำและเครื่องจักรประจำปี	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	แผนครอบคลุมปั๊มน้ำและเครื่องจักรสำคัญทั้งหมด	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ธ.ค. ๖๒	มี.ค. ๖๓	วางแผน ทำจริง												
๔	เชิญชวนผู้ประกอบการที่เชี่ยวชาญสำรวจประเมินและเสนอราคา	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	ได้ราคาประเมินตั้งของงบประมาณ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	มี.ค. ๖๓	พ.ค. ๖๓	วางแผน ทำจริง												
๕	ขออนุมัติงบประมาณดำเนินการในเิดไป	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	ได้รับอนุมัติ		พ.ค. ๖๓	มิ.ย. ๖๓	วางแผน ทำจริง												

แผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา พัฒนาส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์
กลยุทธ์ที่ ๑ : ลดความสับสนเกี่ยวกับกฎกระทรวงการผลิตน้ำ RO

วัตถุประสงค์

เพิ่มประสิทธิภาพการ^๑รับ^๒ประ^๓พา^๔อย่าง^๕ค^๖ม^๗ค่า^๘ตาม^๙ความ^{๑๐}จำเป็น^{๑๑}และ^{๑๒}ลด^{๑๓}ภาระ^{๑๔}การ^{๑๕}ปร^{๑๖}ก^{๑๗}

แผนปฏิบัติการ :โครงการจ้างเหมาติดตั้งรองรับน้ำทิ้งจากระบบผลิตน้ำ RO ขนาด ๔,๐๐๐ ลิตร ต่อ

มีการนำน้ำทิ้งไปใช้ประโยชน์แทนน้ำประปาวันละ ๓,๐๐๐ ลิตร

ผู้จัดพิมพ์ฯ สนับสนุนให้เกิดความเข้าใจ
 ผู้รู้ด้านสุขภาพและจิตเวช
 คำเป้าหมาย
 มีการนำมากำหนดเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานรับว่าวาระ ๓,๐๐๐ ลิตร

[illegible]

แผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหนาย ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา พัฒนาส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์
กลยุทธ์ที่ ๑ : สร้างงานดีและงานคุณภาพ

แผนปฏิบัติการ : โครงการจ้างสำรวจ ทดลองชุดเจาะและตรวดคุณสมบัติของน้ำบาดาลฯ

หน่วยงานเจ้าภาพ ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯสทช.

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ผู้รับจ้างเชี่ยวชาญและมีความรับผิดชอบ

วัตถุประสงค์

ตัวชี้วัด

คำเป้าหมาย

หาแนวทางเหมาะสมในการแก้ปัญหาน้ำดิบขาดแคลนและไม่มีคุณภาพ

ได้ข้อมูลแหล่งน้ำบาดาลและรายงานการตรวจคุณภาพพร้อมประเมินความเหมาะสมในการนำมาใช้

ได้ข้อมูลแหล่งน้ำบาดาลและรายงานการตรวจคุณภาพพร้อมประเมินความเหมาะสมในการนำมาใช้

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	๒๕๖๒						๒๕๖๓			
								ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
๑	หาข้อมูลผู้ประกอบการที่มีความชำนาญและผลงานการสำรวจชุดเจาะน้ำบาดาล	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	มีรายชื่อผู้ประกอบการที่มีความชำนาญและผลงานการสำรวจชุดเจาะน้ำบาดาล	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ต.ค. ๖๒	ต.ค. ๖๓	แผน										
							ทำจริง										
๒	เชิญเข้ามาสำรวจและประเมินราคาค่าจ้าง	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	ได้รายละเอียดงานจ้างและราคาประมาณการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	พ.ย. ๖๒	ม.ค. ๖๓	แผน										
							ทำจริง										
๓	ขอตั้งงบประมาณดำเนินการ	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	ได้รับอนุมัติ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ธ.ค. ๖๓	ก.พ. ๖๓	แผน										
							ทำจริง										
๔	ขออนุมัติดำเนินการ	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	ได้รับอนุมัติ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	มี.ค. ๖๓	มี.ค. ๖๓	แผน										
							ทำจริง										
๕	จัดจ้างตามระเบียบฯ	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	ดำเนินการได้ทันในปี ๒๕๖๔		เม.ย. ๖๓	พ.ค. ๖๓	แผน										
							ทำจริง										

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา
ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา พัฒนาส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์
กลยุทธ์ที่ ๑ : เพิ่มสัดส่วนการเพิ่มเวลาพัฒนาซ่อมบำรุง

วัตถุประสงค์
เพิ่มศักยภาพระบบการผลิตน้ำประปาให้กำลังการผลิตเต็มประสิทธิภาพ

แผนปฏิบัติการ :โครงการติดตั้งถังสำรองน้ำประปา ขนาด ๕,๐๐๐ ลบ.ม.
หน่วยงานเจ้าภาพ ฝ่ายผลิตน้ำประปาสหข.

ตัวชี้วัด
ค้ำเป้าหมาย

มีน้ำประปาลายได้๕วันแม้เจ้าเป็นหยุดการผลิตน้ำประปา
มีน้ำประปาลายได้๕วันแม้เจ้าเป็นหยุดการผลิตน้ำประปา

กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	๒๕๖๓					๒๕๖๔					ก.ย.
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
หาข้อมูลผู้ประกอบการที่มีความชำนาญและผลงานการติดตั้ง	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	มีรายชื่อผู้ประกอบการที่มีความชำนาญและผลงานา	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ต.ค. ๖๓	พ.ย. ๖๓	แผน											
						ทำจริง											
เชิญเข้ามาสำรวจและประเมินราคาค่าจ้าง	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	ได้รายละเอียดงานจ้างและราคาประมาณการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ต.ค. ๖๓	ม.ค. ๖๔	แผน											
						ทำจริง											
ขอตั้งงบประมาณดำเนินการ	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	ได้รับอนุมัติ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ก.พ. ๖๔	พ.ค ๖๔	แผน											
						ทำจริง											
ขออนุมัติดำเนินการ	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	ได้รับอนุมัติ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ก.ย. ๖๔	ก.ย. ๖๔	แผน											
						ทำจริง											
จัดจ้างตามระเบียบฯ	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	ดำเนินการได้ทันในปี ๒๕๖๔		ก.ย. ๖๔	ก.ย. ๖๔	แผน											

แผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา พัฒนาส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ วัตถุประสงค์ เพิ่มศักยภาพระบบการผลิตน้ำประปาให้มีการผลิตที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑ : ดูแลเครื่องจักรกลกักเลี้ยงการผลิต แผนปฏิบัติการ : โครงการจ้างมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีและระบบการผลิตประจำปี

หน่วยงานเจ้าภาพ ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ ตัวชี้วัด จำนวนครั้งการแจ้งซ่อมปั้มน้ำและระบบผลิตน้ำประปาตลอดร้อยละ ๕๐

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ผู้รับจ้างเชี่ยวชาญและมีความรับผิดชอบ ค่าเป้าหมาย จำนวนครั้งการแจ้งซ่อมปั้มน้ำและระบบผลิตน้ำประปาตลอดร้อยละ ๕๐

กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	๒๕๖๓						๒๕๖๔		
							พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	เม.ย.
นำแผนจ้างเหมาบำรุงรักษาขออนุมัติงบประมาณ	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	มีรายชื่อผู้ประกอบการที่มีความชำนาญและผลงานฯ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	พ.ค. ๖๓	มิ.ย. ๖๓	แผน									
						ทำจริง									
จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะการจ้าง	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	ได้รายละเอียดงานจ้างและราคาประมาณการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	มิ.ย.. ๖๓	ส.ค. ๖๓	แผน									
						ทำจริง									
ดำเนินการจ้าง	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	ได้รับอนุมัติ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ก.ย. ๖๓	ธ.ค. ๖๓	แผน									
						ทำจริง									
ทำการบำรุงรักษาปั้มน้ำและระบบผลิตน้ำ	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	ได้รับอนุมัติ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ม.ค. ๖๔	ก.พ. ๖๔	แผน									
						ทำจริง									
ตรวจรับและประเมินผลการทำงานของบ่มและระบบผลิตน้ำจนถึงสิ้นสุดการประกันฯ	ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ	ดำเนินการได้ทันในปี ๒๕๖๔		มี.ค. ๖๔	เม.ย. ๖๔	แผน									
						ทำจริง									

แผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา พัฒนาส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์
กลยุทธ์ที่ ๑ : ตรวจจับ สังกัดทุกอย่างในห้องควบคุม

แผนปฏิบัติการ :โครงการปรับปรุงระบบควบคุมการผลิตน้ำประปาด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ส่วนกลาง
หน่วยงานเจ้าภาพ ฝ่ายผลิตน้ำประปาฯ
ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ผู้รับจ้างเชี่ยวชาญและมีความรับผิดชอบ ค่าเป้าหมาย

วัตถุประสงค์ เพิ่มศักยภาพระบบการผลิตน้ำประปาให้มีความผลิตเต็มประสิทธิภาพ

สามารถควบคุมและสั่งการระบบผลิตน้ำได้ทั้งหมด
สามารถควบคุมและสั่งการระบบผลิตน้ำได้ทั้งหมด

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	๒๕๖๓						๒๕๖๔					
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กำหนดรายละเอียดข้อมูลการทำงานของระบบทั้งหมดที่ต้องการแสดงและสั่งการบนหน้าจอคอมพิวเตอร์	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	มีรายชื่อผู้ประกอบการที่มีความชำนาญและผลงาน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ต.ค. ๖๓	พ.ย. ๖๓	แผน												
						ทำจริง												
เชิญผู้ประกอบการที่จำหน่ายเฉพาะเข้ามาสำรวจและประเมินราคาค่าจ้าง	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	ได้รายละเอียดงานจ้างและราคาประมาณการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ธ.ค. ๖๓	ก.พ ๖๔	แผน												
						ทำจริง												
ขอตั้งงบประมาณดำเนินการ	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	ได้รับอนุมัติ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	มี.ค. ๖๔	พ.ค. ๖๔	แผน												
						ทำจริง												
จัดจ้างตามระเบียบฯ	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	ได้รับอนุมัติ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ส.ค ๖๔	ก.ย. ๖๔	แผน												
						ทำจริง												
ทำการติดตั้งระบบและทดลองใช้งาน	ฝ่ายผลิตน้ำประปา	ดำเนินการได้ทันในปี ๒๕๖๔		ก.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	แผน												

แผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ยุทธศาสตร์เชิงปรับปรุงและแก้ไข

ประจำปี ๒๕๖๓

วัตถุประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์ ปรับปรุงการเสี่ยงและใช้สัดเพื่อองานทางวิทยาศาสตร์ให้มาตรฐานตรงตามหลักกรรยาบรรณและถูกต้องตาม พรบ.สัดเพื่อองานทางวิทยาศาสตร์

- ๑.เพื่อปรับปรุงงานที่ผลิตสัดเพื่อองานทางวิทยาศาสตร์ของ สทพ.ให้ได้มาตรฐานสากล
- ๒.เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของ สทพ.มีการปฏิบัติสัดที่ถูกต้องให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณ
- ๓.เพื่อทำให้การผลิตชีวภัณฑ์สัดที่ต่าง ๆ ของ สทพ. เป็นที่ยอมรับของสากล

กลยุทธ์ที่ ๒ : ปรับปรุงการเสี่ยงและใช้สัดเพื่อองานทางวิทยาศาสตร์

แผนปฏิบัติการ :โครงการปรับปรุงการเสี่ยงและใช้สัดเพื่อองานทางวิทยาศาสตร์ระยะที่ ๑

หน่วยงานเจ้าภาพ : กลุ่มสัดที่ผลิตอง

ตัวชี้วัด ระดับสำเร็จของโครงการฯ ค่าเป้าหมาย ๑๐๐%

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของบุคลากรในสำนักฯ

วันปรับปรุงครั้งที่.....

วันที่.....

ที่	กิจกรรม ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่ม ต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๒										ปี พ.ศ. ๒๕๖๓									
								มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ขอบประมาณ ปี ๒๕๖๓	กลุ่มสัดวัดคลอง	ได้รับการ อนุมัติ	ไม่มี	มี.ค. ๖๒	พ.ค. ๖๒	แผน ทำจริง	↕	□	□	↗	□	□	□	□												
๒	ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง	คณะกรรมการ	ได้ผู้รับจ้าง	รวม ๐๐๐'๐๐๐'๑	ต.ค. ๖๒	มี.ค. ๖๓	แผน ทำจริง										↕										
๓	ดำเนินการควบคุม และตรวจรับการ จ้าง	คณะกรรมการ ส่งมอบ	ตามงวดการ ส่งมอบ		ม.ค. ๖๓	ก.ย. ๖๓	แผน ทำจริง												↕								
๔	ดำเนินการตรวจ รับการจ้าง	คณะกรรมการ	งวดสุดท้าย		ม.ค. ๖๓	ก.ย. ๖๓	แผน ทำจริง											↕									↗

แผนยุทธศาสตร์เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่าย ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ยุทธศาสตร์เชิงปรับปรุงและแก้ไข^{๒๔}

ประจำปี ๒๕๖๔

คณะสัตวแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 วัตถุประสงค์
 ๑. เพื่อปรับปรุงหน่วยงานที่ผลิตสัตว์เพื่อมาตรวจสุขภาพสัตว์

วัตถุประสงค์

ตาม พรบ.สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

กลยุทธ์ที่ ๔ : ๖. โครงการเลี้ยงและใช้สัตว์

ผู้ช่วยนางเงือกวิเศษศาสตร์

[illegible][illegible]

၁၁။ အကျဉ်းချုပ်အားဖြင့် အောက်ဖော်ပြပါအတိုင်း ဖြစ်ပေါ်ခဲ့ပါသည်။

မာ

५

2000

	75
	96

အမည်

[illegible]

๑๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ : เพื่อผลิตวัคซีนจำหนาย ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕

ปรับปรุงครั้งที่ : วันที่ปรับปรุง :

หน้าทีี่ ...๑.....

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ : ผลักดันส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ให้ดำเนินการได้ตามกฎหมายและมาตรฐาน
วัตถุประสงค์ : เพื่อปรับปรุงหน่วยงานที่เสี่ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของ สทช. ให้ได้มาตรฐานสากลและสอดคล้องกับกระบวนการวิชาการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สกวิจัยแห่งชาติ

กลยุทธ์ : ปรับปรุงการเสี่ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

โครงการ : โครงการปรับปรุงการเสี่ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ระยะที่ ๓

หน่วยงานเจ้าภาพ : คณะกรรมการกำกับดูแลการเสี่ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของโครงการ

ค่าเป้าหมาย : ๑๐๐%

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของทุกหน่วยงานที่เสี่ยงและใช้สัตว์ ของ สทช.

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย (บาท)	เริ่มต้น - สิ้นสุด	สถานะ	ปี ๒๕๖๓											
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดทำข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการเสี่ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของ สทช.	คกส.	ได้ข้อมูลเบื้องต้น	ไม่มี	ต.ค. - พ.ย. ๖๒													
๒	ตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำ TOR จ้างที่ปรึกษาโครงการปรับปรุงการเสี่ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์	คกส.	ได้ผู้เชี่ยวชาญ ๑	ไม่มี	พ.ย.-๖๒													
๓	เชิญผู้เชี่ยวชาญด้านความเสี่ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เข้าเป็นคณะทำงาน	คกส.	ได้ผู้เชี่ยวชาญ ๑	ไม่มี	พ.ย.-๖๒													
๔	จัดทำร่าง TOR จ้างที่ปรึกษาโครงการปรับปรุงการเสี่ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์	คณะทำงาน	ได้ TOR จ้างที่ปรึกษา	ไม่มี	ธ.ค.-๖๒ ถึง พ.ค. ๖๓													
๕	นำ TOR จ้างที่ปรึกษา เข้าขออนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการบริหารเงินทุน	สทช.	ได้เข้าขออนุมัติในหลักการ	ไม่มี	มิ.ย.-๖๓													
๖	TOR จ้างที่ปรึกษา ได้รับการบรรจุลงในแผนประมาณการรายจ่าย ปี ๒๕๖๔	คณะกรรมการบริหารเงินทุน ๑	บรรจุเงินแผนงบประมาณ ๖๔	ไม่มี	มิ.ย. - ก.ย. ๖๓													

ปรับปรุงครั้งที่ : วันที่ปรับปรุง :

หน้าที่ ...๒.....

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ : ผลักดันส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ให้ดำเนินการได้ตามกฎหมายและมาตรฐาน : เพื่อปรับปรุงหน่วยงานที่เสี่ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของ สทช. ให้ได้มาตรฐานสากลและสอดคล้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สภาวิจัยแห่งชาติ

กลยุทธ์ : ปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

โครงการ : โครงการปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ระยะที่ ๓

หน่วยงานเจ้าภาพ : คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ตัวชี้วัด :

ระดับความสำเร็จโครงการ

๑๐๐%

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของทุกหน่วยงานที่เลี้ยงและใช้สัตว์ ของ

สทช.

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย (บาท)	เริ่มต้น - สิ้นสุด	สถานะ	ปี ๒๕๖๓			ปี ๒๕๖๔											
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตาม TOR จ้างที่ปรึกษาฯ ตามที่ได้รับงบประมาณ	สทช.	ได้ผู้รับจ้าง	ตามงบประมาณที่ได้รับ	ต.ค. - ธ.ค. ๖๓																
๒	ผู้รับจ้างจัดทำโครงการปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์	คณะกรรมการตรวจการจ้าง	ได้โครงการปรับปรุงฯ เบื้องต้น	ตามงบประมาณที่ได้รับ	ม.ค. - มิ.ย. ๖๔																
๓	สทช. นำโครงการฯ ขออนุมัติในหลักการจากสถาบันพัฒนาการค้าเป็นการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (สทสว.)	สทช.	โครงการได้รับการอนุมัติในหลักการ	ตามงบประมาณที่ได้รับ	ก.ค. - ก.ย. ๖๔																

ปรับปรุงครั้งที่ : วันที่ปรับปรุง :

หน้าที่ ...๓.....

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ : ผลักดันส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ให้ดำเนินการได้ตามกฎหมายและมาตรฐาน : เพื่อปรับปรุงหน่วยงานที่เสี่ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของ สทช. ให้ได้มาตรฐานสากลและสอดคล้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สภาวิจัยแห่งชาติ

กลยุทธ์ : ปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

โครงการ : โครงการปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ระยะที่ ๓

หน่วยงานเจ้าภาพ : คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(คกส.)

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของทุกหน่วยงานที่เลี้ยงและใช้สัตว์ ของ

สทช.

ค่าเป้าหมาย : ๑๐๐%

ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของโครงการ

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย (บาท)	เริ่มต้น - สิ้นสุด	สถานะ	ปี ๒๕๖๔			ปี ๒๕๖๕						
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ย.
๑	โครงการปรับปรุงได้รับอนุมัติในหลักการ สกกลับมาให้ สทช. ดำเนินการต่อ	สทช.	โครงการ ได้รับการ อนุมัติใน หลักการ	ตาม งบประมาณ ที่ได้รับ	ต.ค.-๖๔											
๒	ตั้งคณะกรรมการจัดทำ TOR ออกแบบ โครงการปรับปรุงฯ	คกส.	ได้ คณะทำงาน	ไม่มี	ต.ค.-๖๔											
๓	จัดทำร่าง TOR ออกแบบโครงการ ปรับปรุงฯ โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญเข้าร่วมด้วย	คณะทำงาน	ได้ TOR ออกแบบ โครงการฯ	ไม่มี	ก.ค. - ก.ย. ๖๔											
๔	นำ TOR จ้างออกแบบฯ เข้าขออนุมัติใน หลักการจากคณะกรรมการบริหารเงินทุน	สทช.	ได้เข้าขอ อนุมัติใน หลักการ	ไม่มี	มิ.ย.-๖๕											
๕	TOR จ้างออกแบบฯ ได้รับการบรรจุใน แผนประมาณการรายจ่าย ปี ๒๕๖๖	คณะกรรมการ บริหารเงินทุน	บรรจุในแผน งบประมาณ ๖๖	ไม่มี	มิ.ย. - ก.ย. ๖๕											

ปรับปรุงครั้งที่ : วันที่ปรับปรุง :

หน้าที่๔.....

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ : ผลักดันส่วนสนับสนุนการผลิตวัคซีนให้ดำเนินการได้ตามกฎหมายและมาตรฐาน
: เพื่อปรับปรุงหน่วยงานที่เสี่ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของ สทช. ให้ได้มาตรฐานสากลและสอดคล้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สกปรีย์แห่งชาติ

กลยุทธ์ : ปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

โครงการ : โครงการปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ระยะที่ ๓

หน่วยงานเจ้าภาพ : คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(คกส.)

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของทุกหน่วยงานที่เลี้ยงและใช้สัตว์ ของ สทช.

ระดับความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด :

๑๐๐%

คำเป้าหมาย :

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย (บาท)	เริ่มต้น - สิ้นสุด	สถานะ	ปี ๒๕๖๕			ปี ๒๕๖๖								
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตาม TOR จ้าง ออกแบบ ตามที่ได้รับงบประมาณ	สทช.	ได้ผู้รับจ้าง	ตาม งบประมาณ ที่ได้รับ	ต.ค. - ธ.ค. ๖๕													
๒	ผู้รับจ้างจัดทำแบบสำหรับโครงการ ปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทาง วิทยาศาสตร์	คณะกรรมการ ตรวจสอบการจ้าง	ได้โครงการ ปรับปรุงฯ เบื้องต้น	ตาม งบประมาณ ที่ได้รับ	ม.ค. - มิ.ย. ๖๖													
๓	สทช. นำโครงการฯ ขออนุมัติหลักการ จากสถาบันพัฒนาการค้าและการท่องเที่ยว เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (สทสว.)	สทช.	โครงการ ได้รับ การ อนุมัติ ใน หลักการ	ตาม งบประมาณ ที่ได้รับ	ก.ค. - ก.ย. ๖๖													

ปรับปรุงครั้งที่ : วันที่ปรับปรุง :

หน้าที่ ...๕.....

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

วัตถุประสงค์ : เพื่อปรับปรุงหน่วยงานที่เสี่ยงและใช้ตัวชี้วัดเพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของ สทช. ให้ได้มาตรฐานสากลและสอดคล้องกับจรรยาบรรณการใช้ตัวชี้วัดเพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สกปรีย์แห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ : ผลักดันส่วนสนับสนุนการผลิตัวชี้วัดให้ดำเนินการได้ตามกฎหมายและมาตรฐาน

กลยุทธ์ : ปรับปรุงการเสี่ยงและใช้ตัวชี้วัดเพื่องานทางวิทยาศาสตร์

โครงการ : โครงการปรับปรุงการเสี่ยงและใช้ตัวชี้วัดเพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ระยะที่ ๓
หน่วยงานเจ้าภาพ : คณะกรรมการกำกับดูแลการเสี่ยงและใช้ตัวชี้วัดเพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (คกส.)

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของทุกหน่วยงานที่เสี่ยงและใช้ตัวชี้วัด ของ สทช.

ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของโครงการ

ค่าเป้าหมาย : ๑๐๐%

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย (บาท)	เริ่มต้น - สิ้นสุด	สถานะ	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒						
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
๑	แบบที่ผ่านการรับรองจาก สทสว. ของโครงการปรับปรุงฯ สังกัดมาให้ สทช. ดำเนินการต่อ	สทช.	โครงการได้รับการรับรอง	ตามงบประมาณที่ได้รับ	ต.ค.-๖๖										
๒	ตั้งคณะทำงานจัดทำ TOR จ้างก่อสร้างหรือปรับปรุงตามแบบที่ได้รับ	คกส.	ได้ คณะทำงาน	ไม่มี	ต.ค.-๖๖										
๓	จัดทำร่าง TOR จ้างก่อสร้างหรือปรับปรุงตามแบบที่ได้รับ	คณะทำงาน	ได้ TOR การก่อสร้างหรือปรับปรุง	ไม่มี	ก.ค. - ก.ย. ๖๖										
๔	นำ TOR จ้างก่อสร้าง/ปรับปรุง ของนิติ ในหลักการจากคณะกรรมการบริหารเงินทุนฯ	สทช.	ได้เข้าขออนุมัติในหลักการ	ไม่มี	มิ.ย.-๖๖										
๕	TOR จ้างก่อสร้าง/ปรับปรุง ได้รับการบรรจุลงในแผนประมาณการรายจ่าย ปี ๒๕๖๔	คณะกรรมการบริหารเงินทุนฯ	บรรจุในแผนประมาณการรายจ่าย ปี ๖๘	ไม่มี	มิ.ย. - ก.ย. ๖๗										

ปรับปรุงครั้งที่ : วันที่ปรับปรุง :

หน้าที่b.....

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ : ผลักดันส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ให้ดำเนินการได้ตามกฎหมายและมาตรฐาน : เพื่อปรับปรุงหน่วยงานที่เสี่ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของ สทช. ให้ได้มาตรฐานสากลและสอดคล้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สภาวิจัยแห่งชาติ

กลยุทธ์ : ปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

โครงการ : โครงการปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ระยะที่ ๓

หน่วยงานเจ้าภาพ : คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

(คกส.)

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของทุกหน่วยงานที่เลี้ยงและใช้สัตว์ ของ

ตัวชี้วัด :

ระดับความสำเร็จโครงการ

ค่าเป้าหมาย : ๑๐๐%

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย (บาท)	เริ่มต้น - สิ้นสุด	สถานะ	ปี ๒๕๖๗			ปี ๒๕๖๘								
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ดำเนินการจ้างก่อสร้าง/ปรับปรุงตาม TOR	สทช.	ได้ผู้รับจ้าง ก่อสร้าง/ปรับปรุง	ตาม งบประมาณ ที่ได้รับ	ต.ค.-๖๗													
๒	ดำเนินการก่อสร้าง/ปรับปรุงตาม โครงการฯ	คณะกรรมการ ตรวจสอบการจ้าง	ได้ตาม เป้าหมายของ โครงการ	ตาม งบประมาณ ที่ได้รับ	ม.ค. - ส.ค. ๖๘													
๓	ตรวจรับโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุง	คณะกรรมการ ตรวจสอบการจ้าง	โครงการแล้ว เสร็จตามที่ได้ รับอนุมัติ	ตาม งบประมาณ ที่ได้รับ	ก.ย.-๖๘													

ปรับปรุงครั้งที่ : วันที่ปรับปรุง :

หน้าที่๗.....

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ : ผลักดันส่วนสนับสนุนการผลิตชีวภัณฑ์ให้ดำเนินการได้ตามกฎหมายและมาตรฐาน
: เพื่อปรับปรุงหน่วยงานที่เลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของ สทช. ให้ได้มาตรฐานสากลและสอดคล้องกับบรรยาการการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สกวิจัยแห่งชาติ

กลยุทธ์ : ปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

โครงการ : โครงการปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ระยะที่ ๓

หน่วยงานเจ้าภาพ : คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (คกส.)

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของทุกหน่วยงานที่เลี้ยงและใช้สัตว์ ของ สทช.

ตัวชี้วัด :

สถานะ

๑๐๐%

คำเป้าหมาย :

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย (บาท)	เริ่มต้น - สิ้นสุด	สถานะ	ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
							ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
๑	ดำเนินการขอการรับรองมาตรฐานจาก สทสว.	คกส.	การเลี้ยงและการใช้สัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของ สทช. ได้รับการรับรองจาก สทสว.	ไม่มี	ต.ค.-๖๗																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															</

แผนปฏิบัติการ (Action plan)															
ประจำปี ๒๕๖๒															
วัตถุประสงค์															
๑.เพื่อให้ผู้รับการอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๔															
๒.เพื่อให้ผู้รับการอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจกระบวนการการใช้สัตว์ และหลักการของ 3Rs															
๓.เพื่อให้ผู้รับการอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจมาตรฐานการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์															
ร้อยละของผู้เข้าอบรมที่ผ่านการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการอบรม (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐)															
ร้อยละ ๘๐															
คำเป้าหมาย															
วันที่.....															
วันปรับปรุงครั้งที่.....															
ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๑				ปี พ.ศ. ๒๕๖๒			
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
๑	กำหนดคณะทำงาน	กลุ่มสัตวทดลอง	ได้คณะทำงาน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ต.ค. ๖๑	ต.ค. ๖๑	แผน ทำจริง	✓							
๒	ประชุมคณะทำงานครั้งที่ ๑	คณะทำงาน	รายงานความก้าวหน้า	ไม่มีค่าใช้จ่าย	พ.ย.๖๑	พ.ย.๖๑	แผน ทำจริง		✓						
๓	ติดต่อวิทยากรและสถานที่ฝึกอบรม	คณะทำงาน	ได้วิทยากรและสถานที่ฝึกอบรม	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ธ.ค. ๖๑	ธ.ค. ๖๑	แผน ทำจริง			✓					
๔	ประชุมคณะทำงานครั้งที่ ๒	คณะทำงาน	รายงานความก้าวหน้า	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ธ.ค. ๖๑	ธ.ค. ๖๑	แผน ทำจริง			✓					
๕	สำรวจความต้องการเข้าร่วมการฝึกอบรม	คณะทำงาน	จำนวนผู้เข้าร่วมฝึกอบรม	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ม.ค. ๖๒	ม.ค. ๖๒	แผน ทำจริง				✓				
๖	ประชุมคณะทำงานครั้งที่ ๓	คณะทำงาน	รายงานความก้าวหน้า	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ม.ค. ๖๒	ม.ค. ๖๒	แผน ทำจริง				✓				
๗	ดำเนินการของงบประมาณตามแผนและยื่นเงินสำรองจ่าย	คณะทำงาน	ได้งบประมาณและเงินยืม	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ก.พ. ๖๒	ก.พ. ๖๒	แผน ทำจริง					✓			
๘	ดำเนินการฝึกอบรมตามหลักสูตร	คณะทำงาน	อบรมสำเร็จ	๑๐๒,๔๘๐บาท	มี.ค. ๖๒	มี.ค. ๖๒	แผน ทำจริง						✓		
๙	ติดตามและประเมินผลโครงการ	คณะทำงาน	ประเมินผลความสำเร็จไม่น้อยกว่า๙๐%	ไม่มีค่าใช้จ่าย	เม.ย. ๖๒	เม.ย. ๖๒	แผน ทำจริง							✓	

ยุทธศาสตร์เชิงปรับปรุงและแก้ไข

ประเด็นยุทธศาสตร์ปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้มีมาตรฐานตรงตามหลักจรรยาบรรณและถูกต้องตาม พรบ.สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

กลยุทธ์ที่๓: พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ความเข้าใจในการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ ๒

แผนปฏิบัติการ : โครงการฝึกอบรมหลักสูตร 'การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์' ครั้งที่ ๒

หน่วยงานเจ้าภาพ :กลุ่มสัตว์ทดลอง

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ประจำปี ๒๕๖๓

วัตถุประสงค์

๑.เพื่อให้ผู้รับการอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์พ.ศ. ๒๕๕๘

๒.เพื่อให้ผู้รับการอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจจรรยาบรรณการใช้สัตว์ และหลักการของ 3Rs

๓.เพื่อให้ผู้รับการอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจมาตรฐานการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ร้อยละของผู้เข้าอบรมที่ผ่านการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการอบรม (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐)

ตัวชี้วัด

ค่าเป้าหมาย

ร้อยละ ๘๐

วันปรับปรุงครั้งที่.....

วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓											
								ปี พ.ศ. ๒๕๖๒											
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	กำหนดคณะทำงาน	กลุ่มสัตว์ทดลอง	ได้คณะทำงาน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ต.ค. ๖๒	ต.ค. ๖๒	แผน ทำจริง	✓											
๒	ประชุมคณะทำงานครั้งที่ ๑	คณะทำงาน	รายงานความก้าวหน้า	ไม่มีค่าใช้จ่าย	พ.ย.๖๒	พ.ย.๖๒	แผน ทำจริง		✓										
๓	ติดต่อวิทยากรและสถานที่ฝึกอบรม	คณะทำงาน	ให้วิทยากรและสถานที่ฝึกอบรม	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ธ.ค. ๖๒	ธ.ค. ๖๒	แผน ทำจริง		✓										
๔	ประชุมคณะทำงานครั้งที่ ๒	คณะทำงาน	รายงานความก้าวหน้า	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ธ.ค. ๖๒	ธ.ค. ๖๒	แผน ทำจริง			✓									
๕	สำรวจความต้องการเข้าร่วมการฝึกอบรม	คณะทำงาน	จำนวนผู้เข้าร่วมฝึกอบรม	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ม.ค. ๖๓	ม.ค. ๖๓	แผน ทำจริง				✓								
๖	ประชุมคณะทำงานครั้งที่ ๓	คณะทำงาน	รายงานความก้าวหน้า	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ม.ค. ๖๓	ม.ค. ๖๓	แผน ทำจริง				✓								
๗	ดำเนินการของงบประมาณตามแผนและยื่นเงินสำรองจ่าย	คณะทำงาน	ได้งบประมาณและเงินยืม	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ก.พ. ๖๓	ก.พ. ๖๓	แผน ทำจริง					✓							
๘	ดำเนินการฝึกอบรมตามหลักสูตร	คณะทำงาน	อบรมสำเร็จ	๑๐๒,๔๘๐บาท	มี.ค. ๖๓	มี.ค. ๖๓	แผน ทำจริง						✓						
๙	ติดตามและประเมินผลโครงการ	คณะทำงาน	ประเมินผลความสำเร็จไม่น้อยกว่า๘๐%	ไม่มีค่าใช้จ่าย	เม.ย. ๖๓	เม.ย. ๖๓	แผน ทำจริง									✓			

ยุทธศาสตร์เชิงปรับปรุงและแก้ไข

ประเด็นยุทธศาสตร์ปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้มีมาตรฐานตรงตามหลักจรรยาบรรณและถูกต้องตาม พรบ.สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

กลยุทธ์ที่๓: พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ความเข้าใจในการเลี้ยงและใช้สัตว์ทดลองเพื่องานทางวิทยาศาสตร์

แผนปฏิบัติการ : โครงการฝึกอบรมหลักสูตร 'การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์' ครั้งที่ ๒

หน่วยงานเจ้าภาพ :กลุ่มสัตว์ทดลอง

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ :ความร่วมมือของบุคลากรในสำนักฯ

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ประจำปี ๒๕๖๔

วัตถุประสงค์

๑.เพื่อให้ผู้รับการอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์พ.ศ. ๒๕๕๘

๒.เพื่อให้ผู้รับการอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจจรรยาบรรณการใช้สัตว์ และหลักการของ 3Rs

๓.เพื่อให้ผู้รับการอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจมาตรฐานการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ร้อยละของผู้เข้าอบรมที่ผ่านการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการอบรม (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐)

ตัวชี้วัด

ค่าเป้าหมาย

ร้อยละ ๙๐

วันปรับปรุงครั้งที่.....

วันที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓												ปี พ.ศ. ๒๕๖๔											
								ปี พ.ศ. ๒๕๖๓												ปี พ.ศ. ๒๕๖๔											
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	กำหนดคณะทำงาน	กลุ่มสัตว์ทดลอง	ได้คณะทำงาน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ต.ค. ๖๓	ต.ค. ๖๓	แผน ทำจริง	✓																							
๒	ประชุมคณะทำงานครั้งที่ ๑	คณะทำงาน	รายงานความก้าวหน้า	ไม่มีค่าใช้จ่าย	พ.ย.๖๓	พ.ย.๖๓	แผน ทำจริง	✓																							
๓	ติดต่อวิทยากรและสถานที่ฝึกอบรม	คณะทำงาน	ให้วิทยากรและสถานที่ฝึกอบรม	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ธ.ค. ๖๓	ธ.ค. ๖๓	แผน ทำจริง	✓																							
๔	ประชุมคณะทำงานครั้งที่ ๒	คณะทำงาน	รายงานความก้าวหน้า	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ธ.ค. ๖๓	ธ.ค. ๖๓	แผน ทำจริง	✓																							
๕	สำรวจความต้องการเข้าร่วมการฝึกอบรม	คณะทำงาน	จำนวนผู้เข้าร่วมฝึกอบรม	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ม.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๔	แผน ทำจริง				✓																				
๖	ประชุมคณะทำงานครั้งที่ ๓	คณะทำงาน	รายงานความก้าวหน้า	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ม.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๔	แผน ทำจริง				✓																				
๗	ดำเนินการของงบประมาณตามแผนและยื่นเงินสำรองจ่าย	คณะทำงาน	ได้งบประมาณและเงินยืม	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ก.พ. ๖๔	ก.พ. ๖๔	แผน ทำจริง				✓																				
๘	ดำเนินการฝึกอบรมตามหลักสูตร	คณะทำงาน	อบรมสำเร็จ	๑๐๒,๔๘๐บาท	มี.ค. ๖๔	มี.ค. ๖๔	แผน ทำจริง					✓																			
๙	ติดตามและประเมินผลโครงการ	คณะทำงาน	ประเมินผลความสำเร็จไม่น้อยกว่า๙๐%	ไม่มีค่าใช้จ่าย	เม.ย. ๖๔	เม.ย. ๖๔	แผน ทำจริง								✓																

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ยุทธศาสตร์เชิงปรับปรุงและแก้ไข

ประจำปี ๒๕๖๓

ประเด็นยุทธศาสตร์ปรับปรุงการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้มีความปลอดภัย
 หลักจริยธรรมและกฎข้อตามี พรบ.สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

๑.เข้าร่วมประชุมในประเด็นหลัก ๓ ด้าน Reduce, Replace and Refine, Guidelines and legislation for the care and use of laboratory and farm animals, Animal welfare and welfare indicators, Environmental enrichment, Anaesthesia and analgesia, Positive reinforcement training, AAALAC, GAP, and ISO series, Bio-security levels, etc.

กลยุทธพิชิต : พัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ความเข้าใจในการเรียงและใช้ตัวบทตลอดจนทางวิทยาศาสตร์

แผนปฏิบัติการ :การประชุมวิชาการนานาชาติ 11 th World Congress On Alternative and Animal Use in the Life Sciences

ได้รายงานสรุปผลการประชุมด้าน
สัตว์ทดลองจากผู้เข้าร่วมประชุม

สัตว์ทดลอง
หน่วยงานเจ้าภาพ : กลุ่ม

คำเป้าหมาย

จำนวน ๑ ฉบับ

วันครบปฐกฐิน.....
วันที่.....

[illegible]

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๔ : รมรณคิให้องคัรลัษณะแวดลอมหิตและปราศจากมลพิษ

แผนปฏิบัติการ : ใกรรณการปรับปรุรงระบบBiocontainmentอาคารบำบัดน้ำเสียรวม

หน่วยงานเจ้าภาพ ฝ่ายบำบัดของเสียและรักษาสังแวดล้อม

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ

แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ประจำปี ๒๕๖๑

วัตถุประสงค์

๑.เพื่อปรับปรุงระบบBiocontainmentเดิมของอาคาร Decontamination ให้เป็นไป

ตามมาตรฐานของเดิมที่กำหนดไว้

๒.แก้ไขระบบAir Handling Unit โดยเปลี่ยน Filter ใหม่

ความดันอากาศภายในระบบBiocontainmentเป็นไปตามมาตรฐาน Biocontainment

ตัวชี้วัด

ค่าเป้าหมาย

วันที่.....

วันปรับปรุงครั้งที่.....

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. ๒๕๖๐			ปี พ.ศ. ๒๕๖๑								
								ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	สำรวจครุภัณฑ์ที่ต้องการปรับปรุง	ฝ่ายบำบัดของเสียและรักษาสีสิ่งแวดล้อม	ได้ชนิดและจำนวนของครุภัณฑ์	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ต.ค.๖๐	ต.ค.๖๐	แผน	/											
๒	กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์แต่ละรายการ	ฝ่ายบำบัดของเสียและรักษาสีสิ่งแวดล้อม	ได้รายละเอียดของครุภัณฑ์ตามที่ต้องการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	พ.ย.๖๐	พ.ย.๖๐	แผน	/											
							ทำจริง												
๓	คณะกรรมการพิจารณาคุณลักษณะเฉพาะที่นำเสนอ	คณะกรรมการพิจารณาคุณลักษณะเฉพาะ	เพื่อขออนุมัติคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ธ.ค.๖๐	ธ.ค.๖๐	แผน	/											
							ทำจริง												
๔	จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ	ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง	ได้ผู้เสนอราคา	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ม.ค.๖๑	ม.ค.๖๑	แผน	/											
							ทำจริง												
๕	ผู้เสนอราคาได้และมีคุณสมบัติครบถ้วนเข้าทำการปรับปรุงตามคุณสมบัติเฉพาะที่กำหนด	คณะกรรมการพิจารณาผล า	ได้ผู้เสนอราคาและมีคุณสมบัติถูกต้องมีรายละเอียดครบถ้วน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ก.พ.๖๑	ก.พ.๖๑	แผน	/											
							ทำจริง												
๖	ดำเนินการปรับปรุง	ผู้เสนอราคาได้	ได้ครุภัณฑ์ที่เป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนด	๑๓,๙๐๐,๐๐๐	มี.ค.๖๑	มี.ย.๖๑	แผน												
							ทำจริง												
๗	ตรวจรับครุภัณฑ์ที่ทำการปรับปรุง	คณะกรรมการตรวจรับฯ	ได้ครุภัณฑ์ที่เป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนดและครบถ้วน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ก.ค.๖๑	ก.ค.๖๑	แผน										/		
							ทำจริง												

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา

กลยุทธ์ที่ ๘ :รณรงค์ให้องค์กรมีสิ่งแวดล้อมที่ดีและปราศจากมลพิษ

แผนปฏิบัติการ :โครงการปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียจากกระบวนการผลิตวัคซีน

หน่วยงานเจ้าภาพ :ฝ่ายบำบัดของเสียและรักษาสิ่งแวดล้อม

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ

แผนปฏิบัติการ (Action plan) ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๔

วัตถุประสงค์

๑.เพื่อปรับปรุงระบบท่อส่งน้ำเสียและนิรนน้ำเสียในระบบบำบัดน้ำเสียของสทท.ทั้งหมด

๒.ปรับปรุงเครื่องมือต่างที่ชำรุดทรุดโทรมให้ใช้งานร่วมกับโปรแกรมควบคุมได้

๓.ปรับปรุงเอเก็บน้ำที่บำบัดแล้วทั้ง ๖ บ่อ

ระดับความสำเร็จของการซ่อมแซม/ปรับปรุงครุภัณฑ์ให้ใช้งานได้ดีกว่าเดิม

๒๐ – ๔๐%

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ.	ปี พ.ศ.	ปี พ.ศ.	ปี พ.ศ.	ปี พ.ศ.
								๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
๑	สำรวจครุภัณฑ์ที่ต้องการปรับปรุง	ฝ่ายบำบัดของเสียและรักษาสิ่งแวดล้อม	ได้ชนิดและจำนวนของครุภัณฑ์	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ค.ค.๖๑	ค.ค.๖๑	แผน	/				
							ทำจริง					
๒	กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์แต่ละรายการ	ฝ่ายบำบัดของเสียและรักษาสิ่งแวดล้อม	ได้รายละเอียดของครุภัณฑ์ตามที่ต้องการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	พ.ย.๖๐	พ.ย.๖๐	แผน		/			
							ทำจริง					
๓	คณะกรรมการพิจารณาคุณลักษณะเฉพาะที่นำเสนอ	คณะกรรมการพิจารณาคุณลักษณะเฉพาะ	เพื่อขออนุมัติคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ธ.ค.๖๐	ธ.ค.๖๐	แผน		/			
							ทำจริง					
๔	จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ	ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง	ได้ผู้เสนอราคา	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ม.ค.๖๑	ม.ค.๖๑	แผน			/		
							ทำจริง					
๕	ผู้เสนอราคาได้และมีความสมัครใจเข้าทำการปรับปรุงตามคุณสมบัติเฉพาะที่กำหนด	คณะกรรมการพิจารณาผลฯ	ได้ผู้เสนอราคาและมีความสมัครใจเข้าทำการปรับปรุงตามรายละเอียดที่กำหนด	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ก.พ.๖๑	ก.พ.๖๑	แผน			/		
							ทำจริง					
๖	ดำเนินการปรับปรุง	ผู้เสนอราคาได้	ได้ครุภัณฑ์ที่เป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนด	๔๔,๐๐๐,๐๐๐	มี.ค.๖๑	มี.ย.๖๑	แผน				/	
							ทำจริง					
๗	ตรวจรับครุภัณฑ์ที่ทำการปรับปรุง	คณะกรรมการตรวจรับฯ	ได้ครุภัณฑ์ที่เป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนดและครบถ้วน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ก.ค.๖๑	ก.ค.๖๑	แผน				/	
							ทำจริง					

๕. แผนปฏิบัติการ (Action plan)

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา	ประจำปี ๒๕๖๕		วัตถุประสงค์	๑. เพื่อให้บุคลากรรับรู้ และเห็นคุณค่าของงานที่มีส่วนที่งานที่น้อยๆ นวัตกรรม ๒. เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน ทำให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ๓. เพื่อให้สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์ มีสภาพแวดล้อม มีความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากรมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี		
	วัตถุประสงค์					

กลยุทธ์ที่ ๕ : ดำเนินการให้สถานที่ทำงานน่าอยู่ นำทำงาน(Healthy work place)
แผนปฏิบัติการ :โครงการสถานที่ทำงานน่าอยู่ นำทำงาน

หน่วยงานเจ้าภาพ :คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

ร้อยละ ๘๐

ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ :ความร่วมมือของบุคลากรในสำนัฯ

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	วันปรับปรุงครั้งที่.....	สถานะ	วันที่.....									
							ปี พ.ศ. ๒๕๖๐									
							ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	แต่งตั้งคณะทำงานกิจกรรม ๕ ส	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี๒๕๖๑	ประจำปี ๒๕๖๕	✓	✓								
๒	กำหนดนโยบาย แนวทางปฏิบัติและหลักเกณฑ์ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการสถานที่ทำงาน น่าอยู่ นำทำงาน	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	รายงานการประชุม	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี๒๕๖๑	ประจำปี ๒๕๖๕		✓	✓							
๓	ดำเนินการและติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนงาน	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินงาน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี๒๕๖๑	ประจำปี ๒๕๖๕			✓	✓	✓					
๔	กำหนดรูปแบบของกิจกรรม	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	รูปแบบของกิจกรรม	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี๒๕๖๑	ประจำปี ๒๕๖๕			✓	✓	✓					
๕	ดำเนินการกิจกรรมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	คกก.บริหารทรัพยากรบุคคล	ดำเนินการกิจกรรมตามแผน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ประจำปี๒๕๖๑	ประจำปี ๒๕๖๕				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

5. แผนปฏิบัติการ (Action plan) ประจำปี 2563																	
ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา : เพื่อลดการใช้พลังงานในระบบปรับอากาศ		วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนที่มีอายุการใช้งานมากกว่า 10 ปี เป็นเครื่องปรับอากาศประสิทธิภาพสูง ประสิทธิภาพการประหยัดพลังงาน : เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงาน โดยให้เกณฑ์ประสิทธิภาพซึ่งงานของเครื่องปรับอากาศชนิด Vmwb62															
ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา : เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในระบบปรับอากาศ		วัตถุประสงค์ : 2. เพื่อลดการใช้พลังงาน โดยให้เกณฑ์ประสิทธิภาพซึ่งงานของเครื่องปรับอากาศชนิด Vmwb62															
กลยุทธ์ : เพื่อทำการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ที่มีอายุการใช้งานมากกว่า 10 ปี เป็นเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง ชนิด Vmwbable speed / Inverter		วัตถุประสงค์ : 3. เพื่อลดการใช้พลังงานภายในสำนักงาน โดยวิธีซื้อเครื่องปรับอากาศ															
แผนปฏิบัติการ : โครงการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศชนิด Vmwbable speed / Inverter		ตัวชี้วัด : ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรด้านการดำเนินงาน															
หน่วยงานเป้าหมาย : กลุ่มช่างซ่อมบำรุง		ค่าเป้าหมาย : ร้อยละ 100															
ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการคิดค้นโครงการ		วันที่ปรับปรุงครั้งที่															
ที่	กิจกรรม/ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. 2563									
					ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	ค.ค.	ก.ค.			
1	กำหนดคณะกรรมการ	กลุ่มช่างซ่อมบำรุง	ได้คณะกรรมการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ค.ค.-62												
2	ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1 * จัดทำแผนการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน และดูแลรักษาของระบบเครื่องปรับอากาศ	กลุ่มช่างซ่อมบำรุง	รายงานความก้าวหน้า	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ค.ค.-62												
		กลุ่มช่างซ่อมบำรุง	ได้แผนการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศ และดูแลรักษาของระบบเครื่องปรับอากาศ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ค.ค.-62												
4	จัดทำโครงการซ่อมบำรุง	กลุ่มช่างซ่อมบำรุง	จัดทำโครงการซ่อมบำรุง	ไม่มีค่าใช้จ่าย	พ.ย.-62												
5	ขอความเห็นชอบโครงการและดำเนินการ	กลุ่มช่างซ่อมบำรุง	ขอความเห็นชอบโครงการและดำเนินการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ธ.ค.-62												
6	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	กลุ่มช่างซ่อมบำรุง	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ม.ค.-63												
7	ตรวจสอบผลการดำเนินงานโครงการ	กลุ่มช่างซ่อมบำรุง	ตรวจสอบผลการดำเนินงานโครงการ	ไม่มีค่าใช้จ่าย	พ.ค.-63												
8	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	กลุ่มช่างซ่อมบำรุง	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ก.ค.-63												

5. แผนปฏิบัติการ (Action plan) ประจำปี 2561													
ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา		วัตถุประสงค์ :		ปี พ.ศ. 2561									
ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา		1. เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานเทคโนโลยีชีวภัณฑ์มีความเข้าใจถึงลักษณะการเสื่อมสภาพ และชนิดของการบำรุงรักษาต่างๆ											
กลยุทธ์ที่ 6 : พัฒนาศูนย์ปฏิบัติการร่วมกับบุคลากรของสำนักงานเทคโนโลยีชีวภัณฑ์ เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สามารถบำรุงรักษาเชิงป้องกันได้		2. เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สามารถบำรุงรักษาเชิงป้องกันได้											
ผลการดำเนินงาน		3. เพื่อให้สามารถของสำนักงานเทคโนโลยีชีวภัณฑ์วางแผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ											
แผนปฏิบัติการ : โครงการฝึกอบรมหลักสูตรแนวทางการบำรุงรักษาเชิงป้องกันและลดการใช้พลังงาน		ตัวชี้วัด		ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการผ่านแบบทดสอบหลังการฝึกอบรมได้ไม่น้อยกว่า 90%									
หน่วยงานต้นสังกัด : กลุ่มช่างซ่อมบำรุง		ค่าเป้าหมาย		ร้อยละ 90%									
ปัจจัยสนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของบุคลากรในสำนัก		วันปรับปรุงครั้งที่		วันที่									
ที่	กิจกรรมคืบหน้า	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. 2560					
								ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.
1	กำหนดคณะทำงาน		ได้คณะทำงาน	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ค.ค.-60	ค.ค.-60	แผน	/					ก.ค.
2	ประชุมคณะทำงานครั้งที่ 1	กลุ่มช่างซ่อมบำรุง	รายงานความก้าวหน้า	ไม่มีค่าใช้จ่าย	พ.ย.-60	พ.ย.-60	ทำจริง		/				ก.ค.
3	ติดตัวชี้วัด และสถานที่ฝึกอบรม	คณะทำงาน	ได้วิทยากรและสถานที่ฝึกอบรม	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ธ.ค.-60	ธ.ค.-60	แผน			/			ก.ค.
4	ประชุมคณะทำงานครั้งที่ 2	คณะทำงาน	รายงานความก้าวหน้า	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ธ.ค.-60	ธ.ค.-60	ทำจริง			/			ก.ค.
5	สำรวจความต้องการเข้าร่วมการฝึกอบรม	คณะทำงาน	จำนวนผู้เข้าร่วมฝึกอบรม	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ม.ค.-61	ม.ค.-61	แผน			/			ก.ค.
6	ประชุมคณะทำงานครั้งที่ 3	คณะทำงาน	รายงานความก้าวหน้า	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ม.ค.-61	ม.ค.-61	ทำจริง			/			ก.ค.
7	ดำเนินการของบประมาณตามแผนและยื่นเงินสำรองจ่าย	คณะทำงาน	ชุดงบประมาณและเงินอื่น	ไม่มีค่าใช้จ่าย	ก.พ.-61	ก.พ.-61	แผน			/			ก.ค.
8	ดำเนินการฝึกอบรมตามหลักสูตร	คณะทำงาน	อบรมสำเร็จ	120,000 บาท	มี.ค.-61	มี.ค.-61	ทำจริง			/			ก.ค.
9	ติดตามและประเมินโครงการ	คณะทำงาน	ประเมินผลความสำเร็จไม่น้อยกว่า 90%	ไม่มีค่าใช้จ่าย	เม.ย.-61	เม.ย.-61	แผน			/			ก.ค.
							ทำจริง						ก.ค.

5. แผนปฏิบัติการ (Action plan) ประจำปี 2561									
ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา									
ประเด็นยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา									
วัตถุประสงค์ :									
1. เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานกศน. โอเอชอีเอ็มเกิดความเข้าใจถึงลักษณะการเชื่อมสภาพ และชนิดของการบำรุงรักษาต่าง ๆ									
2. เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานกศน. โอเอชอีเอ็มได้ความรู้ สามารถกำหนดมาตรฐานการบำรุงรักษาเชิงป้องกันได้									
3. เพื่อให้สามารถของสำนักงานกศน. โอเอชอีเอ็มได้ความรู้ สามารถการบำรุงรักษาเชิงป้องกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ									
กลยุทธ์ที่ 6 : พัฒนาศูนย์ให้ข้อมูลการของสำนักงาน เพื่อให้องค์กรในแนวทางการบำรุงรักษาเชิงป้องกันและลดการใช้พลังงาน									
ตัวชี้วัด									
ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการที่แบบทดสอบหลังการฝึกอบรมได้ไม่น้อยกว่า 90%									
คำเป้าหมาย									
ร้อยละ 90%									
หน่วยงานเป้าหมาย : กลุ่มช่างซ่อมบำรุง									
ปัจจัยที่สนับสนุนให้เกิดความสำเร็จ : ความร่วมมือของบุคลากรในสำนักงาน									
วันปรับปรุงครั้งที่									
ปี พ.ศ. 2561									
ที่	กิจกรรมต้นแบบงาน	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย	ค่าใช้จ่าย	เริ่มต้น	สิ้นสุด	สถานะ	ปี พ.ศ. 2560	
								ค.ค.	พ.ย.
1	กำหนดคณะทำงาน	กลุ่มช่างซ่อมบำรุง	ได้คณะทำงาน	ไม่เสียค่าใช้จ่าย	ค.ค.-60	ค.ค.-60	แผน	/	
2	ประชุมคณะทำงานครั้งที่ 1	คณะทำงาน	รายงานความก้าวหน้า	ไม่เสียค่าใช้จ่าย	พ.ย.-60	พ.ย.-60	ทำจริง		
3	ติดต่อวิทยากร และสถานที่ฝึกอบรม	คณะทำงาน	ได้วิทยากรและสถานที่ฝึกอบรม	ไม่เสียค่าใช้จ่าย	ธ.ค.-60	ธ.ค.-60	แผน	/	
4	ประชุมคณะทำงานครั้งที่ 2	คณะทำงาน	รายงานความก้าวหน้า	ไม่เสียค่าใช้จ่าย	ธ.ค.-60	ธ.ค.-60	ทำจริง		
5	สำรวจความต้องการร่วมการฝึกอบรม	คณะทำงาน	จำนวนผู้เข้าร่วมฝึกอบรม	ไม่เสียค่าใช้จ่าย	ม.ค.-61	ม.ค.-61	แผน	/	
6	ประชุมคณะทำงานครั้งที่ 3	คณะทำงาน	รายงานความก้าวหน้า	ไม่เสียค่าใช้จ่าย	ม.ค.-61	ม.ค.-61	ทำจริง	/	
7	ดำเนินการของงบประมาณตามแผนและยื่นในสำเนาจ่าย	คณะทำงาน	ได้งบประมาณและเงินยืม	ไม่เสียค่าใช้จ่าย	ก.พ.-61	ก.พ.-61	แผน	/	
8	ดำเนินการฝึกอบรมตามหลักสูตร	คณะทำงาน	อบรมสำเร็จ	120,000 บาท	มี.ค.-61	มี.ค.-61	ทำจริง	/	
9	ติดตามและประเมินโครงการ	คณะทำงาน	ประเมินผลความสำเร็จไม่น้อยกว่า 90%	ไม่เสียค่าใช้จ่าย	เม.ย.-61	เม.ย.-61	แผน	/	
							ทำจริง		